

# ด่วนมาก

ที่ ชม ๐๐๓๐/ว ๒๐๖๑



สำนักงานประกันสังคมจังหวัดเชียงใหม่  
ถนนโชตนา อำเภอเมืองเชียงใหม่ ๕๐๓๐๐

๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

เรื่อง เชิญประชุมชี้แจง พระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑

เรียน ส่วนราชการ/นิติบุคคลที่อยู่ในบังคับตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. กำหนดการประชุม
  ๒. แบบตอบรับ เข้าร่วมประชุม
  ๓. เอกสารการขึ้นทะเบียนนายจ้างพร้อมคำแนะนำ

ตามที่พระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ มีผลบังคับใช้ในวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๑ ทำให้ส่วนราชการ/นิติบุคคลที่มีได้แสวงหาผลกำไร ที่มีลูกจ้างชั่วคราวตามสัญญาจ้างแรงงาน ตั้งแต่หนึ่งคนขึ้นไปมีหน้าที่ต้องขึ้นทะเบียนกองทุนเงินทดแทน และชำระเงินสมทบเข้ากองทุน เพื่อคุ้มครองลูกจ้าง ให้ได้รับสิทธิกรณีประสบอันตรายหรือเจ็บป่วยเนื่องจากการทำงาน นั้น

สำนักงานประกันสังคมจังหวัดเชียงใหม่ จึงขอเชิญท่านหรือผู้แทนเข้าร่วมประชุมชี้แจงแนวปฏิบัติตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ ณ ห้องประชุมใหญ่ โรงแรมภายในสนามกีฬาสมโภช ๗๐๐ ปี ตำบลดอนแก้ว อำเภอแมริม จังหวัดเชียงใหม่ วันพฤหัสบดี ที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๒.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. โดยขอให้ส่งใบตอบรับเข้าร่วมประชุม (ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย) ภายในวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ หากมีข้อสงสัยติดต่อสอบถามได้ที่ คุณนิธิศ ชัดตะละ โทรศัพท์ ๐ ๘๑๒๘๗ ๙๐๒๘ คุณชัยพร มุลหล้า โทรศัพท์ ๐ ๘๑๒๘๗ ๓๖๔๙

จึงเรียนมาเพื่อส่งเจ้าหน้าที่เข้าร่วมประชุมตามวันและเวลาดังกล่าว

ขอแสดงความนับถือ

(นายพรชัย พิณจรัตน์อนันต์)

นักวิชาการแรงงานชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติราชการแทน  
ประกันสังคมจังหวัดเชียงใหม่

งานทะเบียนนายจ้าง

โทร ๐ ๕๓๑๑ ๒๖๓๐ ต่อ ๕๐-๕๑

โทรสาร ๐ ๕๓๑๑ ๒๖๒๗

แบบตอบรับ

การเข้าร่วมการประชุมชี้แจงพระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑  
รุ่นที่ ๖ วันพฤหัสบดี ที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๒.๓๐ - ๑๖.๓๐ น  
ณ ห้องประชุมใหญ่ โรงแรมสนามกีฬาสมโภชเชียงใหม่ ๗๐๐ ปี อ.แมริม จังหวัดเชียงใหม่

\*\*\*\*\*

ชื่อหน่วยงาน/สถานประกอบการ .....

เลขที่บัญชีสถานประกอบการ.....

เบอร์โทรศัพท์.....

แจ้งผู้เข้าร่วมประชุม ๑.....ตำแหน่ง.....

แจ้งผู้เข้าร่วมประชุม ๒.....ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ :

๑. โปรดกรอกเอกสารให้ชัดเจนสมบูรณ์

๒. กรุณาส่งแบบตอบรับ ภายในวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

☎ โทรสาร ๐ ๕๓๑๑ ๒๖๒๗

☎ อีเมล Kotchakorn.n@sso.go.th หรือ kannika.bo@sso.go.th

๓. หากมีข้อสงสัยประการใด ติดต่อ(ผู้ประสานงาน ว่าที่ร้อยตรีนิธิศ ชัตตะละ และ นายชัยพร มูลกล้า) โทรศัพท์ ๐๕๓ ๑๑๒๖๓๐ ต่อ ๕๐,๕๒ หรือ ๐ ๘๑๒๘๗ ๙๐๒๘ หรือติดต่อทาง QR Code ไลน์กลุ่มกองทุนรุ่น ๕-๗



\*\*\* ขอสงวนสิทธิ์สำหรับผู้ที่ตอบรับการเข้าร่วมประชุมเท่านั้น\*\*\*

โครงการประชุมชี้แจงพระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑

รุ่นที่ ๖ วันพฤหัสบดี ที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๑

ณ ห้องประชุมโรงแรม ๗๐๐ ปี อำเภอแมริม จังหวัดเชียงใหม่

\*\*\*\*\*

- ๑๒.๓๐ - ๑๓.๐๐ น. - ลงทะเบียน
- ๑๓.๐๐ - ๑๓.๑๐ น. - ชี้แจงวัตถุประสงค์การประชุม
- ๑๓.๑๕ - ๑๔.๒๐ น. - พระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑
- หน้าที่และแนวปฏิบัติของนายจ้างอันเกี่ยวข้องตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑  
โดย นายพรชัย พินิจรัตนอนันต์ นักวิชาการแรงงานชำนาญการพิเศษ
- ๑๔.๔๐ - ๑๕.๓๐ น. - สิทธิประโยชน์ที่ลูกจ้างจะได้รับ ตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑  
โดย นางกัลยา อภัยสุวรรณ นักวิชาการแรงงานชำนาญการ
- ๑๕.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. - ตอบปัญหา พระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑  
โดย ทีมวิทยากร

หมายเหตุ : กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลง ตามความเหมาะสม

รับประทานอาหารว่าง : ป้าย ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕









5. ผู้รับเหมาช่วงในกิจการของสถานประกอบการ (ตามข้อ 3)  มี  ไม่มี

(ในกรณีมีผู้รับเหมาช่วง ระบุชื่อ ที่อยู่ของผู้รับเหมาช่วง ประเภทของงานที่รับเหมาช่วงและจำนวนลูกจ้างของผู้รับเหมาช่วงแต่ละราย)

- (1) .....
- (2) .....
- (3) .....

6. ประเภทของการประกอบกิจการ

- ผลิตหรือประกอบ (ให้ระบุรายละเอียดโดยย่อเกี่ยวกับกระบวนการผลิตและผลผลิตสุดท้าย)
- ซื้อขายสินค้า (ให้ระบุสินค้าที่ซื้อหรือขาย)
- ให้บริการ (ให้ระบุลักษณะของการให้บริการ)

7. ค่าจ้างโดยประมาณเดือนละ.....บาท

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นถูกต้องตามความจริงทุกประการ พร้อมได้แนบเอกสารต่าง ๆ ตามที่ได้ระบุไว้ในรายละเอียดด้านล่างมาด้วย จำนวน.....ฉบับ



ลงชื่อ..... นายจ้าง  
 (.....)  
 ตำแหน่ง.....  
 ยี่นวันที่.....

**เอกสารที่แนบมาพร้อมกับการยื่นแบบขึ้นทะเบียนนายจ้าง**

**กรณีจดทะเบียนนิติบุคคล (ต้องใช้เอกสารแนบทุกข้อที่กำหนด)**

1. สำเนาหรือภาพถ่ายหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลพร้อมวัตถุประสงค์
2. สำเนาหรือภาพถ่ายใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ.20) หรือสำเนาหรือภาพถ่ายคำขอจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ.01) หรือสำเนาหรือภาพถ่ายภาษีธุรกิจเฉพาะ (ภ.ธ.20) หรือสำเนาหรือภาพถ่ายใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน (ร.ง.4)
3. แผนที่ตั้งของสถานประกอบการ
4. หนังสือมอบอำนาจ (เฉพาะกรณีมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทน พร้อมติดอากรแสตมป์ตามที่ประมวลรัษฎากรกำหนด)

**กรณีเจ้าของคนเดียว (ต้องใช้เอกสารแนบทุกข้อที่กำหนด)**

1. สำเนาหรือภาพถ่ายบัตรประจำตัวประชาชน (คนต่างด้าวใช้สำเนาหนังสือเดินทางหรือใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว)
2. สำเนาหรือภาพถ่ายทะเบียนบ้าน
3. สำเนาหรือภาพถ่ายใบทะเบียนพาณิชย์ หรือใบอนุญาตให้ประกอบกิจการที่ออกตามกฎหมายอื่น ซึ่งระบุชื่อที่อยู่ชัดเจน
4. สำเนาบัตรประจำตัวผู้เสียภาษีอากร หรือสำเนาหรือภาพถ่ายใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน (ร.ง.4) หรือสำเนาหรือภาพถ่ายใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ.20) หรือสำเนาภาพถ่ายภาษีธุรกิจเฉพาะ (ภ.ธ.20)
5. แผนที่ตั้งของสถานประกอบการ
6. หนังสือมอบอำนาจ (เฉพาะกรณีมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทน พร้อมติดอากรแสตมป์ตามที่ประมวลรัษฎากรกำหนด)

**เอกสารประกอบการขึ้นทะเบียนนายจ้าง พระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑**

๑. แบบขึ้นทะเบียนนายจ้าง (สปส.๑-๐๑)
๒. เอกสารจัดตั้ง หรือหนังสือแต่งตั้งสถานประกอบการ
๓. เอกสารสำเนาคำสั่งแต่งตั้ง, สำเนาหนังสือแต่งตั้ง ของผู้มีอำนาจลงนามของสถานประกอบการ, สำเนาบัตรข้าราชการ, สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
๔. สำเนาเอกสารแสดงหมายเลขประจำตัวผู้เสียภาษี หรือสำเนา ภงด.๑ หรือ ภงด.๑ ก หน้าแรก
๕. ทะเบียนการจ่ายค่าจ้างลูกจ้างงวดเดือนปัจจุบัน หรือสำเนาแบบรายการแสดงการส่งเงินสมทบ (สปส.๑-๑๐) ส่วนที่ ๒ (อย่างไรอย่างหนึ่ง)
๖. แผนที่สถานประกอบการ หรือเลขพิกัดตำแหน่งที่ตั้งของสถานประกอบการ (อย่างไรอย่างหนึ่ง)
๗. หนังสือมอบอำนาจพร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้รับมอบอำนาจ พร้อมติดอากรแสตมป์ ๑๐ บาท

**หมายเหตุ: โปรดลงนามรับรองสำเนาเอกสารทุกฉบับ**