



# ด่วนมาก บันทึกข้อความ

E สบด ๐๖1 1121/2565

ส่วนราชการ ส่วนบริหารทั่วไป สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา โทร. ๒๓๗๖

ที่ สบอ ๕๔๔๘/๒๕๖๕

วันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ตอบแบบสำรวจความต้องการทุนพัฒนาบุคลากรของกรมชลประทาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ผอ.ส่วน, ผอช.ภาค, ทน.๑-๙ บอ.

เพื่อโปรดทราบ และแจ้งเวียนให้ข้าราชการในสังกัดทราบโดยทั่วกัน ดำเนินการตอบแบบสำรวจฯ ผ่านทาง QR Code ด้านล่างภายในระยะเวลาที่กำหนด

  
(นางฐิตาภา ทุมวงษา)  
ผบท.บอ.



แบบสำรวจ



ด่วนมาก

บันทึกข้อความ

E-ส่ง ๐๖/๑๑/๒๐๒๑

ง ๕ 10๖๕

ส่วนราชการ ส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล โทร ๐ ๒๕๕๓ ๔๑๙๓

ที่ สบค ๐๖/๑๑/๒๑

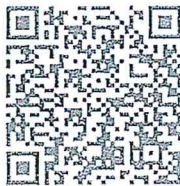
วันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ๑๖๐ 549๕ / 1๒ ก.๑ ๒๕

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ตอบแบบสำรวจความต้องการทุนพัฒนาบุคลากรของกรมชลประทาน ประจำปี ๐๓/๒๖๐๗  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/กลุ่ม/ศูนย์

ตามที่ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ มีหนังสือด่วนที่สุด ที่ กษ ๐๒๑๐/ว ๕๖๒๑ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เรื่อง การจัดสรรทุนตามความต้องการของส่วนราชการ/หน่วยงานของรัฐ (ส่วนกลาง และส่วนภูมิภาค) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยให้หน่วยงานแจ้งความประสงค์ขอรับการจัดสรรทุน ส่งให้ สถาบันเกษตรกรฯ ภายในวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เพื่อดำเนินการเตรียมข้อมูลนำเข้าประชุมคณะกรรมการ เฉพาะกิจเพื่อดำเนินการจัดสรรทุนของรัฐบาล (ทุน ก.พ.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ นั้น

เพื่อให้การดำเนินการศึกษาความต้องการทุนพัฒนาบุคลากรของกรมชลประทาน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล จึงขอความอนุเคราะห์ท่าน หรือผู้แทนที่ได้รับมอบหมายของสำนัก/กองที่ดำเนินการเกี่ยวข้องกับการพัฒนาบุคลากรของสำนัก/กองตอบแบบสำรวจความต้องการทุนพัฒนาบุคลากรของกรมชลประทาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยการสำรวจให้ พิจารณาดำเนินการตามแนวทางการพิจารณาความต้องการทุนพัฒนาบุคลากรฯ ตามเอกสารที่แนบ ๑ พร้อม แบบสำรวจ ตามเอกสารที่แนบ ๒ โดยข้อมูลที่ได้รับจากการสำรวจในครั้งนี้ จะนำมารวบรวมข้อมูลและ จัดลำดับความสำคัญเหมาะสมตรงกับความต้องการของกรมชลประทานและกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ซึ่ง สำนัก/กองสามารถตอบแบบสำรวจได้ตั้งแต่วันที่ ๑๑-๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ทาง <https://shorturl.asia/ogKt> หรือ QR code ด้านล่าง หากพ้นระยะเวลาที่กำหนดถือว่าสำนัก/กองสละสิทธิ์การแสดงความต้องการทุนพัฒนาบุคลากรของ กรมชลประทาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖



จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ด้วย จะขอบคุณยิ่ง ทั้งนี้สามารถสอบถาม รายละเอียดเพิ่มเติมที่ ว่าที่ร้อยตรีอภิยุทธ์ สัตย์ตั้งใจ ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ ส่วนพัฒนา ทรัพยากรบุคคล โทร ๐ ๒๕๕๓ ๔๑๙๓

ว่าที่ร้อยตรี

(ยุทธนา จันทโรภาส)

ผพบ.บค. ปฏิบัติราชการแทน ผส.บค.



## ด่วนที่สุด      บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ    สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์    สถาบันเกษตรกรจัดการ โทร. ๐ ๒๙๔๐ ๕๕๙๓ ต่อ ๑๙๒

ที่ กษ.๑๒๑๐/๒๕๖๒๑..... วันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕.....

เรื่อง    การจัดสรรทุนตามความต้องการของส่วนราชการ/หน่วยงานของรัฐ (ส่วนกลางและส่วนภูมิภาค)  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน    อธิบดีกรมชลประทาน

ด้วย สำนักงาน ก.พ. ได้มีหนังสือ ที่ นร ๑๐๐๓/๓๒๖ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่อง การจัดสรรทุนตามความต้องการของส่วนราชการ/หน่วยงานของรัฐ (ส่วนกลางและส่วนภูมิภาค) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยสำนักงาน ก.พ. ได้จัดสรรทุนสำหรับกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จำนวน ๒๓ ทุน และขอให้จัดทำรายละเอียดคำขอรับจัดสรรทุนตามแนวทางดำเนินการทุนฯ โดยให้แต่งตั้งคณะกรรมการเฉพาะกิจเพื่อดำเนินการทุนของรัฐบาล (ทุน ก.พ.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อพิจารณาจัดสรรจำนวนทุน และกำหนดรายละเอียดทุนตามกรอบสาขาวิชาตามยุทธศาสตร์ชาติ กำหนดประเทศที่จะให้ผู้รับทุนไปศึกษา/ฝึกอบรม และจัดทำรายละเอียดคำขอรับการจัดสรรทุนที่ผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการเฉพาะกิจฯ และจัดส่งคำขอรับการจัดสรรทุนไปยังสำนักงาน ก.พ. ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ (เอกสารแนบ)

ในการนี้ หากหน่วยงานของท่านมีความประสงค์จะขอรับการจัดสรรทุนดังกล่าว โปรดดำเนินการจัดทำข้อมูลรายละเอียดคำขอทุนตามแบบฟอร์มที่แนบมาพร้อมนี้ ส่งให้สถาบันฯ ภายในวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕ และส่งในรูปแบบไฟล์ให้ทางอีเมล data.moac.kst@gmail.com เพื่อเตรียมนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการเฉพาะกิจเพื่อดำเนินการจัดสรรทุนของรัฐบาล (ทุน ก.พ.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นายสำราญ สารบรรณ)

รองปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์



เอกสารแนบ และแบบฟอร์ม

## รายละเอียดประกอบการดำเนินการทุน

การพิจารณาจัดสรรทุนและกำหนดรายละเอียดทุนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีรายละเอียดของทุน หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขการดำเนินการดังนี้

๑. ทุนตามความต้องการของส่วนราชการ/หน่วยงานของรัฐ (ในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค) ประกอบด้วย ทุนรายชื่อดังนี้

- ๑.๑ ทุนบุคคลทั่วไประดับปริญญา (บรรจุก่อนไปศึกษา)
- ๑.๒ ทุนบุคคลทั่วไประดับปริญญา (บรรจุก่อนไปศึกษา) ส่วนภูมิภาค
- ๑.๓ ทุนรัฐบาลเพื่อตั้งคณบดีศึกษานิเทศก์ที่ดำรงศึกษานิเทศก์อยู่ในสถาบันการศึกษาในประเทศ (UIS)
- ๑.๔ ทุนรัฐบาลเพื่อตั้งคณบดีศึกษานิเทศก์ที่ดำรงศึกษานิเทศก์อยู่ในสถาบันการศึกษาในประเทศ (UIS)

ส่วนภูมิภาค

- ๑.๕ ทุนพัฒนาบุคลากรภาครัฐ (ทุนศึกษา)
- ๑.๖ ทุนพัฒนาบุคลากรภาครัฐ (ทุนฝึกอบรม)

๒. รูปแบบการให้ทุน

- ๒.๑ ทุนศึกษา ระดับปริญญาโท หรือ ระดับปริญญาเอก ระดับใดระดับหนึ่ง
- ๒.๒ ทุนฝึกอบรม

๓. ประเทศ

ประเทศที่ไปศึกษา/ฝึกอบรมตามกลุ่มสาขาวิชาต่าง ๆ ตามที่ ก.พ. กำหนด (เอกสารแนบ ๕)

๔. สาขาวิชา/หลักสูตร

๔.๑ เป็นหลักสูตรปกติ (Full time) ที่มีการเรียนการสอน/ฝึกอบรมในชั้นเรียน หรือหลักสูตร online

๔.๒ กรณีทุนฝึกอบรม ระยะเวลาของหลักสูตรการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ และไม่มากกว่า ๓ เดือน

๕. คุณสมบัติผู้สมัคร : กรณีทุนพัฒนาบุคลากรภาครัฐ

๕.๑ ทุนศึกษา

๑) เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการในส่วนราชการที่ได้รับการจัดสรรทุน หรือข้าราชการตำรวจ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ โดยเจ้าหน้าที่ของรัฐ หมายถึง ข้าราชการ พนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติหน้าที่ประจำและมีให้รวมถึงผู้ปฏิบัติงานที่เป็นลูกจ้าง สังกัดหน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรทุน

๒) อายุไม่เกิน ๕๐ ปี นับถึงวันลงนามในประกาศรับสมัคร

๓) ปฏิบัติราชการหรือปฏิบัติงานมาแล้วในหน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรทุนไม่น้อยกว่า ๒ ปี นับถึงวันลงนามในประกาศรับสมัคร

๕.๒ ทุนฝึกอบรม

๑) เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับปฏิบัติการใน ส่วนราชการที่ได้รับการจัดสรรทุน หรือข้าราชการตำรวจ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้ดำรงตำแหน่งที่เทียบเท่า ตำแหน่งของข้าราชการพลเรือนสามัญ ประเภทวิชาการระดับปฏิบัติการในส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐ ที่ได้รับการจัดสรรทุน และปฏิบัติราชการหรือปฏิบัติงานในตำแหน่งดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี หรือ

๒) เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการ หรือชำนาญการพิเศษในส่วนราชการที่ได้รับการจัดสรรทุน หรือข้าราชการตำรวจ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้ดำรง ตำแหน่งที่เทียบเท่าตำแหน่งของข้าราชการพลเรือนสามัญประเภทวิชาการระดับชำนาญการ หรือชำนาญการ พิเศษในส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐที่ได้รับการจัดสรรทุน

๕.๓ ทุนศึกษา/ทุนฝึกอบรม ส่วนภูมิภาค จัดสรรให้แก่ผู้ปฏิบัติงานในภูมิภาค ดังนี้

- เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญสังกัดราชการส่วนกลางที่ปฏิบัติงานในราชการส่วนภูมิภาค หรือ
- เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญที่ปฏิบัติงานสังกัดราชการส่วนภูมิภาค หรือ
- เป็นข้าราชการตำรวจ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ปฏิบัติงานในภูมิภาค

๖. คุณสมบัติผู้สมัคร : กรณีทุนบุคคลทั่วไป ส่วนภูมิภาค หรือทุน UIS ส่วนภูมิภาค

เป็นข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้ที่มีภูมิลำเนาตามทะเบียนบ้านในภาคเดียวกับส่วนราชการ ที่จะไปปฏิบัติงานตามที่ทุนกำหนด โดยมีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านไม่น้อยกว่า ๒ เดือน หรือเป็นผู้ที่สำเร็จ การศึกษาในระดับมัธยมศึกษาตอนปลายจากสถานศึกษาที่ตั้งอยู่ในภาคเดียวกับส่วนราชการที่จะไปปฏิบัติงาน ตามที่ทุนกำหนด

๗. เงื่อนไขการรับทุน

๑) ให้ปฏิบัติราชการ/ปฏิบัติงานที่ส่วนราชการ (กระทรวง/กรม)/หน่วยงานของรัฐที่เป็นต้นสังกัด เป็นระยะเวลาตามที่กำหนดไว้ในสัญญา

๒) กรณีทุนศึกษา/ทุนฝึกอบรมส่วนภูมิภาค ให้ปฏิบัติราชการชดใช้ทุน ๒ เท่าของระยะเวลา ที่ศึกษาด้วยทุนของรัฐบาลในส่วนราชการที่กำหนด โดยให้ปฏิบัติราชการ หรือหมุนเวียนปฏิบัติราชการใน ส่วนราชการที่อยู่ในภาคเดียวกันไม่น้อยกว่าระยะเวลาที่ศึกษาด้วยทุนของรัฐบาล

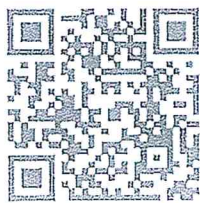
๓) กรณีทุนฝึกอบรม ผู้รับทุนจะต้องจัดทำรายงานเป็นภาษาไทยที่แสดงให้เห็นถึงการนำความรู้ และประสบการณ์ที่ได้รับจากการฝึกอบรมมาประยุกต์ใช้ในโครงการ/การปรับปรุงงานตามที่ได้เสนอไว้ และ จัดส่งสำเนาให้สำนักงาน ก.พ. ภายใน ๓๐ วัน หลังจากสำเร็จการฝึกอบรม

๔) กรณีทุนศึกษา ผู้รับทุนจะต้องจัดทำรายงานผลการดำเนินการโครงการ/การปรับปรุงงานเป็น ภาษาไทยที่แสดงให้เห็นถึงการนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับจากการศึกษามาประยุกต์ใช้ ในช่วง ระยะเวลา ๒ เดือน และ ๑ ปี หลังจากสำเร็จการศึกษา

๕) หากผู้รับทุนเคยไปศึกษาหรือฝึกอบรมด้วยทุนรัฐบาล (ก.พ.) ต้องกลับมาปฏิบัติราชการแล้ว ไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถึงวันที่หมดส่งรายชื่อให้สำนักงาน ก.พ.

๖) กรณีเป็นผู้มีสิทธิได้รับทุนรัฐบาล ก.พ. (ทุนศึกษาหรือทุนฝึกอบรม) มากกว่า ๑ ทุน ผู้ได้รับทุน จะต้องเลือกรับทุนใดทุนหนึ่ง

๗) หากผู้รับทุนหละลิวหรือรับทุนหลังราชการทำสัญญารับทุน ผู้รับทุนจะต้องชดใช้ทุนตามที่สัญญา กำหนด



แบบสำรวจความต้องการทุนพัฒนาบุคลากรของกรมชลประทาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
(สามารถตอบแบบสำรวจทาง QR CODE ที่แนบ)

สำนัก/กอง.....

๑. บุคลากรภายในสำนัก/กองของท่าน มีความต้องการทุนพัฒนาบุคลากรของกรมชลประทาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หรือไม่
- ไม่มีบุคลากรภายในสำนัก/กองของท่าน มีความต้องการทุนพัฒนาบุคลากรของกรมชลประทาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (สามารถส่งแบบสำรวจได้ทันที)
- มีความต้องการทุนพัฒนาบุคลากรของกรมชลประทาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ดำเนินการตอบข้อมูลทุนในข้อ ๒-๘)
- \* การตอบข้อมูลทุนในข้อ ๒-๘ ให้ตอบข้อมูลที่ละ ๑ ทุน หากมีมากกว่า ๑ ทุน ให้เข้าระบบตอบเท่ากับจำนวนทุน \*
๒. ทุนพัฒนาบุคลากรของกรมชลประทาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของบุคลากรเป็นประเภททุนใด (หากมีความประสงค์หลายทุน ให้เข้าตอบแบบสำรวจข้อมูลทุนครั้งละ ๑ ทุน)
- ทุนบุคคลภายนอก (นักเรียนทุน UIS สรรหาจากบุคคลภายนอกระดับป.ตรี ขึ้นปีที่ ๔)
- ทุนศึกษา ระดับปริญญาโท
- ทุนศึกษา ระดับปริญญาเอก
- ทุนฝึกอบรม
๓. กลุ่มสาขาวิชาของทุน (โปรดระบุ ๑ กลุ่ม)
- กลุ่มที่ ๑. คอมพิวเตอร์/เทคโนโลยี/สารสนเทศ/เทคโนโลยี/AI/ Data Analytics และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- กลุ่มที่ ๒. กฎหมายเฉพาะด้าน
- กลุ่มที่ ๓ นโยบายต่าง ๆ
- กลุ่มที่ ๔ การแพทย์/สาธารณสุข/วิทยาศาสตร์สุขภาพ/เศรษฐกิจ/การเงิน/การคลัง/เกษตรศาสตร์/วิศวกรรมศาสตร์/การขนส่ง/โลจิสติกส์/การท่องเที่ยว และที่เกี่ยวข้อง
๔. สาขาวิชาของทุน (โปรดระบุ) .....
- วิชาเอก.....
- ประเทศ.....
๕. เหตุผลและความจำเป็น
- ๕.๑ สาขาวิชาที่ขอรับการจัดสรรทุนมีความสำคัญ/จำเป็นอย่างไร และเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาประเทศ ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ ยุทธศาสตร์กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ ที่ระบุข้างต้นอย่างไร (โปรดระบุ)
- ๕.๒ เหตุผลที่ต้องให้ไปศึกษาสาขาวิชาดังกล่าว ณ ต่างประเทศ (กรณีทุนต่างประเทศ) (โปรดระบุ)
- ๕.๓ ตำแหน่งสายงานและภารกิจที่จะมอบหมายให้ผู้ขอรับทุนปฏิบัติภายหลังสำเร็จการศึกษา (โปรดระบุ)
๖. รายชื่อบุคคลภายในหน่วยงานที่มีความประสงค์รับทุน (เตรียมความพร้อมหากได้รับจัดสรรทุน)
๗. เลขตำแหน่งภายในหน่วยงานที่มีความประสงค์บรรจุทุน UIS (เตรียมความพร้อมหากได้รับจัดสรรทุน)
๘. รายชื่อผู้ที่สามารถให้ข้อมูลเพิ่มเติมในเรื่องความต้องการทุนพัฒนาบุคลากร (โปรดระบุ)