



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองแผนงาน ส่วนติดตามและประเมินผล โทร.๐ ๒๒๔๓ ๖๙๒๘

ที่ กผง.๐๖/๔๑๖/๒๕๖๓

วันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขออนุมัติประชุมคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ ๙๒๕๓๖๘

เรียน คณะกรรมการและเลขานุการคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ตามที่กรมได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ที่ ข ๑๙๘/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ นั้น

ประธานกรรมการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (อธช.) ได้มอบหมายให้ รรธ. กำหนดการประชุมคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ ในวันพุธที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมธารทิพย์ ๐๑ ชั้น ๔ อาคาร ๙๙ ปี ม.ล.ชูชาติ กำภู

โดยขอให้ ผู้อำนวยการสำนัก/กอง ส่วนกลาง เข้าร่วมประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ ดังกล่าวด้วยตนเอง สำหรับ ผู้อำนวยการสำนักงานชลประทานที่ ๑ - ๑๗ และผู้ที่เกี่ยวข้อง เข้าร่วมประชุมทางไกลผ่านจอภาพ (Video Conference) พร้อมนี้ได้แนบระเบียบวาระการประชุมมาด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดเข้าร่วมประชุมตามวัน เวลาและสถานที่ ดังกล่าว

เรียน ผอ.สอ.สอช.มค.

- ผอ.ปต.สอช.มค.วาระพิเศษ

4 ผอ.สอช.

- มข.สอช.ว.จ.พ.มค.

(นายวิทยา แก้วมี)

ผอ.ผง.

กรรมการและเลขานุการ

(นายธีระพล ตั้งสมบุญ)

ผส.บอ.

๒๑ ก.ค. ๒๕๖๓

ระเบียบวาระการประชุม

คณะกรรมการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓

วันพุธที่ ๒๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมธารทิพย์ ๐๑ ชั้น ๔ อาคาร ๙๙ ปี มล.ชูชาติ กำภู กรมชลประทาน สามเสน

ระเบียบวาระที่ ๑ : เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ : เรื่องรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๓

ระเบียบวาระที่ ๓ : เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ ผลการใช้จ่ายงบประมาณภาพรวม

ระเบียบวาระที่ ๔ : เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ เร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณเงินกันเหลือปี/กันขยาย พ.ศ. ๒๕๕๕- ๒๕๖๒ ให้แล้วเสร็จ
ภายใน ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

๔.๒ เร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้เป็นไปตาม
เป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด

๔.๓ เร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณงบกลาง รายจ่ายเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉิน
หรือจำเป็น ตามมาตรการด้านงบประมาณเพื่อบรรเทาผลกระทบจากสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส
โคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) และสถานการณ์ภัยแล้ง ให้แล้วเสร็จตามกำหนด

๔.๔ ปฏิทินการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๔.๕ งบกลาง รายจ่ายเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น เพื่อดำเนินการเตรียมการ
รองรับปริมาณน้ำฝนในฤดูฝน ปี ๒๕๖๓ ป้องกันความเสี่ยงก่อให้เกิดความเสียหายและผลกระทบเป็นวงกว้าง
(วงเงิน ๕๐๖.๖๗๓๐ ล้านบาท) ตามมติ ครม. เมื่อวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๓

ระเบียบวาระที่ ๕ : เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

สำเนาฉบับ

คำสั่งกรมชลประทาน

ที่ ข ๑๕๓๒ /๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ตามหนังสือสำนักงบประมาณ ที่ นร ๐๗๐๒/ว๑๒๕ ลงวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๒ กำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อน และวิธีปฏิบัติในการอนุมัติเงินจัดสรร การบริหารงบประมาณรายจ่าย และการทักงบประมาณรายจ่าย ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไปพลางก่อน โดยผ่านการเห็นชอบของนายกรัฐมนตรีแล้ว และร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้ผ่านความเห็นชอบสภาผู้แทนราษฎร ในวาระที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๒ นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณของกรมชลประทานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด จึงแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณของกรมชลประทาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และคณะทำงานในแต่ละสายงาน โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. คณะกรรมการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

องค์ประกอบ

๑. อธิบดีกรมชลประทาน	ประธานกรรมการ
๒. รองอธิบดีฝ่ายบริหาร	กรรมการ
๓. รองอธิบดีฝ่ายบำรุงรักษา	กรรมการ
๔. รองอธิบดีฝ่ายก่อสร้าง	กรรมการ
๕. รองอธิบดีฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
๖. ผู้อำนวยการสำนักงานจัดรูปที่ดินกลาง	กรรมการ
๗-๒๔. ผู้อำนวยการสำนักงานชลประทานที่ ๑-๑๗	กรรมการ
๒๕. ผู้อำนวยการสำนักบริหารโครงการ	กรรมการ
๒๖. ผู้อำนวยการสำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา	กรรมการ ✓
๒๗. ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาแหล่งน้ำขนาดใหญ่	กรรมการ
๒๘. ผู้อำนวยการสำนักสำรวจด้านวิศวกรรมและธรณีวิทยา	กรรมการ
๒๙. ผู้อำนวยการสำนักออกแบบวิศวกรรมและสถาปัตยกรรม	กรรมการ
๓๐. ผู้อำนวยการสำนักกฎหมายและที่ดิน	กรรมการ
๓๑. ผู้อำนวยการสำนักบริหารทรัพยากรบุคคล	กรรมการ

๓๒. ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและพัฒนา	กรรมการ
๓๓. ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน	กรรมการ
๓๔. ผู้อำนวยการกองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง	กรรมการ
๓๕. ผู้อำนวยการกองการเงินและบัญชี	กรรมการ
๓๖. ผู้อำนวยการกองพัสดุ	กรรมการ
๓๗. ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน	กรรมการ
๓๘. ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	กรรมการ
๓๙. เลขานุการกรม	กรรมการ
๔๐. ผู้อำนวยการกองแผนงาน	กรรมการและเลขานุการ
๔๑. ผู้อำนวยการส่วนติดตามและประเมินผล กองแผนงาน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๔๒. ผู้อำนวยการส่วนวิเคราะห์งบประมาณ กองแผนงาน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๔๓. ผู้อำนวยการส่วนแผนงาน กองแผนงาน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๔๔. ผู้อำนวยการส่วนวิเคราะห์นโยบาย กองแผนงาน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๔๕. ผู้อำนวยการส่วนเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน กองแผนงาน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๔๖. ผู้อำนวยการส่วนควบคุมงบประมาณ กองการเงินและบัญชี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการ

- กำหนดมาตรการเร่งรัดต่าง ๆ เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด
- กำกับ ติดตามเร่งรัดการก่องนี้ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ให้เป็นไปตามที่กำหนด
- กำกับ ติดตามเร่งรัดการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณของกรม ได้แก่ งบประมาณรายจ่ายประจำปี (พ.ร.บ.) เงินกันเหลือมปี งบกลาง เงินกู้ เงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทานและเงินกองทุนจัดรูปที่ดินกลาง
- แต่งตั้งคณะอนุกรรมการด้านต่าง ๆ เพื่อช่วยในการดำเนินงานของคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณ ตามที่เห็นสมควร
- ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒. คณะทำงานติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๒.๑ สายงานส่งน้ำและบำรุงรักษา

องค์ประกอบ

- รองอธิบดีฝ่ายบำรุงรักษา ประธานคณะทำงาน
- ผู้อำนวยการสำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา คณะทำงาน
- ๓-๑๙. ผู้อำนวยการสำนักงานชลประทานที่ ๑-๑๗ คณะทำงาน
๒๐. ผู้เชี่ยวชาญด้านที่ปรึกษาอุทกวิทยา (ผชช.อท.๑) คณะทำงานและเลขานุการ
๒๑. ผู้เชี่ยวชาญด้านที่ปรึกษาอุทกวิทยา (ผชช.อท.๒) คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๒. ผู้อำนวยการส่วนปรับปรุงบำรุงรักษา คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๓. หัวหน้าฝ่ายติดตามและประเมินผลที่ ๑
กองแผนงาน คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

๒.๒ สายงานก่อสร้าง

องค์ประกอบ

- | | |
|---|------------------------------|
| ๑. รองอธิบดีฝ่ายก่อสร้าง | ประธานคณะกรรมการ
คณะทำงาน |
| ๒. ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาแหล่งน้ำขนาดใหญ่ | คณะทำงาน |
| ๓. ผู้อำนวยการกองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง | คณะทำงาน |
| ๔. ผู้อำนวยการสำนักงานจัดรูปที่ดินกลาง | คณะทำงาน |
| ๕.-๑๗. ผู้อำนวยการสำนักงานก่อสร้าง
ชลประทานขนาดใหญ่ที่ ๑ - ๑๓ | คณะทำงาน |
| ๑๘.-๓๓. ผู้อำนวยการสำนักงานก่อสร้าง
ชลประทานขนาดกลางที่ ๑ - ๑๖ | คณะทำงาน |
| ๓๔. ผู้อำนวยการส่วนวิศวกรรม
สำนักพัฒนาแหล่งน้ำขนาดใหญ่ | คณะทำงาน |
| ๓๕. ผู้อำนวยการส่วนวิศวกรรม
กองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง | คณะทำงาน |
| ๓๖. ผู้อำนวยการส่วนวิศวกรรม
สำนักงานจัดรูปที่ดินกลาง | คณะทำงาน |
| ๓๗. ผู้อำนวยการส่วนติดตามและประเมินผล
กองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง | คณะทำงานและเลขานุการ |
| ๓๘. ผู้อำนวยการส่วนติดตามและประเมินผล
สำนักพัฒนาแหล่งน้ำขนาดใหญ่ | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๓๙. ผู้อำนวยการส่วนติดตามและประเมินผล
สำนักงานจัดรูปที่ดินกลาง | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๔๐. หัวหน้าฝ่ายแผนงานและวิศวกรรมที่ ๑
กองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๔๑. หัวหน้าฝ่ายแผนงานและวิศวกรรมที่ ๑
สำนักพัฒนาแหล่งน้ำขนาดใหญ่ | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๔๒. หัวหน้าฝ่ายติดตามและประเมินผลที่ ๒
กองแผนงาน | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |

๒.๓ สายงานบริหาร

องค์ประกอบ

- | | |
|---|----------------------|
| ๑. รองอธิบดีฝ่ายบริหาร | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. ผู้อำนวยการสำนักกฎหมายและที่ดิน | คณะทำงาน |
| ๓. ผู้อำนวยการสำนักบริหารทรัพยากรบุคคล | คณะทำงาน |
| ๔. ผู้อำนวยการกองการเงินและบัญชี | คณะทำงาน |
| ๕. ผู้อำนวยการกองพัสดุ | คณะทำงาน |
| ๖. ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน | คณะทำงาน |
| ๗. เลขานุการกรม | คณะทำงาน |
| ๘. ผู้อำนวยการสำนักเครื่องจักรกล | คณะทำงาน |
| ๙. ผู้อำนวยการส่วนติดตามและประเมินผล
กองแผนงาน | คณะทำงานและเลขานุการ |

๒.๔ สายงานวิชาการ

องค์ประกอบ

- | | |
|---|-------------------------------|
| ๑. รองอธิบดีฝ่ายวิชาการ | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. ผู้อำนวยการสำนักสำรวจด้านวิศวกรรม
และธรณีวิทยา | คณะกรรมการ |
| ๓. ผู้อำนวยการสำนักออกแบบวิศวกรรม
และสถาปัตยกรรม | คณะกรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการสำนักบริหารโครงการ | คณะกรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและพัฒนา | คณะกรรมการ |
| ๖. ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ
และการสื่อสาร | คณะกรรมการ |
| ๗. ผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมโยธา (ผชช.ผค.๔) | คณะกรรมการและเลขานุการ |
| ๘. ผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมโยธา (ผชช.ผค.๒) | คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๙. นายปรัชญา ฉายวัฒนา วิศวกรโยธาชำนาญการพิเศษ
สำนักบริหารโครงการ | คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๐. หัวหน้าฝ่ายติดตามและประเมินผลที่ ๒
กองแผนงาน | คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |


อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการ

๑. ติดตามเร่งรัดการก่อสร้างงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสายงานที่รับผิดชอบให้เป็นไปตามที่เป้าหมายกำหนด
 ๒. ติดตามเร่งรัดการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณของสายงานที่รับผิดชอบ ได้แก่ งบประมาณรายจ่ายประจำปี (พ.ร.บ.) เงินกันเหลือมปี งบกลาง เงินกู้ เงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน และอื่น ๆ
 ๓. รายงานความก้าวหน้าการติดตามงานของสายงานที่รับผิดชอบ ให้คณะกรรมการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณกรมชลประทานทราบ โดยกองแผนงานสรุปเสนอกรมต่อไป
 ๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
- ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายทองเปลว กองจันทร์)
อธิบดีกรมชลประทาน


ปรารตนา คู่ดำ/ร่าง/พิมพ์
ท.ท./ทาน/ตรวจ
๓๐ ต.ค. ๖๒