



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารโครงการ ส่วนสิ่งแวดล้อม โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๔๔๒๑

ที่ ผส.ภก.๕๙๖๖/๒๕๖๗

วันที่ ๓๐

กรกฎาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์จัดทำรายละเอียดคำขอตั้งงบประมาณตามแผนปฏิบัติการป้องกันแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและแผนติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการเพิ่มปริมาณน้ำต้นทุนให้เขื่อนภูมิพล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน ผอช.ภาคเหนือตอนบน

ตามที่ คณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติได้มีมติเห็นชอบในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการเพิ่มปริมาณน้ำต้นทุนให้เขื่อนภูมิพลในการประชุมคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๔ ให้กรมชลประทานดำเนินการตามมาตรการที่ระบุไว้ในรายงานฯ อย่างเคร่งครัด และในปี ๒๕๖๘ ทางกรมชลประทานมีแผนปฏิบัติการป้องกันแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและแผนติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ ที่จะต้องดำเนินการในช่วงระยะก่อนก่อสร้าง นั้น

ในการนี้ สำนักบริหารโครงการ เห็นควรขอความร่วมมือจากหน่วยงานของท่าน จัดทำรายละเอียดคำขอตั้งงบประมาณของโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมการดำเนินการโครงการ ทั้งนี้ การจัดทำรายละเอียดคำขอตั้งงบประมาณดังกล่าว ขอให้ดำเนินการให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ เป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง และคำนึงถึงความจำเป็นและความคุ้มค่า โดยส่งรายละเอียดคำขอตั้งงบประมาณดังกล่าว มายัง ส่วนสิ่งแวดล้อม สำนักบริหารโครงการ กรมชลประทาน ๘๑๑ แขวงถนนนครไชยศรี เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐ โทรศัพท์/โทรสาร ๐ ๒๒๔๑ ๔๔๒๑ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ rid_envi@hotmail.com โดยจัดส่งรายละเอียดคำขอตั้งงบประมาณของโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ภายในวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ ด้วยรายละเอียดตามเอกสารที่แนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา


(นายสุรชาติ มาลาศรี)
ผส.ภก.



แนวทางการจัดทำรายละเอียดแผนงาน และคำขอตั้งงบประมาณ
ภายใต้แผนปฏิบัติการป้องกันแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และแผนปฏิบัติการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการเพิ่มปริมาณน้ำต้นทุนให้เขื่อนภูมิพล แนวส่งน้ำยวม – อ่างเก็บน้ำเขื่อนภูมิพล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

แผนงานบูรณาการบริหารจัดการน้ำ
(งบลงทุน)
โครงการเพิ่มปริมาณน้ำต้นทุนให้เขื่อนภูมิพล แนวส่งน้ำยวม – อ่างเก็บน้ำเขื่อนภูมิพล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม
๒. หลักการและเหตุผล
.....
.....
.....
๓. วัตถุประสงค์
๓.๑
๓.๒
๔. ขอบเขตการดำเนินงาน
๔.๑ กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ได้รับประโยชน์ :
๔.๒ พื้นที่ดำเนินการ
๕. หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๕.๑ หน่วยรับงบประมาณที่เป็นเจ้าภาพหลัก :
๕.๒ หน่วยงานรับงบประมาณที่เกี่ยวข้อง :
๖. เป้าหมาย
๖.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output) :
.....
๖.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome) :
.....

๗. ผลคาดว่าจะได้รับ

๗.๑

๗.๒

๘. วิธีดำเนินการ

๘.๑

๘.๑.๑

๘.๒

๘.๒.๑

๘.๓

๘.๓.๑

๙. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ

งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน บาท (.....ตัวอักษร)

ผลผลิต/โครงการ/กิจกรรม	จำนวนเงิน (บาท)	ผู้รับผิดชอบโครงการ
๑. โครงการ ๑.๑ กิจกรรม (.....คน x บาท)		ชื่อ - สกุล : ตำแหน่ง : สังกัด : เบอร์โทรศัพท์ : อีเมลล์ :
๒. โครงการ ๒.๑ กิจกรรม (.....คน x บาท)		ชื่อ - สกุล : ตำแหน่ง : สังกัด : เบอร์โทรศัพท์ : อีเมลล์ :
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		
ขอเป็น/เพียง บาท	

หมายเหตุ : ตารางสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมหรือแบบฟอร์มที่หน่วยงานใช้ปกติในราชการของท่าน

๑๐. แผนการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

การรายงานผลการเบิกจ่าย

คำดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันแก้ไขปัญหาผลกระทบสิ่งแวดล้อมและแผนปฏิบัติการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

โครงการ : เพิ่มปริมาณน้ำต้นทุนให้เขื่อนภูมิพล แนวส่งน้ำรวม – อ่างเก็บน้ำเขื่อนภูมิพล

หน่วยงาน :

แผนงาน	งบประมาณ ขอจัดสรร	ผลการเบิกจ่าย												รวม	ผู้ประสานงาน			
		แผน	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔						
			ค.ค. ๖๗	พ.ย. ๖๗	ธ.ค. ๖๗	ม.ค. ๖๘	ก.พ. ๖๘	มี.ค. ๖๘	เม.ย. ๖๘	พ.ค. ๖๘	มิ.ย. ๖๘	ก.ค. ๖๘	ส.ค. ๖๘			ก.ย. ๖๘		
แผนงาน	แผนเบิกจ่าย (บาท)																ชื่อ - สกุล
		ผลเบิกจ่าย (บาท)																ตำแหน่ง
		ผลเบิกจ่าย สะสม (บาท)																เบอร์โทรศัพท์
																		อีเมล

๑๑. ปัญหาอุปสรรคและข้อจำกัด

.....
.....

๑๒. ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น

.....
.....

๑๓. แนวทางการบริหารความเสี่ยง

.....
.....

๑๔. ผู้รับผิดชอบและประสานงานโครงการ

๑๔.๑ ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ - สกุล ตำแหน่ง.....

เบอร์โทรศัพท์ อีเมล.....

๑๔.๒ ผู้ประสานงานโครงการ

ชื่อ - สกุล ตำแหน่ง.....

เบอร์โทรศัพท์ อีเมล.....

สิ้นสุดแนวทางการจัดทำรายงานและคำขอตั้งงบประมาณ



ไฟล์แนวทางการจัดทำรายละเอียดฯ



ไฟล์ เล่มรายงาน EIA

ข้อจำกัดด้านการจัดทำรายละเอียดแผนงานและคำขอตั้งงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

ส่วนที่ ๑ การใช้ข้อความ

๑. กลุ่มคำว่า “ประชุม, สัมมนา, สัมมนาเชิงปฏิบัติการ, อบรม, อบรมเชิงปฏิบัติการ” ให้นำหน่วยงานปรับใช้ข้อความเป็นคำว่า “ชี้แจง, ชี้แจงรายละเอียดโครงการ, สร้างความรู้ความเข้าใจ, สร้างการเรียนรู้, เวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้, ถ่ายทอดความรู้, ถ่ายทอดองค์ความรู้, ถ่ายทอดความรู้เชิงปฏิบัติการ, ถ่ายทอดองค์ความรู้เชิงปฏิบัติการ” ทดแทนตามบริบทหรือให้สอดคล้องกับกิจกรรมที่หน่วยงานจัดทำรายละเอียดแผนงานไว้

๒. กลุ่มคำว่า “ประชาสัมพันธ์, มวลชนสัมพันธ์ หรืออื่น ๆ ที่มีความหมายใกล้เคียงกัน” ให้นำหน่วยงานปรับใช้ข้อความเป็นคำว่า “สร้างความรู้ความเข้าใจ.....” ทดแทน เช่น

เดิม “กรมชลประทานจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โครงการ ... ปรับใช้ข้อความเป็น กรมชลประทานจัดกิจกรรมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับโครงการ ...”

เดิม “สื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบ ... ปรับใช้ข้อความเป็น สื่อประกอบกิจกรรมสร้างความรู้ความเข้าใจในรูปแบบ ...”

๓. กลุ่มคำว่า “ค่าจ้างเหมา, ค่าจ้างเหมาบริการ, ค่าจ้างเหมาเอกชน หรือค่าจ้างประเภทต่าง ๆ ที่หน่วยงานไม่สามารถดำเนินการเองได้” ให้นำหน่วยงานปรับใช้ข้อความเป็นคำว่า “ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ...” เช่น

เดิม ค่าจ้างเหมาบริการ (ชุด/เก็บตัวอย่างดิน/ดูแลแปลง) ปรับใช้ข้อความเป็น “ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการสำรวจและวิเคราะห์ดิน และดูแลรักษาแปลงเก็บตัวอย่างดิน” กรณีค่าใช้จ่ายในหมวดดังกล่าวแบ่งแยกย่อยเป็นค่าดำเนินการต่าง ๆ อีก ให้รวมงบประมาณเป็นก้อนเดียวกันโดยไม่ต้องแยกย่อย

ส่วนที่ ๒ กิจกรรมที่ไม่สามารถดำเนินการได้ และกรมชลประทานไม่อนุมัติงบประมาณ

๑. การจัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์ทุกประเภท

๒. ค่าใช้จ่ายในการสร้างความรู้ความเข้าใจ ประเภท ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าสัมมนาคุณวิทยากร หรืออื่น ๆ ที่มีลักษณะคล้ายกัน

ส่วนที่ ๓ ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว ค่าจ้างเหมาบริการ เบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง และค่าเช่ายานพาหนะประเภทต่าง ๆ

สามารถดำเนินการได้ โดยให้เปลี่ยนข้อความหรือปรับข้อความให้สอดคล้องตามส่วนที่ ๑

รายละเอียดงบประมาณภายใต้แผนปฏิบัติการป้องกันแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและแผนปฏิบัติการ
ติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการเพิ่มปริมาณน้ำต้นทุนให้เขื่อนภูมิพล แนวส่งน้ำรวม - อ่างเก็บน้ำเขื่อนภูมิพล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

โครงการ : เพิ่มปริมาณน้ำต้นทุนให้เขื่อนภูมิพล แนวส่งน้ำรวม - อ่างเก็บน้ำเขื่อนภูมิพล

หน่วยงานเจ้าของโครงการ : กรมชลประทาน

หน่วยงานกำกับแผนงาน : ฝ่ายวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ ๑ ส่วนสิ่งแวดล้อม สำนักบริหารโครงการ
กรมชลประทาน โทรศัพท์/โทรสาร ๐ ๒๒๔๑ ๔๔๒๑ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ rid_envi@hotmail.com
ตารางงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

ลำดับ	แผนงาน	หน่วยงาน	งบประมาณ (บาท)
๑	แผนงานเตรียมความพร้อมและสร้างความเข้าใจด้าน การป้องกัน แก้ไขตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สำนักงานก่อสร้างชลประทาน ขนาดใหญ่ที่ ๑	๕๐๐,๐๐๐
๒	แผนการติดตามตรวจสอบผลกระทบด้านอุทกวิทยา	ศูนย์อุทกวิทยาชลประทาน ภาคเหนือตอนบน	๕๐๐,๐๐๐
๓	แผนติดตามการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน แก้ไข และลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม	กรมชลประทาน	๑๐๐,๐๐๐
รวมงบประมาณทั้งสิ้น			๑,๑๐๐,๐๐๐

เรียน

อธิบดีกรมชลประทาน

กรมชลประทาน (สามเสน) 811 ถนนสามเสน

แขวงถนนนครไชยศรี เขตดุสิต

กรุงเทพฯ 10300

เรียน

ผู้อำนวยการสำนักบริหารโครงการ

สำนักบริหารโครงการ กรมชลประทาน (สามเสน)

811 ถนนสามเสน แขวงถนนนครไชยศรี เขตดุสิต

กรุงเทพฯ 10300