



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายบริหารทั่วไป งานธุรการ โทร.๐ ๒๒๔๑ ๒๓๖๐ / ๒๓๖๐

ที่ สบอ ๔๖๒๙/๒๕๖๒

วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขอให้พิจารณารูปแบบพิมพ์

เรียน ผอ.ส่วน ผอช.ภาค ทน.๑-๙บอ. และ ผบท.บอ.

ตามที่ส่วนการพิมพ์ สำนักงานเลขานุการกรม ได้มีหนังสือเชิญประชุมหารือการปรับเปลี่ยนรูปแบบของแบบพิมพ์ เมื่อวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมกองการเงินและบัญชี โดยสรุปสาระสำคัญในการประชุมได้ดังนี้

๑. แบบพิมพ์ชนิดเป็นเล่มปกแข็ง จะเปลี่ยนเป็นปกอ่อน (๑๘๕ แกรม) ซึ่งราคาจะถูกกว่าเดิม
๒. ยกเลิกแบบฟอร์มลาพักร้อน, ลาป่วย เพราะต้องดำเนินการในระบบ DPIS ส่วนใบขออนุญาตไปราชการ ให้กองการเงินและบัญชีนำไปพิจารณาปรับแก้ใหม่ เพราะข้อผิดพลาดหลายจุด
๓. แบบฟอร์มที่เป็นขนาด A๓ จะเปลี่ยนเป็น A๔ ทั้งหมด
๔. แบบพิมพ์กระดาษรีฟคำนวณปริมาณน้ำ (แก้วผ้า) สามารถผลิตได้ แต่คุณภาพอาจจะไม่ชัดเจน เพราะเครื่องพิมพ์มีสภาพที่เก่ามาก (ซึ่งเป็นแบบคำนวณของส่วนอุทกวิทยา)
๕. หากหน่วยงานใดประสงค์จะยกเลิกแบบพิมพ์ชนิดเป็นแผ่นหรือเล่ม ขอให้ทำบันทึกเสนอรองอธิบดีตามสายงานเพื่อขออนุมัติยกเลิก พร้อมชี้แจงเหตุผลของการขอยกเลิกด้วย
๕. ให้ทุกหน่วยงานตรวจสอบว่ายังคงใช้แบบพิมพ์ หรือมีความต้องการแก้ไขแบบพิมพ์ หากมีการแก้ไขแบบพิมพ์ให้แจ้งส่วนการพิมพ์ สำนักงานเลขานุการกรม ภายในสิ้นเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๒

ดังนั้น ขอให้หน่วยงานของท่านพิจารณารายการสมุดและแบบพิมพ์ ตามที่แนบมาพร้อมนี้ หากมีการแก้ไข หรือยืนยันตามแบบพิมพ์เดิมให้แจ้งงานธุรการ ฝ่ายบริหารทั่วไป ภายในวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๒ เพื่อจะได้แจ้งให้ส่วนการพิมพ์ สำนักงานเลขานุการกรม ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

(นางริตตาทา ทุมวงษา)

ผบท.บอ.

รายการสมุดและแบบพิมพ์  
สำหรับงานทั่วไป

ลำดับ	ชื่อแบบพิมพ์	เลข ทะเบียน	ขนาด	ราคา หน่วยละ เล่ม / แผ่น	หมายเหตุ
	<b>รายการแบบพิมพ์ชนิดเป็นเล่ม</b>				
* 1.	สมุดบัญชีทั่วไป	ชป.001	A4	38.00	28.- } ปรับ 47.- } เปลี่ยน เป็น 70.- } คมดา 42.- } ปกอ่อน
* 2.	สมุดปกแข็ง A.4 (ปกชมพู)	ชป.002	A4	57.00	
3.	สมุดปกแข็ง A.3 (ปกฟ้า)	ชป.003	A3	88.00	
* 4.	สมุดทะเบียนหนังสือรับ-ส่ง (แบบที่ 13,14)	ชป.026	A4	80.00	
* 5.	สมุดส่งหนังสือ (แบบที่ 16)	ชป.027	A5	53.00	
6.	บันทึกภายในที่ทำงาน	ชป.004	A5	33.00	
7.	แบบส่งวิทยุโทรเลข ชนิดสั้น สีขาว	ชป.005	A5	33.00	
8.	แบบส่งวิทยุโทรเลข ชนิดยาว สีขาว	ชป.006	A4	52.00	
9.	แบบรับวิทยุโทรเลข ชนิดสั้น สีเหลือง	ชป.007	A5	32.00	
10.	แบบรับวิทยุโทรเลข ชนิดยาว สีเหลือง	ชป.008	A4	50.00	
11.	กระดาษคำนวณ (ปกน้ำตาล)	ชป.009	A4	52.00	
12.	กระดาษทดคำนวณ (ปกน้ำตาล)	ชป.010	A4	52.00	
13.	ใบรับหนังสือ (แบบที่ 17)	-	A8	8.00	
	<b>รายการแบบพิมพ์ ชนิดเป็นแผ่น</b>				
1.	ใบปะหน้าสำหรับประทับตราลงทะเบียนรับ หนังสือภายในกรมชลประทาน	ชป.011	A4	0.40	
2.	ใบปะหน้าสำหรับประทับตราลงทะเบียนรับ หนังสือภายในกรมชลประทาน	ชป.011	A5	0.30	
3.	ใบส่งงานให้ฝ่ายการพิมพ์	ชป.012	A4	0.40	
4.	บัญชีหนังสือส่งเก็บ (แบบที่ 19)	ชป.021	A4	0.40	
5.	ทะเบียนหนังสือเก็บ (แบบที่ 20)	ชป.022	A4	0.40	
6.	กระดาษร่าง	ชป.054	A4	0.40	
7.	ใบขออนุญาตใช้ยานพาหนะส่วนกลาง	แบบ 3	A4	0.40	
8.	บันทึกข้อความ มีเส้นบรรทัด	-	A4	0.40	
9.	บันทึกข้อความ ไม่มีเส้นบรรทัด	-	A4	0.40	
10.	บันทึกข้อความ มีเส้นบรรทัด	-	A5	0.30	
11.	บันทึกข้อความ ไม่มีเส้นบรรทัด	-	A5	0.30	

ลำดับ	ชื่อแบบพิมพ์	เลข ทะเบียน	ขนาด	ราคา หน่วยละ เล่ม / แผ่น	หมายเหตุ
12.	กระดาษพิมพ์ ตราครุฑ	-	A4	0.40	
13.	กระดาษพิมพ์ ตราครุฑ	-	A5	0.30	
14.	กระดาษพิมพ์ ตราครุฑ (ชื่อกรมฯ ภาษาอังกฤษ-ชนิดยาว)	-	A4	0.40	
15.	กระดาษพิมพ์ ตราครุฑ (ชื่อกรมฯ ภาษาอังกฤษ-ชนิดสั้น)	-	A5	0.30	
<b>ปกมาตรฐาน</b>					
16.	ปกมาตรฐานมีกรอบ (ชนิดตั้ง-โอบหลัง)	-	A4 440 x 297 ม.ม.	4.00	
17.	ปกมาตรฐานมีกรอบ (ชนิดนอน-ปะข้าง)	-	A4 340 x 210 ม.ม.	2.50	
18.	ปกมาตรฐานมีกรอบ (ชนิดตั้ง-ปะข้าง)	-	A4 250 x 297 ม.ม.	2.50	

รายการสมุดและแบบพิมพ์  
ส่วนบริหารงานบุคคล

ลำดับ	ชื่อแบบพิมพ์	เลข ทะเบียน	ขนาด	ราคา หน่วยละ เล่ม / แผ่น	หมายเหตุ
<b>รายการแบบพิมพ์ชนิดเป็นเล่ม</b>					
* 1.	สมุดทะเบียนลูกจ้าง	ชป.101	A4	67.00	57.- 65.- 57.- ↓ ฟรี เปลี่ยน บันทึกสมุด ปกอ่อน
* 2.	สมุดบัญชีลงเวลาปฏิบัติราชการของข้าราชการ	ชป.116	A4	67.00	
* 3.	สมุดบัญชีคนงานที่มาทำการตามรายวัน	ชป.193	A4	67.00	
4.	สมุดจดเวลาทำงานต่อเนื่องกัน	ชป.110	A6	13.00	
<b>รายการแบบพิมพ์ชนิดเป็นแผ่น</b>					
1.	ประวัติลูกจ้างประจำ	ชป.103	A4	0.60	↓ ปกพิมพ์ 3 ปี
2.	แบบแจ้งเวลาทำงานของลูกจ้างประจำ	ชป.104	A4	0.40	
3.	แบบใบลาอุปสมบท	ชป.105	A4	0.40	
4.	แบบรายงานลาเข้ารับการตรวจเลือกหรือเข้ารับ การเตรียมพล	ชป.106	A4	0.40	
5.	แบบหนังสือขอลาออกจากราชการ	ชป.107	A4	1.00	
* 6.	บัตรบันทึกเวลาทำงาน	ชป.108	90 x 190 มม.	1.25	
* 7.	แบบใบอนุญาตขอเข้าอยู่บ้านพัก (ปากเกร็ด)	ชป.109	A4	2.50	
* 8.	ทะเบียนคู่มือประจำตัวผู้พักอาศัย (ชป.ปากเกร็ด)	ชป.111	A5	1.50	
9.	ใบขอจ้างลูกจ้าง	ชป.112	A4	0.40	
10.	แบบใบลาไปต่างประเทศ	ชป.114	A4	0.40	
11.	แบบใบลาไปศึกษาฝึกอบรมดูงานหรือปฏิบัติงานวิจัย	ชป.115	A4	0.40	
12.	แบบใบลาไปประกอบพิธีฮัจญ์ ณ เมืองเมกกะ ประเทศซาอุดีอาระเบีย	ชป.117	A4	0.40	
13.	ใบสมัครสำหรับพนักงานราชการทั่วไป	-	A4	0.60	
14.	ใบสมัครลูกจ้างชั่วคราว (เบิกจ่ายจากหมวด.....)	ลช.2	A4	0.60	
* ตามคำสั่ง ข.35/2552 เรื่องมอบอำนาจให้ข้าราชการ การปฏิบัติราชการด้านบริหารงานบุคคลแทน อธิบดีกรมชลประทาน					

ลำดับ	ชื่อแบบพิมพ์	เลข ทะเบียน	ขนาด	ราคา หน่วยละ เล่ม / แผ่น	หมายเหตุ
15.	ใบสมัครลูกจ้างชั่วคราวตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ (เบิกจ่ายจากหมวด.....) * ตามคำสั่ง ข.35/2552 เรื่องมอบอำนาจให้ข้าราชการปฏิบัติราชการด้านบริหารงานบุคคลแทนอธิบดีกรมชลประทาน	ใบแทรก 104/1	A4	0.60	
16.	บัตรประวัติลูกจ้างประจำ	ชป.122	A4	2.50	
17.	อัตราเงินเดือนหรือค่าจ้าง (ใบแทรก)	ชป.122	A5	1.50	
* 18.	แบบแจ้งวันลาของลูกจ้างรายเดือนที่ไม่ได้รับค่าจ้าง	ชป.123	A4	0.40	- ไม่พิมพ์ 3 ปี
19.	แบบใบลาติดตามคู่สมรส	ชป.124	A4	0.40	
20.	แบบใบขอยกเลิกวันลา	ชป.125	A4	0.40	
21.	บัญชีเงินเดือนเวลาทำการของข้าราชการ	ชป.132	A4	0.40	
22.	กพ. 7	กจ.83	A4	2.50	ยกเลิก



รายการสมุดและแบบพิมพ์  
สำหรับงานพัสดุ

ลำดับ	ชื่อแบบพิมพ์	เลข ทะเบียน	ขนาด	ราคา หน่วยละ เล่ม / แผ่น	หมายเหตุ
<b>รายการแบบพิมพ์ชนิดเป็นเล่ม</b>					
* 1.	สมุดทะเบียนรายงานความต้องการพัสดุ	พด.04	A3	93.00	57.-
* 2.	สมุดทะเบียนคุมใบสั่ง	พด.24	A4	67.00	57.-
* 3.	สมุดทะเบียนคุมใบสำคัญจากใบสั่ง	พด.25	A4	67.00	57.-
* 4.	สมุดทะเบียนคุมสัญญา	พด.26	A3	93.00	57.-
* 5.	สมุดทะเบียนสัญญา	พด.27	A3	93.00	57.-
* 6.	สมุดทะเบียนคุมเอกสารการรับของประจำวัน	พด.30	A4	67.00	57.-
* 7.	สมุดทะเบียนรับประจำวัน	พด.31	A4	67.00	57.-
* 8.	สมุดทะเบียนจ่ายประจำวัน	พด.34	A4	67.00	57.-
* 9.	สมุดทะเบียนครุภัณฑ์	พด.46	A3	93.00	57.-
* 10.	สมุดทะเบียนสนองรับราคา	ชป.243	A4	67.00	57.-
* 11.	สมุดทะเบียนใบนำส่งสิ่งของให้กรรมการตรวจรับ	ชป.245	A4	67.00	57.-
* 12.	สมุดสำรวจสิ่งของ	ชป.269	A4	67.00	57.-
* 13.	สมุดรับส่งลงทะเบียนใบเบิก	ชป.285	A4	67.00	57.-
	*ลำดับที่ 8,12 ตามคำสั่งกรมฯที่ 468/2544				
14.	สมุดใบรับของสอบราคา (เล่มสั้น)	พด.12	A5	26.00	
	*ลำดับที่ 1-7, 9, 13-16, 18-23 ตามคำสั่งกรมฯที่ 568/2546				
15.	สมุดใบเบิกจ่ายพัสดุ (เล่มสั้น)	พด.32	A5	40.00	
16.	สมุดใบเบิกจ่ายพัสดุ (เล่มยาว)	พด.32	A4	65.00	
17.	ใบจ่ายวัสดุ (เล่มสั้น)	พด.33	A5	40.00	
18.	สมุดใบผ่านพัสดุ	ชป.246	A5	40.00	
<b>รายการแบบพิมพ์ชนิดเป็นแผ่น</b>					
1.	รายงานความต้องการพัสดุเพื่อดำเนินการซื้อ/จ้าง	พด.01	A4	0.40	
2.	บัญชีงบเดือนสิ่งของ	ชป.203	A3	0.80	
3.	ลำดับทางเดินรายงานความต้องการพัสดุ	พด.03	A4	0.40	
	*ลำดับที่ 1, 3 ตามคำสั่งกรมฯที่ 568/2546				
* 4.	บัญชีงบหกเดือน	ชป.205	1/3 A1	1.30	พิมพ์ 3 ปี
5.	รายงานการเบิกซื้อและจ้าง	ชป.206	A4	0.40	
6.	บัตรสถิติราคาการซื้อ	พด.28	A5	2.00	

ลำดับ	ชื่อแบบพิมพ์	เลข ทะเบียน	ขนาด	ราคา หน่วยละ เล่ม / แผ่น	หมายเหตุ
7.	บัตรสถิติราคาการจ้าง	พด.29	A.5	1.25	
8.	บัญชีขอรับเอกสารสอบราคาหรือประกวดราคา	พด.14	A4	0.40	
* 9.	บัญชีรับซองเสนอราคาการสอบราคา	ชป.213	A4	0.40	- ไม่พิมพ์ 3 ปี
10.	ใบแจ้งราคาครั้งหลังสุด/ราคากลางหรือราคามาตรฐาน	พด.05	A4	0.40	
11.	บัญชีส่งใบประกาศสอบราคาหรือประกวดราคา	พด.15	A4	0.40	
* 12.	บันทึกเรื่องราวงานการดำเนินการรับซอง ประกวดราคาและเปิดซองใบเสนอราคา (คำสั่งกรมฯ ที่ 468/2544)	-	A4	0.40	- ไม่พิมพ์ 3 ปี
13.	บัญชีวัสดุ	พด.43	A5	2.50	
14.	บัตรงบนหน้าครุภัณฑ์	พด.47	A5	1.25	
15.	รายงานการตรวจรับพัสดุ	พด.38	A4	0.40	
16.	รายงานการตรวจการจ้าง	พด.39	A4	0.40	
* 17.	ใบเปรียบเทียบราคา	พด.16	A3	0.80	- ไม่พิมพ์ 3 ปี
18.	บัตรพัสดุประจำคลังพัสดุ	พด.35	A6	1.00	
19.	รายงานประจำปีบัญชีพัสดุประเภทวัสดุ	พด.48	A4	0.40	
* 20.	ใบแจ้งให้เสนอราคาซื้อโดยวิธีพิเศษ	พด.06	A4	0.60	- ไม่พิมพ์ 3 ปี
* 21.	ใบแจ้งให้เสนอราคาเพื่อการจ้างโดยวิธีพิเศษ	พด.07	A4	0.60	
22.	รายงานประจำปีบัญชีพัสดุประเภทครุภัณฑ์	พด.49	A4	0.40	
23.	บัญชีรับและจ่ายของใช้ *ลำดับที่ 6-8, 10-11,13-24 ตามคำสั่งกรมฯ ที่ 568/2546	ชป.240	A4	0.60	
24.	บัญชีพัสดุที่ขอจำหน่าย	พด.55	A4	0.40	
25.	ใบแจ้งให้เสนอราคาเพื่อการซื้อ(สำหรับการซื้อ โดยวิธีตกลงราคา,วิธีกรณีพิเศษ)	พด.08	A4	0.60	
* 26.	ใบแจ้งให้เสนอราคาเพื่อการจ้าง(สำหรับการจ้าง โดยวิธีตกลงราคา,วิธีกรณีพิเศษ)	พด.09	A4	0.60	- ไม่พิมพ์ 3 ปี
* 27.	รายงานถึงเปล่าของโครงการ	ชป.267	A4	0.40	- ไม่พิมพ์ 3 ปี
28.	ใบแจ้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ	พด.36	A4	0.40	
29.	ใบแจ้งคณะกรรมการตรวจการจ้าง	พด.37	A4	0.40	
* 30.	รายงานความต้องการพัสดุเพื่อดำเนินการจ้างก่อสร้าง	พด.02	A4	0.40	- ไม่พิมพ์ 3 ปี
* 31.	บัญชีรับซองสอบราคา	พด.13	A4	0.40	
32.	ใบตรวจรับพัสดุ	พด.40	A4	0.40	
33.	ใบเสนอราคาซื้อพัสดุ	พด.58	A4	0.60	
34.	ใบเปรียบเทียบราคาจ้างก่อสร้าง	พด.17	A3	0.80	

ลำดับ	ชื่อแบบพิมพ์	เลข ทะเบียน	ขนาด	ราคา หน่วยละ เล่ม / แผ่น	หมายเหตุ
* 35.	ทะเบียนรับของประกวดราคา	พด.18	A4	0.40	ไม่พิมพ์ ปี
* 36.	แบบรายงานประจำปี พัสดู ครุภัณฑ์ชำรุด	พด.50	A3	0.80	
* 37.	บัญชีรายละเอียดผลการตรวจสอบสภาพครุภัณฑ์ชำรุด	พด.56	A4	0.40	
* 38.	ประกาศคณะกรรมการขายทอดตลาด กรมชลประทาน เรื่อง ขายทอดตลาด..... *ลำดับที่ 26-28, 30-40 ตามคำสั่งกรมฯ ที่ 568/2546	พด.57	A4	0.60	



รายการสมุดและแบบพิมพ์  
สำหรับงานการเงินและบัญชี

ลำดับ	ชื่อแบบพิมพ์	เลข ทะเบียน	ขนาด	ราคา หน่วยละ เล่ม / แผ่น	หมายเหตุ
<b>รายการแบบพิมพ์ชนิดเป็นเล่ม</b>					
* 1.	สมุดคุมประมาณการ	ขป.301	A4	67.00	57.-
* 2.	สมุดรายวันทั่วไป	ขป.320	A4	67.00	57.-
* 3.	สมุดบัญชีย่อยรายจ่ายตามงบประมาณ	ขป.321	A4	67.00	57.-
* 4.	สมุดทะเบียนรายจ่ายตามแผนงาน	ขป.322	A4	67.00	57.-
* 5.	สมุดทะเบียนคุมฎีกาเบิกจ่ายเงิน	ขป.323	A4	67.00	57.-
* 6.	สมุดรายงานเงินคงเหลือประจำวัน	ขป.324	A4	92.00	82.-
* 7.	สมุดทะเบียนเงินรายได้แผ่นดิน	ขป.326	A4	67.00	57.-
* 8.	สมุดแยกประเภททั่วไป	ขป.327	A4	67.00	57.-
* 9.	สมุดเงินสด	ขป.328	A4	67.00	57.-
* 10.	สมุดทะเบียนคุมประมาณการและสั่งจ่าย	ขป.329	A4	67.00	57.-
* 11.	สมุดทะเบียนส่งเช็ค	ขป.330	A4	93.00	85.-
* 12.	สมุดทะเบียนคุมฎีกา	ขป.331	A3	93.00	57.-
* 13.	สมุดทะเบียนคุมใบสั่งซื้อ	ขป.332	A4	93.00	85.-
* 14.	สมุดทะเบียนคุมสัญญางานตรวจสอบใบสำคัญ	ขป.333	A3	93.00	57.-
* 15.	สมุดทะเบียนวางฎีกาเบิกเงิน	ขป.334	A.3	93.00	57.-
* 16.	สมุดทะเบียนรับเงินประจำวัน	ขป.335	A4	67.00	57.-
* 17.	สมุดเสนอเช็คกรมฯ	ขป.338	A4	67.00	57.-
* 18.	สมุดรับใบสำคัญ	ขป.340	A4	67.00	57.-
19.	สมุดใบเสร็จรับเงิน(กรมชลประทาน)	ขป.308	A5	62.00	
รายการที่ 19 ใบเสร็จรับเงิน (กรมชลประทาน) ขป.308 แจ้งความต้องการที่ กองการเงินและบัญชี ไม่ต้องแจ้งใน พด.01					
* 20.	แบบส่งวิทยุโทรเลขแจ้งการโอนเงินจัดสรร	ขป.310	A5	32.00	ไม่พิมพ์ 3 ปี
* 21.	แบบรับวิทยุโทรเลขรายงานการเบิกจ่ายเงินเดือนค่าจ้าง	ขป.311	A4	50.00	
* 22.	แบบรับ-ส่งวิทยุแจ้งการเบิกเงินหรือส่งเงินคืนณ คลังจังหวัด	ขป.312	A4	83.00	
23.	ใบรับหลักประกันของประกวดราคา	ขป.391	A5	46.00	
รายการที่ 23 ใบรับหลักประกันของประกวดราคา ขป.391 แจ้งความต้องการที่ กองการเงินและบัญชี ไม่ต้องแจ้งใน พด.01					
<b>รายการแบบพิมพ์ชนิดเป็นแผ่น</b>					
1.	แบบขออนุมัติปฏิบัติราชการนอกเวลาราชการปกติ	ขป.305	A4	0.95	
2.	บัญชีคุมค่าแรง	ขป.307	A3	0.80	

ลำดับ	ชื่อแบบพิมพ์	เลข	ขนาด	ราคา	หมายเหตุ
		ทะเบียน		หน่วยละ เล่ม / แผ่น	
3.	แบบขออนุญาตไปราชการ ( กต.ง. ) ๓๖๖๖๖๖ .	ชป.318	A4	0.60	
4.	ใบยืมเงินทรอกราชการตามหลักการที่กรมฯอนุมัติแล้ว	ชป.319	A4	0.40	
5.	แบบประมาณการ (แผ่นเล็ก)	ชป.325	A4	0.60	
6.	ใบนำส่งเงิน	ชป.337	A4	0.60	
* 7.	ใบแจ้งหนี้เงินทรอกราชการตามใบสำคัญ	ชป.341	A5	0.30	- ไม่พิมพ์ 3 ปี
* 8.	ใบแจ้งหนี้เงินทรอกราชการของกอง/สำนัก	ชป.342	A4	0.40	
* 9.	ใบของดจ่ายเงินเดือนหรือค่าจ้าง	ชป.343	A4	0.40	
* 10.	ใบแจ้งหนี้เงินทรอกราชการ	ชป.344	A4	0.40	
11.	รายการค่าใช้จ่าย	ชป.345	A4	0.40	
12.	ทะเบียนลูกหนี้เงินทรอกราชการ	ชป.346	A4	0.40	
* 13.	หลักฐานการจ่ายเงินเดือน (แบบงบหน้า)	ชป.347	A6	0.25	- ไม่พิมพ์ 3 ปี
14.	ใบสรุปยอดเช็ค	ชป.348	A4	0.40	
15.	ทะเบียนเงินฝากประกันสัญญาและเงินมัดจำของ	ชป.349	A3	4.00	
* 16.	ใบขอจ่ายเงินทรอกราชการ	ชป.351	A4	0.40	- ไม่พิมพ์ 3 ปี
17.	สัญญาการยืมเงิน	ชป.352	A4	0.60	
* 18.	รายงานฐานะเงินงบประมาณ ปี 25..... เพียง.....สิ้นเดือน.....	ชป.353	A3	0.80	- ไม่พิมพ์ 3 ปี
* 19.	แบบรายระเอียดเงินจัดสรรที่ดำเนินการทาง ท้องถิ่นงบประมาณปี	ชป.354	A.3	0.80	- ไม่พิมพ์ 3 ปี
* 20.	สรุปรายงานแสดงฐานะการเงินส่วนกลางและท้องถิ่น	ชป.355	A3	0.80	
21.	ทะเบียนคุมเงินจัดสรร..... คลังจังหวัด.....	ชป.356	A3	0.80	
* 22.	แบบทะเบียนรวบรวมค่าใช้จ่ายทางท้องถิ่น	ชป.357	A3	0.80	- ไม่พิมพ์ 3 ปี
* 23.	แบบรายงานค่าใช้จ่ายโครงการชลประทานขนาดเล็ก	ชป.358	A4	0.40	
* 24.	แบบบัญชีสรุปรายจ่ายตามระบบบัญชีเงินกู้	ชป.359	A3	0.80	
* 25.	รายงานยอดเงินเบิกจ่ายโดยไม่มีเงินจัดสรร	ชป.360	A4	0.40	
* 26.	แบบรายละเอียดยอดเงินจัดสรรที่ดำเนินการทาง ท้องถิ่นงบประมาณปี.....	ชป.363	A3	0.80	
27.	ใบควบคุมงบประมาณและประมาณการ	ชป.364	A3	0.80	
* 28.	ใบเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (กองการเงินฯ ที่ 24/2545)	(แบบ8708) ชป.367	A4	1.30	- ไม่พิมพ์ 3 ปี
29.	หนังสือใบสำคัญค่า.....	ชป.368	A4	0.40	
30.	หนังสือค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางและค่าเช่าที่พัก	ชป.369	A4	0.40	

ลำดับ	ชื่อแบบพิมพ์	เลข ทะเบียน	ขนาด	ราคา หน่วยละ เล่ม / แผ่น	หมายเหตุ
31.	ใบมอบฉันทะ	ชป.370	A4	0.60	
* 32.	แบบประมาณการ (แผ่นใหญ่)	ชป.372	A3	1.20	- ไม่พิมพ์ 3 ปี
33.	รายละเอียดค่าใช้จ่ายประมาณการ	ชป.388	A3	0.80	
* 34.	แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการ และลูกจ้างประจำ	ชป.390	A4	0.95	- ไม่พิมพ์ 3 ปี
35.	แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการ	ชป.390/1	A4	0.40	
36.	สัญญาการยืมเงินและการใช้บัตรเครดิตราชการ	ชป.392	A4	0.60	
37.	แบบสรุปรายการค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการใช้บัตรเครดิต	ชป.392/1	A4	0.40	
* 38.	คำขอหนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาล	แบบ 7100 (บก.ชล.1)	A4	0.40	- ไม่พิมพ์ 3 ปี
39.	ใบเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล	แบบ 7131	A4	0.60	
40.	หนังสือใบสำคัญเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล	แบบ 7106 (บก.ชล.4)	A4	0.40	
41.	ใบเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร * ตามกรมบัญชีกลางที่ กค.0422.3/ว201 ลงวันที่ 15 มิถุนายน 2553	แบบ 7223	A4	0.60	
42.	หนังสือใบสำคัญเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษา ของบุตรประกอบหลักฐานการขอเบิก	แบบ 7222	A4	0.40	
* 43.	หลักฐานแสดงการแยกกันอยู่	บก.ชล.8	A4	0.40	- ไม่พิมพ์ 3 ปี
44.	หลักฐานการจ่ายเงินค่าจ้าง (แผ่นใหญ่)	บก.กจ.3	A3	0.80	
45.	หลักฐานการจ่ายเงินค่าจ้าง (แผ่นเล็ก)	บก.กจ.3	A4	0.40	
* 46.	หลักฐานการจ่ายเงินเบี้ยหวัด บำเหน็จบำนาญ	บก.กจ.4	A4	0.40	- ไม่พิมพ์ 3 ปี
47.	หลักฐานการจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ	บก.กจ.8	A4	0.40	
48.	หลักฐานการจ่ายเงินอื่น ๆ	บก.กจ.9	A4	0.40	
49.	หลักฐานการจ่ายเงินค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	บก.กจ.11	A4	0.40	
* 50.	แบบแนบฎีกาแสดงรายการภาษี	แบบ4117 (บก.25)	A4	0.60	- ไม่พิมพ์ 3 ปี
51.	ใบรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย	แบบ บก.28	A4	0.90	
* 52.	งบเดือนเงินรับจากคลังตามงบประมาณรายจ่าย ประจำเดือน.....ปีงบประมาณ	บก.103	A3	1.20	- ไม่พิมพ์ 3 ปี

ลำดับ	ชื่อแบบพิมพ์	เลข ทะเบียน	ขนาด	ราคา หน่วยละ เล่ม / แผ่น	หมายเหตุ
53.	งบรายละเอียดใบสำคัญประกอบงบเดือน (แผ่นหน้า)	บก.104	A4	0.40	
54.	งบรายละเอียดใบสำคัญประกอบงบเดือน (แผ่นหลัง)	บก.104	A4	0.40	
55.	งบเดือนเงินเบิกตามงบประมาณรายจ่าย	บก.106	A3	1.20	
56.	หน้างบบใบสำคัญประกอบฎีกา(แผ่นเล็ก)	บก.107	A4	0.40	
57.	หน้างบบใบสำคัญประกอบฎีกา (แผ่นใหญ่)	บก.107	1/3 A.1	1.30	
58.	ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน	แบบบก.111	A4	0.40	
59.	แบบจ่ายค่าจ้างลูกจ้างจ่ายจริง	แบบ 505	A4	0.40	
60.	ใบขอรับหนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร	แบบที่ 1	A4	0.60	
61.	หนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินบำรุงการศึกษา	แบบที่ 2	A4	0.60	
62.	รายละเอียดการเรียกเก็บเงินบำรุงการศึกษา	แบบที่ 4	A4	0.40	
63.	รายละเอียดประกอบฎีกาเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร	แบบที่ 5	A4	0.40	
64.	แบบขอรับเงินค่าเช่าบ้าน	แบบ 72 ก.	A4	0.60	
65.	แบบขอเบิกเงินค่าเช่าบ้าน	แบบ 73 ก.	A4	0.40	
66.	หนังสือแจ้งการใช้สิทธิเบิกเงิน	แบบ 7219	A4	0.40	
67.	หนังสือตอบรับการแจ้งการใช้สิทธิ	แบบ 7220	A4	0.40	

- 12 -

**รายการสมุดและแบบพิมพ์  
สำหรับงานในสนามและท้องถิ่น**

ลำดับ	ชื่อแบบพิมพ์	เลข ทะเบียน	ขนาด	ราคา หน่วยละ เล่ม / แผ่น	หมายเหตุ
<b>รายการแบบพิมพ์ชนิดเป็นเล่ม</b>					
* 1.	สมุดวัดงาน	ชป.403	A5	32.00	22.-
* 2.	สมุดบันทึกปริมาณน้ำฝน	ชป.405	A4	36.00	27.-
* 3.	สมุดการวัดมุม	ชป.409	A5	38.00	27.-
* 4.	สมุดระดับรายละเอียดภูมิประเทศ	ชป.412	A5	38.00	27.-
* 5.	สมุดบัญชีระดับน้ำท่า	ชป.498	A4	46.00	37.-
6.	บันทึกการดูงานสนาม	พพ.17	A6	23.00	
<b>รายการแบบพิมพ์ชนิดเป็นแผ่น</b>					
1.	รายงานการก้าวหน้าของงาน	ชป.401	A4	0.60	
2.	แบบรายงานประจำเดือน	ชป.402	1/3 A1	1.30	
3.	รายงานการใช้รถยนต์ประจำเดือน	ชป.404	A4	0.40	
4.	แบบแผนงาน	ชป.406	A4	0.40	
5.	แบบคำนวณพิกัดมุมฉาก	ชป.407	A3	0.80	
6.	แผนงานสำรวจ	ชป.408	A3	0.80	
7.	รายงานประจำเดือน	ชป.410	1/3 A1	1.30	
8.	แผนปฏิบัติงานก่อสร้าง	ชป.411	1/3 A1	1.30	
9.	แผนงานโครงการ	ชป.413	1/3 A1	1.30	
10.	ลิขิตแสดงผลงานก้าวหน้า	ชป.414	1/3 A1	1.30	
11.	บัญชีระดับน้ำท่าจากประตูน้ำ	ชป.431	A4	0.60	
12.	บัญชีการใช้จ่ายและจำนวนดิน เรือขุด-รถขุด	ชป.488	A3	0.80	
13.	ใบแสดงเวลาทำงานปกติ	CS.01A	A4	0.40	
14.	ใบแสดงเวลาทำงานล่วงเวลา (สี่เหลี่ยม)	CS.02A	A4	0.40	
15.	ใบแสดงวันทำงานค่าแรงทางอ้อม	CS.03A	A4	0.40	
16.	ใบจำแนกเงินเดือนและค่าจ้างประจำ	CS.10A	A4	0.40	
* 17.	ใบจำแนกค่าแรงประจำเดือนเวลาปกติ	CS.11A	A4	0.40	- ไม่พิมพ์ 3ปี
18.	ใบจำแนกค่าแรงประจำเดือนล่วงเวลา (สี่เหลี่ยม)	CS.12A	A4	0.40	
* 19.	ใบจำแนกค่าแรงประจำวัน (ชนิดมีผลงาน)	CS.19A	A3	0.80	- ไม่พิมพ์ 3ปี

ลำดับ	ชื่อแบบพิมพ์	เลข ทะเบียน	ขนาด	ราคา หน่วยละ เล่ม / แผ่น	หมายเหตุ
* 20.	การสรุปจำแนกค่าวัสดุประจำเดือน (สำหรับค่าใช้จ่าย- ทางอ้อม)	CS.31A	A4	0.40	
* 21.	ใบจำแนกค่าวัสดุประจำวัน	CS.39A	A4	0.40	- ไม่พิมพ์ 3 ปี
* 22.	ใบแสดงเวลาทำงานของเครื่องจักรกลเครื่องมือ	CS.40A	A4	0.40	
* 23.	ใบจำแนกเวลาทำงานของเครื่องจักรกลเครื่องมือ	CS.50A	A4	0.40	
* 24.	ใบจำแนกผลงานประจำเดือนของโรงงานและโรงซ่อม	CS.51A	A4	0.40	
* 25.	ใบจำแนกเวลาทำงานของเครื่องจักรกลและเครื่องมือ ภายในโครงการ	CS.59A	A3	0.80	
* 26.	Distriburation of Shop or Plant Operation Cost	CS.61	A3	0.80	
* 27.	ใบแจ้งรายการลงบัญชี	CS.80A	A4	0.40	
* 28.	แบบสำรวจมูลค่าอาคารและสิ่งก่อสร้างถาวร	CS.300	A4	0.40	
29.	แบบสำรวจครุภัณฑ์	CS.650	A4	0.40	
* 30.	แบบฟอร์มสำรวจการก่อสร้างอาคารถาวร	CA.300	A4	0.40	- ไม่พิมพ์ 3 ปี
* 31.	แบบสำรวจวัสดุและอุปกรณ์	CA.500	A4	0.40	



รายการสมุดและแบบพิมพ์  
สำนักเครื่องจักรกล

ลำดับ	ชื่อแบบพิมพ์	เลข ทะเบียน	ขนาด	ราคา หน่วยละ เล่ม / แผ่น	หมายเหตุ
	<b>รายการแบบพิมพ์ชนิดเป็นเล่ม</b>				
1	สมุดบันทึกการใช้นานพาหนะส่วนกลาง แบบ4	-	A5	27.00	
2	สมุดรายละเอียดการซ่อมบำรุง แบบ6	-	A5	23.00	

-15-

รายการสมุดและแบบพิมพ์  
สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล

ลำดับ	ชื่อแบบพิมพ์	ขนาด		ราคา หน่วยละ เล่ม / แผ่น	หมายเหตุ
	<b>รายการแบบพิมพ์ส่วนบริหารงานบุคคล</b>				
1	แบบประเมินบุคคล เพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับ ตำแหน่ง กจ.36	A4	แผ่น	3.50	ชุดละ 6 แผ่น 12 หน้า
2	ใบสมัครสอบคัดเลือก เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ในระดับ..... กจ.37	A4	แผ่น	0.35	
3	แบบหนังสือแสดงเจตนาระบุตัวผู้รับเงินช่วยเหลือกรณีข้าราชการ ถึงแก่ความตาย กจ.64	A4	แผ่น	0.55	พิมพ์ 2 หน้า
4	แบบคำขอรับเงินช่วยเหลือ กรณีลูกจ้างประจำถึงแก่ ความตาย กจ.65	A4	แผ่น	0.55	พิมพ์ 2 หน้า
5	คำขอมิบัติประจำตัวหรือขอบัตรประจำตัวใหม่ตามพระราช บัญญัติบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ.2542 บจ.1	A4	แผ่น	0.35	
6	บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ (ข้าราชการพลเรือน) แบบที่ 1 ก.	5.4X8.4 ซม.	แผ่น	1.00	210 G / ขาว
7	สำเนาแบบบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ไม่ได้ออกด้วยระบบ คอมพิวเตอร์ แบบที่ 1 ก. (ข้าราชการพลเรือน)	A4	แผ่น	0.35	
8	บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับบำเหน็จบำนาญ แบบที่ 2 ก.	5.4X8.4 ซม.	แผ่น	1.00	210 G / ขาว
9	สำเนาแบบบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับบำเหน็จบำนาญ ที่ไม่ได้ออกด้วยระบบคอมพิวเตอร์ แบบที่ 2 ก.	A4	แผ่น	0.35	
10	บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ (ลูกจ้างประจำของส่วนราชการ) แบบที่ 1 ก.	5.4X8.4 ซม.	แผ่น	1.00	210 G / ขาว
11	สำเนาแบบบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ไม่ได้ออกด้วยระบบ คอมพิวเตอร์ แบบที่ 1 ก. (ลูกจ้างประจำ)	A4	แผ่น	0.35	
12	บัตรเกษียณ	8.5X15.5 ซม.	แผ่น	1.50	150 G / เหลือง
13	บัตรประจำตัวผู้ได้รับพระราชทานเหรียญพิทักษ์เสรีชน	5.4X8.4 ซม.	แผ่น	1.00	210 G / ขาว
14	บัตรประจำตัวผู้ได้รับพระราชทานเหรียญราชการชายแดน	5.4X8.4 ซม.	แผ่น	1.00	210 G / ขาว
15	บัตรประจำตัวพนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติจัดรูปที่ดิน เพื่อเกษตรกรรม พ.ศ.2517	5.4X8.4 ซม.	แผ่น	1.00	210 G / ขาว
16	แบบใบสมัครคัดเลือกบุคคลเข้ารับราชการ กจ.71	A4	แผ่น	1.00	ชุดละ 2 แผ่น = 3 หน้า
17	ใช้ในราชการสำนักพัฒนาโครงสร้างและระบบบริหารงานบุคคล กรมชลประทาน (กระดาษเขียนคำตอบ) กจ.72	A4	แผ่น	0.35	
18	หนังสือรับรองการมีสิทธิรับเงินค่ารักษาพยาบาล (ต้นฉบับ-มีครุฑ)	A4	แผ่น	0.35	

- 16 -

รายการสมุดและแบบพิมพ์  
สำนักงานเครื่องจักรกล

ลำดับ	ชื่อแบบพิมพ์	ขนาด		ราคา หน่วยละ เล่ม / แผ่น	หมายเหตุ
<b>รายการแบบพิมพ์ชนิดแผ่น</b>					
1	ใบเบิกจ่ายจากคลังพัสดุ สค.ก.4-01	A4	แผ่น	0.35	
2	บัญชีแสดงผลงานชุดดิน และค่าใช้จ่ายของรถชุด สค.ก.5-04	A2	แผ่น	1.50	
3	สรุปผลงานและค่าใช้จ่ายประจำเดือน..... สค.ก.5-05	A4	แผ่น	0.55	
4	บัญชีคุมเงินการรับ - จ่าย สค.ก.5-09	A4	แผ่น	0.35	
5	ปกสัญญาซื้อขายระหว่างกรมชลประทาน สค.ก.75	29.7*45 ซม.	แผ่น	4.00	210 G / น้ำตาล
<b>รายการแบบพิมพ์ส่วนยานพาหนะและขนส่ง</b>					
1	บัญชีจ่ายน้ำมันรวมประจำวัน พน.1-01	A4	แผ่น	0.35	
2	ทะเบียนคุมการเบิก - จ่ายน้ำมัน พน.1-02	A3	แผ่น	1.25	พิมพ์ 2 หน้า
3	สถิติคลังพัสดุ (Store Record) พน.1-04	A4	แผ่น	0.35	
4	ขออนุมัติซื้ออุปกรณ์ระหว่างเดินทาง พน.1-05	A4	แผ่น	0.35	
5	คำสั่งให้ไปปฏิบัติงาน พน.1-11	A5	<del>แผ่น</del>	30.00	เล่มละ 30 ชุดๆ ละ 3 แผ่น
6	ใบสั่งซ่อมรถยนต์-เรือ (งานปฏิบัติการ) พน.2-06	A4	แผ่น	0.35	
7	แบบประวัติรถ พน.2-23	12.5*20.2 ซม.	แผ่น	2.00	210G ขาว, ชมพู, เขียว, เหลือง
8	รายงานการใช้รถ พน.2-24	A5	แผ่น	0.35	
9	รายงานการขนส่งประจำวัน พน.3-01	A4	แผ่น	0.35	
10	ใบกำกับสิ่งของ พน.3-02	A4	แผ่น	0.35	
11	รายงานการเดินรถ พน.3-03	A5	แผ่น	0.35	พิมพ์ 2 หน้า
12	ใบต่อรายงานการเดินรถ พน.3-04	A5	แผ่น	0.25	
13	สมุดทะเบียนการขนส่ง พน.3-05	A4	เล่ม	70	เล่มละ 100 หน้าคู่
14	ใบรับรองการปฏิบัติงาน พน.3-11	A4	แผ่น	0.55	พิมพ์ 2 หน้า
15	ใบกำกับรถลากจูงและรถพ่วงผ่านทาง พน.3-12	A5	แผ่น	0.25	
16	บันทึกจ่ายงาน พน.3-13	A5	แผ่น	0.25	
17	สถิติผลงาน พน.3-14	A4	แผ่น	0.35	
18	รายงานน้ำมันประจำเดือน..... พน.3-15	A3	แผ่น	0.75	
19	บัตรคุมสิ่งของ (แบบที่1) พน.4-01	A6	แผ่น	1.25	210g ขาว / พิมพ์ 2 หน้า
20	ใบสั่งงาน พน.4-04	A5	แผ่น	2.00	210g ขาว / พิมพ์ 2 หน้า
21	รายการสิ่งของที่ใช้ พน.4-05	A5	แผ่น	2.00	210g เหลือง / พิมพ์ 2 หน้า

- 21 -

รายการสมุดและแบบพิมพ์  
สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา

ลำดับ	ชื่อแบบพิมพ์	ขนาด		ราคา หน่วยละ เล่ม / แผ่น	หมายเหตุ
* 1	สมุดตารางแสดงสถิติระดับน้ำประจำเดือน อท.1-01	A4	เล่ม	65.00	57.- สมุดปกแข็ง
	ตารางแสดงสถิติระดับน้ำประจำเดือน อท.1-01	A4	แผ่น	0.35	
* 2	สมุดตารางแสดงสถิติสำรวจปริมาณน้ำ อท.1-02	A4	เล่ม	65.00	57.- สมุดปกแข็ง
	ตารางแสดงสถิติสำรวจปริมาณน้ำ อท.1-02	A4	แผ่น	0.35	
* 3	สมุดตารางแสดงผลการสำรวจสถิติอุตุ - อุทก อท.1-04	A4	เล่ม	65.00	57.- สมุดปกแข็ง
	ตารางแสดงผลการสำรวจสถิติอุตุ - อุทก อท.1-04	A4	แผ่น	0.35	
* 4	สมุดตารางแสดงผลการสำรวจสถิติอุตุ - อุทก อท.1-05	A4	เล่ม	65.00	57.- สมุดปกแข็ง
	ตารางแสดงผลการสำรวจสถิติอุตุ - อุทก อท.1-05	A4	แผ่น	0.35	
5	ตารางแสดงการสำรวจความเร็วของกระแสน้ำ อท.1-07	A4	แผ่น	0.35	
6	ตารางแสดงการคำนวณปริมาณน้ำเฉพาะช่อง อท.1-08	A4	แผ่น	0.35	
7	ตารางแสดงการคำนวณปริมาณน้ำในอิทธิพลน้ำทะเล อท.1-09	A4	แผ่น	0.35	
8	แบบรายงานระดับน้ำ อท.1-10	A4	แผ่น	0.35	
9	ตารางแสดงการสำรวจปริมาณน้ำในสนาม อท.1-12	A4	แผ่น	0.55	
10	ตารางแสดงหลักฐานการติดตั้งเสาระดับน้ำ อท.1-13	A4	แผ่น	0.35	
11	ตารางแสดงหลักฐานการกำหนดที่ตั้งหมุดหลักฐาน อท.1-14	A4	แผ่น	0.35	
12	ตารางแสดงการเดินระดับรูปตัด อท.1-15	A4	แผ่น	0.35	
13	ตารางแสดงสถิติการทำรูปตัดแม่น้ำ อท.1-16	A4	แผ่น	0.35	
14	ตารางแสดงการรายงานการเก็บตัวอย่างน้ำ อท.1-20	A4	แผ่น	0.35	
15	ใบส่งเงินรางวัลค่าอ่านระดับน้ำ อท.1-22	A4	แผ่น	0.35	
16	สมุดแบบสำรวจปริมาณน้ำในสนาม อท.1-23	A5	เล่ม	30.00	สมุดปกอ่อน
17	บัญชีแสดงการรับ - จ่าย อท.1-31	A4	แผ่น	0.35	
18	ตารางแสดงบัญชีการบันทึกระดับน้ำ อท.1-34	A3	แผ่น	0.35	
19	ใบส่งรายงานผลการสำรวจอุทกวิทยาประจำเดือน อท.1-35	A4	แผ่น	0.55	พิมพ์ 2 หน้า
20	ประวัติพนักงานอ่านระดับน้ำ อท.1-39	A4	แผ่น	0.35	
* 21	สมุดบันทึกสถิติระดับน้ำ 24 เวลา อท.1-41	A4	เล่ม	70.00	เล่มละ 100 หน้าคู่ (ปกแข็ง) 57.-
22	รายงานการเก็บตัวอย่างน้ำ อท.1-43	A4	แผ่น	0.35	
23	ตารางการสำรวจค่าความชื้นสัมพัทธ์รายวัน อท.1-46	A4	แผ่น	0.35	

ลำดับ	ชื่อแบบพิมพ์	ขนาด		ราคา หน่วยละ เล่ม / แผ่น	หมายเหตุ
1	Calculation Sheet <b>อท.01</b>	A4	แผ่น	0.35	
2	Probability Comperation <b>อท.02</b>	A4	แผ่น	0.35	
3	Table of Monthly Mean Discharge <b>อท.04</b>	A4	แผ่น	0.35	
4	Table of Monthly Runoff <b>อท.05</b>	A4	แผ่น	0.35	
5	Table of Monthly Hydrometic Data <b>อท.07</b>	A4	แผ่น	4.00	แก้วฝ้า
		A4	แผ่น	0.35	60 G
6	Table for Reservoir Routing Study <b>อท.15</b>	A4	แผ่น	0.35	
7	Stream Flow Measurement Notes Form Actual Measurement <b>อท.23</b>	A4	แผ่น	0.35	
8	Mean Daily Stream flow Data <b>อท.25</b>	A4	แผ่น	0.35	
9	Mean Daily Gage Height and Discharge <sup>a</sup> <b>อท.26</b>	A4	แผ่น	7.50	แก้วฝ้า
			แผ่น	0.75	60 G
10	Computation of Total Sediment Discharge <b>อท.27</b>	1/3 A1	แผ่น	1.25	
11	Daily Maximum Minimum Mean Gage Height <b>อท.29</b>	A3	แผ่น	0.75	
12	Rating Table <b>อท.38</b>	A4	แผ่น	0.35	
13	Annual Steam flow Data <b>อท.41</b>	A4	แผ่น	0.35	
14	Tabulation of Monthly Data <b>อท.42</b>	A4	แผ่น	0.35	
15	Design Cropping Patrems <b>อท.43</b>	A3	แผ่น	0.75	
16	Commarded Asid and Mouthly Cousertion Use <b>อท.45</b>	A3	แผ่น	0.75	
17	Calculation of Daily Suspended Sediment Transportation <b>อท.50</b>	A4	แผ่น	0.35	
18	Maximum and minimum gage hight <b>อท.53</b>	A4	แผ่น	0.35	
19	Stream Gaging & Discharge Coding Form No 1 <b>อท.67</b>	A4	แผ่น	0.35	
20	Stream Gaging & Discharge Coding Form No 2 <b>อท.68</b>	A4	แผ่น	0.35	
21	Stream Gaging & Discharge Coding Form No 3 <b>อท.69</b>	A4	แผ่น	0.35	
22	Stream Gaging & Discharge Coding Form No 4 <b>อท.70</b>	A4	แผ่น	0.35	
23	Table of Duration Hours Rainfall Data <b>อท.71</b>	A4	แผ่น	0.35	
24	Chemical Laboratory for suspended Material by Filtration Method <b>อท.72</b>	A4	แผ่น	0.35	
25	Average Daily and monthly comenpton <b>อท.74</b>	A4	แผ่น	0.35	
26	ปริมาณน้ำฝนรายชั่วโมง - มิลลิเมตร <b>H.75</b>	A4	แผ่น	0.35	
27	Chemical Analysis of Water <b>อท.30</b>	A4	แผ่น	0.35	

ลำดับ	ชื่อแบบพิมพ์	ขนาด		ราคา หน่วยละ เล่ม / แผ่น	หมายเหตุ
28	Sidiment Analysis Order Sheet <b>อท.37</b>	A4	แผ่น	0.35	
	<b>กระดาษกราฟ</b>				
1	กระดาษกราฟ 10 x 10 (No.340 R - 10) <b>อท.2-01</b>	A4	แผ่น	4.00	แก้วฝ้า
2	กระดาษกราฟ 10 x 10 (No.340 DR - 10) <b>อท.2-02</b>	A3	แผ่น	0.75	
3	กระดาษกราฟ 20 x 20 (No.340 R - 20) <b>อท.2-03</b>	A4	แผ่น	4.00	แก้วฝ้า
		A4	แผ่น	0.35	60 G
4	กระดาษกราฟ 20 x 20 (No.340 DR - 20) <b>อท.2-04</b>	A3	แผ่น	7.50	แก้วฝ้า
			แผ่น	0.75	60 G
5	กระดาษกราฟ 12 x 20 (No.340 - 34) <b>อท.2-05</b>	A4	แผ่น	0.35	
6	กระดาษกราฟ 12 x 20 (No.340 D - 34) <b>อท.2-06</b>	11" x 17"	แผ่น	1.20	
7	กระดาษกราฟ 336 x 250 (No.340 T.15) <b>อท.2-07</b>	A4	แผ่น	0.35	
8	กระดาษกราฟเส้นปรัยเดือน 10x10 (No.359-200 L) <b>อท.2-08</b>	11" x 17"	แผ่น	1.20	
9	กระดาษกราฟ 366 x 250 <b>อท.2-09</b>	A3	แผ่น	7.50	แก้วฝ้า
			แผ่น	0.75	60 G
10	กระดาษกราฟพรายชั่วโมง (Hydrograph for Hourly Gage Height) <b>อท.2-10</b>	A3	แผ่น	7.50	แก้วฝ้า
			แผ่น	0.75	60 G
11	กระดาษกราฟคำนวณปริมาณน้ำ <b>อท.2-11</b>	A2	แผ่น	15.00	แก้วฝ้า
			แผ่น	1.50	60 G
12	กระดาษกราฟ 2 x 3 (No.340 DR - L23) <b>อท.2-12</b>	A3	แผ่น	0.75	
13	กระดาษลือก 3 x 5 (No.340 D - L35) <b>อท.2-13</b>	A3	แผ่น	7.50	แก้วฝ้า
			แผ่น	0.75	60 G
14	กระดาษลือก 7 x 4 (No.358 - 128 L) <b>อท.2-14</b>	A3	แผ่น	0.75	
15	กระดาษเคมีลือก 5 x 10 (No.340 - L510) <b>อท.2-15</b>	A4	แผ่น	4.00	แก้วฝ้า
16	กระดาษเคมีลือก 3 x 10 (No.340 - L310) <b>อท.2-16</b>	A4	แผ่น	4.00	แก้วฝ้า
17	กระดาษเคมีลือก 3 x 366 (No.359 - 151 L) <b>อท.2-17</b>	A3	แผ่น	7.50	แก้วฝ้า
18	กระดาษกราฟ แบบ Logarithmic Probability <b>อท.2-18</b>	A4	แผ่น	0.35	
19	กระดาษลือกปรอบเบลิตี้ x 3 (No.358 - 22) <b>อท.2-19</b>	A4	แผ่น	0.35	
20	กระดาษลือกปรอบเบลิตี้ x 90 (No.358 - 23) <b>อท.2-20</b>	A4	แผ่น	0.35	
21	กระดาษกราฟใช้กับเครื่องวัดอุณหภูมิและความชื้นอัตโนมัติ MAXANT Model 173 <b>อท.2-22</b>	178 x 344 มม.	แผ่น	2.00	อาร์ต 130 G
22	กระดาษกราฟใช้กับเครื่องวัดอุณหภูมิและความชื้นอัตโนมัติ SIAP Model MT 1500 <b>อท.2-23</b>	182 x 340 มม.	แผ่น	2.00	อาร์ต 130 G



ลำดับ	ชื่อแบบพิมพ์	ขนาด		ราคา หน่วยละ เล่ม / แผ่น	หมายเหตุ
23	กระดาษกราฟใช้กับเครื่องวัดน้ำฝนอัตโนมัติ Lambrect อท.2-24	97 x 465 มม.	แผ่น	1.50	อาร์ต 130 G
24	กระดาษกราฟใช้กับเครื่องวัดระดับน้ำอัตโนมัติ A.oTT อท.2-25	275 x 400 มม.	แผ่น	5.00	อาร์ต 130 G
25	กระดาษกราฟใช้กับเครื่องวัดระดับน้ำ Seba อท.2-26	278 x 394 มม.	แผ่น	5.00	อาร์ต 130 G
26	กระดาษกราฟใช้กับเครื่องวัดน้ำฝนอัตโนมัติ SALMOIRAGHI อท.2-27	95 x 465 มม.	แผ่น	1.50	อาร์ต 130 G
27	กระดาษกราฟใช้กับเครื่องวัดกระแสลมและทิศทาง Casella อท.2-28	17" x 10 1/2"	แผ่น	1.50	อาร์ต 130 G
28	กระดาษกราฟใช้กับเครื่องวัดน้ำฝนอัตโนมัติ Casella 5" แบบ Siphon อท.2-29	88 x 350 มม.	แผ่น	1.50	อาร์ต 130 G
29	กระดาษกราฟใช้กับเครื่องวัดน้ำฝนอัตโนมัติ SIAP แบบ Siphon อท.2-30	95 x 465 มม.	แผ่น	1.50	อาร์ต 130 G
30	กระดาษกราฟใช้กับเครื่องวัดน้ำฝนอัตโนมัติ SIAP แบบ Tilting Bucket อท.2-31	93 x 460 มม.	แผ่น	1.50	อาร์ต 130 G
31	กระดาษกราฟใช้กับเครื่องวัดน้ำฝนอัตโนมัติ Adoffthies อท.2-32	100 x 460 มม.	แผ่น	1.50	อาร์ต 130 G
32	กระดาษกราฟใช้กับเครื่องวัดความชื้น Lam brech อท.2-33	3 5/8" x 12"	แผ่น	1.50	
33	กระดาษกราฟใช้กับเครื่องตัดลำน้ำ อท.2-34	A2	แผ่น	15.00	แก้วฝ้า
34	กระดาษกราฟใช้กับเครื่องวัดความชื้นอากาศอัตโนมัติ Model 170 Moxant อท.2-35	93 x 350 มม.	แผ่น	1.50	อาร์ต 130 G
35	กระดาษกราฟใช้กับเครื่องวัดระดับน้ำอัตโนมัติ Stevee S. อท.2-37	260 x 340 มม.	แผ่น	4.50	อาร์ต 130 G
36	กระดาษกราฟใช้กับเครื่องวัดน้ำฝนอัตโนมัติ OTA แบบ Tilting Buket อท.2-38	135 x 370 มม.	แผ่น	2.50	อาร์ต 130 G
37	กระดาษกราฟใช้กับเครื่องวัดน้ำฝนอัตโนมัติ TAMAYA แบบ Tilting Buket อท.2-39	125 x 375 มม.	แผ่น	2.50	อาร์ต 130 G
38	กระดาษกราฟใช้กับเครื่องวัดระดับน้ำอัตโนมัติ TAMAYA แบบ Float Gage อท.2-40	125 x 343 มม.	แผ่น	2.50	อาร์ต 130 G
39	Lograhine 3 Cycle 15 Cycles (N0.341-D-L) อท.2-41	A3	แผ่น	0.75	
40	กระดาษกราฟใช้กับเครื่องวัดระดับน้ำ AIAP อท.2-42	275 x 400 มม.	แผ่น	5.00	อาร์ต 130 G
41	กระดาษกราฟใช้กับเครื่องวัดน้ำฝนอัตโนมัติ FUESS แบบ SIPHON อท.2-43	95 x 470 มม.	แผ่น	1.50	อาร์ต 130 G
42	กระดาษกราฟใช้กับเครื่องวัดการระเหยอัตโนมัติ ADOF THIES อท.2-44	100 x 340 มม.	แผ่น	1.50	อาร์ต 130 G

ลำดับ	ชื่อแบบพิมพ์	ขนาด		ราคา หน่วยละ เล่ม / แผ่น	หมายเหตุ
43	กระดาศกรรภาพใช้กับเครื่องวัดน้ำฝนอัตโนมัติ Casella 8" SIPHON อท.2-46	90 x 340 มม.	แผ่น	1.50	อาร์ต 130 G
44	กระดาศกรรภาพใช้กับเครื่องวัดความชื้นอากาศอัตโนมัติ THIES อท.2-47	95 x 345 มม.	แผ่น	1.50	อาร์ต 130 G
45	กระดาศกรรภาพใช้กับเครื่องวัดความชื้นของ OTA อท.2-48	91 x 340 มม.	แผ่น	1.50	อาร์ต 130 G
46	กระดาศกรรภาพใช้กับเครื่องวัดความกดอากาศอัตโนมัติ MAXANT อท.2-50	93 x 365 มม.	แผ่น	1.50	อาร์ต 130 G
47	กระดาศกรรภาพใช้กับเครื่องวัดความกดอากาศอัตโนมัติ Lambrecht อท.2-51	90 x 355 มม.	แผ่น	1.50	อาร์ต 130 G
48	กระดาศกรรภาพใช้กับเครื่องวัดความกดของอากาศอัตโนมัติ KAHL อท.2-52	90 x 355 มม.	แผ่น	1.50	อาร์ต 130 G
49	กระดาศกรรภาพใช้กับเครื่องวัดอุณหภูมิอัตโนมัติ MAXANT อท.2-54	90 x 350 มม.	แผ่น	1.50	อาร์ต 130 G
50	กระดาศกรรภาพใช้กับเครื่องวัดอุณหภูมิของอากาศอัตโนมัติ KAHL อท.2-55	94 x 350 มม.	แผ่น	1.50	อาร์ต 130 G
51	กระดาศกรรภาพใช้กับเครื่องวัดอุณหภูมิความชื้นอัตโนมัติ Lambrecht อท.2-56	184 x 345 มม.	แผ่น	2.00	อาร์ต 130 G
52	กระดาศกรรภาพใช้กับเครื่องวัดอุณหภูมิและความชื้นอัตโนมัติ OTA Model 740 - H อท.2-57	180 x 335 มม.	แผ่น	2.00	อาร์ต 130 G
53	กระดาศกรรภาพใช้กับเครื่องวัดอุณหภูมิอัตโนมัติยี่ห้อ THIES รายสัปดาห์ อท.2-58	95 x 320 มม.	แผ่น	1.50	อาร์ต 130 G
54	กระดาศกรรภาพใช้กับเครื่องวัดความกดอากาศอัตโนมัติยี่ห้อ THIES อท.2-59	95 x 320 มม.	แผ่น	1.50	อาร์ต 130 G
55	กระดาศกรรภาพใช้กับเครื่องวัดระดับน้ำอัตโนมัติ MAXKILLI	297 x 420 มม.	แผ่น	5.00	อาร์ต 130 G
<b>พิเศษ</b>					
1	สถิติข้อมูลปริมาณน้ำรายวัน (การศึกษาและวิเคราะห์ปริมาณน้ำ)	A3	แผ่น	4.00	150 G / เขียว
2	แบบมาตรฐานเสาระดับน้ำ (Hydrology No.151/71 P 04899Y)	A2	แผ่น	1.50	
3	แบบส่งสถานีอุตุนิยมวิทยาแบบมาตรฐานทั่วไป (Hydro No. 151/75 P 07259Y)	A2	แผ่น	1.50	
4	แผ่นผังสถานีอุตุนิยมวิทยาแบบมาตรฐานทั่วไป (Hydro No. 151/84 P 00041Y)	A2	แผ่น	1.50	
5	แผ่นระดับน้ำแบบตั้ง และแผ่นตัวเลข	A3	แผ่น	0.75	

ลำดับ	ชื่อแบบพิมพ์	ขนาด		ราคา หน่วยละ เล่ม / แผ่น	หมายเหตุ
	(Hydrology No. 151/66 P 03612Y)				
6	แผ่นระดับน้ำแบบลาด และแผ่นตัวเลข	A3	แผ่น	0.75	
	(Hydrology No. 151/66 P 03613Y)				
7	ปก Computation of Mean Daily Discharge	297 x 440 มม.	แผ่น	4.00	210 G / ฟ้ำ
8	กระดาษกราฟใช้กับเครื่องวัดอุณหภูมิความชื้นและความกดของ อากาศอัตโนมัติ THIES Model 840	280 x 340 มม.	แผ่น	4.50	อาร์ต 130 G
9	กระดาษกราฟใช้กับเครื่องวัดระดับน้ำอัตโนมัติ TOMITA	127 x 345 มม.	แผ่น	2.50	อาร์ต 130 G
	<b>ส่วนการใช้น้ำชลประทาน</b>				
1	แบบสำรวจผลผลิตของข้าวต่อไร่ (แบบที่1) จบ.1-26	A4	แผ่น	0.35	
2	แบบสำรวจผลผลิตของข้าวต่อไร่ (แบบที่2) จบ.1-27	A4	แผ่น	0.35	
3	กระดาษกราฟแสงแดด จบ.1-36	90 x 305 มม.	แผ่น	1.50	อาร์ต 130 G
4	แบบฟอร์มรายงานล้าหว้าการปลูกพืชรายสัปดาห์โดยแยกเป็น รายจังหวัด จบ.1-45	A4	แผ่น	0.35	
5	รายงานการนำเครื่องสูบน้ำเข้าทำสูบเพื่อช่วยเหลือการเพาะปลูก ปี พ.ศ. .... จบ.9-11	A4	แผ่น	0.35	
6	ตารางแสดงระดับน้ำและปริมาณน้ำเดือน (ม.ค. - มิ.ย.)	A3	แผ่น	0.75	
7	ตารางแสดงระดับน้ำและปริมาณน้ำเดือน (ก.ค. - ธ.ค.)	A3	แผ่น	0.75	