



บันทึกข้อความ E ๑๗๑. 165/2561

ส่วนราชการ กองการเงินและบัญชี ส่วนพัฒนาระบบงานคลัง โทร. ๐ ๒๒๔๓ ๖๙๕๔

ที่ งบ. ๖๙๙๗/๒๕๖๑ วันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑

เรื่อง แนวทางการตรวจสอบเอกสารประกอบการเบิกค่าใช้จ่ายประเภทต่างๆ ง ๒14644

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก และผู้อำนวยการกอง

ด้วยกองการเงินและบัญชีได้จัดทำแนวทางการตรวจสอบเอกสารประกอบการเบิกค่าใช้จ่ายประเภทต่างๆซึ่งเป็นแบบฟอร์ม Checklist รวมจำนวน ๑๖ ประเภท เพื่อให้สำนัก กอง โครงการและหน่วยงานในสังกัดกรมชลประทานใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานด้านการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายประเภทต่างๆได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน ตามระเบียบที่กำหนด โดยได้รับความเห็นชอบจาก รรธ. เรียบร้อยแล้ว

ทั้งนี้ หน่วยงานสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์ม Checklist หลักฐานที่ใช้ประกอบในการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายประเภทต่างๆได้ที่เว็บไซต์ของกองการเงินและบัญชี <http://kromchol.rid.go.th/fad/index5.html>

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไป

(นางสาววรรณภา ศศิโรจน์)

ผู้อำนวยการกองการเงินและบัญชี

- ททท

- เรียงน ออ.สงน., ออช.พต., ทน ๑ - ๙ มอ.

และ ๑๒ มอ. (อภ.มส., มส.มอ., วม.มอ. และ พต.มอ.)

เพื่อโปรดททท และ แจ้งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องททท

และ กอ.มอ. มิได้ต่อไป.

(นายสถิต โพรธิ์)

ผปน.บอ.รักษาราชการแทน ผส.บอ.

๑๒ ก.ค. ๒๕๖๑



บันทึกข้อความ

E วนพ. 142 / 25 67

565.5735/61

22 ต.ย. 61 16.404

ส่วนราชการ กองการเงินและบัญชี ส่วนพัฒนาระบบงานคลัง โทร ๒๔๓๕

กท 7677/

ที่ ๑๒ ๒๒ ศ.๒ / ๒๕๖๑

วันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๑

๒๒ มิ.ย. ๖๑

เรื่อง แนวทางการตรวจสอบเอกสารประกอบการเบิกค่าใช้จ่ายประเภทต่างๆ

เรียน รร.

ตามที่กองการเงินและบัญชีได้รับมอบหมายให้ดำเนินการจัดทำแนวทางการตรวจสอบเอกสารประกอบการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายประเภทต่างๆ (แบบฟอร์ม Checklist) เพื่อให้สำนัก กอง โครงการและหน่วยงานในสังกัดกรมชลประทาน ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานด้านการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายประเภทต่างๆ ได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน และสอดคล้องกับนโยบายการเบิกจ่ายของกรมให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด นั้น

กองการเงินและบัญชีได้ดำเนินการจัดทำแนวทางการตรวจสอบรายการเอกสารประกอบการเบิกจ่ายประเภทต่างๆ รวมจำนวน ๑๖ ประเภท พร้อมวิธีการใช้แบบฟอร์ม Checklist หลักฐานที่ใช้ประกอบในการเบิกจ่ายต่างๆเรียบร้อยแล้ว ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบกองการเงินและบัญชีจะได้แจ้งเวียนและจัดประชุมชี้แจงให้หน่วยงานในสังกัดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

(นางสาววรรณมา ศศิโรจน์)

ผอ.งบ.

เห็นชอบ

(นายอมบัส ก้านนิคมณี)

รร.

๒๙ มิ.ย. ๒๕๖๑

เรียน...ผอ.งบ.

เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นางสาววรรณมา ศศิโรจน์)

ผอ.งบ.

- ๒ ก.ค. ๒๕๖๑