



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล ส่วนสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง โทร. ๒๔๑๑

มส 1409

ที่ สบค ๑๒๕๙๕

วันที่ ๕

กรกฎาคม ๒๕๖๖

กน 05318/5ก.ค.๖๖

เรื่อง แจ้งให้ข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน ส่งแบบประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้ง

09/148๙

(เลื่อน) ให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับอาวุโส

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก กอง ศูนย์ กลุ่ม และสถาบัน

ด้วยกรมชลประทานจะดำเนินการประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้ง (เลื่อน) ให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับอาวุโส ที่ว่าง ภายใต้หลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.พ. กำหนดในหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๓ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ และประกาศ อ.ก.พ. กรมชลประทาน ลงวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๕ โดยมีรายละเอียดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการแต่งตั้ง (เลื่อน) ให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับอาวุโส ดังนี้

๑. คุณสมบัติของบุคคล มีองค์ประกอบ ดังนี้

๑.๑ ข้อมูลบุคคล

- ๑) ประวัติการศึกษา
- ๒) ประวัติการรับราชการ
- ๓) ประวัติทางวินัย
- ๔) ผลการปฏิบัติราชการ

๑.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง พิจารณา ดังนี้

- ๑) คุณวุฒิการศึกษา ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามที่ ก.พ. กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง
- ๒) เคยดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน มาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี
- ๓) ปฏิบัติงานในสายงานของตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๒ หลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินบุคคล

ให้คณะกรรมการประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้ง (เลื่อน) ให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับอาวุโส ที่ อ.ก.พ. กรมชลประทาน แต่งตั้ง ดำเนินการประเมินบุคคล โดยพิจารณาจากองค์ประกอบ ดังนี้

๒.๑ คุณสมบัติของบุคคล (คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน) พิจารณาจากข้อมูลที่ระบุไว้ในแบบประเมินคุณสมบัติของบุคคล ซึ่งมีองค์ประกอบการประเมิน ดังนี้

องค์ประกอบ	คะแนน
๑. ประวัติการศึกษา	๕
๒. ประวัติการรับราชการ (๑๕ คะแนน)	
๒.๑ อายุราชการ	๕
๒.๒ ระยะเวลาการเข้าสู่ระดับชำนาญงานหรือเทียบเท่า	๑๐
๓. ประวัติทางวินัย	๕
๔. ผลการปฏิบัติราชการ (๔ รอบการประเมินติดต่อกัน)	๕
รวม	๓๐

๒.๒ คุณลักษณะเฉพาะบุคคล (คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน) ได้แก่ ความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานที่สอดคล้องเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง พิจารณาจากการประเมินคุณลักษณะเฉพาะบุคคล ผู้ขอรับการประเมินต้องได้คะแนนรวมในการประเมินคุณลักษณะของบุคคลที่ประเมินโดยผู้บังคับบัญชาชั้นต้นระดับผู้อำนวยการส่วน ผู้อำนวยการโครงการ ผู้อำนวยการสำนักงาน หรือเทียบเท่า ซึ่งต่ำกว่าสำนัก/กอง ๑ ระดับ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ และผู้บังคับบัญชาระดับผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการกอง หรือเทียบเท่า เห็นสอดคล้องกับการประเมินของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น จึงจะถือว่าเป็นผู้มีสิทธิ์เข้ารับการประเมินบุคคล ซึ่งมีองค์ประกอบประเมิน ดังนี้

องค์ประกอบ	คะแนน
๑. ความประพฤติ	๒๕
๒. ความรับผิดชอบต่อหน้าที่	๒๕
๓. ความอดุสาหะ	๒๕
๔. ความสามารถในการปฏิบัติงานร่วมกับเพื่อนร่วมงานอย่างมีประสิทธิภาพ	๒๕
รวม	๑๐๐

๒.๓ ผลการปฏิบัติงานย้อนหลัง (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน) พิจารณาจากผลสัมฤทธิ์ของงานที่เป็นผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ หรืองานที่ได้รับมอบหมายที่สำคัญที่สุดที่ได้จัดทำขึ้นในระหว่างดำรงตำแหน่งระดับชำนาญงาน และต้องสะท้อนให้เห็นว่าผู้นั้นเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ ความชำนาญงาน และประสบการณ์ที่เหมาะสมกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง สามารถระบุผลสำเร็จของงาน หรือประโยชน์ที่ได้รับจากผลงานนั้น จำนวน ๓ เรื่อง โดยประเมินจากแบบแสดงผลการปฏิบัติงานย้อนหลัง ซึ่งมีองค์ประกอบประเมิน ดังนี้

องค์ประกอบ	คะแนน
๑. ประโยชน์ที่จะได้รับ	๔๐
๒. ความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะและประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน	๓๐
๓. คุณภาพของงาน (ความถูกต้อง ครบถ้วนสมบูรณ์)	๓๐
รวม	๑๐๐

๒.๔ อื่น ๆ ตามที่เห็นสมควร (คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน)

๓. เกณฑ์การตัดสินการประเมินบุคคล

เกณฑ์การประเมิน ประกอบด้วย ๔ ส่วน คือ

- | | |
|--------------------------------------|--------------------|
| ๑. การประเมินคุณลักษณะเฉพาะบุคคล | คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน |
| ๒. การประเมินผลงาน | คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน |
| ๓. การประเมินผลการปฏิบัติงานย้อนหลัง | คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน |
| ๔. อื่น ๆ | คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน |

ทั้งนี้ ผู้ขอรับการประเมินจะต้องได้รับคะแนนรวมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ จึงจะถือว่าเป็นผู้ผ่านการประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้ง (เลื่อน) ให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับอาวุโส

๔. การแต่งตั้ง (เลื่อน) ให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับอาวุโส

คณะกรรมการประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้ง (เลื่อน) ให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับอาวุโส จะเสนอชื่อผู้ผ่านการประเมินที่มีความเหมาะสมที่จะได้รับเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับอาวุโส ตามข้อ ๓. พร้อมทั้งเหตุผลที่สมควรต่ออธิบดีกรมชลประทานเพื่อประกอบการพิจารณา ทั้งนี้ หากอธิบดีกรมชลประทานพิจารณาเห็นว่าผู้ผ่านการประเมินมีความเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง ก็ให้ดำเนินการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับอาวุโส ต่อไป

หากข้าราชการท่านใด มีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ให้จัดทำแบบประเมินบุคคล ประกอบด้วยแบบประเมินคุณสมบัติของบุคคล แบบประเมินคุณลักษณะของบุคคล และแบบแสดงผลการปฏิบัติงานย้อนหลัง (เอกสารหมายเลข ๑-๓) ที่เป็นปัจจุบัน ส่งให้ส่วนบริหารทั่วไป ของแต่ละสำนัก/กอง


เพื่อให้การประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้ง (เลื่อน) ให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับอาวุโส เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล ขอให้ส่วนบริหารทั่วไปของแต่ละสำนัก/กอง ดำเนินการ ดังนี้

๑. ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของใบสมัคร พร้อมทั้งแบบประเมินบุคคลฯ

๒. รวบรวมใบสมัคร พร้อมทั้งแบบประเมินบุคคล โดยจัดทำในรูปแบบไฟล์ PDF ส่งให้สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล ได้ที่ Email : sanhahr.rid@gmail.com

๓. จัดเก็บใบสมัคร พร้อมแบบประเมินบุคคลต้นฉบับ ไว้เป็นหลักฐาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องทราบโดยทั่วกัน ทั้งนี้ สามารถ Download แบบฟอร์มได้ที่เว็บไซต์สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล <http://hr.rid.go.th/archives/recruitment/O2-O3> หัวข้อ “การเลื่อน O3” หรือ สแกน QR Code ท้ายบันทึกฉบับนี้



(นายณัฐพล ฤทธิจันทร์)
ผส.บค.



แบบฟอร์ม O3

เรียน ผอ.ส่วน ผอช.ภาค ทน.๑-๙ บอ. และหัวหน้าฝ่ายในส่วนบริหารทั่วไป

เพื่อโปรดทราบและแจ้งข้าราชการในสังกัดที่มีคุณสมบัติครบตามที่กำหนดทราบ และให้ดำเนินการ ดังนี้

๑. หากมีความประสงค์จะส่งแบบประเมินบุคคลฯ ขอให้ส่งใบสมัคร พร้อมเอกสารประกอบให้ส่วนบริหารทั่วไป ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ หากพ้นกำหนดถือว่าสละสิทธิ์

๒. หากไม่มีความประสงค์จะส่งแบบการประเมินขอให้ตอบยืนยันเป็นหนังสือด้วย



(นางสาวประทุมทิพย์ ลุณวารณ)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
รักษาการในตำแหน่ง ผบท.บอ.

๕ ก.ค. ๒๕๖๖

APR 11/2016 ๑๓