



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล โทร ๐ ๒๕๘๓ ๔๑๙๒

ที่ สบค ๕๙๒๒

วันที่ ๒๒

เมษายน ๒๕๖๕

ส.พอ 3167/25เม.๖๕

เรื่อง ขอเรียนเชิญเข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรกลยุทธ์การสื่อสารให้มีประสิทธิภาพในยุคดิจิทัล (On-Site) 0๓/๘/๖๕

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/กลุ่ม/ศูนย์/สถาบัน

ด้วยสมาคมผู้ใช้ดิจิทัลไทย ได้มีหนังสือ ที่ สดท.๐๘๗/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๕ ได้กำหนดจัดอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรกลยุทธ์การสื่อสารให้มีประสิทธิภาพในยุคดิจิทัล (Strategic Corporate Communication in Digital Age Course) ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรม เมอร์เคียว กรุงเทพมหานคร สุขุมวิท ๒๔ (BTS สถานีพร้อมพงษ์ ทางออก ๔) โดยมีค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนคนละ ๑๔,๘๗๓ บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันแปดร้อยเจ็ดสิบสามบาทถ้วน) ถ้าหากลงทะเบียนก่อนวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๕ จะได้รับโปรโมชั่นพิเศษ ลงทะเบียน ๒ คนขึ้นไป ราคาคนละ ๑๒,๗๓๓ บาท (หนึ่งหมื่นสองพันเจ็ดร้อยสามสิบสามบาทถ้วน) (ค่าใช้จ่ายดังกล่าวรวมภาษีมูลค่าเพิ่มเรียบร้อยแล้ว) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรม เช่น เอกสารในการอบรม ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่าง ค่าตอบแทนวิทยากร (ไม่รวมค่าที่พัก อาหารเช้า อาหารเย็น และค่าเดินทาง) รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ

สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล ขอให้หน่วยงานท่านแจ้งบุคลากรในสังกัดทราบ และหากมีผู้สนใจเข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรดังกล่าว ขอให้ส่งรายชื่อให้ฝ่ายฝึกอบรมภายนอกและจัดการความรู้ ส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารทรัพยากรบุคคลทราบ ภายในวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เพื่อขออนุมัติตัวบุคคลต่อไป ทั้งนี้ เมื่อกรมอนุมัติแล้วท่านสามารถกรอกแบบฟอร์มการลงทะเบียนเข้ารับการอบรมตามเอกสารแนบ พร้อมแนบเอกสารการชำระเงิน (Pay in slip) ส่งกลับไป ๐ ๒๖๖๑ ๗๗๕๗ (แฟกซ์อัตโนมัติ) หรือ อีเมล Pimphatsara@absolutealliances.com และติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม ได้ที่ คุณพิมพ์ภัศรา กนิษฐสุต โทร. ๐ ๒๖๖๑ ๗๗๕๐ ต่อ ๒๒๑,๒๒๒ และ ๒๒๓ หรือ www.rethinkacademyth.com

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ว่าที่ร้อยตรี

(ยุทธนา จันทโรภาส)

ผพ.บค. ปฏิบัติราชการแทน ผส.บค.

เรียน ผอ.ส่วน ผอช.ภาค และ ทน.๑-๙ บอ.

เพื่อโปรดทราบและแจ้งบุคลากรในสังกัดทราบหากสนใจเข้าร่วมอบรมหลักสูตรดังกล่าว  
แจ้งรายชื่อให้ส่วนบริหารทั่วไป ภายในวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕

(นางยานี กลิ่นเจริญ)

บส.บอ. แทน ผบท.บอ.

๒๕ เม.ย.๖๕

สคท.ว087/2565

วันที่ 8 เมษายน 2565

เรื่อง ขอเรียนเชิญเข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรกลยุทธ์การสื่อสารให้มีประสิทธิภาพในยุคดิจิทัล (On-Site)  
เรียน อธิบดีกรมชลประทาน  
สิ่งที่แนบมาด้วย 1.รายละเอียดหลักสูตรและกำหนดการ 2.แบบลงทะเบียน

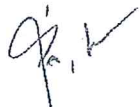
ด้วยกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (MDES) และสมาคมผู้ใช้ดิจิทัลไทย เป็นเจ้าภาพร่วมในงาน Rethink Academy 2022 ได้กำหนดจัดอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรกลยุทธ์การสื่อสารให้มีประสิทธิภาพในยุคดิจิทัล (Strategic Corporate Communication in Digital Age Course) ในวันที่ 20 - 21 มิถุนายน 2565 ณ โรงแรมเมอร์เคียว กรุงเทพฯ สุขุมวิท 24 (BTS สถานีพร้อมพงษ์ ทางออก 4)

Social Media ถือเป็นกระแสที่มาแรง และรวดเร็วเป็นอย่างมากในปัจจุบัน พฤติกรรมการรับสื่อของประชาชนนั้นมาจากช่องทางการสื่อสารที่อยู่รอบตัว การเปลี่ยนแปลงด้านการสื่อสารในยุคดิจิทัลนั้นที่ทุกคนสามารถเผยแพร่ส่งต่อข้อมูลข่าวสารเองได้ ส่งผลกระทบต่ออย่างมากต่อการรับรู้ของประชาชน และสื่อมวลชนทุกแขนง การพัฒนาทักษะให้รู้เท่าทัน จึงนับว่าเป็นความสำคัญอย่างยิ่งที่บุคลากรของรัฐจะต้องตระหนักในการสร้างความรับรู้ ความเข้าใจ รวดเร็ว วิเคราะห์ และตัดสินใจในการชี้แจงได้อย่างถูกต้อง มีความน่าสนใจ กระชับ เข้าใจง่าย และถูกช่องทางตรงกลุ่มเป้าหมาย และแผนประชาสัมพันธ์แห่งชาติ ที่บุคลากรภาครัฐได้รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี และการสื่อสารในยุคดิจิทัลนั้น จะส่งผลต่อพฤติกรรมการรับข้อมูลข่าวสารของประชาชนที่มีผลโดยตรงต่อภาพลักษณ์ และการสื่อสารขององค์กร

ด้วยวัตถุประสงค์และรูปแบบการจัดงานดังกล่าว ทางสมาคมผู้ใช้ดิจิทัลไทย (DUGA) จึงขอเรียนเชิญท่านและบุคลากรในหน่วยงานภายใต้สังกัด เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรกลยุทธ์การสื่อสารให้มีประสิทธิภาพในยุคดิจิทัลตามวันเวลาและสถานที่ดังกล่าว โดยผู้เข้ารับการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ สามารถเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัด ได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ข้อ 28 (2) สำหรับหน่วยงานราชการสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนาจากต้นสังกัดตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. 2549 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ทั้งนี้กรุณาส่งแบบลงทะเบียนการเข้าร่วมอบรมหลักสูตรตามสิ่งที่ส่งมาด้วย2 สามารถสอบถามรายละเอียดได้ที่ คุณพิมพ์ภัสรา กนิษฐสุต โทร. 02-661-7750 ต่อ 221, 222 และ 223 อีเมล pimphatsara@absolutealliances.com หรือลงทะเบียนออนไลน์ผ่านเว็บไซต์ [www.rethinkacademyth.com](http://www.rethinkacademyth.com)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและขอขอบคุณล่วงหน้ามา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถืออย่างสูง



(นางสาวกัลยา แสงหาบุญ)  
เลขาธิการสมาคมผู้ใช้ดิจิทัลไทย



## Strategic Corporate Communication in Digital Age Course

### หลักสูตรกลยุทธ์การสื่อสารให้มีประสิทธิภาพในยุคดิจิทัล

#### หลักการและเหตุผล

จากการเปลี่ยนแปลงด้านการสื่อสารในยุคดิจิทัล ทั้งด้านเทคโนโลยี พฤติกรรมการรับสื่อของประชาชน ที่ทุกคนสามารถเผยแพร่ส่งต่อข้อมูลข่าวสารได้เอง ส่งผลกระทบต่อประชาชนผู้รับสื่อและสื่อมวลชน การพัฒนาทักษะให้รู้เท่าทัน ด้านการประชาสัมพันธ์และสื่อสารมวลชนภาครัฐ จึงนับว่าเป็นความสำคัญอย่างยิ่ง นโยบายสร้างความรับรู้ความเข้าใจแก่ประชาชน และแผนประชาสัมพันธ์แห่งชาติ ที่ต้องการให้บุคลากรภาครัฐได้รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและการสื่อสารในยุคดิจิทัล ที่มีผลต่อพฤติกรรมการรับข้อมูลข่าวสารของประชาชนที่มีผลโดยตรงต่อภาพลักษณ์ ความรับรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องต่อการดำเนินงานขององค์กร ตามนโยบายรัฐบาล ซึ่งมีผลกระทบอย่างสูงต่อการดำเนินงานภาครัฐที่ต้องเร่งทำความเข้าใจในข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่เผยแพร่ผ่านสื่อมวลชนและโซเชียลมีเดียอย่างรวดเร็ว จำเป็นต้องมีกระบวนการบริหารจัดการข้อมูลข่าวสารที่มีประสิทธิภาพ สามารถติดตามข่าวสาร เข้าใจประเด็นได้อย่างรวดเร็ว วิเคราะห์ตัดสินใจในการชี้แจงได้อย่างถูกต้อง มีความน่าสนใจ กระชับ เข้าใจง่าย และถูกช่องทางตรงกลุ่มเป้าหมาย

#### ปรัชญาและแนวคิด

เป็นหลักสูตรที่มุ่งเน้นการพัฒนาผู้เข้ารับการฝึกอบรมให้มีความรู้และทักษะด้านการสื่อสารในยุคดิจิทัล ตั้งแต่การติดตามวิเคราะห์ข้อมูลข่าวสารและความต้องการของประชาชนในยุคดิจิทัล การกำหนดประเด็นการสื่อสาร และการบริหารจัดการข้อมูลข่าวสารให้เข้าถึงประชาชนในยุคดิจิทัล ซึ่งจะนำไปสู่การใช้สื่อและสื่อสารมวลชนในการสร้างความรับรู้ความเข้าใจต่อการดำเนินงานของภาครัฐ การปลูกฝังค่านิยมและวัฒนธรรมของคนในสังคม

#### วัตถุประสงค์

- เพื่อให้บุคลากรภาครัฐและองค์กร ได้รู้เท่าทันสื่อยุคดิจิทัล และสามารถวิเคราะห์ข้อมูลข่าวสาร มาใช้ในการประชาสัมพันธ์องค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- เพื่อให้บุคลากรภาครัฐและองค์กร สามารถดำเนินการบริหารจัดการข้อมูลข่าวสาร ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารขององค์กรให้ตรงตามความต้องการและเข้าถึงประชาชนกลุ่มเป้าหมายในยุคดิจิทัล
- เพื่อให้บุคลากรภาครัฐและองค์กร สามารถผลิตและเผยแพร่สื่อดิจิทัลในการประชาสัมพันธ์ได้
- เพื่อให้บุคลากรภาครัฐและองค์กร สามารถใช้สื่อและสื่อสารมวลชนในยุคดิจิทัล ในการสร้างความรับรู้ความเข้าใจต่อการดำเนินงานของภาครัฐ การปลูกฝังค่านิยม และวัฒนธรรม ของคนในสังคม

### กลุ่มเป้าหมาย

ผู้บริหารระดับสูง, ผู้บริหารงานประชาสัมพันธ์และการสื่อสารองค์กร, นักสื่อสาร, ผู้ที่เกี่ยวข้อง และผู้ที่สนใจ

### ระยะเวลาในการอบรม

วันที่ 20 – 21 มิถุนายน 2565 ณ โรงแรมเมอร์เคียว กรุงเทพ สุขุมวิท 24 (BTS สถานีพร้อมพงษ์ ทางออก 4)

### งบประมาณค่าใช้จ่าย

อัตราค่าลงทะเบียน On-Site (เดินทางอบรมสถานที่จัดงาน)

รายละเอียด	ยอดก่อน Vat.	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	ยอดรวม VAT	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	ยอดหลังหักภาษี ณ ที่จ่าย	
ราชการ/รัฐวิสาหกิจ	13,900	973.00	14873.00	139.00	14,734.00	1%
บริษัทเอกชนหรือบุคคลทั่วไป	13,900	973.00	14873.00	417.00	14,456.00	3%
รายละเอียด	ยอดก่อน Vat.	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	ยอดรวม VAT	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	ยอดหลังหักภาษี ณ ที่จ่าย	
ราชการ/รัฐวิสาหกิจ	11,900	833.00	12733.00	119.00	12,614.00	1%
บริษัทเอกชนหรือบุคคลทั่วไป	11,900	833.00	12733.00	357.00	12,376.00	3%

ค่าลงทะเบียนสำหรับผู้เข้ารับการอบรมแบบ On-Site คนละ 14,873 บาท ถ้าหากลงทะเบียนก่อนวันที่ 8 มิถุนายน 2565 ท่านจะได้รับโปรโมชั่นพิเศษ ลดลงทะเบียน 2 ท่านขึ้นไป ราคาท่านละ 12,733 บาท (ค่าใช้จ่ายดังกล่าวรวมภาษีมูลค่าเพิ่มเรียบร้อยแล้ว) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรม เช่น เอกสารในการอบรม ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่าง ค่าตอบแทนวิทยากร (ไม่รวมค่าที่พัก อาหารเช้า อาหารเย็น และค่าเดินทาง)

สำหรับหน่วยงานข้าราชการโดยผู้เข้ารับการอบรมสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการศึกษาอบรมตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๒๘ (๑) และข้าราชการสามารถเบิกค่าลงทะเบียนตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมการจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ.๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

สำหรับหน่วยงานเอกชนโดยผู้เข้ารับการอบรมสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการศึกษาอบรมจากต้นสังกัดของตนเอง ถ้าหากทางหน่วยงานต้องการ Invoice (ใบแจ้งหนี้) หรือ ใบเสนอราคา สามารถแจ้งกับเจ้าหน้าที่ได้ทางอีเมล [Pimphatsara@absolutealliances.com](mailto:Pimphatsara@absolutealliances.com)

### วิธีชำระค่าลงทะเบียน

กรอกรายละเอียดตามแบบฟอร์มการลงทะเบียน แนบเอกสารการชำระเงิน (Pay in slip) ส่งกลับมาที่ 02-661-7757 (แฟกซ์อัตโนมัติ) หรือ อีเมล [Pimphatsara@absolutealliances.com](mailto:Pimphatsara@absolutealliances.com) ;[Tanya@absolutealliances.com](mailto:Tanya@absolutealliances.com)

ชำระค่าลงทะเบียนโดยโอนเงินค่าลงทะเบียนล่วงหน้าก่อนวันประชุมสัมมนา เข้าซื้อบัญชี บริษัท  
แอสโซลูท์ อัลลายแอนซ์ (ประเทศไทย) จำกัด

- ธนาคารกรุงไทย บัญชีออมทรัพย์ สาขาอาคารเสริมมิตร เลขที่บัญชี 085-0-12124-8
- ธนาคารกรุงเทพ บัญชีออมทรัพย์ สาขานนอศกมนตรี เลขที่บัญชี 925-0-07304-7
- ธนาคารกสิกรไทย บัญชีออมทรัพย์ สาขา สุขุมวิท 33 (บางกะปิ) เลขที่บัญชี 003-2-42408-4

#### วิธีการรับใบเสร็จรับเงิน

ใบเสร็จ ทางสถาบันฯ สามารถจัดส่งทางไปรษณีย์หรือรับใบเสร็จหน้างาน (กรณีเดินทางอบรมสถานที่  
จัดงาน) และกรุณานำใบหักภาษี ณ ที่จ่าย (ถ้ามี) มายื่น ณ จุดลงทะเบียน หมายเหตุ: สามารถชำระ  
ค่าลงทะเบียนก่อนวันที่ 14 มิถุนายน 2565 และการยกเลิกการลงทะเบียนจะสมบูรณ์ต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์  
อักษรเท่านั้น และทำการยกเลิกก่อน 7 วันทำการ ก่อนวันสัมมนา (ผู้ร่วมสัมมนาจะไม่ได้รับค่าลงทะเบียนคืน  
แต่คงสิทธิ์ที่จะได้รับกระเป๋าและเอกสารประกอบการสัมมนา)

#### ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้ผ่านการฝึกอบรม สามารถดำเนินการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารขององค์กร ให้ตรงตามความ  
ต้องการและเข้าถึงประชาชนกลุ่มเป้าหมายในยุคดิจิทัล อย่างรู้เท่าทันสื่อในยุคดิจิทัล โดยใช้สื่อและ  
สื่อสารมวลชนในการสร้างความรับรู้ความเข้าใจต่อการดำเนินงานของภาครัฐ ภาคเอกชน การปลูกฝังค่านิยม  
และวัฒนธรรม ของคนในสังคมยุคดิจิทัลได้

#### เลขานุการการจัดงาน และบริหารการจัดงานโดย

บริษัท แอสโซลูท์ อัลลายแอนซ์ (ประเทศไทย) จำกัด 159/21 อาคารเสริมมิตรทาวเวอร์ ซอย 21  
ถนนสุขุมวิท 21 (อโศก) แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110 โทรศัพท์ : 0-2661-7750 โทรสาร  
: 0-2661-775 (อัตโนมัติ)



Strategic Corporate Communication in Digital Age Course

หลักสูตรกลยุทธ์การสื่อสารให้มีประสิทธิภาพในยุคดิจิทัล

วิทยากร : อาจารย์ณัฐพัชญ์ วงษ์เหรียญทอง Digital Marketer / Consultant / Trainer

วันที่ 20 มิถุนายน 2565	
Day 1	หัวข้อการอบรม
09.00 – 12.00 น.	<p>การสื่อสารในยุคดิจิทัล</p> <p>เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม รับรู้ เข้าใจ การเปลี่ยนแปลงของสื่อ พฤติกรรมการรับสื่อในยุคดิจิทัล สามารถติดตาม วิเคราะห์ การนำเสนอข้อมูลข่าวสารอย่างเท่าทันสื่อ และสามารถใช้พิจารณาเพื่อสร้างแผนบริหารสื่อขององค์กร</p> <p>หัวข้อที่ 1 : บริบทสำคัญของการสื่อสารในยุคดิจิทัล</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● ภูมิทัศน์ของสื่อที่เปลี่ยนไป</li> <li>● ภูมิทัศน์ของสังคมและกลุ่มเป้าหมายที่เปลี่ยนไป</li> </ul> <p>หัวข้อที่ 2 : พฤติกรรมการสื่อสารของผู้บริโภคแบบใหม่ที่คือผู้ใช้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● พฤติกรรมการรับรู้ข้อมูลข่าวสาร</li> <li>● พฤติกรรมการผลิตข้อมูลข่าวสาร</li> </ul> <p>หัวข้อที่ 3 : ลักษณะสำคัญของสื่อดิจิทัล</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● เทคโนโลยีของสื่อใหม่</li> <li>● รูปแบบการสื่อสารที่เปลี่ยนไปในสื่อแบบต่าง ๆ</li> <li>● พฤติกรรมเฉพาะสื่อ</li> </ul>
12.00 – 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.0 – 16.00 น.	<p>สื่อสารและประชาสัมพันธ์</p> <p>เพื่อให้ผู้เข้าอบรม รับรู้ เข้าใจ หลักการพื้นฐานของการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ในยุคดิจิทัลที่สามารถใช้เป็นแนวทางในการบริหารจัดการข้อมูลข่าวสารขององค์กรได้</p> <p>หัวข้อที่ 1 : พื้นฐานการสื่อสารสำคัญที่จำเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Mindset ที่จำเป็นสำหรับผู้บริหารในการบริหารการสื่อสารในปัจจุบัน</li> <li>● องค์ความรู้สำหรับการกำหนดและวางแนวทางการสื่อสารดิจิทัล</li> <li>● Workshop : การกำหนดทิศทางของการสื่อสารสำหรับองค์กร</li> </ul> <p>หัวข้อที่ 2 : การประชาสัมพันธ์ในยุคดิจิทัล : กรณีศึกษาขององค์กรและหน่วยงานภาครัฐ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● การสื่อสารและประชาสัมพันธ์แบบ Active</li> <li>● การสื่อสารและประชาสัมพันธ์แบบ Passive</li> </ul> <p>หัวข้อที่ 3 : กลยุทธ์การสื่อสารและประชาสัมพันธ์แบบต่างๆ ในสื่อดิจิทัล</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● รูปแบบการสื่อสารและประชาสัมพันธ์แบบ Paid Media</li> <li>● รูปแบบการสื่อสารและประชาสัมพันธ์แบบ Owned Media</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>● รูปแบบการสื่อสารและประชาสัมพันธ์แบบ Earned Media</li> <li>● การสื่อสารแบบบูรณาการ</li> </ul> <p>หัวข้อที่ 4 : การสื่อสารในภาวะวิกฤตในยุคดิจิทัล</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● บริบทของ “วิกฤต” ในยุคดิจิทัล</li> <li>● หลักการสำคัญในการรับมือกับวิกฤตในยุคดิจิทัล</li> <li>● Workshop : การออกแบบการสื่อสารในยามวิกฤต</li> </ul>
<p><b>บทสรุป Day 1</b> <b>วันที่ 21 มิถุนายน 2565</b></p>	
Day 2	หัวข้อการอบรม
09.00 – 12.00 น.	<p>การทำแผนกลยุทธ์และการบริหารข้อมูลข่าวสารยุคดิจิทัล เพื่อให้ผู้เข้าอบรมรับรู้ เข้าใจ และฝึกทักษะในการสร้างแผนกลยุทธ์ แผนบริหารจัดการข้อมูลข่าวสารต่างๆขององค์กร</p> <p>หัวข้อที่ 1 : โครงการสร้างและเปิดตลาดด้านตนเองแผนกลยุทธ์บริหารจัดการสื่อ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● การระบุปัญหาจากสถานการณ์</li> <li>● กลุ่มเป้าหมายสำคัญ</li> <li>● เป้าหมายสำคัญของการสื่อสาร</li> <li>● ลารสำคัญในการสื่อสาร</li> <li>● รูปแบบการสื่อสาร</li> </ul> <p>หัวข้อที่ 2 : Workshop การเข้าใจปัญหาและสถานการณ์ขององค์กร</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● การวิเคราะห์โจทย์ปัญหาขององค์กรวิธีคิด:เชิงสร้างสรรค์เพื่อระบุปัญหาสำคัญอย่างมีประสิทธิภาพ</li> </ul>
12.00 – 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.00 – 16.00 น.	<p>การทำแผนกลยุทธ์และการบริหารข้อมูลข่าวสารยุคดิจิทัล (ต่อ)</p> <p>หัวข้อที่ 3 : Workshop การกำหนดกลุ่มเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์และแนวทางของสารสำคัญ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● การกำหนดเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์</li> <li>● การกำหนดกลุ่มเป้าหมายที่ต้องการสื่อสาร</li> <li>● การออกแบบสื่อและข้อมูล</li> <li>● การสร้างแผนบริหารจัดการที่เหมาะสม</li> </ul>
<p><b>บทสรุป Day 2</b></p>	



