



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองแผนงาน ส่วนติดตามและประเมินผล โทร. ๐ ๒๒๔๓ ๖๙๒๘

ที่ กผง ๐๖/๓๙๘/๒๕๖๑ วันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๑

เรื่อง การเตรียมการและเร่งดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างงาน/โครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ งบ ๓๔๔๒

เรียน รองอธิบดี และผู้อำนวยการสำนัก/กอง/กลุ่ม สำนัก อธิบดี

ตามที่กรมได้แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ คำสั่งกรมชลประทานที่ ขด๕๐๕/๒๕๖๐ วันที่ ๒๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ของกรม นั้น

บัดนี้ ปฏิทินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนดให้ฝ่ายนิติบัญญัติพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ วาระที่ ๑ ในวันที่ ๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑ และพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ วาระที่ ๒ - ๓ ในวันที่ ๓๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ดังนั้น เพื่อเตรียมการและเร่งดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างงาน/โครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้เป็นระบบและเป็นไปตามเป้าหมายการเบิกจ่ายของรัฐบาล จึงขอให้ดำเนินการดังนี้

๑. ให้ดำเนินการจัดทำรูปแบบและประมาณการ(กรณีงานก่อสร้าง) ร่างขอบเขตงาน (TOR) (กรณีงานจ้างที่ปรึกษา) ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑ หากไม่แล้วเสร็จตามกำหนดจะเสนอปรับลดในขั้นกรรมาธิการเพื่อดำเนินการรายการงานที่มีความพร้อมต่อไป
๒. ให้ดำเนินการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ทุกรายการ
๓. ให้ดำเนินประกาศจัดซื้อจัดจ้างภายในวันที่ ๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑ ทุกรายการ และเมื่อถึงเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ รายการใดที่ยังไม่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้กองแผนงานดำเนินการปรับแผนไปให้โครงการที่มีความสำคัญและเร่งด่วนต่อไป
๔. รายการที่ได้รับการปรับแผนเพิ่มเติมให้ดำเนินการก่อนผูกพัน ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑
๕. ให้รองอธิบดีในแต่ละสายงานกำกับกับการดำเนินงานตาม ข้อ ๑ - ๔ ให้เป็นไปตามที่กำหนด จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการ พร้อมนี้ได้แนบเอกสารที่เกี่ยวข้องมาด้วยแล้ว

(Signature)

(นายมนัส กำเนิดมณี)

รรร.

ประธานกรรมการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

เรื่อง ๐๐.ส่งน., ๐๐๖.พด., ๓๓๑-๙๓๐. และ ๘๓๓.๓๐. (๓๓.๓๐., พด.๓๐.)

เพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

(Signature)

(นายสัญญา แสงพุ่มพงษ์)

๓๐ พ.ค. ๒๕๖๑

(Signature)

(ระยะเวลาที่กำหนดนี้ เป็นเพียงการประมาณเท่านั้น)

ลำดับ	ขั้นตอนการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ (วันทำการ)			
		ไม่เกิน 5 ลบ.	เกิน 5 - 10 ลบ.	เกิน 10 - 50 ลบ.	เกิน 50 ลบ.
1	การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง (บันทึกแผนการจัดซื้อจัดจ้างในระบบ e-GP)	1	1	1	1
2	จัดทำราคากลาง				
	2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลาง	1	1	1	1
	2.2 คณะกรรมการฯ ดำเนินการ	3	5	5	5
	2.3 เสนอหัวหน้าหน่วยงานให้ความเห็นชอบราคากลาง	1	1	1	1
3	จัดทำร่างเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (เลือกซื้อใดข้อหนึ่ง แล้วแต่กรณี)	3	3	3	3
	3.1 เจ้าหน้าที่จัดทำร่างเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์	3	3	3	3
	3.2 คณะกรรมการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ/ร่างขอบเขตของงาน				
	3.2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ/ร่างขอบเขตของงาน				
	3.2.2 คณะกรรมการฯ ดำเนินการ				
	(รวม 1-3)	12	14	14	14
4	บันทึกข้อมูลในระบบ e-GP พร้อมตรวจสอบความถูกต้อง	2	2	2	2
	เช่น รายงานซื้อขอจ้าง สร้างประกาศและเอกสารประกวดราคา				
5	เสนอหัวหน้าหน่วยงานให้ความเห็นชอบรายงานขอซื้อขอจ้าง	2	2	2	2
6	กำหนดให้มีการรับฟังความคิดเห็น				
	ประกาศผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน และเว็บไซต์ระบบ e-GP (ไม่น้อยกว่า 3 วันทำการ) นับรวมวันประกาศ		4	4	4
	6.1 ไม่มีแสดงความคิดเห็น	-	-	-	-
	6.2 มีแสดงความคิดเห็น				
	- พิจารณาทบทวน ปรับปรุง และเสนอหัวหน้าหน่วยงาน	-	2	2	2
	- เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน และเว็บไซต์ระบบ e-GP	-	4	4	4
	(รวม 4-6)	4	14	14	14
7	ดำเนินการเผยแพร่ประกาศเชิญชวน และเอกสารประกวดราคา				
	7.1 ปิดประกาศ ณ ที่ทำการของหน่วยงาน	1	1	1	1
	ประกาศผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน และเว็บไซต์ระบบ e-GP				
	7.2 ระยะเวลาการเผยแพร่ และระยะเวลาจัดเตรียมเอกสารและคำนวณราคา	5	10	12	20
	ไม่น้อยกว่า XX วันทำการ (ตามระเบียบฯ)				
	7.3 การชี้แจงเพิ่มเติม	3	3	3	3
8	กำหนดยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบอิเล็กทรอนิกส์	1	1	1	1
	(รวม 7-8)	10	15	17	25
9	รับตัวอย่างและหลักประกันการเสนอราคา (ไม่เกิน 5 ล้านบาท ไม่มีหลักประกัน)	3	3	3	3
10	คณะกรรมการพิจารณา คำนวณโหลดเอกสาร ตรวจสอบเอกสาร	5	5	5	5
	พิจารณาคัดเลือก และจัดทำรายงานผลการพิจารณาเสนอหัวหน้าหน่วยงานให้ความเห็นชอบ				
	(รวม 9-10)	8	8	8	8
11	เสนอผู้มีอำนาจสั่งซื้อสั่งจ้าง	2	2	2	2
	- จัดทำประกาศผล และแจ้งผลผู้ชนะการเสนอราคา	1	1	1	1
	- ระยะเวลาการอุทธรณ์ (ตามมาตรา 117)	7	7	7	7
12	ทำสัญญาหรือข้อตกลง (ไม่นับรวมระยะเวลาที่ผู้ชนะการเสนอราคา ทำหลักประกันสัญญา)	5	5	5	5
	(รวม 11-12)	15	15	15	15
		46	63	65	73

หมายเหตุ ไม่นับรวมระยะเวลาเสนอสำนักงบประมาณ หรือระยะเวลารอคอย ในกิจกรรมอื่นๆ เช่น อำนาจกระทรวงอนุมัติรับราคา

จัดทำโดย : กองพัสดุ กรมชลประทาน

33	38	40	48
----	----	----	----