

ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร. ๖๓๖๐

เลขที่เอกสารในระบบ E สบค550/2561

กมอ 34๖๖/๖8 พ.๑.๖1



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล ส่วนวิชาการและประเมินบุคคล โทร. ๒๘๐๒ ๒๘๐๔

ที่ สบค ๕๕๐

วันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๑

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้ง (เลื่อน) ให้ดำรงตำแหน่ง

๐๖/๒๕๗

ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ

เรียน อธิบดี รองอธิบดี ผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้เชี่ยวชาญ ผู้อำนวยการสำนัก/กอง ลนค. ผอ.กพร. และ ผอ.กตน.

ด้วยกรมชลประทานได้ประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้ง (เลื่อน) ให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ รวม ๙ ตำแหน่ง ตามประกาศกรมชลประทาน ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๑

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้ข้าราชการในสังกัดได้ทราบทั่วกัน ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ <http://Kromchok.rid.go.th/person/main/> หัวข้อ "ประกาศกรมชลประทาน"

(นายประทีป ภัคธีรอด)

ผส.สธ. รักษาราชการแทน ผส.บค.

๖ โยชน ผอ. ส่วน , ผอช. ภาค

เพื่อโปรดทราบ และแจ้งเวียน ผู้สนใจทราบ นกม มี ส่วน โยชน

โปรดส่งเอกสาร เสนอคณะกรรมการ ก่อร่างกรอง ๆ สำนัก ๆ ภายในวันที่ ๒๐ มิ.ย. ๖๑

(นางฐิตาภา ทุมวงษา)

ผบ.ท.บอ. ๓ ๐ พ.ค. ๒๕๖๑

บันทึกข้อความที่ ๐๖-๖๘/๒๕๖๑



ประกาศกรมชลประทาน

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้ง (เลื่อน)
ให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ

ด้วยกรมชลประทานจะดำเนินการคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้ง (เลื่อน) ให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ โดยจะต้องดำเนินการตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๐ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๔๘ ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๗ ลงวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๕๒ และประกาศ อ.ก.พ.กรมชลประทาน ลงวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ จึงประกาศรับสมัคร ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร

ลำดับที่	ชื่อตำแหน่ง	ตำแหน่ง เลขที่	สังกัด
๑	วิศวกรโยธาชำนาญการพิเศษ (ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าฝ่ายติดตามและ ประเมินผลที่ ๓)	๓๘๕	ฝ่ายติดตามและประเมินผลที่ ๓ ส่วนติดตามและประเมินผล กองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง
๒	วิศวกรชลประทานชำนาญการพิเศษ (ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าฝ่ายวิศวกรรม)	๔๔๑	ฝ่ายวิศวกรรม สำนักงานก่อสร้างชลประทาน ขนาดกลางที่ ๔ กองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง
๓	วิศวกรชลประทานชำนาญการพิเศษ (ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าฝ่ายวิศวกรรม)	๑๗๖๓	ฝ่ายวิศวกรรม โครงการก่อสร้าง สำนักงานชลประทานที่ ๑
๔	วิศวกรชลประทานชำนาญการพิเศษ (ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าฝ่ายบริหารจัดการน้ำ)	๒๐๕๐	ฝ่ายบริหารจัดการน้ำ ส่วนบริหารจัดการน้ำและบำรุงรักษา สำนักงานชลประทานที่ ๓
๕	วิศวกรชลประทานชำนาญการพิเศษ (ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าฝ่ายออกแบบ)	๔๕๙๑	ฝ่ายออกแบบ ส่วนวิศวกรรม สำนักงานชลประทานที่ ๑๔
๖	นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการพิเศษ (ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าฝ่ายวิเคราะห์ ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ ๑)	๕๒๗๓	ฝ่ายวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ ๑ ส่วนสิ่งแวดล้อม สำนักบริหารโครงการ

ลำดับที่....

ลำดับที่	ชื่อตำแหน่ง	ตำแหน่ง เลขที่	สังกัด
๗	นักวิทยาศาสตร์ชำนาญการพิเศษ (ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าฝ่ายแผนงาน ต่างประเทศ)	๕๓๑๒	ฝ่ายแผนงานต่างประเทศ ส่วนโครงการเงินกู้และกิจการ ต่างประเทศ สำนักบริหารโครงการ
๘	นักวิทยาศาสตร์ชำนาญการพิเศษ	๖๑๒๘	ฝ่ายเคมี ส่วนวิจัยและพัฒนาด้านวิทยาศาสตร์ และสิ่งแวดล้อม สำนักวิจัยและพัฒนา
๙	วิศวกรโยธาชำนาญการพิเศษ (ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าฝ่ายออกแบบเขื่อนที่ ๓)	๖๕๙๒	ฝ่ายออกแบบเขื่อนที่ ๓ ส่วนออกแบบเขื่อน สำนักออกแบบวิศวกรรมและ สถาปัตยกรรม

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือก

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติฯ ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๓. การสมัครเข้ารับการคัดเลือก

๓.๑ กรณีสมัครด้วยตนเอง ให้ยื่นใบสมัครและเอกสารประกอบการคัดเลือกบุคคลพร้อมสำเนา ใบสมัครและเอกสารประกอบการคัดเลือกบุคคล จำนวน ๘ ชุด (ต้นฉบับ ๑ ชุด และสำเนา ๗ ชุด) ที่ส่วนวิชาการ และประเมินบุคคล สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล ตั้งแต่วันที่ **๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๑** ถึงวันที่ **๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๑** ในวันและเวลาราชการ

๓.๒ กรณีสมัครทางไปรษณีย์ ให้ส่งใบสมัครและเอกสารประกอบการคัดเลือกบุคคล พร้อมสำเนาใบสมัครและเอกสารประกอบการคัดเลือกบุคคล จำนวน ๘ ชุด (ต้นฉบับ ๑ ชุด และสำเนา ๗ ชุด) โดยเจ้าหน้าที่ของถึง ส่วนวิชาการและประเมินบุคคล สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล กรมชลประทาน เลขที่ ๘๑๑ ถนนสามเสน แขวงถนนนครไชยศรี เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร (วงเล็บมุมซองด้านล่างขวามีคำว่า สมัครระดับ ชำนาญการพิเศษ) ภายในวันที่ **๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๑** และจะถือวันที่ทำการไปรษณีย์ต้นทาง ประทับตรารับจดหมายเป็นสำคัญ หากพ้นกำหนดระยะเวลาจะไม่รับพิจารณาใบสมัครดังกล่าว

ทั้งนี้ ผลงานที่ส่งสมัครเข้ารับการคัดเลือกต้องผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการกลั่นกรอง ผลงานที่ส่งประเมินของสำนัก/กอง ใบสมัครและเอกสารประกอบการคัดเลือกจะต้องผ่านการตรวจสอบจาก งานเจ้าหน้าที่ของสำนัก/กอง ก่อน

อนึ่ง ผู้สนใจสามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่เบอร์โทรศัพท์ ๐ ๒๖๖๙ ๕๐๕๗ และสามารถ ดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ <http://kromchol.rid.go.th/person/>

๔. เอกสารที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัครเข้ารับการคัดเลือก ประกอบด้วย

- ๔.๑ แบบพิจารณาคุณสมบัติของบุคคล (เอกสารหมายเลข ๑)
- ๔.๒ แบบประเมินคุณลักษณะของบุคคล (เอกสารหมายเลข ๒)
- ๔.๓ แบบแสดงผลการปฏิบัติงานย้อนหลัง ๓ ปี (เอกสารหมายเลข ๓)
- ๔.๔ ชื่อผลงานที่จะส่งประเมิน พร้อมทั้งเค้าโครงผลงาน สักส่วนของผลงานในส่วนที่ตนเองปฏิบัติ และรายชื่อผู้ร่วมจัดทำผลงาน (ถ้ามี) จำนวนไม่เกิน ๓ เรื่อง (จำนวนผลงานที่จัดส่งขึ้นอยู่กับคุณภาพของผลงานตามเกณฑ์การตัดสินคุณภาพและวิธีการประเมินผลงาน ซึ่งอาจแตกต่างกันในแต่ละสายงาน) โดยเป็นผลงานที่เกิดขึ้นในระหว่างดำรงตำแหน่งในระดับที่ต่ำกว่าระดับที่ขอประเมินไม่เกิน ๑ ระดับ ผลสำเร็จของงานที่เกิดจากการปฏิบัติงานในตำแหน่งหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ขอประเมิน โดยไม่จำเป็นต้องมีการจัดทำผลงานชิ้นใหม่เพื่อใช้ในการประเมินโดยเฉพาะ และเป็นผลงานที่แสดงถึงการใช้ความรู้ประสบการณ์ และการฝึกฝนจนมีความชำนาญ หรือความเชี่ยวชาญในการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง ซึ่งมีระยะเวลาย้อนหลังของผลงานไม่เกิน ๕ ปี **ยกเว้น** สายงานวิศวกรรมโยธา ด้านพัฒนาแหล่งน้ำขนาดใหญ่ สามารถส่งผลงานเกินกว่า ๕ ปี ได้ไม่เกิน ๑ เรื่อง (เอกสารหมายเลข ๔)
- ๔.๕ ข้อเสนอแนวคิด/วิธีการเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ในตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง จำนวน ๑ เรื่อง (เอกสารหมายเลข ๕)
- ๔.๖ แบบเปรียบเทียบหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่เคยดำรงตำแหน่ง และหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานของตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง (กรณีดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งไม่ครบตามหลักเกณฑ์ และต้องนำระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นมานับถือถือ) (เอกสารหมายเลข ๗)
- ๔.๗ แบบตรวจสอบสำหรับงานการเจ้าหน้าที่ และรายงานการประชุมคณะกรรมการพิจารณากลับกรองผลงานที่ส่งประเมินของสำนัก/กอง

๕. วิธีการคัดเลือก

คณะกรรมการคัดเลือกบุคคลฯ เป็นผู้พิจารณาคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงานตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ อ.ก.พ. กรมชลประทานกำหนด ตามประกาศ อ.ก.พ. กรมชลประทาน ลงวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๗

๖. เกณฑ์การตัดสินผู้ได้รับการคัดเลือก

- ๖.๑ ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก จะต้องได้รับคะแนนรวมจากคณะกรรมการคัดเลือกบุคคลฯ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป
 - ๖.๒ กรณีที่มีผู้ผ่านการคัดเลือกหลายคน ให้ผู้ได้รับคะแนนสูงสุดเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก
- ทั้งนี้ คณะกรรมการคัดเลือกบุคคลฯ จะต้องรายงานผลการพิจารณาคัดเลือกพร้อมทั้งเหตุผลในการพิจารณาต่ออธิบดี เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนจะประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก

๗. การประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก

คณะกรรมการคัดเลือกบุคคลฯ ที่เข้ารับการประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษลงมา จะประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกอย่างเปิดเผยที่ส่วนวิชาการ และประเมินบุคคล สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล และที่เว็บไซต์ <http://kromchol.rid.go.th/person/> โดยจะแจ้งให้ผู้ได้รับการคัดเลือกทราบและให้ส่งผลงานเพื่อเข้ารับการประเมินต่อไป

ทั้งนี้ เปิดโอกาสให้มีการทักท้วงได้ภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันประกาศ ในกรณีชื่อผลงาน พร้อมทั้งเค้าโครงผลงานและสัดส่วนของผลงานไม่ตรงตามความเป็นจริง หรือเป็นกรณีการอ้างและคัดลอก ผลงานของผู้อื่น จะต้องดำเนินการตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๗.๓/ว ๕ ลงวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๕๒ เรื่อง มาตรการในการป้องกันและลงโทษผู้แจ้งข้อมูลเท็จเกี่ยวกับคุณสมบัติและผลงานของบุคคลในการขอรับ การประเมินบุคคล

ประกาศ ณ วันที่ ๖๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายทองเปลว กองจันทร์)
อธิบดีกรมชลประทาน

คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือกระดับชำนาญการพิเศษ

(แนบท้ายประกาศกรมชลประทาน ลงวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๑)

๑. คุณสมบัติของบุคคล ประกอบด้วย

๑.๑ วุฒิมัธยมศึกษา ต้องตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งหรือได้รับการยกเว้นจาก ก.พ.

๑.๒ ระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง ให้เป็นไปตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง โดยดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี หรือดำรงตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด โดยจะต้องปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องตามที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๑.๓ ระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งตามคุณวุฒิและระดับตำแหน่ง ดังนี้

๑.๓.๑ ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า จะต้องมียุทธศาสตร์ขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งมาแล้วไม่น้อยกว่า ๘ ปี

๑.๓.๒ ปริญญาโทหรือเทียบเท่า จะต้องมียุทธศาสตร์ขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งมาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี

๑.๓.๓ ปริญญาเอกหรือเทียบเท่า จะต้องมียุทธศาสตร์ขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งมาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี

ทั้งนี้

ก) จะต้องดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้ง หรือได้ปฏิบัติหน้าที่ในสายงานที่จะแต่งตั้งมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี

ข) ในกรณีที่ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งตามข้อ ก) ไม่ครบ ๑ ปี อาจพิจารณานำระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง หรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นซึ่งมีลักษณะงานเชิงวิชาการ หรือวิชาชีพที่เกี่ยวข้องหรือเกี่ยวข้องกับสายงานที่จะแต่งตั้ง หรือระยะเวลาการปฏิบัติหน้าที่ในสายงานที่จะแต่งตั้ง มานับรวมเป็นระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งให้ครบ ๑ ปี ได้ โดยให้นับเฉพาะการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่ง หรือปฏิบัติหน้าที่ในสายงานที่เริ่มต้นจากประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ (ระดับ ๓ หรือ ระดับ ๔ เดิม) หรือสายงานที่เทียบเท่ากรณีเป็นข้าราชการตามกฎหมายอื่น และขณะนำเวลาดังกล่าวมานับ ผู้นั้นต้องมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งและข้อกำหนดอื่นที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง

๒. คุณสมบัติ...

๒. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ลำดับที่	ตำแหน่ง	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
๑	วิศวกรชลประทาน	<p>๑. ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์ ทางวิศวกรรมชลประทาน ทางวิศวกรรมโยธา ทางวิศวกรรมการเกษตร ทางวิศวกรรมทรัพยากรน้ำ ทางวิศวกรรมโยธา-ทรัพยากรน้ำ ทางวิศวกรรมโยธา-ชลประทาน หรือทางวิศวกรรมแหล่งน้ำ หรือทางใดทางหนึ่งหรือหลายทางดังกล่าว ที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ หรือสาขาวิชาอื่นที่ ก.พ. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้ และได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมตามที่กฎหมายกำหนด</p> <p>๒. ได้รับปริญญาโทหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์ ทางวิศวกรรมชลประทาน ทางวิศวกรรมโยธา ทางวิศวกรรมการเกษตร ทางวิศวกรรมทรัพยากรน้ำ ทางวิศวกรรมโยธา-ทรัพยากรน้ำ ทางวิศวกรรมโยธา-ชลประทาน หรือทางวิศวกรรมแหล่งน้ำ หรือทางใดทางหนึ่งหรือหลายทางดังกล่าว ที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ หรือสาขาวิชาอื่นที่ ก.พ. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้ และได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมตามที่กฎหมายกำหนด</p> <p>๓. ได้รับปริญญาเอกหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์ ทางวิศวกรรมชลประทาน ทางวิศวกรรมโยธา ทางวิศวกรรมการเกษตร ทางวิศวกรรมทรัพยากรน้ำ ทางวิศวกรรมโยธา-ทรัพยากรน้ำ ทางวิศวกรรมโยธา-ชลประทาน หรือทางวิศวกรรมแหล่งน้ำ หรือทางใดทางหนึ่งหรือหลายทางดังกล่าว ที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ หรือสาขาวิชาอื่นที่ ก.พ. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้ และได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมตามที่กฎหมายกำหนด</p> <p>๔. ได้รับปริญญาหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่ ก.พ. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้ และได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมตามที่กฎหมายกำหนด</p>

ลำดับที่	ตำแหน่ง	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
๒	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม	<p>๑. ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ</p> <p>๒. ได้รับปริญญาโทหรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ</p> <p>๓. ได้รับปริญญาเอกหรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ</p> <p>๔. ได้รับปริญญาหรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่ ก.พ. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้</p>

ลำดับที่	ตำแหน่ง	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
๓	นักวิเทศสัมพันธ์	<p>๑. ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ</p> <p>๒. ได้รับปริญญาโทหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ</p> <p>๓. ได้รับปริญญาเอกหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ</p> <p>๔. ได้รับปริญญาหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่ ก.พ. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้</p>

ลำดับที่	ตำแหน่ง	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
๔	นักวิทยาศาสตร์	<p>๑. ได้รับปริญญาหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาใดสาขาหนึ่งทางเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ทางเทคโนโลยีไฟฟ้า หรือทางเทคโนโลยีเครื่องกล สาขาวิชาวิทยาศาสตร์กายภาพ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ชีวภาพ สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ สาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิชาเภสัชศาสตร์ สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ สาขาวิชาวิทยาการสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ สาขาวิชาคณิตศาสตร์และสถิติ หรือสาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ หรือสาขาใดสาขาหนึ่งหรือหลายสาขาวิชา และทางใดทางหนึ่งหรือหลายทางดังกล่าว ที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ หรือสาขาวิชาอื่นที่ ก.พ. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้</p> <p>๒. ได้รับปริญญาโทหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาใดวิชาหนึ่งทางเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ทางเทคโนโลยีไฟฟ้า หรือทางเทคโนโลยีเครื่องกล สาขาวิชาวิทยาศาสตร์กายภาพ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ชีวภาพ สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ สาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิชาเภสัชศาสตร์ สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ สาขาวิชาวิทยาการสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ สาขาวิชาคณิตศาสตร์และสถิติ หรือสาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ หรือสาขาใดสาขาหนึ่งหรือหลายสาขาวิชา และทางใดทางหนึ่งหรือหลายทางดังกล่าว ที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ หรือสาขาวิชาอื่นที่ ก.พ. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้</p> <p>๓. ได้รับปริญญาเอกหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาใดวิชาหนึ่งทางเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ทางเทคโนโลยีไฟฟ้า หรือทางเทคโนโลยีเครื่องกล สาขาวิชาวิทยาศาสตร์กายภาพ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ชีวภาพ สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ สาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิชาเภสัชศาสตร์ สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ สาขาวิชาวิทยาการสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ สาขาวิชาคณิตศาสตร์และสถิติ หรือสาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ หรือสาขาใดสาขาหนึ่งหรือหลายสาขาวิชา และทางใดทางหนึ่งหรือหลายทางดังกล่าว ที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ หรือสาขาวิชาอื่นที่ ก.พ. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้</p>

ลำดับที่	ตำแหน่ง	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
		<p>๔. ได้รับปริญญาในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ อ.ก.พ. กรม พิจารณา เห็นว่ามีความรู้ที่เทียบได้ในระดับเดียวกันกับสาขาวิชาหรือทาง ตามข้อ ๑ หรือข้อ ๒ หรือข้อ ๓ ซึ่งมีความเหมาะสมกับหน้าที่ ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ</p> <p>๕. ได้รับปริญญาหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่ ก.พ. กำหนดว่าใช้เป็น คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้</p>

ลำดับที่	ตำแหน่ง	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
๕	วิศวกรโยธา	<p>๑. ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์ ทางวิศวกรรมโยธา ทางวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม ทางวิศวกรรมสุขาภิบาล ทางวิศวกรรมชลประทาน หรือทางวิศวกรรมโครงสร้าง หรือทางใดทางหนึ่ง หรือหลายทางดังกล่าวที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ หรือสาขาวิชาอื่นที่ ก.พ. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้ และได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมตามที่กฎหมายกำหนด</p> <p>๒. ได้รับปริญญาโทหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์ ทางวิศวกรรมโยธา ทางวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม ทางวิศวกรรมสุขาภิบาล ทางวิศวกรรมชลประทาน หรือทางวิศวกรรมโครงสร้าง หรือทางใดทางหนึ่ง หรือหลายทางดังกล่าวที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ หรือสาขาวิชาอื่นที่ ก.พ. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้ และได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมตามที่กฎหมายกำหนด</p> <p>๓. ได้รับปริญญาเอกหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์ ทางวิศวกรรมโยธา ทางวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม ทางวิศวกรรมสุขาภิบาล ทางวิศวกรรมชลประทาน หรือทางวิศวกรรมโครงสร้าง หรือทางใดทางหนึ่ง หรือหลายทางดังกล่าวที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ หรือสาขาวิชาอื่นที่ ก.พ. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้ และได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมตามที่กฎหมายกำหนด</p> <p>๔. ได้รับปริญญาหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่ ก.พ. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้ และได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมตามที่กฎหมายกำหนด</p>

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ตำแหน่ง	วิศวกรโยธาชำนาญการพิเศษ
ตำแหน่งเลขที่	๓๘๕
ชื่อส่วนงาน/กลุ่มงาน/ฝ่าย/งาน	ฝ่ายติดตามและประเมินผลที่ ๓ ส่วนติดตามและประเมินผล
ชื่อหน่วยงาน (สำนัก/กอง)	กองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง (ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าฝ่ายติดตามและประเมินผลที่ ๓)

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. ศึกษา วิเคราะห์ เตรียมความพร้อมก่อนการก่อสร้าง รวมถึงขอใช้พื้นที่ในการก่อสร้าง เพื่อให้การเปิดโครงการก่อสร้างดำเนินไปตามแผนงานที่วางไว้
๒. ติดตามวิเคราะห์ผลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามแผนงานพัฒนาแหล่งน้ำ ตั้งแต่เริ่มศึกษาโครงการจนถึงส่งมอบโครงการเพื่อให้การปฏิบัติงานของสำนักงานก่อสร้างชลประทานขนาดกลางแล้วเสร็จตามแผนงาน
๓. ศึกษา วิเคราะห์ ให้คำแนะนำ ประสานงาน ในการแก้ไขปัญหาการก่อสร้างทางด้านวิศวกรรม เพื่อปรับปรุงกระบวนการก่อสร้างให้มีคุณภาพ และมีประสิทธิภาพสอดคล้องกับการพัฒนาและการเปลี่ยนแปลงทางด้านเทคโนโลยี
๔. ตรวจสอบ จัดทำสรุปรายงานความก้าวหน้าผลงานก่อสร้างประจำเดือนและประจำปี เพื่อให้ทราบประสิทธิภาพ ประสิทธิผลของงานก่อสร้าง เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด
๕. ตรวจสอบและสรุปรายงานข้อมูลการดำเนินงานการมีส่วนร่วมของประชาชนในงานก่อสร้าง รายงานการขอใช้พื้นที่ในการก่อสร้าง เพื่อแก้ไขปัญหาระหว่างประชาชนกับหน่วยงานที่ปฏิบัติงานก่อสร้าง
๖. ตรวจสอบและจัดทำสรุปรายงานการร้องเรียน/ร้องขอของประชาชนเพื่อรวบรวมข้อมูลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนงานที่วางไว้ รวมทั้งกฎ ระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง
๗. พัฒนาและเผยแพร่ข้อมูลการดำเนินงานก่อสร้างในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกอง เพื่อให้สามารถตรวจสอบ รายงานข้อมูลได้ทันเวลา ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน
๘. ปฏิบัติงานร่วมกับ หรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด
๙. วางแผนหรือร่วมดำเนินการวางแผนงาน โครงการของหน่วยงานระดับสำนักหรือกอง มอบหมายงาน แก้ปัญหาในการปฏิบัติงานและติดตามประเมินผล เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด
๑๐. ประสานการทำงานร่วมกันในทีมงาน โดยมีบทบาทในการชี้แนะ จูงใจ ทีมงานหรือหน่วยงานอื่นในระดับสำนักหรือกอง เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด
๑๑. ชี้แจง ให้ข้อคิดเห็นในที่ประชุมคณะกรรมการหรือคณะทำงานต่างๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์และความร่วมมือในการดำเนินงานร่วมกัน
๑๒. ให้คำแนะนำ ชี้แจง ตอบปัญหาและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับงานวิศวกรรมโยธา และโครงสร้างพื้นฐานในความรับผิดชอบในระดับที่มีความยุ่งยากและซับซ้อนมากแก่หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และประชาชนทั่วไป เพื่อให้ได้ข้อมูลความรู้ต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ รวมทั้งการมีส่วนร่วม
๑๓. ตรวจสอบ วิเคราะห์ ประเมิน ข้อมูล ปรับปรุง จัดทำฐานข้อมูลหรือระบบสารสนเทศ ที่เกี่ยวกับงานวิศวกรรมโยธาและโครงสร้างพื้นฐาน เพื่อให้สอดคล้องและสนับสนุนภารกิจของหน่วยงาน และใช้ประกอบการพิจารณากำหนดนโยบาย แผนงาน หลักเกณฑ์ มาตรการต่างๆ

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ตำแหน่ง	วิศวกรชลประทานชำนาญการพิเศษ
ตำแหน่งเลขที่	๔๔๑
ชื่อส่วนงาน/กลุ่มงาน/ฝ่าย/งาน	ฝ่ายวิศวกรรม สำนักงานก่อสร้างชลประทานขนาดกลางที่ ๔
ชื่อหน่วยงาน (สำนัก/กอง)	กองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง (ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าฝ่ายวิศวกรรม)

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. ศึกษา วิเคราะห์ การจัดทำแผนงานก่อสร้าง แผนงาน งบประมาณ รวมทั้งจัดลำดับความสำคัญของโครงการชลประทานขนาดกลาง โครงการป้องกันและบรรเทาภัยจากน้ำ โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ และโครงการอื่นตามที่กรมมอบหมาย เพื่อจัดทำแผนงบประมาณรายจ่ายล่วงหน้าระยะปานกลาง (MTEF) เพื่อเป็นแผนในการพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง
๒. วิเคราะห์ ตรวจสอบ การคำนวณปริมาณงานและจัดทำประมาณการค่าก่อสร้างให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และข้อกำหนดต่างๆ เพื่อประกอบการเสนอของบประมาณรายจ่ายประจำปี
๓. วิเคราะห์ ตรวจสอบ ปริมาณวัสดุก่อสร้าง แผนการจัดซื้อจัดจ้าง จัดทำราคากลางให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และข้อกำหนดต่างๆ เพื่อให้งานก่อสร้างแล้วเสร็จตามแผนงานที่กำหนด
๔. ศึกษา และจัดทำรายงานการศึกษาโครงการเบื้องต้น (Reconnaissance Report) โครงการต่างๆ ในความรับผิดชอบ เพื่อประกอบการวางแผนพัฒนาโครงการชลประทานขนาดกลาง
๕. ให้คำปรึกษาจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR) และเอกสารประกวดราคา เพื่อให้เป็นไปตามหลักวิชาการ ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องตลอดจนบริหารสัญญาจ้างก่อสร้าง ให้เป็นไปตามระเบียบเป้าหมายที่กำหนด
๖. ศึกษา วิจัย วัสดุจากแหล่งก่อสร้างในสนามที่มีคุณสมบัติเหมาะสมทางด้านวิศวกรรม เพื่อนำมาพัฒนาให้เกิดความประหยัดและความคุ้มค่า
๗. กำกับดูแลทดสอบคุณสมบัติของวัสดุที่ใช้ในการก่อสร้างในท้องปฏิบัติการ และทดสอบคุณภาพงานดิน งานคอนกรีตและงานอื่นๆ ในสนาม เพื่อให้เกิดการควบคุมคุณสมบัติของวัสดุที่นำมาใช้ และคุณภาพงานก่อสร้างเป็นไปตามข้อกำหนด รายการรายละเอียดทางด้าน วิศวกรรมตามมาตรฐานที่กรมกำหนด
๘. กำหนดแนวทางดำเนินการสำรวจเพื่อการก่อสร้างทั้งก่อนและระหว่างการก่อสร้างโครงการต่างๆ ในความรับผิดชอบเพื่อให้งานก่อสร้างตรงตามแบบ รูป รายการที่กำหนด
๙. ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณ และผลงานก่อสร้าง โครงการต่างๆ ในความรับผิดชอบเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด
๑๐. ปฏิบัติงานร่วมกับ หรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด
๑๑. วางแผนหรือร่วมดำเนินการวางแผน โครงการของหน่วยงานระดับสำนักหรือกอง มอบหมาย แก้ปัญหาในการปฏิบัติงานและติดตามประเมินผล เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมาย
๑๒. ประสานการทำงานร่วมกันในทีมงานโดยมีบทบาทในการชี้แนะ จูงใจทีมงานหรือหน่วยงานอื่นในระดับสำนักหรือกอง เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด
๑๓. ชี้แจง ให้ข้อคิดเห็นในที่ประชุมคณะกรรมการหรือคณะทำงานต่างๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์และความร่วมมือในการดำเนินงานร่วมกัน

๑๔. ให้คำแนะนำ ตอบปัญหา และชี้แจง ในเรื่องเกี่ยวกับงานวิศวกรรมชลประทานในความรับผิดชอบ ในระดับที่ย่างยากหรือกำหนดแนวทางการถ่ายทอดฝึกอบรมหรือถ่ายทอดความรู้แก่หน่วยงานราชการ เอกชน หรือประชาชนทั่วไป เพื่อให้ผู้ที่สนใจได้ทราบข้อมูล ความรู้ต่างๆ และนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด

๑๕. กำกับดูแลการจัดทำฐานข้อมูลหรือระบบสารสนเทศที่เกี่ยวกับงานวิศวกรรมชลประทาน เพื่อให้สอดคล้องและสนับสนุนภารกิจของหน่วยงาน และใช้ประกอบพิจารณากำหนดนโยบาย แผนงาน หลักเกณฑ์ มาตรการต่างๆ

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ตำแหน่ง	วิศวกรชลประทานชำนาญการพิเศษ
ตำแหน่งเลขที่	๑๗๖๓
ชื่อส่วนงาน/กลุ่มงาน/ฝ่าย/งาน	ฝ่ายวิศวกรรม โครงการก่อสร้าง
ชื่อหน่วยงาน (สำนัก/กอง)	สำนักงานชลประทานที่ ๑ (ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าฝ่ายวิศวกรรม)

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. ควบคุม ดูแล และดำเนินการในพื้นที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบ เพื่อให้ได้ปริมาณน้ำเก็บกักที่เพิ่มขึ้นตามมาตรฐานแผนงานที่กำหนดไว้
๒. ควบคุม ดูแลพื้นที่ชลประทานในความรับผิดชอบ เพื่อให้มีจำนวนพื้นที่ชลประทานที่เพิ่มขึ้นตามมาตรฐานแผนงานที่กำหนดไว้
๓. ควบคุม ดูแล และดำเนินการบริหารจัดการแหล่งน้ำชุมชน เพื่อให้ได้ปริมาณแหล่งน้ำที่เพิ่มขึ้นตามมาตรฐานแผนงานที่กำหนดไว้
๔. ควบคุม ดูแลงานก่อสร้างโครงการพัฒนาอันเนื่องมาจากพระราชดำริ เพื่อให้แล้วเสร็จตามแผนที่กำหนดไว้
๕. ควบคุม ตรวจสอบ การประเมินสมรรถนะในระดับท้องที่คราดหวัง เพื่อให้แล้วเสร็จตามมาตรฐานระยะเวลาการปฏิบัติงานที่กำหนดไว้
๖. ดำเนินการ ปรับปรุงและพัฒนาตนเองอยู่เสมอ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และให้เป็นไปตามแผนการพัฒนา IDP แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนดไว้
๗. ดำเนินการตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายพิเศษ เพื่อให้แล้วเสร็จ ครบถ้วน ถูกต้อง ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้
๘. วางแผน ควบคุม ดูแล และดำเนินการก่อสร้างป้องกันและบรรเทาอุทกภัย เพื่อให้แล้วเสร็จอย่างมีประสิทธิภาพตามแผนที่กำหนดไว้
๙. วางแผน ควบคุม ดูแล และตรวจสอบการดำเนินการศึกษาโครงการที่แล้วเสร็จ เพื่อให้สำเร็จลุล่วงตามแผนงานที่กำหนดไว้
๑๐. วางแผน ควบคุม ดูแล และตรวจสอบการดำเนินการก่อสร้างที่ได้มีการส่งมอบตามแผนงาน เพื่อให้แล้วเสร็จตามแผนงานที่กำหนดไว้
๑๑. วางแผน ควบคุม ดูแล และตรวจสอบการดำเนินการเตรียมความพร้อมในการก่อสร้าง เพื่อให้การเตรียมการแล้วเสร็จตามแผนงานที่กำหนดไว้
๑๒. วางแผน ควบคุม ดูแล และตรวจสอบการดำเนินการจัดกิจกรรมมวลชนสัมพันธ์ ในระหว่างดำเนินการก่อสร้าง เพื่อให้การดำเนินการก่อสร้างสำเร็จลุล่วงตามแผนที่กำหนดไว้
๑๓. ประสานงานกับหน่วยงานภายในและหน่วยงานภายนอก หรือประชาชนทั่วไป ให้ความช่วยเหลือและความร่วมมือในงานชลประทาน พร้อมทั้งแลกเปลี่ยนความรู้ความเชี่ยวชาญที่เป็นประโยชน์ต่อการทำงานของหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้
๑๔. ให้อำนาจปรึกษา แนะนำ ถ่ายทอด เผยแพร่ความรู้และแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับงานชลประทาน ในความรับผิดชอบแก่ผู้ใต้บังคับบัญชา หรือเจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา เพื่อถ่ายทอดความรู้ ความชำนาญ ด้านชลประทาน แก่บุคลากรในหน่วยงานและให้งานแล้วเสร็จตามแผนที่กำหนดไว้

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ตำแหน่ง	วิศวกรชลประทานชำนาญการพิเศษ
ตำแหน่งเลขที่	๒๐๕๐
ชื่อส่วนงาน/กลุ่มงาน/ฝ่าย/งาน	ฝ่ายบริหารจัดการน้ำ ส่วนบริหารจัดการน้ำและบำรุงรักษา
ชื่อหน่วยงาน (สำนัก/กอง)	สำนักงานชลประทานที่ ๓ (ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าฝ่ายบริหารจัดการน้ำ)

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. รวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ ข้อมูลด้านอุทกวิทยา อุตุนิยมวิทยา รวมทั้งข้อมูลความต้องการใช้น้ำต่างๆ เพื่อวางแผนการจัดสรรน้ำ การส่งน้ำ และการระบายน้ำในฤดูแล้งและฤดูฝน ทั้งในระดับโครงการ ระดับจังหวัด และระดับลุ่มน้ำ ให้เหมาะสมกับปริมาณน้ำต้นทุนและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้รับบริการ (สนับสนุนภาคการใช้น้ำในกิจกรรม ๔ ด้าน คือด้านการอุปโภค-บริโภค ด้านการเกษตร ด้านการรักษาระบบนิเวศและด้านอุตสาหกรรมอย่างสมดุล)

๒. ติดตาม ตรวจสอบ การบริหารจัดการน้ำให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามแผนที่กำหนด

๓. ศึกษาวิเคราะห์สภาพการใช้น้ำต่างๆ และประสิทธิภาพการบริหารจัดการน้ำในช่วงฤดูฝนและฤดูแล้งเพื่อประเมินผลประสิทธิภาพการชลประทานในช่วงฤดูฝนและฤดูแล้ง นำไปใช้ในการวางแผนปรับปรุง เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการน้ำ

๔. ศึกษา ค้นคว้า พัฒนา และประยุกต์ใช้เทคโนโลยี ในการจัดเก็บ การวิเคราะห์ข้อมูลน้ำฝน น้ำท่า น้ำชลประทาน ระดับน้ำ ปริมาณน้ำในอ่างเก็บน้ำ และพื้นที่ชลประทาน เพื่อช่วยในการตัดสินใจด้านการจัดสรรน้ำ การระบายน้ำให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

๕. ศึกษา วิจัย และพัฒนานวัตกรรม ด้านการบริหารจัดการน้ำ เพื่อเป็นเครื่องมือช่วยในด้านการบริหารจัดการน้ำ

๖. ปฏิบัติงานร่วมกับ หรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือได้รับมอบหมาย เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

๗. วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงาน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๘. ประสานสัมพันธ์กับสมาชิกในหน่วยงานโดยมีบทบาทในการชี้แนะ จูงใจ ทิมงานหรือหน่วยงานอื่นในระดับสำนัก เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

๙. ชี้แจง ให้ข้อคิดเห็นในที่ประชุมคณะกรรมการหรือคณะทำงานต่างๆ เพื่อเป็นประโยชน์ และเกิดความร่วมมือในการดำเนินงานร่วมกัน

๑๐. ถ่ายทอดองค์ความรู้หรือให้คำแนะนำในการปฏิบัติงานด้านวิศวกรรมชลประทาน การบริหารจัดการน้ำ แก่เจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน เกษตรกร ผู้ใช้น้ำ หรือผู้รับบริการทุกภาคส่วน เพื่อสร้างความเข้าใจในการปฏิบัติงาน แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อให้เกิดประโยชน์และความร่วมมือในการดำเนินการบริหารจัดการน้ำร่วมกัน

๑๑. จัดเก็บข้อมูลเบื้องต้น ทำสถิติ ปรับปรุง หรือจัดทำฐานข้อมูลหรือระบบสารสนเทศ ที่เกี่ยวกับงานวิศวกรรมชลประทาน เพื่อให้สอดคล้องและสนับสนุนภารกิจของหน่วยงานและประกอบการพิจารณา กำหนดนโยบาย แผนงาน หลักเกณฑ์ มาตรการต่างๆ

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ตำแหน่ง	วิศวกรชลประทานชำนาญการพิเศษ
ตำแหน่งเลขที่	๔๕๕๑
ชื่อส่วนงาน/กลุ่มงาน/ฝ่าย/งาน	ฝ่ายออกแบบ ส่วนวิศวกรรม
ชื่อหน่วยงาน (สำนัก/กอง)	สำนักงานชลประทานที่ ๑๔ (ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าฝ่ายออกแบบ)

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. กำหนดแนวทางการศึกษา พัฒนา กำกับ ดูแล ควบคุม ตรวจสอบ ประยุกต์และปรับปรุง เกี่ยวกับการดำเนินงานด้านออกแบบงานต่างๆ ภายในเขตสำนักงานชลประทาน โดยการออกแบบเพื่อพิจารณาจัดทำรายงานความเหมาะสมโครงการพัฒนาแหล่งน้ำ การออกแบบโครงการชลประทานขนาดเล็ก โครงการพิเศษ และงานปรับปรุงโครงการ รวมทั้งการออกแบบโครงการป้องกันและบรรเทาอุทกภัย ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน
๒. กำหนดแนวทางการศึกษา กำกับ ดูแล ควบคุม ตรวจสอบ ตรวจสอบวิเคราะห์ข้อมูลด้าน วิศวกรรมประกอบการจัดทำเอกสารประกวดราคาจ้างเหมาก่อสร้างและจ้างสำรวจ-ออกแบบ บริหารสัญญา จ้างสำรวจ-ออกแบบ เร่งรัดงานคำนวณออกแบบของบริษัทที่ปรึกษา เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามแผน ที่กำหนด
๓. กำหนดแนวทางการศึกษา พัฒนา ปฏิบัติการประยุกต์และปรับปรุง การออกแบบเพื่อ การก่อสร้างโครงการชลประทานขนาดเล็ก ขนาดกลาง ระบบส่งน้ำ และระบบระบายน้ำ เพื่อให้เกิดความ รวดเร็ว สอดคล้องกับการใช้งาน ประหยัดเวลาและทรัพยากร มีความสอดคล้องกับความต้องการของชุมชน และสิ่งแวดล้อม
๔. กำหนดแนวทางการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย การพัฒนาแบบมาตรฐานด้านระบบ ชลประทานและอาคารประกอบ เพื่อให้เหมาะสมกับสภาพภูมิประเทศในเขตพื้นที่รับผิดชอบ (โดยสามารถ แสดงถึงการกำหนดเงื่อนไขในการออกแบบ (Design Criterial))
๕. วางแผนการศึกษา คั่นคว้า วิเคราะห์ ปรับปรุง พัฒนาวิธีการออกแบบ และดำเนินการ จัดทำคู่มือการออกแบบและบำรุงรักษาอาคารชลประทานที่ทันสมัย เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ
๖. กำหนดแนวทางการปฏิบัติงานร่วมกับ หรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่น ที่เกี่ยวข้อง หรือได้รับมอบหมาย เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด
๗. กำกับ ดูแล ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานออกแบบของบริษัทที่ปรึกษา โดยดำเนินการแก้ไขปัญหาทางเทคนิคที่เกิดขึ้นระหว่างการก่อสร้าง ตรวจสอบและคำนวณปริมาณงาน และราคาที่จะก่อสร้าง รวมทั้งเก็บแบบและพิมพ์แบบ ตลอดจนให้คำแนะนำทางด้านวิชาการและแก้ไขปัญหา ทางเทคนิคที่เกิดขึ้นระหว่างการก่อสร้าง โดยเป็นผู้กำหนดเงื่อนไข (Specification) ในการก่อสร้างหรือจัดหา ให้ถูกต้อง ครบถ้วน ตามมาตรฐาน หลักเกณฑ์ กฎหมาย ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ และแนวทางปฏิบัติอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อจัดทำเป็นเอกสารประกอบการจัดซื้อจัดจ้างต่างๆ ของสำนักงาน ชลประทาน
๘. กำกับดูแลการศึกษา พัฒนา ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศภูมิศาสตร์และการนำ เทคโนโลยี โปรแกรมและเครื่องมือสมัยใหม่ในการออกแบบ เพื่อให้โปรแกรมในการออกแบบ และแบบที่มีความถูกต้องมีประสิทธิภาพสามารถนำไปใช้งานได้สะดวกรวดเร็ว

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ตำแหน่ง	นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการพิเศษ
ตำแหน่งเลขที่	๕๒๗๓
ชื่อส่วนงาน/กลุ่มงาน/ฝ่าย/งาน	ฝ่ายวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ ๑ ส่วนสิ่งแวดล้อม
ชื่อหน่วยงาน (สำนัก/กอง)	สำนักบริหารโครงการ (ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าฝ่ายวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ ๑)

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. กำกับดูแล ศึกษา สำรวจ วิเคราะห์ วิจัย ข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อมของโครงการพัฒนาแหล่งน้ำ การพัฒนาโครงการชลประทาน เพื่อจัดทำรายงานการศึกษาผลกระทบสิ่งแวดล้อม ให้เป็นไปตามหลักวิชาการของรายงานประเภทต่างๆ ตามที่กฎหมายกำหนด

๒. กำกับดูแล ศึกษา วิเคราะห์ ผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมของโครงการพัฒนาแหล่งน้ำ การพัฒนาการบริหารโครงการ เพื่อบูรณาการ จัดทำแผนงาน แผนปฏิบัติการและงบประมาณ สำหรับแผนปฏิบัติการป้องกันแก้ไขและลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม แผนปฏิบัติการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม และการดำเนินงานศึกษาวิจัยด้านสิ่งแวดล้อม

๓. กำกับดูแล ศึกษา วิเคราะห์ ประเมินประสิทธิผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันแก้ไขและลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม และแผนปฏิบัติการติดตามการตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม เพื่อจัดทำรายงานการติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันแก้ไขและลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม และแผนปฏิบัติการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมตามที่คณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติกำหนด

๔. กำกับดูแล ศึกษา วิเคราะห์ วางแผนการจัดทำเอกสารประกอบการจ้างที่ปรึกษา (Term of Reference) ดำเนินการจ้างที่ปรึกษา และกำกับดูแลงานจ้างที่ปรึกษาด้านวิชาการ ด้านการจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม รายงานผลกระทบสิ่งแวดล้อมเบื้องต้น การประเมินสิ่งแวดล้อมระดับยุทธศาสตร์ การประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ สังคม และผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านอื่นๆ ทั้งในการศึกษาแผนพัฒนาลุ่มน้ำ การศึกษาความเหมาะสมของโครงการพัฒนาแหล่งน้ำ โครงการชลประทาน และโครงการอื่นของกรม เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบของหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องและครบถ้วนตามหลักวิชาการ

๕. กำกับดูแล กำหนดแนวทาง และให้คำปรึกษาในการดำเนินงาน แก้ไขปัญหาขัดข้องในการปฏิบัติงานในหน่วยงานที่รับผิดชอบ ในฐานะหัวหน้าหน่วยงาน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

๖. วางแผนการศึกษา กำหนดแนวทาง และพัฒนาด้านวิเคราะห์ สำรวจ วิจัย ข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อมของโครงการพัฒนาแหล่งน้ำ การพัฒนาโครงการชลประทาน เพื่อให้ได้ข้อมูลที่มีประสิทธิภาพเหมาะสมกับสถานการณ์สิ่งแวดล้อมของประเทศ และเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย และสัมฤทธิ์ผลตามเวลาที่กำหนด

๗. ประสานการทำงานร่วมกันในทีมงาน โดยมีบทบาทในการชี้แนะ จูงใจ แก่สมาชิกในทีมงานหรือหน่วยงานภายในส่วนราชการ บุคคล คณะบุคคล หรือหน่วยงานภายนอก เพื่อให้เกิดความร่วมมือในการดำเนินงานและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนดไว้

๘. ชี้แจง ให้ข้อคิดเห็นในที่ประชุมคณะกรรมการหรือคณะทำงานต่างๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์และความร่วมมือในการดำเนินงานร่วมกัน

๙. ให้คำปรึกษา แนะนำ ตอบปัญหา และชี้แจงผลการศึกษาด้านสิ่งแวดล้อมของโครงการต่อหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน หรือประชาชนทั่วไป เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจในการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม

๑๐. ให้คำปรึกษา แนะนำ ในงานด้านสิ่งแวดล้อมแก่เจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา แก้ปัญหาข้อขัดข้องในการปฏิบัติงาน เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ตำแหน่ง	นักวิเทศสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ
ตำแหน่งเลขที่	๕๓๑๒
ชื่อส่วนงาน/กลุ่มงาน/ฝ่าย/งาน	ฝ่ายแผนงานต่างประเทศ ส่วนโครงการเงินกู้และกิจกรรมต่างประเทศ
ชื่อหน่วยงาน (สำนัก/กอง)	สำนักบริหารโครงการ (ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าฝ่ายแผนงานต่างประเทศ)

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. กำกับดูแล ควบคุม วางแผน ประเมินสถานภาพการดำเนินกิจกรรมต่างประเทศ เพื่อใช้เป็นข้อมูลสนับสนุนการจัดทำยุทธศาสตร์ต่างประเทศ
๒. กำกับดูแล ควบคุม วางแผน จัดทำแผนงานต่างประเทศและงบประมาณ โครงการเงินกู้ โครงการความช่วยเหลือ โครงการความร่วมมือกับต่างประเทศ โครงการวิจัยร่วมกับต่างประเทศ การดำเนินกิจกรรมด้านต่างประเทศ การจัดประชุม/สัมมนานานาชาติ การศึกษาดูงานต่างประเทศ เพื่อให้ได้รับการอนุมัติ และจัดสรรงบประมาณในการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์
๓. กำกับดูแล วางแผน ให้คำปรึกษา ทบทวนแผนงานต่างประเทศและงบประมาณของโครงการต่างๆ เพื่อให้การดำเนินงานโครงการเป็นไปตามแผนงานที่กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพ
๔. กำกับดูแล ควบคุม กำหนดกรอบแนวทางการประเมินผลการดำเนินงานโครงการต่างประเทศ การประเมินผลโครงการต่างประเทศ ความร่วมมือกับต่างประเทศ การประชุม/สัมมนา การศึกษาดูงาน และกิจกรรมต่างประเทศ เพื่อให้ทราบผลสัมฤทธิ์ ปัญหา/อุปสรรค ตลอดจนแนวทางแก้ไขให้สามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับสถานการณ์
๕. กำกับดูแล การดำเนินงานด้านวิเทศสัมพันธ์ ในการประสานการเดินทางไปราชการต่างประเทศ งานรับรอง งานพิธีการ และการต้อนรับอาคันตุกะต่างประเทศ โดยจัดเตรียมข้อมูล ประเด็นหารือ และเอกสารที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพ ถูกต้องตามระเบียบราชการ และเป็นไปตามมาตรฐานสากล และระเบียบพิธีปฏิบัติทางการทูต
๖. กำกับดูแล วางแผน เพื่อจัดทำและพัฒนาระบบฐานข้อมูลต่างประเทศ สามารถสืบค้นได้รวดเร็ว ข้อมูลมีความถูกต้องและเป็นปัจจุบัน สำหรับใช้อ้างอิงในการปฏิบัติงาน และสนับสนุนการตัดสินใจในการดำเนินงานด้านต่างประเทศของผู้บริหารกรม
๗. กำกับดูแล ตรวจสอบ ให้คำปรึกษา งานแปลภาษาต่างประเทศ ที่ใช้ภายใต้การดำเนินงานกิจกรรมต่างประเทศที่รับผิดชอบ เพื่อความถูกต้องและเหมาะสมกับการใช้งาน
๘. ให้คำปรึกษา แนะนำ ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับแผนงานต่างประเทศและงบประมาณ ฐานข้อมูลต่างประเทศ การประเมินผลโครงการต่างประเทศ และงานด้านต่างประเทศ ให้แก่บุคลากรทั้งภายในและภายนอกสำนัก รวมถึงหน่วยงานอื่นๆ เพื่อให้มีความเข้าใจและสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ
๙. ปฏิบัติงานร่วมกับ หรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือได้รับมอบหมาย เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด
๑๐. วางแผนหรือร่วมดำเนินการวางแผนงานในโครงการ หรือกิจกรรมการปฏิบัติงานด้านต่างประเทศ แก้ปัญหาในการปฏิบัติงานและติดตามประเมินผล เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ของกรมชลประทาน

๑๑. ประสานงานการทำงานร่วมกันในทีมโดยมีบทบาทในการชี้แนะ จูงใจ ทีมงานหรือหน่วยงานภายในส่วนราชการ บุคคล คณะบุคคล หรือหน่วยงานภายนอก และบูรณาการงานของหลายส่วนราชการ เพื่อให้เกิดความร่วมมือในการดำเนินงานและเกิดผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้

๑๒. ชี้แจงให้ข้อคิดเห็นในที่ประชุมคณะกรรมการหรือคณะทำงานต่างๆ เพื่อให้เกิดความเข้าใจและร่วมมือในเรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวกับงานวิเทศสัมพันธ์

๑๓. ให้คำปรึกษา แนะนำ เผยแพร่ความรู้ เกี่ยวกับงานด้านต่างประเทศแก่บุคคลหรือหน่วยงาน เพื่อเสริมความเข้าใจในการดำเนินการโครงการความร่วมมือกับต่างประเทศ

๑๔. ให้คำแนะนำและชี้แจงเกี่ยวกับเอกสารทางวิชาการ เพื่อให้บริการด้านความรู้แก่ผู้สนใจหรือหน่วยงานต่างๆ เกิดความเข้าใจและนำไปใช้ประโยชน์ต่อไป

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ตำแหน่ง	นักวิทยาศาสตร์ชำนาญการพิเศษ
ตำแหน่งเลขที่	๖๑๒๘
ชื่อส่วนงาน/กลุ่มงาน/ฝ่าย/งาน	ฝ่ายเคมี ส่วนวิจัยและพัฒนาด้านวิทยาศาสตร์และสิ่งแวดล้อม
ชื่อหน่วยงาน (สำนัก/กอง)	สำนักวิจัยและพัฒนา

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. ศึกษา ค้นคว้า ดำเนินการวิจัย และพัฒนาเชิงลึกด้านวิทยาศาสตร์และสิ่งแวดล้อม รวมทั้งเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และองค์ความรู้ทางวิทยาศาสตร์และสิ่งแวดล้อม ที่นำไปใช้ประโยชน์สนับสนุนงานพัฒนาแหล่งน้ำ งานบริหารจัดการน้ำ และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง
๒. ตรวจสอบ วิเคราะห์ วินิจฉัยทางวิทยาศาสตร์ของคุณภาพน้ำและวัสดุที่ใช้ในการก่อสร้างระบบชลประทาน รวมทั้งกำหนดคุณลักษณะเฉพาะ (Specification) ของเครื่องมือวิทยาศาสตร์ที่ต้องใช้ เทคนิค ประสบการณ์ ด้านวิทยาศาสตร์ให้แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๓. กำกับ ดูแล ตรวจสอบ ติดตามการดำเนินงาน การบริหารจัดการงานทดสอบ งานวิจัยและจัดทำฐานข้อมูลห้องปฏิบัติการ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพของห้องปฏิบัติการ
๔. พัฒนากำหนดแนวทางการถ่ายทอดความรู้ด้านวิทยาศาสตร์และสิ่งแวดล้อมของหน่วยงาน เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการวิจัยและพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและพัฒนาศักยภาพบุคลากรของกรมชลประทาน
๕. ปฏิบัติงานร่วมกันหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด
๖. วางแผนหรือร่วมดำเนินการวางแผนโครงการของหน่วยงานระดับสำนักหรือกรม มอบหมายงานแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงาน และติดตามประเมินผล เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด
๗. ประสานงานโดยการชี้แนะให้ข้อคิดเห็นและคำแนะนำในส่วนของข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับด้าน วิทยาศาสตร์และสิ่งแวดล้อมแก่ทีมงานหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้เกิดความร่วมมือและเกิดผลสัมฤทธิ์ ตามที่กำหนดไว้
๘. ให้คำปรึกษา แนะนำ เผยแพร่และถ่ายทอดความรู้ด้านวิทยาศาสตร์และสิ่งแวดล้อม รวมทั้ง เทคโนโลยีต่างๆ ที่ยุ่งยากซับซ้อน แก่หน่วยงานต่างๆ และผู้สนใจทั่วไป

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ตำแหน่ง	วิศวกรโยธาชำนาญการพิเศษ
ตำแหน่งเลขที่	๖๕๙๒
ชื่อส่วนงาน/กลุ่มงาน/ฝ่าย/งาน	ฝ่ายออกแบบเขื่อนที่ ๓ ส่วนออกแบบเขื่อน
ชื่อหน่วยงาน (สำนัก/กอง)	สำนักออกแบบวิศวกรรมและสถาปัตยกรรม (ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าฝ่ายออกแบบเขื่อนที่ ๓)

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. กำกับดูแลการคำนวณ ออกแบบ ตรวจสอบแบบเขื่อนและอาคารประกอบของโครงการอ่างเก็บน้ำขนาดกลางและขนาดใหญ่ รวมทั้งโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริตามเขตพื้นที่สำนักงานชลประทานที่ ๑ ถึง ๑๗ กองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลางและสำนักพัฒนาแหล่งน้ำขนาดใหญ่ เพื่อให้แบบแล้วเสร็จมีความถูกต้องเป็นไปตามหลักวิศวกรรมและแผนงานที่วางไว้ พร้อมเสนอขออนุมัติ

๒. กำกับดูแลการศึกษา พัฒนา ประยุกต์ และปรับปรุงวิธีการออกแบบเขื่อนและอาคารประกอบ โดยใช้เทคนิคพิเศษหรือวิธีการออกแบบประยุกต์ ให้เหมาะสมกับการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพงาน

๓. กำกับดูแลงานทางวิชาการ จ้างสำรวจออกแบบ งานจ้างศึกษาความเหมาะสม และงานจ้างศึกษาผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการอ่างเก็บน้ำต่างๆ เพื่อให้งานในสัญญา เป็นไปตามแผนงานและสำเร็จตามเป้าหมายที่วางไว้

๔. กำกับดูแลกำหนดนโยบายการปฏิบัติงาน วางอัตรากำลังเจ้าหน้าที่และงบประมาณ และจัดทำกิจกรรมการปฏิบัติงานเพื่อให้โครงการที่ออกแบบ สามารถดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่วางไว้ และสัมฤทธิ์ผลตามเวลาที่กำหนด

๕. กำกับดูแลประสานการทำงานร่วมกัน โดยมีบทบาทในการให้ความเห็นและคำแนะนำเบื้องต้น แก่สมาชิกในทีมงานเพื่อให้เกิดความร่วมมือ และผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

๖. กำกับดูแลให้คำปรึกษา แนะนำ ตอบปัญหาและร่วมแก้ไขแก่หน่วยงานที่ปฏิบัติงานเกี่ยวข้องกัน เพื่อนำไปเป็นแนวทางในการแก้ปัญหาที่เกิดขึ้น ให้มีผลสำเร็จตามแผนที่วางไว้อย่างถูกต้องและรวดเร็ว

๗. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชาเพื่อให้ความถูกต้องเหมาะสม และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อหน่วยงาน

หมายเหตุ

๑. ตำแหน่งวิศวกรโยธาชำนาญการพิเศษ (ตำแหน่งเลขที่ ๓๘๕)
ฝ่ายติดตามและประเมินผลที่ ๓ ส่วนติดตามและประเมินผล กองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง
(ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าฝ่ายติดตามและประเมินผลที่ ๓)
(ผู้สมัครจะต้องดำรงหรือเคยดำรงตำแหน่งวิศวกรโยธา และต้องได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบ
วิชาชีพวิศวกรรมควบคุมไม่ต่ำกว่าระดับสามัญวิศวกร)
๒. ตำแหน่งวิศวกรชลประทานชำนาญการพิเศษ (ตำแหน่งเลขที่ ๔๔๑)
ฝ่ายวิศวกรรม สำนักงานก่อสร้างชลประทานขนาดกลางที่ ๔ กองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง
(ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าฝ่ายวิศวกรรม)
(ผู้สมัครจะต้องดำรงหรือเคยดำรงตำแหน่งวิศวกรชลประทาน และต้องได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบ
วิชาชีพวิศวกรรมควบคุมไม่ต่ำกว่าระดับสามัญวิศวกร)
๓. ตำแหน่งวิศวกรชลประทานชำนาญการพิเศษ (ตำแหน่งเลขที่ ๑๗๖๓)
ฝ่ายวิศวกรรม โครงการก่อสร้าง สำนักงานชลประทานที่ ๑ (ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าฝ่ายวิศวกรรม)
(ผู้สมัครจะต้องดำรงหรือเคยดำรงตำแหน่งวิศวกรชลประทาน และต้องได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบ
วิชาชีพวิศวกรรมควบคุมไม่ต่ำกว่าระดับสามัญวิศวกร)
๔. ตำแหน่งวิศวกรชลประทานชำนาญการพิเศษ (ตำแหน่งเลขที่ ๒๐๕๐)
ฝ่ายบริหารจัดการน้ำ ส่วนบริหารจัดการน้ำและบำรุงรักษา สำนักงานชลประทานที่ ๓
(ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าฝ่ายบริหารจัดการน้ำ)
(ผู้สมัครจะต้องดำรงหรือเคยดำรงตำแหน่งวิศวกรชลประทาน และต้องได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบ
วิชาชีพวิศวกรรมควบคุมไม่ต่ำกว่าระดับภาคีวิศวกร)
๕. ตำแหน่งวิศวกรชลประทานชำนาญการพิเศษ (ตำแหน่งเลขที่ ๔๕๙๑)
ฝ่ายออกแบบ ส่วนวิศวกรรม สำนักงานชลประทานที่ ๑๔ (ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าฝ่ายออกแบบ)
(ผู้สมัครจะต้องดำรงหรือเคยดำรงตำแหน่งวิศวกรชลประทาน และต้องได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบ
วิชาชีพวิศวกรรมควบคุมไม่ต่ำกว่าระดับสามัญวิศวกร)
๖. ตำแหน่งนักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการพิเศษ (ตำแหน่งเลขที่ ๕๒๗๓)
ฝ่ายวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ ๑ ส่วนสิ่งแวดล้อม สำนักบริหารโครงการ
(ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าฝ่ายวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ ๑)
(ผู้สมัครจะต้องดำรงหรือเคยดำรงตำแหน่งนักวิชาการสิ่งแวดล้อม)
๗. ตำแหน่งนักวิเทศสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ (ตำแหน่งเลขที่ ๕๓๑๒)
ฝ่ายแผนงานต่างประเทศ ส่วนโครงการเงินกู้และกิจกรรมต่างประเทศ สำนักบริหารโครงการ
(ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าฝ่ายแผนงานต่างประเทศ)
(ผู้สมัครจะต้องดำรงหรือเคยดำรงตำแหน่งนักวิเทศสัมพันธ์)

หมายเหตุ (ต่อ)

๘. ตำแหน่งนักวิทยาศาสตร์ชำนาญการพิเศษ (ตำแหน่งเลขที่ ๖๑๒๘)

ฝ่ายเคมี ส่วนวิจัยและพัฒนาด้านวิทยาศาสตร์และสิ่งแวดล้อม สำนักวิจัยและพัฒนา
(ผู้สมัครจะต้องดำรงหรือเคยดำรงตำแหน่งนักวิทยาศาสตร์)

๙. ตำแหน่งวิศวกรโยธาชำนาญการพิเศษ (ตำแหน่งเลขที่ ๖๕๙๒)

ฝ่ายออกแบบเขื่อนที่ ๓ ส่วนออกแบบเขื่อน สำนักออกแบบวิศวกรรมและสถาปัตยกรรม
(ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าฝ่ายออกแบบเขื่อนที่ ๓)

(ผู้สมัครจะต้องดำรงหรือเคยดำรงตำแหน่งวิศวกรโยธา และต้องได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบ
วิชาชีพวิศวกรรมควบคุมไม่ต่ำกว่าระดับสามัญวิศวกร)