



บันทึกข้อความ

พ.ร.บ. ๒๕๐๑/๖๓
E ๑๓๗.๑๓๔/๒๕๖๓

ส่วนราชการ สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร. ๒๓๗๕

ที่ งบ ๕๒๒๐/๒๕๖๓ วันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๓

เรื่อง การระบุและตรวจสอบรหัสกิจกรรมย่อย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ๓๒ 3144

เรียน ผอ.ส่วน., ผอช.ภาค., ทน.๑-๙บอ. และ ผบท.บอ. (งบ.บอ.,พต.บอ.)

เพื่อโปรดทราบ และแจ้งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นายธีระพล ตั้งสมบูรณ์)

ผส.บอ.



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเงินและบัญชี ส่วนบัญชี โทร. ๐ ๒๒๔๓ ๖๙๔๓

ที่ ๓๓ ๕๒๒๐ / ๒๕๖๓

วันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๓

เรื่อง การระบุและตรวจสอบรหัสกิจกรรมย่อย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๓๑1 3144

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการกอง

ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๑๐.๒/ว ๘๐ ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๓ ให้ส่วนราชการแจ้งข้อมูลให้กรมบัญชีกลางสร้างรหัสกิจกรรมย่อยในระบบ GFMS ซึ่งส่วนราชการต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่องทุกปี โดยให้ระบุความสัมพันธ์ระหว่างรหัสกิจกรรมย่อยและรหัสกิจกรรมหลัก นั้น

บัดนี้ กรมบัญชีกลางได้ดำเนินการกำหนดรหัสกิจกรรมย่อยที่อ้างอิงกับรหัสกิจกรรมหลัก ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ของกรมชลประทานในระบบ GFMS เรียบร้อยแล้ว (รายละเอียดเอกสารแนบ ๑ - ๒) ดังนั้น สำนัก กอง โครงการ สามารถระบุรหัสกิจกรรมย่อยของหน่วยงานในใบสั่งซื้อสั่งจ้าง (PO) ใบขอเบิกเงินทุกประเภท และใบบันทึกรายการบัญชีทุกประเภทในระบบ GFMS ได้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สำหรับข้อมูลค่าใช้จ่ายที่เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (แหล่งของเงิน ๖๓xxxx) ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ - ปัจจุบัน และไม่ได้ระบุรหัสกิจกรรมย่อย เนื่องจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้มีการทบทวนและเปลี่ยนแปลงรหัสกิจกรรมย่อย ดังนั้น เพื่อให้การบันทึกรายการรหัสกิจกรรมย่อยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นไปอย่างถูกต้องครบถ้วน กองการเงินและบัญชีจึงขอให้สำนัก กอง โครงการ ดำเนินการ ดังนี้

๑. ใบสำคัญที่มีการเบิกจ่ายเงินแล้ว

๑.๑ ส่วนกลาง ให้สำนัก กอง โครงการ ตรวจสอบข้อมูลค่าใช้จ่าย และจัดทำรายละเอียดการแก้ไขรหัสกิจกรรมย่อยตามแบบฟอร์มที่แนบ (รายละเอียดเอกสารแนบ ๓) โดยระบุรหัสกิจกรรมย่อยของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ส่งส่วนบัญชี กองการเงินและบัญชี ภายในวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๓ เพื่อกองการเงินและบัญชีดำเนินการแก้ไขรหัสกิจกรรมย่อยในระบบ GFMS ให้ถูกต้องครบถ้วน

๑.๒ ส่วนภูมิภาค ให้สำนัก กอง โครงการ ตรวจสอบข้อมูลค่าใช้จ่าย และจัดทำรายละเอียดการแก้ไขรหัสกิจกรรมย่อยตามแบบฟอร์มที่แนบ (รายละเอียดเอกสารแนบ ๓) โดยระบุรหัสกิจกรรมย่อยของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ส่งงานการเงินและบัญชีของหน่วยเบิกจ่าย ภายในวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๓ เพื่องานการเงินและบัญชีของหน่วยเบิกจ่ายดำเนินการแก้ไขรหัสกิจกรรมย่อยในระบบ GFMS ให้ถูกต้องครบถ้วน

๒. หน่วยงานที่มีการจัดทำใบสั่งซื้อสั่งจ้าง (PO) ในระบบ GFMS

๒.๑ กรณีใบสั่งซื้อสั่งจ้าง (PO) ที่บันทึกและมีการเบิกจ่ายเงินแล้ว

ส่วนกลาง กองการเงินและบัญชีจะดำเนินการแก้ไขรหัสกิจกรรมย่อยในระบบ GFMS โดยไม่ต้องยกเลิกใบสั่งซื้อสั่งจ้าง (PO)

ส่วนภูมิภาค งานการเงินและบัญชีของหน่วยเบิกจ่ายดำเนินการแก้ไขรหัสกิจกรรมย่อยในระบบ GFMS โดยไม่ต้องยกเลิกใบสั่งซื้อสั่งจ้าง (PO)

๒.๒ กรณีใบสั่งซื้อสั่งจ้าง (PO) ที่บันทึกในระบบ GFMS ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และยังไม่ได้นำมาดำเนินการเบิกจ่ายเงิน

ส่วนกลาง...

ส่วนกลาง ให้นำหน่วยงานที่ได้รับมอบอำนาจให้ดำเนินการเกี่ยวกับพัสดุดำเนินการบันทึกแก้ไขใบสั่งซื้อสั่งจ้าง (PO) เดิม โดยระบุรหัสกิจกรรมย่อยของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ส่วนภูมิภาค ให้นำงานพัสดุดำเนินการบันทึกแก้ไขใบสั่งซื้อสั่งจ้าง (PO) เดิม โดยระบุรหัสกิจกรรมย่อยของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๓. การตรวจสอบและแก้ไขการระบุรหัสกิจกรรมย่อยในระบบ GFMS

สำหรับข้อมูลค่าใช้จ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตั้งแต่ปัจจุบัน - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ ให้สำนัก กอง โครงการ ตรวจสอบการระบุรหัสกิจกรรมย่อย หากพบว่ามีข้อผิดพลาดให้ดำเนินการ ดังนี้

๓.๑ กรณีการระบุรหัสกิจกรรมย่อยไม่ถูกต้อง

ส่วนกลาง ให้จัดทำรายละเอียดการแก้ไขรหัสกิจกรรมย่อยตามแบบฟอร์มที่แนบ (รายละเอียดเอกสารแนบ ๓) ส่งที่ส่วนบัญชี กองการเงินและบัญชี เพื่อดำเนินการแก้ไข ดังนี้

(๑) แก้ไขตามใบขอเบิกเงิน และใบบันทึกรายการบัญชีทุกประเภทที่บันทึกเป็นบัญชีค่าใช้จ่าย (รหัสบัญชีแยกประเภทขึ้นต้นด้วยเลข ๕xxxxxxxx)

(๒) ในกรณีจัดทำใบขอเบิกเงิน และมีรายการส่งคืนให้ปรับปรุงด้วยจำนวนเงินสุทธิ

(๓) แก้ไขด้วยคำสั่ง ZGL_JV หรือ แบบ บข.01 ประเภทเอกสาร JV โดยระบุใน ช่องวันที่เอกสารและช่องวันที่ผ่านรายการให้เป็นวันที่ที่บันทึกรายการ

(๔) คำขอเบิกเงินที่ระบุบัญชีวัตถุประสงค์ (๑๑๐๕๐๑๐๑๕) เมื่อปรับปรุงเป็นบัญชีค่าวัสดุ (๕๑๐๕๐๑๐๑๕) ด้วยคำสั่งงาน ZGL_JM หรือ แบบ บข.01 ประเภทเอกสาร JM ให้ระบุรหัสกิจกรรมย่อยของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ส่วนภูมิภาค ให้จัดทำรายละเอียดการแก้ไขรหัสกิจกรรมย่อยตามแบบฟอร์มที่แนบ (รายละเอียดเอกสารแนบ ๓) ส่งที่งานการเงินและบัญชีของหน่วยเบิกจ่าย เพื่อดำเนินการแก้ไขเช่นเดียวกับส่วนกลาง ข้อ (๑) - (๔)

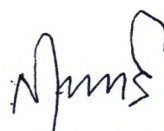
๓.๒ กรณีระบุรหัสงบประมาณ แหล่งของเงิน กิจกรรมหลัก และศูนย์ต้นทุนไม่ถูกต้อง

ส่วนกลาง ให้สำนัก กอง โครงการ แจกกองการเงินและบัญชี เพื่อดำเนินการปรับหมวดรายจ่าย (J7) หรือปรับปรุงบัญชีแล้วแต่กรณี

ส่วนภูมิภาค ให้สำนัก กอง โครงการ แจกกองการเงินและบัญชี เพื่อดำเนินการปรับหมวดรายจ่าย (J7) หรือปรับปรุงบัญชีแล้วแต่กรณี

ทั้งนี้ หน่วยงานสามารถดูข้อมูลค่าใช้จ่ายในการคำนวณต้นทุนผลผลิต เพื่อตรวจสอบรหัสกิจกรรมย่อย ได้ที่ <http://kromchol.rid.go.th/fad/cost/cost.html> ค่าใช้จ่ายในการคำนวณต้นทุนผลผลิต/ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และโปรดแจ้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป



(นางสุนทรี ใหญ่สว่าง)

ผู้อำนวยการกองการเงินและบัญชี

รายงานกิจกรรมย่อยสำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
รหัสหน่วยงาน 07003 ชื่อหน่วยงาน กรมชลประทาน

รหัสกิจกรรมย่อย	ชื่อกิจกรรมย่อย	คำอธิบายกิจกรรมย่อย	หน่วยนับ	ชื่อศูนย์ต้นทุนที่รับผิดชอบ
กิจกรรมย่อยของหน่วยงานสนับสนุน				
100	กตบ.01 งานด้านการตรวจสอบภายใน	กิจกรรมด้านการตรวจสอบภายใน	จำนวนงานตรวจสอบ / (คน-วัน)	กลุ่มตรวจสอบภายใน
101	กปพ.01 งานด้านสนับสนุนการพัฒนาแหล่งน้ำอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	กิจกรรมด้านสนับสนุนการพัฒนาแหล่งน้ำอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	โครงการ	กองประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
102	กพร.01 งานด้านพัฒนาระบบบริหารราชการ	กิจกรรมด้านพัฒนาระบบบริหารราชการ	ด้าน	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
103	สลก.01 งานด้านงานสารบรรณ	กิจกรรมด้านงานสารบรรณ	จำนวนหนังสือเข้า-ออก	สำนักงานเลขานุการกรม
104	สลก.02 งานด้านงานช่วยอำนวยความสะดวก	กิจกรรมด้านงานช่วยอำนวยความสะดวก	เรื่อง	สำนักงานเลขานุการกรม
105	สลก.03 งานด้านการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่	กิจกรรมการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่	เรื่อง	สำนักงานเลขานุการกรม
106	สลก.04 กิจกรรมด้านอาคารและสถานที่	กิจกรรมด้านอาคารและสถานที่	ครั้ง	สำนักงานเลขานุการกรม
107	กผง.01 งานด้านแผนงานและติดตามประเมินผล	กิจกรรมด้านแผนงานและติดตามประเมินผล	ด้าน	กองแผนงาน
108	กผง.02 ด้านงบประมาณ	กิจกรรมด้านงบประมาณ	จำนวนเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร	กองแผนงาน
109	กงบ.01 งานด้านการเงินและบัญชี	กิจกรรมด้านการเงินและบัญชี	รายการ	กองการเงินและบัญชี
110	สบค.01 งานด้านการบริหารบุคลากร	กิจกรรมการบริหารบุคลากร	จำนวนบุคลากร	สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล
111	สบค.02 งานด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล	กิจกรรมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล	จำนวนชั่วโมง/คนการฝึกอบรม	สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล
112	สบค.04 ด้านวินัยและความรับผิดชอบทางละเมิด	กิจกรรมด้านวินัยและความรับผิดชอบทางละเมิด	เรื่อง	สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล
113	กพต.01 งานด้านการพัสดุ(จัดซื้อ จัดจ้าง)	กิจกรรมด้านการพัสดุ(จัดซื้อ จัดจ้าง)	ครั้ง	กองพัสดุ
114	ศทส.01 งานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศภายในหน่วยงาน	กิจกรรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศภายในหน่วยงาน	จำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
115	ศทส.02 งานด้านเครือข่ายอินเทอร์เน็ตและเว็บไซต์	กิจกรรมด้านเครือข่ายอินเทอร์เน็ตและเว็บไซต์	ระบบ	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
116	ศทส.03 งานด้านการสื่อสาร	กิจกรรมการสื่อสาร	ระบบ	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
117	สวพ.01 งานด้านการดำเนินโครงการวิจัยและพัฒนา	กิจกรรมการดำเนินโครงการวิจัยและพัฒนา	โครงการ	สำนักวิจัยและพัฒนา
118	สวพ.02 งานด้านการทดสอบและวิเคราะห์วัสดุ	กิจกรรมการทดสอบและวิเคราะห์วัสดุ	รายงาน	สำนักวิจัยและพัฒนา
119	สวพ.03 งานด้านการพัฒนาบุคลากรด้านวิจัย พัฒนาเทคโนโลยีสมัยใหม่	กิจกรรมการพัฒนาบุคลากรด้านวิจัย พัฒนาเทคโนโลยีสมัยใหม่	จำนวนชั่วโมง/คนการฝึกอบรม	สำนักวิจัยและพัฒนา
120	สบอ.01 งานด้านการบริหารจัดการน้ำ	กิจกรรมด้านการบริหารจัดการน้ำ	ไร่	สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา ✓
121	สบอ.02 งานด้านอุทกวิทยา	กิจกรรมด้านอุทกวิทยา	รายการ	สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา ✓
122	สคก.01 งานด้านการบริการและขนส่ง เครื่องจักร-เครื่องมือกล	กิจกรรมด้านการบริการและขนส่ง เครื่องจักร-เครื่องมือกล	ต้น-กม.	สำนักเครื่องจักรกล
123	สคก.02 งานด้านการบริการยานพาหนะ	กิจกรรมด้านการบริการยานพาหนะ	กม.	สำนักเครื่องจักรกล
124	สคก.03 งานด้านวิศวกรรมเครื่องกลและไฟฟ้า	กิจกรรมด้านวิศวกรรมเครื่องกลและไฟฟ้า	เรื่อง	สำนักเครื่องจักรกล
125	สคก.04 งานด้านการขุดลอกและงานก่อสร้างงานดิน	กิจกรรมด้านการขุดลอกและงานก่อสร้างงานดิน	ลบ.ม.	สำนักเครื่องจักรกล
126	สคก.05 งานด้านการกำจัดวัชพืช	กิจกรรมด้านการกำจัดวัชพืช	ต้น	สำนักเครื่องจักรกล
127	สคก.06 งานด้านการป้องกันอุทกภัยและภัยแล้ง	กิจกรรมงานด้านการป้องกันอุทกภัยและภัยแล้ง	ไร่	สำนักเครื่องจักรกล
128	สคก.07 งานการผลิต ติดตั้งประตูระบายน้ำบ้านระบาย	กิจกรรมด้านการผลิต ติดตั้งประตูระบายน้ำบ้านระบาย	ต้น	สำนักเครื่องจักรกล
129	สบก.01 งานด้านการศึกษา วิเคราะห์ แผนงาน/โครงการ	กิจกรรมด้านการศึกษา วิเคราะห์ แผนงาน/โครงการ	โครงการ	สำนักบริหารโครงการ
130	สบก.02 งานด้านการบริหารโครงการเงินกู้เงินช่วยเหลือและความร่วมมือกับต่างประเทศ	กิจกรรมด้านการบริหารโครงการเงินกู้เงินช่วยเหลือและความร่วมมือกับต่างประเทศ	โครงการ	สำนักบริหารโครงการ
131	สบก.03 งานด้านการดำเนินการจ้างที่ปรึกษาและกำกับสัญญาจ้าง	กิจกรรมด้านการดำเนินการจ้างที่ปรึกษาและกำกับสัญญาจ้าง	โครงการ	สำนักบริหารโครงการ
132	สบก.04 ด้านการวิเทศสัมพันธ์	กิจกรรมด้านวิเทศสัมพันธ์	เรื่อง	สำนักบริหารโครงการ
133	สสอ.01 งานด้านสำรวจกันเขตและประสานงานรังวัด	กิจกรรมด้านสำรวจกันเขตและประสานงานรังวัด	โครงการ	สำนักสำรวจด้านวิศวกรรมและธรณีวิทยา

รายงานกิจกรรมย่อยสำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
รหัสหน่วยงาน 07003 ชื่อหน่วยงาน กรมชลประทาน

รหัสกิจกรรมย่อย	ชื่อกิจกรรมย่อย	คำอธิบายกิจกรรมย่อย	หน่วยนับ	ชื่อศูนย์ต้นทุนที่รับผิดชอบ
134	สส5.02 งานด้านวิศวกรรมสำรวจทำแผนที่	กิจกรรมด้านวิศวกรรมสำรวจทำแผนที่	โครงการ	สำนักสำรวจด้านวิศวกรรมและธรณีวิทยา
135	สส5.03 งานด้านวิศวกรรมธรณีและปฐพี	กิจกรรมด้านวิศวกรรมธรณีและปฐพี	โครงการ	สำนักสำรวจด้านวิศวกรรมและธรณีวิทยา
136	สอส.01 การออกแบบและคำนวณ ด้านวิศวกรรมและสถาปัตยกรรมงานชลประทาน(ดำเนินการเอง)	กิจกรรมการออกแบบและคำนวณ ด้านวิศวกรรมและสถาปัตยกรรมงานชลประทาน(ดำเนินการเอง)	โครงการ	สำนักออกแบบวิศวกรรมและสถาปัตยกรรม
137	สอส.02 การออกแบบและคำนวณ ด้านวิศวกรรมและสถาปัตยกรรมงานชลประทาน(จ้างที่ปรึกษา)	กิจกรรมการออกแบบและคำนวณ ด้านวิศวกรรมและสถาปัตยกรรมงานชลประทาน(จ้างที่ปรึกษา)	โครงการ	สำนักออกแบบวิศวกรรมและสถาปัตยกรรม
138	สมต.01 ด้านกฎหมายและนิติกรรมสัญญา	กิจกรรมด้านกฎหมายและนิติกรรมสัญญา	เรื่อง	สำนักกฎหมายและที่ดิน
139	สมต.02 การจัดหาที่ดินเพื่อการชลประทาน	การจัดหาที่ดินเพื่อการชลประทาน	ไร่	สำนักกฎหมายและที่ดิน
140	สมต.03 ด้านวินัยและความรับผิดชอบทางละเมิด	กิจกรรมด้านวินัยและความรับผิดชอบทางละเมิด	เรื่อง	สำนักกฎหมายและที่ดิน
141	กสช.01 งานด้านการมีส่วนร่วม	กิจกรรมด้านการมีส่วนร่วม	โครงการ	สำนักส่งเสริมการมีส่วนร่วมของ
142	กสช.02 งานด้านการจัดการข้อร้องเรียน	กิจกรรมด้านการจัดการข้อร้องเรียน	เรื่อง	สำนักส่งเสริมการมีส่วนร่วมของ
143	สพช.01 งานด้านการถ่ายทอดเทคโนโลยีและนวัตกรรมกรมชลประทาน	กิจกรรมด้านการถ่ายทอดเทคโนโลยีและนวัตกรรมกรมชลประทาน	จำนวนชั่วโมง/คนการฝึกอบรม	สถาบันพัฒนาการชลประทาน
กิจกรรมย่อยของหน่วยงานหลัก				
144	1.1.1.1ค่าก่อสร้างอื่นๆ	กิจกรรมด้านการก่อสร้างอื่นๆ	แห่ง	สำนักงานชลประทานที่ 1-17 สำนักพัฒนาแหล่งน้ำขนาดใหญ่ กองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง สำนักงานจัดรูปที่ดิน
145	1.1.2.1ค่าก่อสร้างแหล่งน้ำ	กิจกรรมด้านการก่อสร้างแหล่งน้ำ	แห่ง	สำนักงานชลประทานที่ 1-17 สำนักพัฒนาแหล่งน้ำขนาดใหญ่ กองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง สำนักงานจัดรูปที่ดิน
146	2.1.1.1ค่าก่อสร้างแหล่งน้ำ	กิจกรรมด้านการก่อสร้างแหล่งน้ำ	แห่ง	สำนักงานชลประทานที่ 1-17 สำนักพัฒนาแหล่งน้ำขนาดใหญ่ กองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง สำนักงานจัดรูปที่ดิน
147	2.1.2.1ค่าก่อสร้างอื่นๆ	กิจกรรมด้านการก่อสร้างอื่นๆ	แห่ง	สำนักงานชลประทานที่ 1-17 สำนักพัฒนาแหล่งน้ำขนาดใหญ่ กองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง สำนักงานจัดรูปที่ดิน
148	2.1.3.1ค่าก่อสร้างแหล่งน้ำ	กิจกรรมด้านการก่อสร้างแหล่งน้ำ	แห่ง	สำนักงานชลประทานที่ 1-17 สำนักพัฒนาแหล่งน้ำขนาดใหญ่ กองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง สำนักงานจัดรูปที่ดิน
149	3.1.1.1ค่าปรับปรุงแหล่งน้ำ	กิจกรรมด้านการปรับปรุงแหล่งน้ำ	แห่ง	สำนักงานชลประทานที่ 1-17 สำนักพัฒนาแหล่งน้ำขนาดใหญ่ กองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง สำนักงานจัดรูปที่ดิน
150	3.1.2.1ค่าก่อสร้างอื่นๆ	กิจกรรมด้านการก่อสร้างอื่นๆ	แห่ง	สำนักงานชลประทานที่ 1-17 สำนักพัฒนาแหล่งน้ำขนาดใหญ่ กองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง สำนักงานจัดรูปที่ดิน
151	3.1.3.1ค่าก่อสร้างแหล่งน้ำ	กิจกรรมด้านการก่อสร้างแหล่งน้ำ	แห่ง	สำนักงานชลประทานที่ 1-17 สำนักพัฒนาแหล่งน้ำขนาดใหญ่ กองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง สำนักงานจัดรูปที่ดิน

รายงานกิจกรรมย่อยสำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
รหัสหน่วยงาน 07003 ชื่อหน่วยงาน กรมชลประทาน

รหัสกิจกรรมย่อย	ชื่อกิจกรรมย่อย	คำอธิบายกิจกรรมย่อย	หน่วยนับ	ชื่อศูนย์ต้นทุนที่รับผิดชอบ
152	4.1.1.1ค่าก่อสร้างแหล่งน้ำ	กิจกรรมด้านการก่อสร้างแหล่งน้ำ	แห่ง	สำนักงานชลประทานที่ 1-17 สำนักพัฒนาแหล่งน้ำขนาดใหญ่ กองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง สำนักงานจัดรูปที่ดิน
153	4.1.2.1ค่าก่อสร้างอื่นๆ	กิจกรรมด้านการก่อสร้างอื่นๆ	แห่ง	สำนักงานชลประทานที่ 1-17 สำนักพัฒนาแหล่งน้ำขนาดใหญ่ กองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง สำนักงานจัดรูปที่ดิน
154	5.1.1.1ค่าก่อสร้างอื่นๆ	กิจกรรมด้านการก่อสร้างอื่นๆ	แห่ง	สำนักงานชลประทานที่ 1-17 สำนักพัฒนาแหล่งน้ำขนาดใหญ่ กองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง สำนักงานจัดรูปที่ดิน
155	5.1.2.1ค่าก่อสร้างแหล่งน้ำ	กิจกรรมด้านการก่อสร้างแหล่งน้ำ	แห่ง	สำนักงานชลประทานที่ 1-17 สำนักพัฒนาแหล่งน้ำขนาดใหญ่ กองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง สำนักงานจัดรูปที่ดิน
156	6.1.1.1ค่าปรับปรุงแหล่งน้ำ	กิจกรรมด้านการปรับปรุงแหล่งน้ำ	แห่ง	สำนักงานชลประทานที่ 1-17 สำนักพัฒนาแหล่งน้ำขนาดใหญ่ กองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง สำนักงานจัดรูปที่ดิน
157	6.1.2.1ค่าก่อสร้างแหล่งน้ำ	กิจกรรมด้านการก่อสร้างแหล่งน้ำ	แห่ง	สำนักงานชลประทานที่ 1-17 สำนักพัฒนาแหล่งน้ำขนาดใหญ่ กองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง สำนักงานจัดรูปที่ดิน
158	6.1.3.1ค่าก่อสร้างอื่นๆ	กิจกรรมด้านการก่อสร้างอื่นๆ	แห่ง	สำนักงานชลประทานที่ 1-17 สำนักพัฒนาแหล่งน้ำขนาดใหญ่ กองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง สำนักงานจัดรูปที่ดิน
159	7.1.1.1ก่อสร้างโครงการเพิ่มปริมาณน้ำในอ่างเก็บน้ำเขื่อนแม่วงอุดมธารา จังหวัดเชียงใหม่	งานก่อสร้างโครงการเพิ่มปริมาณน้ำในอ่างเก็บน้ำเขื่อนแม่วงอุดมธารา จังหวัดเชียงใหม่	ไร่	สำนักงานชลประทานที่ 1-17 สำนักพัฒนาแหล่งน้ำขนาดใหญ่ กองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง สำนักงานจัดรูปที่ดิน
160	8.1.1.1ก่อสร้างโครงการพัฒนาลุ่มน้ำตาปี-พุมดวง จังหวัดสุราษฎร์ธานี	งานก่อสร้างโครงการพัฒนาลุ่มน้ำตาปี-พุมดวง จังหวัดสุราษฎร์ธานี	โครงการ	สำนักงานชลประทานที่ 1-17 สำนักพัฒนาแหล่งน้ำขนาดใหญ่ กองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง สำนักงานจัดรูปที่ดิน
161	9.1.1.1ก่อสร้างโครงการเขื่อนผาจุก จังหวัดอุตรดิตถ์	งานก่อสร้างโครงการเขื่อนผาจุก จังหวัดอุตรดิตถ์	โครงการ	สำนักงานชลประทานที่ 1-17 สำนักพัฒนาแหล่งน้ำขนาดใหญ่ กองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง สำนักงานจัดรูปที่ดิน
162	10.1.1.1ก่อสร้างโครงการอ่างเก็บน้ำคลองหลวง จังหวัดชลบุรี	งานก่อสร้างโครงการอ่างเก็บน้ำคลองหลวง จังหวัดชลบุรี	ไร่	สำนักงานชลประทานที่ 1-17 สำนักพัฒนาแหล่งน้ำขนาดใหญ่ กองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง สำนักงานจัดรูปที่ดิน
163	11.1.1.1ก่อสร้างโครงการห้วยโสมงอันเนื่องมาจากพระราชดำริ จังหวัดปราจีนบุรี	งานก่อสร้างโครงการห้วยโสมงอันเนื่องมาจากพระราชดำริ จังหวัดปราจีนบุรี	โครงการ	สำนักงานชลประทานที่ 1-17 สำนักพัฒนาแหล่งน้ำขนาดใหญ่ กองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง สำนักงานจัดรูปที่ดิน

รายงานกิจกรรมย่อยสำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
รหัสหน่วยงาน 07003 ชื่อหน่วยงาน กรมชลประทาน

รหัสกิจกรรมย่อย	ชื่อกิจกรรมย่อย	คำอธิบายกิจกรรมย่อย	หน่วยนับ	ชื่อศูนย์ต้นทุนที่รับผิดชอบ
164	12.1.1.1ก่อสร้างโครงการอ่างเก็บน้ำห้วยรีอันเนื่องมาจากพระราชดำริ จังหวัดอุดรดิตถ์	งานก่อสร้างโครงการอ่างเก็บน้ำห้วยรีอันเนื่องมาจากพระราชดำริ จังหวัดอุดรดิตถ์	ไร่	สำนักงานชลประทานที่ 1-17 สำนักพัฒนาแหล่งน้ำขนาดใหญ่ กองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง สำนักงานจัดรูปที่ดิน
165	13.1.1.1ก่อสร้างโครงการบรรเทาอุทกภัยอำเภอหาดใหญ่ (ระยะที่ 2) จังหวัดสงขลา	งานก่อสร้างโครงการบรรเทาอุทกภัยอำเภอหาดใหญ่ (ระยะที่ 2) จังหวัดสงขลา	โครงการ	สำนักงานชลประทานที่ 1-17 สำนักพัฒนาแหล่งน้ำขนาดใหญ่ กองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง สำนักงานจัดรูปที่ดิน
166	14.1.1.1ก่อสร้างโครงการบรรเทาอุทกภัยเมืองนครศรีธรรมราช อันเนื่องมาจากพระราชดำริ จังหวัดนครศรีธรรมราช	งานก่อสร้างโครงการบรรเทาอุทกภัยเมืองนครศรีธรรมราช อันเนื่องมาจากพระราชดำริ จังหวัดนครศรีธรรมราช	โครงการ	สำนักงานชลประทานที่ 1-17 สำนักพัฒนาแหล่งน้ำขนาดใหญ่ กองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง สำนักงานจัดรูปที่ดิน
167	15.1.1.1ค่าปรับปรุงแหล่งน้ำ	กิจกรรมด้านการปรับปรุงแหล่งน้ำ	แห่ง	สำนักงานชลประทานที่ 1-17 สำนักพัฒนาแหล่งน้ำขนาดใหญ่ กองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง สำนักงานจัดรูปที่ดิน
168	15.1.2.1ค่าสำรวจออกแบบ	กิจกรรมด้านการสำรวจออกแบบ	แห่ง	สำนักงานชลประทานที่ 1-17 สำนักพัฒนาแหล่งน้ำขนาดใหญ่ กองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง สำนักงานจัดรูปที่ดิน
169	15.1.3.1ค่าปรับปรุงโครงการ	กิจกรรมด้านการปรับปรุงโครงการ	แห่ง	สำนักงานชลประทานที่ 1-17 สำนักพัฒนาแหล่งน้ำขนาดใหญ่ กองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง สำนักงานจัดรูปที่ดิน
170	16.1.1.1ค่าก่อสร้างอื่นๆ	กิจกรรมด้านการก่อสร้างอื่นๆ	แห่ง	สำนักงานชลประทานที่ 1-17 สำนักพัฒนาแหล่งน้ำขนาดใหญ่ กองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง สำนักงานจัดรูปที่ดิน
171	16.1.2.1ค่าก่อสร้างแหล่งน้ำ	กิจกรรมด้านการก่อสร้างแหล่งน้ำ	แห่ง	สำนักงานชลประทานที่ 1-17 สำนักพัฒนาแหล่งน้ำขนาดใหญ่ กองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง สำนักงานจัดรูปที่ดิน
172	16.1.3.1ค่าปรับปรุงสิ่งก่อสร้างอื่น	กิจกรรมด้านการปรับปรุงสิ่งก่อสร้างอื่น	ตัน	สำนักงานชลประทานที่ 1-17 สำนักพัฒนาแหล่งน้ำขนาดใหญ่ กองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง สำนักงานจัดรูปที่ดิน
173	16.1.4.1ค่าสำรวจออกแบบ	กิจกรรมด้านการสำรวจออกแบบ	แห่ง	สำนักงานชลประทานที่ 1-17 สำนักพัฒนาแหล่งน้ำขนาดใหญ่ กองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง สำนักงานจัดรูปที่ดิน
174	10.1.1.1ค่าก่อสร้างแหล่งน้ำ	กิจกรรมด้านการก่อสร้างแหล่งน้ำ	แห่ง	สำนักงานชลประทานที่ 1-17 สำนักพัฒนาแหล่งน้ำขนาดใหญ่ กองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง สำนักงานจัดรูปที่ดิน
175	10.1.2.1ค่าปรับปรุงสิ่งก่อสร้างอื่น	กิจกรรมด้านการปรับปรุงสิ่งก่อสร้างอื่น	ตัน	สำนักงานชลประทานที่ 1-17 สำนักพัฒนาแหล่งน้ำขนาดใหญ่ กองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง สำนักงานจัดรูปที่ดิน

รายงานกิจกรรมย่อยสำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
รหัสหน่วยงาน 07003 ชื่อหน่วยงาน กรมชลประทาน

รหัสกิจกรรมย่อย	ชื่อกิจกรรมย่อย	คำอธิบายกิจกรรมย่อย	หน่วยนับ	ชื่อศูนย์ต้นทุนที่รับผิดชอบ
176	10.2.1.1ค่าก่อสร้างอื่นๆ	กิจกรรมด้านการก่อสร้างอื่นๆ	แห่ง	สำนักงานชลประทานที่ 1-17 สำนักพัฒนาแหล่งน้ำขนาดใหญ่ กองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง สำนักงานจัดรูปที่ดิน
177	17.1.1.1ค่าปรับปรุงแหล่งน้ำ	กิจกรรมด้านการปรับปรุงแหล่งน้ำ	แห่ง	สำนักงานชลประทานที่ 1-17 สำนักพัฒนาแหล่งน้ำขนาดใหญ่ กองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง สำนักงานจัดรูปที่ดิน
178	17.1.2.1ค่าก่อสร้างอื่นๆ	กิจกรรมด้านการก่อสร้างอื่นๆ	แห่ง	สำนักงานชลประทานที่ 1-17 สำนักพัฒนาแหล่งน้ำขนาดใหญ่ กองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง สำนักงานจัดรูปที่ดิน
179	18.1.1.1ค่าปรับปรุงแหล่งน้ำ	กิจกรรมด้านการปรับปรุงแหล่งน้ำ	แห่ง	สำนักงานชลประทานที่ 1-17 สำนักพัฒนาแหล่งน้ำขนาดใหญ่ กองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง สำนักงานจัดรูปที่ดิน
180	18.1.2.1ค่าก่อสร้างอื่นๆ	กิจกรรมด้านการก่อสร้างอื่นๆ	แห่ง	สำนักงานชลประทานที่ 1-17 สำนักพัฒนาแหล่งน้ำขนาดใหญ่ กองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง สำนักงานจัดรูปที่ดิน
181	18.1.3.1ค่าก่อสร้างแหล่งน้ำ	กิจกรรมด้านการก่อสร้างแหล่งน้ำ	แห่ง	สำนักงานชลประทานที่ 1-17 สำนักพัฒนาแหล่งน้ำขนาดใหญ่ กองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง สำนักงานจัดรูปที่ดิน
182	19.1.1.1ก่อสร้างโครงการอ่างเก็บน้ำน้ำป้อน เนื่องมาจากพระราชดำริ จังหวัดพะเยา	งานก่อสร้างโครงการอ่างเก็บน้ำน้ำป้อนเนื่องมาจาก พระราชดำริ จังหวัดพะเยา	โครงการ	สำนักพัฒนาแหล่งน้ำขนาดใหญ่
183	20.1.1.1ก่อสร้างโครงการประดูระบายน้ำศรี สองรักอันเนื่องมาจากพระราชดำริ อำเภอเชียง คาน จังหวัดเลย	งานก่อสร้างโครงการประดูระบายน้ำศรีสองรักอัน เนื่องมาจากพระราชดำริ อำเภอเชียงคาน จังหวัดเลย	ร้อยละของความสำเร็จในแต่ ละปีงบประมาณ	สำนักพัฒนาแหล่งน้ำขนาดใหญ่
184	21.1.1.1ก่อสร้างโครงการพัฒนาลุ่มน้ำห้วย หลวงตอนล่าง จังหวัดหนองคาย	งานก่อสร้างโครงการพัฒนาลุ่มน้ำห้วยหลวงตอนล่าง จังหวัดหนองคาย	ร้อยละของความสำเร็จในแต่ ละปีงบประมาณ	สำนักพัฒนาแหล่งน้ำขนาดใหญ่
185	22.1.1.1ก่อสร้างโครงการคลองระบายน้ำหลาก บางบาล-บางไทร จังหวัดพระนครศรีอยุธยา	งานก่อสร้างโครงการคลองระบายน้ำหลาก บาง บาล-บางไทร จังหวัดพระนครศรีอยุธยา	ร้อยละของความสำเร็จในแต่ ละปีงบประมาณ	สำนักพัฒนาแหล่งน้ำขนาดใหญ่
186	23.1.1.1ก่อสร้างโครงการอ่างเก็บน้ำลำสะพุง อันเนื่องมาจากพระราชดำริ จังหวัดชัยภูมิ	งานก่อสร้างโครงการอ่างเก็บน้ำลำสะพุงอัน เนื่องมาจากพระราชดำริ จังหวัดชัยภูมิ	ร้อยละของความสำเร็จในแต่ ละปีงบประมาณ	สำนักพัฒนาแหล่งน้ำขนาดใหญ่
187	24.1.1.1ก่อสร้างโครงการประดูระบายน้ำบ้าน ก่อพร้อมระบบส่งน้ำ จังหวัดสกลนคร	งานก่อสร้างโครงการประดูระบายน้ำบ้านก่อพร้อม ระบบส่งน้ำ จังหวัดสกลนคร	ร้อยละของความสำเร็จในแต่ ละปีงบประมาณ	สำนักพัฒนาแหล่งน้ำขนาดใหญ่
188	25.1.1.1ก่อสร้างโครงการอ่างเก็บน้ำลำน้ำชีอัน เนื่องมาจากพระราชดำริ จังหวัดชัยภูมิ	งานก่อสร้างโครงการอ่างเก็บน้ำลำน้ำชีอัน เนื่องมาจากพระราชดำริ จังหวัดชัยภูมิ	ร้อยละของความสำเร็จในแต่ ละปีงบประมาณ	สำนักพัฒนาแหล่งน้ำขนาดใหญ่
189	26.1.1.1ก่อสร้างโครงการบรรเทาอุทกภัยเมือง ชัยภูมิ จังหวัดชัยภูมิ (ระยะที่ 1)	งานก่อสร้างโครงการบรรเทาอุทกภัยเมืองชัยภูมิ จังหวัดชัยภูมิ (ระยะที่ 1)	ร้อยละของความสำเร็จในแต่ ละปีงบประมาณ	สำนักพัฒนาแหล่งน้ำขนาดใหญ่
190	27.1.1.1โครงการประดูระบายน้ำลำน้ำพุง - น้ำก่ำ อันเนื่องมาจากพระราชดำริ จังหวัด สกลนคร	โครงการประดูระบายน้ำลำน้ำพุง - น้ำก่ำ อัน เนื่องมาจากพระราชดำริ จังหวัดสกลนคร	ร้อยละของความสำเร็จในแต่ ละปีงบประมาณ	สำนักพัฒนาแหล่งน้ำขนาดใหญ่
191	28.1.1.1ก่อสร้างโครงการปรับปรุงคลองยม - น่าน จังหวัดสุโขทัย	งานก่อสร้างโครงการปรับปรุงคลองยม - น่าน จังหวัดสุโขทัย	ร้อยละของความสำเร็จในแต่ ละปีงบประมาณ	สำนักพัฒนาแหล่งน้ำขนาดใหญ่

รายงานกิจกรรมย่อยสำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
รหัสหน่วยงาน 07003 ชื่อหน่วยงาน กรมชลประทาน

รหัสกิจกรรมย่อย	ชื่อกิจกรรมย่อย	คำอธิบายกิจกรรมย่อย	หน่วยนับ	ชื่อศูนย์ต้นทุนที่รับผิดชอบ
192	29.1.1.1ค่าปรับปรุงแหล่งน้ำ	กิจกรรมด้านการปรับปรุงแหล่งน้ำ	แห่ง	สำนักพัฒนาแหล่งน้ำขนาดใหญ่
193	29.1.2.1ค่าก่อสร้างแหล่งน้ำ	กิจกรรมด้านการก่อสร้างแหล่งน้ำ	แห่ง	สำนักพัฒนาแหล่งน้ำขนาดใหญ่
194	29.2.1.1ค่าก่อสร้างอื่นๆ	กิจกรรมด้านการก่อสร้างอื่นๆ	แห่ง	สำนักพัฒนาแหล่งน้ำขนาดใหญ่
195	30.1.1.1ค่าปรับปรุงสิ่งก่อสร้างอื่น	กิจกรรมด้านการปรับปรุงสิ่งก่อสร้างอื่น	ตัน	สำนักพัฒนาแหล่งน้ำขนาดใหญ่
196	31.1.1.1ครุภัณฑ์	กิจกรรมด้านการจัดหาครุภัณฑ์	แห่ง	สำนักพัฒนาแหล่งน้ำขนาดใหญ่
197	31.1.2.1ค่าสำรวจออกแบบ	กิจกรรมด้านการสำรวจออกแบบ	แห่ง	สำนักงานชลประทานที่ 1-17 สำนักพัฒนาแหล่งน้ำขนาดใหญ่ กองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง สำนักงานจัดรูปที่ดิน
198	31.1.3.1ค่าปรับปรุงแหล่งน้ำ	กิจกรรมด้านการปรับปรุงแหล่งน้ำ	แห่ง	สำนักงานชลประทานที่ 1-17 สำนักพัฒนาแหล่งน้ำขนาดใหญ่ กองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง สำนักงานจัดรูปที่ดิน
199	32.1.1.1ครุภัณฑ์	กิจกรรมด้านการจัดหาครุภัณฑ์	แห่ง	สำนักงานชลประทานที่ 1-17 สำนักพัฒนาแหล่งน้ำขนาดใหญ่ กองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง สำนักงานจัดรูปที่ดิน
200	32.1.2.1ค่าบำรุงรักษาทางและสะพาน	กิจกรรมด้านการบำรุงรักษาทางและสะพาน	แห่ง	สำนักงานชลประทานที่ 1-17 สำนักพัฒนาแหล่งน้ำขนาดใหญ่ กองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง สำนักงานจัดรูปที่ดิน
201	32.1.3.1ค่าปรับปรุงแหล่งน้ำ	กิจกรรมด้านการปรับปรุงแหล่งน้ำ	แห่ง	สำนักงานชลประทานที่ 1-17 สำนักพัฒนาแหล่งน้ำขนาดใหญ่ กองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง สำนักงานจัดรูปที่ดิน
202	32.1.4.1ค่าปรับปรุงระบบสาธารณูปโภค	กิจกรรมด้านการปรับปรุงระบบสาธารณูปโภค	แห่ง	สำนักงานชลประทานที่ 1-17 สำนักพัฒนาแหล่งน้ำขนาดใหญ่ กองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง สำนักงานจัดรูปที่ดิน
203	32.1.5.1ค่าก่อสร้างอื่นๆ	กิจกรรมด้านการก่อสร้างอื่นๆ	แห่ง	สำนักงานชลประทานที่ 1-17 สำนักพัฒนาแหล่งน้ำขนาดใหญ่ กองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง สำนักงานจัดรูปที่ดิน



ที่ กค ๐๔๑๐.๒/ว ๘๐

ถึง

ด้วยพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา ฉบับกฤษฎีกา เล่ม ๑๓๗ ตอน ๑๕ ก วันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ แล้ว กรมบัญชีกลางจึงขอส่งแบบรายงานกิจกรรมย่อยให้ส่วนราชการแจ้งข้อมูลให้กรมบัญชีกลางสร้างรหัสกิจกรรมย่อยสำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ในระบบ GFMIS ซึ่งส่วนราชการต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่องทุกปี โดยให้ระบุความสัมพันธ์ระหว่างรหัสกิจกรรมย่อยและรหัสกิจกรรมหลัก และบันทึกข้อมูลกิจกรรมย่อยเป็นไฟล์ Excel ส่งให้กรมบัญชีกลาง ในรูปแบบ Diskette CD-ROM หรือส่งทาง E-mail address : pubacsap@hotmail.com โดยไม่ต้องจัดพิมพ์เป็นเอกสารประกอบ ภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๓ ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดแบบรายงานฯ ดังกล่าวได้ที่เว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง www.cgd.go.th หากมีข้อสงสัยกรุณาติดต่อโดยตรงที่ กองบัญชีภาครัฐ กลุ่มงานมาตรฐานและนโยบายการบัญชีภาครัฐ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป



กองบัญชีภาครัฐ

กลุ่มงานมาตรฐานและนโยบายการบัญชีภาครัฐ

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๖๔๘

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๔๑๔

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ baccount@cgd.go.th

ตัวอย่างการกรอกข้อมูลในแบบรายงานกิจกรรมย่อยสำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

รหัสหน่วยงาน ชื่อหน่วยงาน

รหัสกิจกรรมย่อย	ชื่อกิจกรรมย่อย	คำอธิบายกิจกรรมย่อย	หน่วยนับ	ชื่อศูนย์ต้นทุนที่รับผิดชอบ
100	งานการเงินและบัญชี	การดำเนินงานเกี่ยวกับงานด้านการเงินและบัญชี	จำนวนเอกสารรายการ	สำนักงานเลขานุการกรม
101	กิจกรรมด้านงานสารบรรณ	ต้นทุนในการดำเนินงานกิจกรรมในการรับส่งหนังสือส่วนกลางของหน่วยงาน ไม่รวมถึงงานสารบรรณย่อยตามสำนัก กอง ศูนย์	จำนวนหนังสือเข้า - ออก	สำนักงานเลขานุการกรม
102	ด้านการตรวจสอบภายใน	ต้นทุนในการดำเนินงานเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน	จำนวนงานตรวจสอบ/คนวัน	กลุ่มตรวจสอบภายใน
103	ด้านพัฒนาระบบบริหารราชการ	ต้นทุนในการดำเนินงานเกี่ยวกับการพัฒนาระบบบริหารราชการ	ด้าน	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
104	การกำหนดมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ	ต้นทุนในการดำเนินงานเกี่ยวกับการกำหนดมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ	เรื่อง	กองบัญชีภาครัฐ
105	การพัฒนางานเทคโนโลยีสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง	ต้นทุนการพัฒนางานเทคโนโลยีสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง	เครื่อง	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ

วิธีการกรอกแบบและตัวอย่างการกรอกข้อมูลในแบบรายงานกิจกรรมย่อยที่ใช้เงินงบประมาณ

A	B	C	D	E	F
รหัสหน่วยงาน	รหัสกิจกรรมย่อย	ชื่อกิจกรรมย่อยแบบสั้น	ชื่อกิจกรรมย่อยแบบยาว	รหัสพื้นที่	รหัสกิจกรรมหลักที่ใช้เงิน
CCCCC	NNN	กิจกรรมย่อย 1	กิจกรรมย่อย 1	AAAA	BBBBB
03004	100	งานการเงินและบัญชี	การดำเนินงานเกี่ยวกับงานด้านการเงินและบัญชี	1000	O0510
03004	101	กิจกรรมด้านงานสารบรรณ	การดำเนินงานการรับส่งหนังสือส่วนกลาง	1000	O0511
03004	102	ด้านการตรวจสอบภายใน	การดำเนินงานเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน	1000	O0512
03004	103	ด้านพัฒนาระบบบริหารราชการ	การดำเนินงานเกี่ยวกับการพัฒนาระบบบริหารราชการ	1000	O0513
03004	104	การกำหนดมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ	การกำหนดมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ	1000	O0514
03004	105	การพัฒนางานเทคโนโลยีสารสนเทศ	การพัฒนางานเทคโนโลยีสารสนเทศ	1000	O0515

หมายเหตุ

Column A ให้ระบุรหัสหน่วยงานระดับกรมตามระบบ GMIS 5 หลัก

Column B ให้ระบุรหัสกิจกรรมย่อยของปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 โดยให้ Running Number 3 หลัก ระบุค่าตั้งแต่ 100 - 999 ทั้งนี้ สำหรับกิจกรรมย่อยเดียวกัน หากเกิดขึ้น

ในต่างสำนัก กอง ศูนย์ หรือต่างพื้นที่ หรือใช้แหล่งเงินแตกต่างกัน ให้กำหนด Running Number เป็นหมายเลขเดียวกัน

Column C ให้ระบุชื่อกิจกรรมย่อยแบบสั้น โดยระบุชื่อกิจกรรมย่อยแบบสั้นได้สูงสุด 20 อักขร

Column D ให้ระบุชื่อกิจกรรมย่อยแบบยาว โดยระบุชื่อกิจกรรมย่อยแบบยาวได้สูงสุด 40 อักขร

Column E ให้ระบุรหัสพื้นที่ตามระบบ GMIS ที่มีการนำกิจกรรมย่อยนี้ไปใช้ 4 หลัก

Column F ให้ระบุรหัสกิจกรรมหลัก (กำหนดในระบบ GMIS) ที่กิจกรรมย่อยใช้เงินจากกิจกรรมหลักนั้น ไม่ว่าจะเงินจากกิจกรรมหลักของปีใด

หมายเหตุ ไฟล์ Excel ระบุแผนงาน (Sheet) ละ 1 รหัสพื้นที่

วิธีการกรอกแบบและตัวอย่างการกรอกข้อมูลในแบบรายงานกิจกรรมย่อยที่ใช้เงินนอกงบประมาณและงบกลาง

A	B	C	D	E	F	G
รหัสหน่วยงาน	รหัสกิจกรรมย่อย	ชื่อกิจกรรมย่อยแบบสั้น	ชื่อกิจกรรมย่อยแบบยาว	รหัสพื้นที่	รหัสหน่วยงาน	รหัสอ้างอิง
CCCCC	NNN	กิจกรรมย่อย 1	กิจกรรมย่อย 1	AAAA	CCCCC	CCCCZA000
03004	100	งานการเงินและบัญชี	การดำเนินงานเกี่ยวกับงานด้านการเงินและบัญชี	1000	03004	03004ZA000
03004	101	กิจกรรมด้านงานสารบรรณ	การดำเนินงานการรับส่งหนังสือส่วนกลาง	1000	03004	03004ZA000
03004	102	ด้านการตรวจสอบภายใน	การดำเนินงานเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน	1000	03004	03004ZA000
03004	103	ด้านพัฒนาระบบบริหารราชการ	การดำเนินงานเกี่ยวกับพัฒนาระบบบริหารราชการ	1000	03004	03004ZA000
03004	104	การกำหนดมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ	การดำเนินงานเกี่ยวกับการกำหนดมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ และนโยบายการบัญชีภาครัฐ	1000	03004	03004ZA000
03004	105	การพัฒนางานเทคโนโลยีสารสนเทศ	การพัฒนางานเทคโนโลยีสารสนเทศ	1000	03004	03004ZA000

หมายเหตุ

Column A ให้ระบุรหัสหน่วยงานระดับกรมตามระบบ GFMS 5 หลัก

Column B ให้ระบุรหัสกิจกรรมย่อยของปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 โดยให้ Running Number 3 หลัก ระบุค่าตั้งแต่ 100 - 999 ทั้งนี้ สำหรับกิจกรรมย่อยเดียวกัน หากเกิดขึ้น
ในต่างสำนัก กอง ศูนย์ หรือต่างพื้นที่ หรือใช้แหล่งเงินแตกต่างกัน ให้กำหนด Running Number เป็นหมายเลขเดียวกัน

Column C ให้ระบุชื่อกิจกรรมย่อยแบบสั้น โดยระบุชื่อกิจกรรมย่อยแบบสั้นได้สูงสุด 20 อักขร

Column D ให้ระบุชื่อกิจกรรมย่อยแบบยาว โดยระบุชื่อกิจกรรมย่อยแบบยาวได้สูงสุด 40 อักขร

Column E ให้ระบุรหัสพื้นที่ตามระบบ GFMS ที่มีการนำกิจกรรมย่อยนี้ไปใช้ 4 หลัก

Column F ให้ระบุรหัสหน่วยงานระดับกรมตามระบบ GFMS 5 หลัก

Column G ให้ระบุรหัสอ้างอิง 10 หลัก ประกอบด้วย รหัสหน่วยงานระดับกรม 5 หลักตามด้วย ZA และเลขศูนย์ 3 หลัก เช่น 03004ZA000 03005ZA000 03006ZA000

หมายเหตุ ไฟล์ Excel ระบุแผ่นงาน (Sheet) ละ 1 รหัสพื้นที่

สำเนาฉบับ

คำสั่งกรมชลประทาน

ที่ ร ๑๓๒ /๒๕๖๒

เรื่อง มอบอำนาจให้ข้าราชการปฏิบัติราชการแทนอธิบดี

เพื่อให้การบริหารงานของกรมชลประทานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย คล่องตัว และลดขั้นตอนในการปฏิบัติราชการ อาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๒ และมาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ และ (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๐ ประกอบกับมาตรา ๕ มาตรา ๖ และมาตรา ๑๔ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ จึงมอบอำนาจให้ผู้ช่วยการกองการเงินและบัญชีปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมชลประทาน ดังต่อไปนี้

๑. อนุมัติให้ยืมเงินงบประมาณ เงินนอกงบประมาณ และเงินทรงพระราชการ
๒. อนุมัติการขอมิและจัดทำบัตรเครดิตราชการ ประเภทบัตรวงเงินถาวร และบัตรวงเงินชั่วคราว รวมทั้งการกำหนดวงเงินใช้จ่ายบัตรเครดิตราชการของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ
๓. อนุมัติการขอเปิดหรือเพิ่มวงเงินค่าใช้จ่ายบัตรเครดิตราชการ ประเภทวงเงินชั่วคราวของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ
๔. อนุมัติการยกเว้นไม่ต้องใช้บัตรเครดิตราชการในการปฏิบัติงาน ในกรณีที่ไม่เอื้อต่อการใช้บัตรเครดิตราชการ
๕. อนุญาตให้ข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานราชการในหน่วยงาน ใช้บัญชีฝากธนาคารอื่นแทนบัญชีเงินฝากธนาคารที่ใช้สำหรับรับเงินเดือน ค่าจ้าง หรือค่าตอบแทน เพื่อรับโอนเงินของส่วนราชการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (KTB Corporate Online)
๖. ลงนามในหนังสือมอบฉันทะรับเงินธนาคารไปรษณีย์
๗. ลงนามในหนังสือถึงบริษัท ห้างร้าน หรือบุคคลภายนอก แจ้งเดือนให้นำส่งเงินของส่วนราชการที่ค้างชำระประเภทต่าง ๆ
๘. ลงนามในหนังสือตอบรับการรับเงินงบประมาณ เงินนอกงบประมาณ และเงินอื่น ๆ
๙. ลงนามในหนังสือนำส่งเช็ค ค่าใช้จ่ายตามข้อผูกพัน
๑๐. ลงนามในหนังสือถึงหน่วยงานภายนอก หรือลงนามกำกับหนังสือประทับตราแทนการลงลายมือชื่อในเรื่องที่เกี่ยวกับงานของกองการเงินและบัญชี
๑๑. ลงนามในหนังสือส่งรายงานทางการเงินประจำเดือน และรายงานผลการอนุมัติเดือนคืนเงินรายได้แผ่นดิน ถึงสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๑๒. ลงนามในหนังสือแจ้งผลการหักเงินเพื่อชดเชยเงินค่าเสียหายให้กรมบัญชีกลาง หรือสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน
๑๓. ลงนามในหนังสือแจ้งกรมบัญชีกลาง ให้ดำเนินการด้านการเงินและบัญชีในระบบ GFMS

๑๔. ลงนามใน...

๑๔. ลงนามในหนังสือแจ้งให้ธนาคารยื่นยื่นยอดเงินฝากธนาคารคงเหลือ ณ วันสิ้นปีงบประมาณ
ถึงสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๑๕. ลงนามในหนังสือแจ้งให้เจ้าหนี้และลูกหนี้ ยืนยันยอดหนี้คงค้างชำระ ณ วันสิ้นปีงบประมาณ

๑๖. ลงนามในหนังสือรับรองการจ่ายเงินเดือนครั้งสุดท้าย (แบบ ๕๑๑๐)

๑๗. ลงนามในรายการบัตรตรวจจ่ายเงินเดือนและรายการบัตรตรวจจ่ายค่าจ้าง (แบบ ๓๒๒๑)

๑๘. ลงนามในหนังสือแจ้งผลการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการในวันที่ ๑ เมษายน และ ๑ ตุลาคม
ของทุกปี

๑๙. ลงนามในหนังสือแจ้งผลการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ กรณีโอน หรือย้าย หรือ
ไปช่วยราชการ หรือปฏิบัติราชการในหน่วยงานอื่น ถึงหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๒๐. ลงนามในหนังสือส่งสำเนาคำสั่งเลื่อนเงินเดือน ค่าจ้างประจำ ค่าตอบแทนพนักงาน
ราชการ และคำสั่งอื่น ถึงหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง


๒๑. ลงนามในหนังสือส่งสำเนาคำสั่งให้ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการให้ได้
รับเงินเพิ่มพิเศษสำหรับการต่อสู้รบ (พ.ส.ร) แจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๒๒. ลงนามในหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่ายของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ
ลูกจ้างชั่วคราว และผู้รับเบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ

คำสั่งใดที่ขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ หรือมีข้อความตรงกับคำสั่งนี้ ให้ใช้คำสั่งนี้แทน

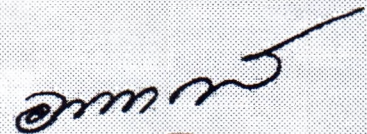
ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายทองเปลว กองจันทร์)

อธิบดีกรมชลประทาน



พ.ย
วรัท / ร่าง
วรัท พิมพ์
๒๑ ตรวจ