



ที่ ชม ๐๐๓๑/วส๒๑

สำนักงานประกันสังคมจังหวัดเชียงใหม่
ศูนย์ราชการจังหวัดเชียงใหม่
ต.ช้างเผือก อ.เมือง จ.เชียงใหม่ ๕๐๓๐๐

๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอให้ส่งเอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการตรวจสอบบัญชีค่าจ้างประจำปี ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์อุทกวิทยาชลประทานภาคเหนือตอนบน

เลขที่บัญชี ๑๐๙๐๐๐๒๐๘๔ สาขา ๕๐๐๗๘๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายละเอียดค่าจ้างประจำปี ๒๕๖๖

ตามที่ท่านได้ขึ้นทะเบียนนายจ้างและนำส่งเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนและกองทุนประกันสังคม ณ สำนักงานประกันสังคมจังหวัดเชียงใหม่ นั้น

เพื่อให้การจัดเก็บเงินสมทบเป็นไปอย่างถูกต้อง อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๗(๒) แห่งพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. ๒๕๓๗ จึงขอให้ท่านส่งเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องหรือสิ่งอื่นที่จำเป็นมาเพื่อประกอบการพิจารณาตรวจสอบบัญชีค่าจ้างประจำปี ๒๕๖๖ ของท่าน ดังต่อไปนี้

๑. เอกสารการจ่ายค่าจ้าง/ทะเบียนจ่ายค่าจ้าง ภ.ง.ด.๑ ตั้งแต่เดือนมกราคม-ธันวาคม ๒๕๖๖
๒. ภ.ง.ด.๑ ก ปี ๒๕๖๖
๓. กรอกแบบรายละเอียดค่าจ้างประจำปี ๒๕๖๖ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย
๔. ชี้แจงเงื่อนไขการจ่ายค่าตอบแทนที่นอกเหนือจากเงินเดือน

ทั้งนี้ ขอให้ท่านดำเนินการจัดทำสำเนาเอกสารดังกล่าว ไปให้พนักงานเจ้าหน้าที่ ณ สำนักงานประกันสังคมจังหวัดเชียงใหม่หรือนำส่งทางไปรษณีย์ หรือนำส่งข้อมูลรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ ช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ที่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์(email) yaowarets@ssso.go.th ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือฉบับนี้

อนึ่ง หากสำนักงานประกันสังคมจังหวัดเชียงใหม่ มิได้รับเอกสารหลักฐานดังกล่าวภายในระยะเวลาที่กำหนด ท่านอาจมีความผิดตามมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. ๒๕๓๗

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นางเยาวเรศ นิลพันธุ์)

นักวิชาการประกันสังคม ๔

พนักงานเจ้าหน้าที่

ตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. ๒๕๓๗

กลุ่มงานประกันสังคม ๒ งานทะเบียนนายจ้างและตรวจบัญชีค่าจ้าง (ชั้น ๒)

โทร. ๐๕๓-๑๑๒๖๓๐ ต่อ ๕

ติดต่อ นางเยาวเรศ นิลพันธุ์

แบบรายละเอียดค่าจ้างประจำปี 2566

สำนักงานประกันสังคมจังหวัดเชียงใหม่

1. ชื่อสถานประกอบการ.....เลขที่บัญชี.....
2. ประเภทกิจการ.....
3. รายละเอียดเงินค่าตอบแทนที่ลูกจ้างได้รับตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม - 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566
(กรณีนายจ้างเป็นบุคคลธรรมดาให้กรอกจากทะเบียนจ่ายค่าจ้าง งด. 1 หรือ งด. 1 ก กรณีนายจ้างเป็นนิติบุคคลให้กรอกจากงบการเงิน หรือ งด. 50 หากรอบระยะเวลาบัญชีไม่ตรงตามปีปฏิทิน ให้กรอกจากทะเบียนจ่ายค่าจ้าง งด. 1 หรือ งด. 1ก) ประกอบด้วย

ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร :

เงินเดือนและค่าจ้าง.....บาท

(รายจ่ายเกี่ยวกับพนักงาน)

ประกอบด้วย

เงินเดือนบาท

ค่าแรงงานบาท

ค่าล่วงเวลาบาท

ค่าครองชีพบาท

โบนัสบาท

อื่น ๆ ระบุบาท

.....บาท

รวม(1)บาท

ค่าใช้จ่ายในการผลิต หรือ ต้นทุนขาย :

เงินเดือนและค่าจ้างแรงงาน.....บาท

ประกอบด้วย

เงินเดือนบาท

ค่าแรงงานบาท

ค่าล่วงเวลาบาท

ค่าครองชีพบาท

โบนัสบาท

อื่น ๆ ระบุบาท

.....บาท

รวม(2)บาท

บาท

รวมทั้งสิ้น (1) + (2)บาท

4. จำนวนลูกจ้าง ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566คน
5. หากมีลูกจ้างที่ได้ค่าจ้างเกิน 20,000 บาท/คน/เดือน และค่าจ้างแรงงานเหมาะสม กรุณากรอกรายการด้านล่าง
6. โปรดระบุชื่อเจ้าหน้าที่ของท่าน เพื่อการติดต่อและประสานงาน
ชื่อ.....ฝ่าย/แผนก.....โทร.....



ลงชื่อ.....นายจ้าง

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่รายงาน.....

หมายเหตุ สำเนาเอกสารที่ท่านส่งมา ทางสำนักงานประกันสังคมจะทำลายตามระเบียบราชการต่อไป

มีต่อด้านหลัง

แบบรายละเอียดการจ่ายค่าจ้างแรงงานเหมาช่วง (ถ้ามี)

ประจำปี 2566

สำนักงานประกันสังคมจังหวัดเชียงใหม่

ชื่อสถานประกอบการ.....เลขที่บัญชี.....

เดือน	จำนวนเงินค่าจ้างแรงงานเหมาช่วงที่จ่ายให้แก่บุคคลภายนอก (เฉพาะในส่วนของค่าจ้าง)	
	ภงด. 3 (กรณีจ้างบุคคลธรรมดา)	ภงด. 53 (กรณีจ้างนิติบุคคล)
มกราคม		
กุมภาพันธ์		
มีนาคม		
เมษายน		
พฤษภาคม		
มิถุนายน		
กรกฎาคม		
สิงหาคม		
กันยายน		
ตุลาคม		
พฤศจิกายน		
ธันวาคม		
รวมทั้งสิ้น		

หมายเหตุ กรณีในงบการเงินมีค่าจ้างแรงงานเหมาช่วงหรือค่าจ้างทำของรวมอยู่ในยอดเงินเดือน ค่าจ้างแรงงานด้วย
โปรดกรอกรายละเอียดเฉพาะในส่วนของค่าจ้างให้ตรงกับยอดรวมในงบการเงิน



ลงชื่อ.....นายจ้าง
(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่รายงาน.....

คำแนะนำเพิ่มเติมในการจัดทหะเบียยจ่ายค่าจ้าง

1. อื่น ๆ (ระบุ) ในช่องรายการเงินได้ ควรระบุให้ชัดเจนว่าเป็นรายการเงินได้ประเภทใดนอกเหนือจาก เงินเดือน เช่น ค่าตำแหน่ง เป็นต้น หากมีหลายประเภท อาจเพิ่มช่องเพื่อสะดวกในการคำนวณเงินได้
2. อื่น ๆ (ระบุ) ในช่องรายการหัก ควรระบุให้ชัดเจนว่าเป็นรายการหักประเภทใด นอกเหนือจากภาษี และค่าประกันสังคม เช่น กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เป็นต้น หากมีหลายประเภทอาจเพิ่มช่องเพื่อสะดวกในการคำนวณรายการหัก

ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับค่าจ้าง (ตามมาตรา 5 แห่งพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 และ พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533)

ค่าจ้าง หมายความว่า เงินทุกประเภทที่นายจ้างจ่ายให้แก่ลูกจ้างเป็นค่าตอบแทนการทำงานในวันและเวลาปกติ ไม่ว่าจะคำนวณตามระยะเวลาหรือคำนวณตามผลงาน ที่ลูกจ้างทำได้และให้หมายความรวมถึงเงินที่นายจ้างจ่ายให้ในวันหยุดและวันลาซึ่งลูกจ้างไม่ได้ทำงานด้วย ทั้งนี้ไม่ว่าจะกำหนด คำนวณ หรือจ่ายในลักษณะใด หรือโดยวิธีการใดและไม่ว่าจะเรียกชื่ออย่างไร

ข้อสังเกตเงินค่าตอบแทนที่ถือเป็นค่าจ้าง หากจ่ายหรือตกลงให้จ่ายเป็นการประจําโดยไม่มีเงื่อนไขให้ถือเป็นค่าจ้าง ตาม พรบ. เงินทดแทน พ.ศ. 2537 และ พรบ. ประกันสังคม พ.ศ. 2533 เช่น เงินเดือน ค่าจ้างรายวัน เงินประจำตำแหน่ง เป็นต้น

ข้อสังเกตเงินค่าตอบแทนที่ไม่ถือเป็นค่าจ้าง เป็นเงินที่ไม่ใช่จ่ายเพื่อเป็นการตอบแทนการทำงาน แต่เป็นเงินที่จ่ายเพื่อเป็นการจูงใจให้ทำงาน จ่ายในลักษณะให้เป็นเงินช่วยเหลือ เงินรางวัล เงินสวัสดิการ หรืออื่นๆ ในทำนองเช่นว่านั้น