



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล ส่วนจริยธรรม โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๗๒๗๗ ภายใน ๒๖๑๕  
ที่ สบค ๓๕๑๐ วันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ที่ ๔๒๕๖/๒๙๓-ก.ข.  
เรื่อง ขอให้รายงานผลการรับของขวัญและของกำนัล ตามนโยบาย No Gift Policy ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
เรียน ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/กลุ่ม/ศูนย์/สถาบัน

ตามที่ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กรมชลประทาน ได้มีหนังสือ ที่ สบค ๓๕๓/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๖ แจ้งเวียนแนวทางการขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy จากการศึกษาปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้สำนัก/กอง/กลุ่ม/ศูนย์/สถาบัน ในสังกัดกรมชลประทาน เผยแพร่ประกาศเจตนารมณ์ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้บุคลากรในสังกัดรับทราบและถือปฏิบัติ และให้รายงานผลการดำเนินการในรอบ ๖ เดือน (รอบที่ ๑) ภายในวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๖ เพื่อรายงานให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ไว้แล้ว นั้น

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กรมชลประทาน พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การขับเคลื่อน “นโยบาย No Gift Policy จากการศึกษาปฏิบัติหน้าที่” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นไปตามแนวทางที่ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ กำหนดไว้ โดยให้มีการรายงานผลการดำเนินการ จำนวน ๓ รอบการรายงาน จึงเห็นควรให้สำนัก/กอง/กลุ่ม/ศูนย์/สถาบัน รายงานผลการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy ตามแบบที่สำนักงาน ป.ป.ท. กำหนด จำนวน ๒ รอบรายงาน ดังนี้

๑. รอบที่ ๒ ผลการดำเนินการ ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ – ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ ให้รายงานภายในวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ (โดยใช้แบบฟอร์มตาม QR-code ๑)

๒. รอบที่ ๓ ผลการดำเนินการ ระหว่างวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ – ๑๐ กันยายน ๒๕๖๖ ให้รายงานภายในวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๖ (โดยใช้แบบฟอร์มตาม QR-code ๑)

โดยให้รายงานผ่าน Google sheet แบบรายงานผลการขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy จากการศึกษาปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ตาม QR-code ๒) ภายในระยะเวลาที่กำหนด ทั้งนี้ เพื่อจะได้ดำเนินการรวบรวมข้อมูลรายงานในภาพรวมของกรมชลประทานต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

เรียน ผอ.ส่วน ผอ.ช.ภาค ทน. ๑ - ๙ บอ.

เพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการรายงานผลการรับของขวัญดังกล่าว ตามแบบที่กำหนด (โดยใช้แบบฟอร์มตาม QR-code ๑) ส่งให้ฝ่ายธุรการ เพื่อรวบรวม รอบที่ ๒ ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ และ รอบที่ ๓ ภายในวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๖

(นายสุริยพล นุชอนงค์)

รฐร.

หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต  
กรมชลประทาน

(นางสาวประทุมทิพย์ ลุณวารธรรม)  
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ  
รักษาการในตำแหน่ง ผบท.บอ.  
๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖

## เอกสารแนบ



QR-code ๑

(<https://bit.ly/๓N๗Ter๕>)

แบบรายงานผลการรับของขวัญและของกำนัล

ตามนโยบาย No Gift Policy

ตามแบบที่สำนักงาน ป.ป.ท. กำหนด



QR-code ๒

(<https://bit.ly/๓WMv๗Ai>)

แบบรายงานผลการขับเคลื่อน

ตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖