

พ.ร.บ. ๐๕/๔๖๘/๒๕๖๓  
กรม.จ.ด. 468

พ.ร.บ. ๐๕/๔๖๘/๒๕๖๓



## บันทึกข้อความ

ส.น. ๒๕๕๒/๑๒๗๖๓

ส่วนราชการ สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล ส่วนทะเบียนประวัติและบำเหน็จบำนาญ โทร. ๒๓๓๓

ที่ สบค ๖๐๓๗

วันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๓

เรื่อง การจัดทำบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ

๐๕/๓๖๒

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก/กอง กลุ่ม ศูนย์ และสถาบัน

ด้วยกรมมีนโยบายให้ข้าราชการ และลูกจ้างประจำ ได้มีบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐครบทุกคน สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล ส่วนทะเบียนประวัติและบำเหน็จบำนาญ จึงใคร่ขอให้สำนัก/กองสำรวจบุคลากรในสังกัดว่ามีผู้ใดที่ยังไม่ได้จัดทำบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ ขอให้ดำเนินการจัดส่งคำขอมีบัตรประจำตัว หรือขอบัตรประจำตัวใหม่ตามพระราชบัญญัติบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ.๒๕๕๒ (บจ.๑) พร้อมเอกสารต่าง ๆ เพื่อประกอบการจัดทำบัตร ดังนี้

๑. รูปถ่ายหน้าตรง ครึ่งตัว ไม่สวมหมวกและแว่นตาสีเข้ม แต่งเครื่องแบบปฏิบัติราชการ เครื่องแบบพิธีการ เครื่องแบบเจ้าหน้าที่ของรัฐซึ่งตนสังกัด ชุดสากล หรือชุดไทยพระราชทาน ขนาด ๒.๕ X ๓.๐ เซนติเมตร ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือนก่อนวันยื่นคำขอ จำนวน ๑ รูป
๒. บัตรเดิม (กรณีบัตรหมดอายุ บัตรชำรุด หรือเปลี่ยนบัตรใหม่)
๓. ใบแจ้งความจากสถานีตำรวจ (กรณีบัตรหาย)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดแจ้งให้บุคลากรในสังกัดดำเนินการต่อไป

(นายเอนก ก้านสว่าง)

ผส.บค.

เรียน ผอ.ส่วน ทน.1-9 บอ. , ผอช.ภาค และ ผบท.บอ.

เพื่อโปรดทราบและแจ้งบุคลากรในสังกัดทราบ

(นายธีระพล ตั้งสมบูรณ์)

ผส.บอ. ๑๐ เม.ย. ๒๕๖๓

**คำขอมีบัตรประจำตัว หรือขอบัตรประจำตัวใหม่**  
**ตามพระราชบัญญัติบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. 2542**

เขียนที่ .....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้าชื่อ.....ชื่อสกุล.....

เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....หมู่โลหิต.....

มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านเลขที่.....ต.รอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

เลขหมายประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นคำขอ ---

ที่อยู่ปัจจุบันที่สามารถติดต่อได้.....

.....

เจ้าหน้าที่ของรัฐประเภท  ข้าราชการพลเรือน  ข้าราชการบำนาญ  ลูกจ้างประจำของส่วนราชการ  
 รับราชการ/ปฏิบัติงาน/เคยสังกัด แผนก/งาน.....ฝ่าย/ส่วน.....  
 กอง/สำนัก.....กรม/เทศบาล/องค์การ.....กระทรวง/ทบวง.....  
 ตำแหน่ง.....ระดับ/ยศ.....มีความประสงค์ขอมีบัตรประจำตัว  
 เจ้าหน้าที่ของรัฐยื่นต่อ.....

- กรณี  1. ขอมีบัตรครั้งแรก
2. ขอมีบัตรใหม่ เนื่องจาก  บัตรหมดอายุ  บัตรหายหรือถูกทำลาย  
 หมายเลขของบัตรเดิม.....(ถ้าทราบ)
3. ขอเปลี่ยนบัตรเนื่องจาก  เปลี่ยนตำแหน่ง/เลื่อนระดับ/เลื่อนยศ  
 เปลี่ยนชื่อตัว  เปลี่ยนชื่อสกุล  เปลี่ยนชื่อตัวและชื่อสกุล  
 ชำรุด  อื่น ๆ .....
- ได้แนบรูปถ่าย ๑ ใบมาพร้อมกับคำขอนี้แล้ว และ  ตำนาทะเบียนบ้าน 1 ชุด

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลายมือชื่อ).....ผู้ทำคำขอ  
 (.....)

**หมายเหตุ** ให้ขีดฆ่าข้อความที่ไม่ต้องการออกแล้วขีดเครื่องหมาย ✓ ในช่อง  และหรือ  หน้าข้อความที่ใช้  
 \* ให้ลงค่านามตามกฎหมายและระเบียบของทางราชการ เช่น นาย/นาง/นางสาว/ยศ เป็นต้น และชื่อ