



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา ส่วนยุทธศาสตร์ โทร. ๒๓๙๗

ที่ สปบ ๒๐๑/๒๕๖๒

วันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๒

เรื่อง รายงานผลตามแผนปฏิบัติการจัดการความรู้ สำนัก/กอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

เรียน ผอ.ส่วนฯ, ผอช.ภาคฯ, ทน.๑-๙ บอ. และ ผบท.บอ.

ตามหนังสือส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล ที่ สปค ๐๖/๖๓ ลงวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๒ เรื่องรายงานผลตามแผนปฏิบัติการจัดการความรู้ สำนัก/กอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ตามที่กรมได้อนุมัติแผนปฏิบัติการจัดการความรู้ สำนัก/กอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๑ ซึ่ง สบอ. ได้ทบทวนคำสั่งแต่งตั้ง CKO และคณะทำงานการจัดการความรู้ (KM Team) พร้อมทั้งจัดทำแผนปฏิบัติการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (KM Action Plan ๒๐๑๙) แล้ว นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินการจัดการความรู้ ของ สบอ. เป็นไปตามกิจกรรมและบรรลุผลตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงขอให้ ผอ.ส่วนฯ, ผอช.ภาคฯ, ทน.๑-๙ บอ. และ ผบท.บอ. พิจารณาดำเนินการในกิจกรรมที่เกี่ยวข้องตามแผนปฏิบัติการจัดการความรู้ สบอ. ดังนี้

กิจกรรม ๓ ผู้บริหารการจัดการความรู้ (CKO) ของสำนัก/กอง และ/หรือผู้บังคับบัญชาทุกระดับภายในสำนัก/กอง มีวิธีการสื่อสารเผยแพร่อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง (แนวทางการจัดการความรู้ ค่านิยม วัฒนธรรมกรมชลประทาน และองค์ความรู้อื่น ๆ เป็นประจำอย่างต่อเนื่อง)

- โดยขอให้ส่งเอกสารหลักฐานการสื่อสารเผยแพร่ เช่น หนังสือเวียน/ รายงานการประชุมพร้อมรูปภาพประกอบ/ คลิปวิดีโอ/ โปสเตอร์/ Powerpoint เป็นต้น ให้ประธาน KM Team เพื่อรวบรวมเสนอ CKO และส่งรายงานผลในระบบรวมศูนย์แผนปฏิบัติการจัดการความรู้ สำนัก/กอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ของกรมต่อไป

กิจกรรม ๔ ทบทวนและจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และตรวจสอบกลั่นกรองคู่มือการปฏิบัติงาน จำนวน ๔๓ คู่มือ

- โดยขอให้ส่งคู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual) ตามแนวทางการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual) สำนัก/กอง (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๓) ที่ผ่านคณะทำงานตรวจสอบกลั่นกรองและลงนามแล้ว ให้ประธาน KM Team ก่อนวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๒ เพื่อเสนอ CKO ลงนามก่อนรวบรวมส่งรายงานผลในระบบรวมศูนย์แผนปฏิบัติการจัดการความรู้ สำนัก/กอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ของกรมต่อไป

กิจกรรม ๕ เผยแพร่คู่มือการปฏิบัติงานที่แล้วเสร็จ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๑ ในรูปแบบต่าง ๆ เช่น การจัดทำ Infographic การทำคลิปวิดีโอ ฯลฯ

- โดยขอให้ส่วนฯ, ศูนย์ฯ, สถานีฯ, ผบท.บอ. จัดทำสื่อเผยแพร่คู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual) ที่แล้วเสร็จตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๑ อย่างน้อยหน่วยงานละ ๑ สื่อ และส่งให้ประธาน KM Team เพื่อเสนอ CKO และส่งเผยแพร่บนเว็บไซต์คลังความรู้ ของ สบอ. และรายงานผลในระบบรวมศูนย์แผนปฏิบัติการจัดการความรู้ สำนัก/กอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ของกรมต่อไป

/กิจกรรม ๖...

กิจกรรม ๒ นำคู่มือปฏิบัติงานที่จัดทำแล้วเสร็จในปีงบประมาณ ๒๕๖๐-๒๕๖๒ หรือองค์ความรู้อื่นที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน ผ่านจัดการเรียนการสอนภายในหน่วยงาน (Unit school) โดยมีหัวข้อที่จะดำเนินการ จำนวน ๙ หัวข้อ

- โดยขอให้จัดการเรียนการสอนภายในหน่วยงาน (Unit school) พร้อมส่งรายงานตามแบบรายงานผลการเรียน การจัดการเรียนการสอนภายในหน่วยงาน (Unit School) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้ประธาน KM Team เพื่อรวบรวมเสนอ CKO และส่งรายงานผลในระบบรวมศูนย์แผนปฏิบัติการจัดการความรู้ สำนัก/กอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ของกรมต่อไป (หากมีการจัดการเรียนการสอนภายในหน่วยงาน (Unit school) คู่มือปฏิบัติงานหรือองค์ความรู้อื่นเพิ่มจาก ๙ หัวข้อ สามารถส่งรายงานเพิ่มได้)

ทั้งนี้ ขอมอบหมายผู้ช่วยเลขานุการ KM Team ของส่วนฯ, ศูนย์ฯ, สถานีฯ และ ผบ.ท.บอ. คอยติดตามเร่งรัดให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการฯ โดยจะดำเนินการติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงานตามกิจกรรมดังกล่าว ครั้งที่ ๑ ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๒ ครั้งที่ ๒ ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๒ และครั้งที่ ๓ ภายในวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๒ ซึ่งสามารถดาวน์โหลดคำสั่งฯ แผนปฏิบัติการฯ ไปสเตอร์แนวทางการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual) แบบรายงานผลการเรียนการจัดการเรียนการสอนภายในหน่วยงาน (Unit School) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้ที่เว็บคลังความรู้ สบอ. http://kmcenter.rid.go.th/kchydhome/km_hydro/

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ



(นายธีระพล ตั้งสมบูรณ์)

ผส.บอ.

ผู้บริหารจัดการความรู้ (CKO)

แผนปฏิบัติการจัดการความรู้ สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

| ลำดับ | กิจกรรม | ระยะเวลา การดำเนินการ | ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ | | | | | | | | | | | ตัวชี้วัด | เป้าหมาย | ผู้รับผิดชอบ | หมายเหตุ | |
|-------|--|--------------------------|----------------------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|-----------|---|-----------------------|---|------|
| | | | ก.ค. | ก.พ. | ก.ค. | ก.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | | | | | ก.ย. |
| ๑ | <p>ทบทวน และจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ สำนัก/กอง</p> <p>๑.๑ คณะทำงานจัดการความรู้ สำนัก/กอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ของสำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา (พิจารณาให้มีบุคลากรทุกส่วน/ฝ่ายภายใน สำนัก/กอง)</p> <p>๑.๒ คณะทำงานตรวจสอบกลั่นกรอง คู่มือการปฏิบัติงานของ สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา</p> | พ.ย.-๖๑ | | | | | | | | | | | | | <p>มีคำสั่งแต่งตั้ง</p> <p>๑. คณะทำงานจัดการความรู้ สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>๒. คณะทำงานตรวจสอบกลั่นกรองคู่มือของ สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา</p> | ๒ ฉบับ | คณะทำงานจัดการความรู้สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา | |
| ๒ | ทบทวนและจัดทำแผนปฏิบัติการจัดการความรู้ สำนัก/กอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เสนอขออนุมัติ | ธ.ค.-๖๑ | | | | | | | | | | | | | มีแผนปฏิบัติการจัดการความรู้ สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ | ๑ ฉบับ | คณะทำงานจัดการความรู้สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา | |
| ๓ | ผู้บริหารจัดการความรู้ (CKO) ของสำนัก/กอง และ/หรือผู้บังคับบัญชาทุกระดับภายใน สำนัก/กอง มีวิธีการสื่อสารเผยแพร่อย่างน้อย ปีละ ๑ ครั้ง แนวทางการจัดการความรู้ ค่านิยม วัฒนธรรมกรมชลประทาน และองค์ความรู้อื่น ๆ เป็นประจำอย่างต่อเนื่อง | ม.ค.-ก.ย.๖๒ | | | | | | | | | | | | | มีการสื่อสารแนวทางนโยบายจาก CKO และ/หรือผู้บังคับบัญชาทุกระดับภายในสำนัก/กอง ตามช่องทางที่หลากหลายเช่น การประชุม การใช้เทคโนโลยี line facebook twitter ฯลฯ | อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง | ผู้บริหารจัดการความรู้ (CKO) สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา ผู้บังคับบัญชาทุกระดับภายในสำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา | |

แผนปฏิบัติการจัดการความรู้ สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

| ลำดับ | กิจกรรม | ระยะเวลา การดำเนินการ | ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ | | | | | | | | | | | | ตัวชี้วัด | เป้าหมาย | ผู้รับผิดชอบ | หมายเหตุ |
|-------|--|--------------------------|----------------------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|---|---------------------------------------|--|----------|
| | | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | | | | |
| ๔ | <p>ทบทวนและจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และตรวจสอบกลั่นกรองคู่มือการปฏิบัติงาน จำนวน ๔๓ คู่มือ ดังนี้</p> <p>๑. คู่มือการปฏิบัติงานการดำเนินการจัดจ้างบุคคลผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ของสำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา</p> <p>๒. คู่มือกระบวนการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>๓. คู่มือเกี่ยวกับยุทธศาสตร์บริหารจัดการน้ำภายใต้ยุทธศาสตร์ของกรมชลประทาน</p> <p>๔. คู่มือปฏิบัติงานตามวงจรคุณภาพ PDCA</p> <p>๕. คู่มือการจัดทำตัวชี้วัดตามภารกิจและยุทธศาสตร์สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา</p> <p>๖. คู่มือการจัดทำแผนน้ำรายสัปดาห์การบริหารจัดการน้ำลุ่มน้ำเจ้าพระยา-ลุ่มน้ำแม่กลอง</p> <p>๗. คู่มือการจัดทำรายงานการศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างปริมาณน้ำนองสูงสุดรายปีเฉลี่ยกับพื้นที่รับน้ำฝน ใน ๒๕ ลุ่มน้ำหลักของประเทศไทย</p> <p>๘. คู่มือการจัดทำระบบฐานข้อมูล อุตุ-อุทกวิทยา</p> <p>๙. คู่มือการใช้ Aquarius</p> <p>๑๐. คู่มือการใช้ Web Application</p> <p>๑๑. คู่มือการจัดทำแผนที่เส้นชั้นน้ำฝนเท่า (Isohyte)</p> <p>๑๒. คู่มือ Aquarius Forecast</p> | ม.ค.-ส.ค.๖๒ | | | | | | | | | | | | | ร้อยละของการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานแล้วเสร็จ | ร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนคู่มือที่วางแผนไว้ | คณะทำงานจัดการความรู้ สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา | |

แผนปฏิบัติการจัดการความรู้ สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

| ลำดับ | กิจกรรม | ระยะเวลา การดำเนินการ | ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ | | | | | | | | | | | | ตัวชี้วัด | เป้าหมาย | ผู้รับผิดชอบ | หมายเหตุ |
|-------|---|--------------------------|----------------------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|---|---------------------------------------|--|----------|
| | | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | | | | |
| | ๑๓. คู่มือการจัดทำรายงานปริมาณตะกอนแขวนลอยรายเดือนและรายปีในกลุ่มน้ำหลักของประเทศไทย ๑๔. คู่มือการจัดทำรายงานการศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างปริมาณตะกอนแขวนลอยกับพื้นที่ลุ่มน้ำใน ๒๕ ลุ่มน้ำหลักของประเทศไทย ๑๕. คู่มือการจัดทำรายงานการประเมินตะกอนท้องน้ำในลำน้ำต่างๆ ของประเทศไทย ๑๖. คู่มือการตรวจวัดคุณภาพน้ำ ๑๗. คู่มือการสอบเทียบเครื่องมือตรวจวัดคุณภาพน้ำ ๑๘. คู่มือการจัดทำรายงานการศึกษาปริมาณการสะสมตะกอนที่ส่งผลกระทบต่อปริมาณความจุของอ่างเก็บน้ำ ๑๙. คู่มือการจัดทำรายงานคุณภาพน้ำรายวัน ๒๐. คู่มือการจัดทำรายงานคุณภาพน้ำรายสัปดาห์ ๒๑. คู่มือการจัดทำรายงานคุณภาพน้ำรายเดือน ๒๒. คู่มือการจัดทำรายงานคุณภาพน้ำตามแผน ๒๓. คู่มือการจัดทำรายงานคุณภาพน้ำประจำปี ๒๔. คู่มือการใช้งานฐานข้อมูลคุณภาพน้ำตามมาตร ๘ ๒๕. คู่มือการใช้งานฐานข้อมูลคุณภาพน้ำในแม่น้ำสายหลัก ๒๖. คู่มือการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะเครื่องมือสำรวจ | | | | | | | | | | | | | | ร้อยละของการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานแล้วเสร็จ | ร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนคู่มือที่วางแผนไว้ | คณะทำงานจัดการความรู้ สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา | |

แผนปฏิบัติการจัดการความรู้ สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

| ลำดับ | กิจกรรม | ระยะเวลา การดำเนินการ | ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ | | | | | | | | | | | | ตัวชี้วัด | เป้าหมาย | ผู้รับผิดชอบ | หมายเหตุ |
|-------|---|--------------------------|----------------------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|---|---------------------------------------|--|----------|
| | | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | | | | |
| ๒๗. | คู่มือการสอบเทียบเครื่องมือสำรวจจุด-อุทกวิทยา | | | | | | | | | | | | | | ร้อยละของการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานแล้วเสร็จ | ร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนคู่มือที่วางแผนไว้ | คณะทำงานจัดการความรู้ สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา | |
| ๒๘. | คู่มือหลักเกณฑ์และมาตรฐานของระบบโทรมาตร | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ๒๙. | คู่มือการใช้งานระบบโทรมาตรลุ่มน้ำต่างๆ และแบบจำลองทางคณิตศาสตร์ | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ๓๐. | คู่มือการบำรุงรักษาระบบโทรมาตรลุ่มน้ำต่าง ๆ | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ๓๑. | คู่มือการจัดทำรายงานความถูกต้องของการบันทึกข้อมูลจากระบบโทรมาตร ระบบ | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ๓๒. | คู่มือการใช้งานระบบฐานข้อมูลกลาง | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ๓๓. | คู่มือระบบโทรมาตร | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ๓๔. | คู่มือจัดทำแผนที่แสดงปริมาณน้ำฝนรายวันทั้งประเทศ | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ๓๕. | คู่มือจัดทำรายงานสรุปสถานการณ์ประจำวัน | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ๓๖. | คู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual) สำหรับเจ้าหน้าที่ฝ่ายปรับปรุงโครงการชลประทาน | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ๓๗. | คู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual) กระบวนการขอตั้งงบประมาณด้านบำรุงรักษา กิจกรรมป้องกันน้ำเค็ม | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ๓๘. | คู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual) การประเมินผลการบำรุงรักษาอาคารหัวงานโครงการชลประทาน ทางด้านวิศวกรรม | | | | | | | | | | | | | | | | | |

แผนปฏิบัติการจัดการความรู้ สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

| ลำดับ | กิจกรรม | ระยะเวลา การดำเนินการ | ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ | | | | | | | | | | | | ตัวชี้วัด | เป้าหมาย | ผู้รับผิดชอบ | หมายเหตุ |
|-------|--|--------------------------|----------------------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|---|---------------------------------------|--|----------|
| | | | ค.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | | | | |
| ๓๙. | คู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual) การถ่ายโอนภารกิจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | | | | | | | | | | | | | | ร้อยละของการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานแล้วเสร็จ | ร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนคู่มือที่วางแผนไว้ | คณะทำงานจัดการความรู้ สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา | |
| ๔๐. | คู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual) การศึกษาแนวทางการประเมินอาคารพร้อมใช้งานของอาคารชลประทาน ประเภทระบบส่งน้ำ : คลองตาดคอนกรีตและคลองดิน | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ๔๑. | คู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual) การตรวจ สอบหนังสืออนุญาตและหนังสือต่ออายุการอนุญาตเกี่ยวกับการขอใช้ที่ราชพัสดุ และที่ดินของรัฐประเภทอื่น | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ๔๒. | คู่มือการจัดทำแผนงานงบประมาณรายจ่ายประจำปี และเอกสารประกอบคำชี้แจงงบประมาณงานซ่อมแซม ปรับปรุงเขื่อนและอาคารประกอบ | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ๔๓. | คู่มือการวิเคราะห์ข้อมูลผลการตรวจวัดพฤติกรรมเขื่อน ด้วยเครื่องมือวัดพฤติกรรมเขื่อนเบื้องต้น | | | | | | | | | | | | | | | | | |

แผนปฏิบัติการจัดการความรู้ สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

| ลำดับ | กิจกรรม | ระยะเวลา การดำเนินการ | ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ | | | | | | | | | | | | ตัวชี้วัด | เป้าหมาย | ผู้รับผิดชอบ | หมายเหตุ | |
|-------|---|--------------------------|----------------------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|---|--|---|---|--|
| | | | ค.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | | | | | |
| ๕ | เผยแพร่คู่มือการปฏิบัติงานที่แล้วเสร็จ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๑ ในรูปแบบต่าง ๆ เช่น การจัดทำ Infographic การทำคลิปวิดีโอ | ธ.ค.๖๑-ก.ย.๖๒ | | | | | | | | | | | | | | จำนวนการเผยแพร่คู่มือในรูปแบบต่าง ๆ | มีจำนวนการเผยแพร่คู่มือในรูปแบบต่าง ๆ อย่างน้อยร้อยละ ๑๐ ของจำนวนคู่มือปี ๖๐-๖๑ | คณะทำงานจัดการความรู้สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา | |
| ๖ | นำคู่มือปฏิบัติงานที่จัดทำแล้วเสร็จในปีงบประมาณ ๒๕๖๐-๒๕๖๒ หรือองค์ความรู้อื่นที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน ผ่านจัดการเรียนการสอนภายในหน่วยงาน (Unit school) โดยมีหัวข้อที่จะดำเนินการ จำนวน ๔ หัวข้อ ดังนี้ ๑. การตรวจสอบหนังสืออนุญาตและหนังสือต่ออายุการอนุญาตเกี่ยวกับการขอใช้ที่ราชพัสดุและที่ดินของรัฐประเภทอื่น ๒. การศึกษาแนวทางการประเมินอาคารพร้อมใช้งานของอาคารชลประทานประเภทระบบส่งน้ำ : อาคารคลองตาดคอนกรีตและคลองดิน | ค.ค.๖๑-ก.ย.๖๒ | | | | | | | | | | | | | รายงานผลการเผยแพร่คู่มือการปฏิบัติงานหรือองค์ความรู้อื่นที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน ผ่านการจัดการเรียนการสอนภายในหน่วยงาน (Unit School) | ร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวน unit school ที่วางแผนไว้ | คณะทำงานจัดการความรู้สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา | | |

แผนปฏิบัติการจัดการความรู้ สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

| ลำดับ | กิจกรรม | ระยะเวลา การดำเนินการ | ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ | | | | | | | | | | | | ตัวชี้วัด | เป้าหมาย | ผู้รับผิดชอบ | หมายเหตุ |
|-------|--|--------------------------|----------------------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|--|---|---|----------|
| | | | ค.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | | | | |
| | ๓. การจัดทำรายงานควบคุมภายใน สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา ๔. การคัดเลือกโครงการซ่อมแซมปรับปรุงและ พัฒนาเครื่องมือวัดพฤติกรรมเชื่อม ๕. การจัดทำแผนงานงบประมาณรายจ่าย ประจำปีและเอกสารชี้แจงงบประมาณซ่อมแซม ปรับปรุงเชื่อมและอาคารประกอบ ๖. การประเมินสภาพเชื่อมโดยวิธีดัชนีสภาพ ๗. การวางแผนงานวิจัยและการวิเคราะห์ทาง สถิติ โดยใช้โปรแกรม Sirichai Statistics ๘. คู่มือการปฏิบัติงานการดำเนินการจัดจ้าง บุคคลผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ ทั่วไป ของสำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา ๙. คู่มือกระบวนการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง | | | | | | | | | | | | | | รายงานผลการเผยแพร่ คู่มือการปฏิบัติงานหรือ องค์ความรู้อื่นที่จำเป็น ต่อการปฏิบัติงาน ผ่าน การจัดการเรียนการ สอนภายในหน่วยงาน (Unit School) | ร้อยละ ๑๐๐ ของ จำนวน unit school ที่ วางแผนไว้ | คณะทำงานจัดการความรู้ สำนักบริหารจัดการน้ำ และอุทกวิทยา | |
| ๗ | การมีส่วนร่วมในการบริหารคลังความรู้ในศูนย์ ความรู้กลาง (RID Knowledge Center) | เม.ย.-ก.ย.๖๒ | | | | | | | | | | | | | ร้อยละความสำเร็จของ การดำเนินการตามแผนฯ | ร้อยละ ๑๐๐ | คณะทำงานจัดการความรู้ สำนักบริหารจัดการน้ำ และอุทกวิทยา | |
| ๘ | กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการจัดการความรู้ | ม.ค.-ก.ย.๖๒ | | | | | | | | | | | | | ร้อยละของผู้เข้าร่วม กิจกรรม | ร้อยละ ๗๐ | คณะทำงานจัดการความรู้ สำนักบริหารจัดการน้ำ และอุทกวิทยา | |

แผนปฏิบัติการจัดการความรู้ สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

| ลำดับ | กิจกรรม | ระยะเวลา การดำเนินการ | ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ | | | | | | | | | | | | ตัวชี้วัด | เป้าหมาย | ผู้รับผิดชอบ | หมายเหตุ | |
|-------|--|--------------------------|----------------------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|-----------|-------------------|--------------|---|--|
| | | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | | | | | |
| ๙ | สรุปทบทวนผลการดำเนินการจัดการความรู้ ของ สบอ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ | ส.ค.-ก.ย.๖๒ | | | | | | | | | | | | | | รายงานผลสรุปทบทวน | ๑ ฉบับ | คณะทำงานจัดการความรู้ สำนักบริหารจัดการน้ำ และอุทกวิทยา | |



(นางสาวอรุณา เขียวคุณา)
ประธานคณะกรรมการจัดการความรู้
สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา



(นายธีระพล ตั้งสมบุญ)
ผู้บริหารจัดการความรู้ (CKO)
สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา