



เลขที่เอกสารในระบบ E ... ส.บ.ค. 07/785/2564

# บันทึกข้อความ

ท. 8515

ว.ส. 1647

ส่วนราชการ ส่วนบริหารทั่วไป สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา ภายใน ๒๓๗๖

ที่ สบอ.(บส.)๐๑/๑๖๔๗/๒๕๖๔

วันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

เรื่อง การรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรกรมชลประทาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (รอบ ๓ เดือน) ๐๙/๖๗๖.

เรียน ผอ.ส่วน, ผอช.ภาค, ทน.๑-๙ บอ.

ตามแผนกลยุทธ์การพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากร กรมชลประทาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๕ และแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้สำนัก/กอง ดำเนินการเสริมสร้างความผูกพันและความพึงพอใจแก่บุคลากรและเพื่อเป็นการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรกรมชลประทานให้มีประสิทธิภาพ ส่งผลต่อความผูกพันโดยรวมของบุคลากรและความผูกพันต่อองค์กร นั้น

ในการนี้ขอให้ ส่วน/ศูนย์ต่างๆ รายงานผลการดำเนินกิจกรรมต่างๆตามแผนกลยุทธ์การพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรและแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของสำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา (ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ - ธันวาคม ๒๕๖๔) พร้อมแนบเอกสารประกอบในแบบฟอร์มการแนบหลักฐาน ส่งให้ฝ่ายบริหารบุคคลและสวัสดิการ ส่วนบริหารทั่วไป ภายในวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๔

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

(นางริตตภา ทุมวงษา)

ผบท.บอ.



ดาวน์โหลด  
แผนปฏิบัติการประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕



ดาวน์โหลด  
แบบฟอร์ม  
การแนบหลักฐาน ฯ

แบบฟอร์มการแนบหลักฐาน

การรายงานผลการดำเนินงานแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ตามแผนกลยุทธ์การพัฒนาคุณภาพชีวิตบุคลากรกรมชลประทาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๕

สำนัก กอง กลุ่ม ศูนย์ สถาบัน : .....

๑. รอบการรายงานผลการดำเนินงาน ฯ : รอบ ..... เดือน  
(ระบุนรอบการรายงาน เช่น รอบ ๓, ๖, ๙ เดือน และรอบสรุปผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕)

๒. ชื่อโครงการ : .....

๓. ชื่อกิจกรรม (กิจกรรมภายใต้โครงการ) : .....

๔. วัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินการจัดกิจกรรม : .....

๕. จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม : .....

๖. รายละเอียดการจัดกิจกรรม (อธิบายพอสังเขป) : .....

๗. ภาพประกอบ :
