



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองแผนงาน โทร. ๒๓๐๐

ที่ กพง ๐๖/๑๙๕

วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางการเสนอเรื่องต่อ กนช. และการกำหนดขอบเขตงานของ สทนช.

เรียน รองอธิบดี/ผู้อำนวยการสำนัก/สำนักงาน/กอง/โครงการ/กลุ่ม/ศูนย์ และ สนก.

ด้วยในคราวการประชุมคณะกรรมการทรัพยากรน้ำแห่งชาติ (กนช.) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ที่ประชุมได้มีมติเห็นชอบหลักเกณฑ์และแนวทางการเสนอเรื่องต่อ กนช. และการกำหนดขอบเขตงานของสำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ (สทนช.) ในฐานะเลขานุการ กนช. โดยมีรายละเอียด ดังนี้

## ๑. หลักเกณฑ์และแนวทางการเสนอเรื่องต่อ กนช.

## ๑.๑ เรื่องที่เสนอ กนช.

## ๑.๑.๑ เรื่องนโยบาย

- (๑) การจัดทำแผนแม่บท/การทบทวนแผนยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรน้ำของประเทศ เสนอแนบนโยบายหรือแผนงานการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ
- (๒) นโยบายข้อตกลงความร่วมมือระหว่างประเทศ
- (๓) การสั่งการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำในสภาวะวิกฤติ ยกเว้นมีการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการในภาวะวิกฤติ

## ๑.๑.๒ เรื่องงบประมาณ

- (๑) งบประมาณแบบบูรณาการเชิงยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำประจำปีงบประมาณ
- (๒) การขอรับการสนับสนุนงบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น
- (๓) การใช้จ่ายเงินกู้เพื่อการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ
- (๔) การขอปรับแผนงาน/โครงการขนาดใหญ่ (ที่เปลี่ยนสาระสำคัญ) ภายใต้ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ (ตามหลักเกณฑ์การจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของสำนักงบประมาณ ที่ต้องเสนอคณะรัฐมนตรี (ครม.) พิจารณา)

## ๑.๑.๓ เรื่องการขอความเห็นต่อโครงการขนาดใหญ่และสำคัญ และที่ต้องเสนอ ครม.

- (๑) การริเริ่มโครงการขนาดใหญ่หรือโครงการสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการน้ำของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๒) การขอความเห็นชอบโครงการขนาดใหญ่ที่มีวงเงินเกิน ๑,๐๐๐ ล้านบาท เพื่อประกอบการพิจารณาของ ครม.

## ๑.๑.๔ เรื่องอื่น ๆ

- (๑) การแต่งตั้งคณะอนุกรรมการ เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ
- (๒) การทบทวน ยกเว้น ยกเลิกมติ กนช.
- (๓) เรื่องที่กำหนดตามพระราชบัญญัติทรัพยากรน้ำ ให้เป็นอำนาจหน้าที่ของ กนช.

๑.๒ ผู้มีอำนาจลงนามเสนอเรื่องต่อ กนช.

หน่วยงานที่มีความประสงค์จะเสนอเรื่องต่อ กนช. ต้องดำเนินการดังนี้

- ๑.๒.๑ ให้หัวหน้าส่วนราชการระดับกรมเป็นผู้ลงนามเสนอ โดยได้รับความเห็นชอบจากรัฐมนตรีเจ้าสังกัด ก่อนนำเสนอ กนช.
- ๑.๒.๒ กรณีที่หน่วยงานของรัฐผู้เสนอเรื่องต่อ กนช. เป็นองค์การอิสระที่ไม่อยู่ในกำกับของราชการ ฝ่ายบริหาร ให้หัวหน้าองค์กรอิสระนั้นเป็นผู้ลงนามเสนอเรื่องมายัง กนช.

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานของกรมเป็นไปอย่างถูกต้องตามที่ กนช. กำหนด จึงขอแจ้งเวียน หลักเกณฑ์ข้างต้นให้ทุกหน่วยงานรับทราบและใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด



(นายทองเปลว กองจันทร์)

อช.

เขียน ผอ. ส่วน, ผอช.ภาค, ทน.๑-๙ บอ. และสวท.บอ.

เพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด



(นายปกรณ์ สุตสุนทร)

ผอท.บอ. รักษาราชการแทน ผส.บอ.

๒๙ ก.พ. ๒๕๖๑





# เรื่องที่เสนอคณะกรรมการทรัพยากรน้ำแห่งชาติ

## นโยบาย

1.

- (1) การจัดทำแผนแม่บท/การทบทวน แผนยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรน้ำของประเทศ เสนอแนะนโยบายหรือแผนงานการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ
- (2) นโยบายข้อตกลงความร่วมมือระหว่างประเทศ
- (3) การสั่งการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำในสภาวะวิกฤติ ยกเว้นมีการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการในสภาวะวิกฤติ



## งบประมาณ

2.

- (1) งบประมาณแบบบูรณาการเชิงยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำประจำปีงบประมาณ
- (2) การขอรับการสนับสนุนงบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น
- (3) การใช้จ่ายเงินกู้เพื่อการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ
- (4) การขอปรับแผนงาน/โครงการขนาดใหญ่(ที่เปลี่ยนสาระสำคัญ) ภายใต้ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ (ตามหลักเกณฑ์การจัดทำแผนยุทธศาสตร์ ของสำนักงบประมาณที่ต้องเสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณา



## ขอความเห็น

3.

### การขอความเห็นต่อโครงการขนาดใหญ่และสำคัญ และที่ต้องเสนอคณะรัฐมนตรี

- (1) การริเริ่มโครงการขนาดใหญ่หรือโครงการที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการน้ำของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (2) การขอความเห็นขอโครงการขนาดใหญ่ที่มีวงเงินเกิน 1,000 ล้านบาท เพื่อประกอบการพิจารณาคณะรัฐมนตรี



## อื่นๆ

4.

- (1) การแต่งตั้งคณะกรรมการ เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ
- (2) การทบทวน ยกเว้น ยกเลิกมติคณะกรรมการทรัพยากรน้ำแห่งชาติ
- (3) เรื่องที่กำหนดตามพระราชบัญญัติทรัพยากรน้ำ ให้เป็นอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการทรัพยากรน้ำแห่งชาติ

