



บันทึกข้อความ

ฉบับ 04 / 4882

ท.8127

บ.ร. 1558

ส่วนราชการ สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล ส่วนสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๓๕๕๕, ๒๕๐๑

ที่ สปค.๑๔๕๒๓ วันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

เรื่อง กรมประชาสัมพันธ์ มีความประสงค์รับโอนข้าราชการพลเรือนสามัญ จำนวน ๕ อัตรา ๐๙/๖๓๔

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการกอง ลนค. ผอ.กตบ. ผอ.กพร. และ ผอ.พช.

ด้วยกรมประชาสัมพันธ์ มีความประสงค์จะรับโอนข้าราชการพลเรือนสามัญ ที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสังกัดกรมประชาสัมพันธ์ จำนวนทั้งหมด ๕ อัตรา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- | | |
|---|---------------|
| ๑. ตำแหน่งนิติกรปฏิบัติการหรือชำนาญการ
ปฏิบัติงาน กองการเจ้าหน้าที่ กรมประชาสัมพันธ์ | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๒. ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการหรือชำนาญการ
ปฏิบัติงาน กองการเจ้าหน้าที่ กรมประชาสัมพันธ์ | จำนวน ๓ อัตรา |
| ๓. ตำแหน่งนายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงานหรือชำนาญงาน
ปฏิบัติงาน สำนักงานเลขานุการกรม กรมประชาสัมพันธ์ | จำนวน ๑ อัตรา |

ทั้งนี้ ผู้มีความประสงค์ขอโอนสามารถยื่นแบบขอโอน พร้อมแนบเอกสารหลักฐานประกอบการโอนได้ทางไปรษณีย์ลงทะเบียน โดยถือวันที่ทำการไปรษณีย์ต้นทางประทับตราวันรับจดหมายของผู้สมัครหรือยื่นเอกสารด้วยตนเอง ได้ที่ ฝ่ายสรรหาบรรจุแต่งตั้งและทะเบียนประวัติ กองการเจ้าหน้าที่ ชั้น ๓ กรมประชาสัมพันธ์ เลขที่ ๙ ซอยอารีย์สัมพันธ์ ถนนพระราม ๖ แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐ โทรศัพท์ ๐ ๒๖๑๘ ๒๓๒๓ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนถึงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดเอกสารแบบหนังสือขอโอนของกรมประชาสัมพันธ์สแกนผ่านช่องทาง QR Code/Link ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้ข้าราชการในสังกัดทราบโดยทั่วกัน

(นายเอนก ก้านสังวอน)
ผส.บค.

เรียน ผอ.ส่วน, ผอช.ภาค, ทน.๑-๙ บอ.

เพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้ข้าราชการในสังกัดทราบทั่วกัน

(นางฐิตาภา ทุมวงษา)
สบท.บอ.
พ.ย. ๒๕๖๔

๗๗ ๕๓



ที่ นร ๐๒๐๓.๐๔/๑๒๗๘๙

ถึง กระทรวง และกรมต่าง ๆ

ด้วยกรมประชาสัมพันธ์ มีความประสงค์รับโอนข้าราชการพลเรือนสามัญ ที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสังกัดกรมประชาสัมพันธ์ จำนวนทั้งหมด ๕ อัตรา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่จะรับโอน

- (๑) ตำแหน่งนิติกรปฏิบัติการหรือชำนาญการ ปฏิบัติงาน กองการเจ้าหน้าที่ กรมประชาสัมพันธ์ จำนวน ๑ อัตรา
- (๒) ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการหรือชำนาญการ ปฏิบัติงาน กองการเจ้าหน้าที่ กรมประชาสัมพันธ์ จำนวน ๓ อัตรา
- (๓) ตำแหน่งนายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงานหรือชำนาญงาน ปฏิบัติงาน สำนักงานเลขานุการกรม กรมประชาสัมพันธ์ จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ มีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑
- (๒) ไม่อยู่ระหว่างถูกสอบสวนและไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย ทางแพ่งหรือทางอาญา
- (๓) ต้องไม่อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อ หรืออยู่ระหว่างรับราชการชดใช้ทุนกรณีลาศึกษาต่อ
- (๔) ต้องไม่อยู่ระหว่างส่งผลงานเพื่อเลื่อนระดับ กรณีบรรจุใหม่ต้องพ้นทดลองปฏิบัติราชการแล้ว

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งตามที่ ก.พ. กำหนดและมีประสบการณ์ในงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งดังกล่าวข้างต้น

๓. การแสดงความประสงค์ขอโอน

ข้าราชการผู้ประสงค์ขอโอนสามารถยื่นแบบหนังสือขอโอน ดังนี้

- (๑) ยื่นด้วยตนเองในวันและเวลาราชการ ที่ฝ่ายสรรหาบรรจุแต่งตั้งและทะเบียนประวัติ กองการเจ้าหน้าที่ ชั้น ๓ กรมประชาสัมพันธ์
- (๒) ส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนถึงกองการเจ้าหน้าที่ ชั้น ๓ กรมประชาสัมพันธ์ เลขที่ ๙ ซอยอารีย์สัมพันธ์ ถนนพระราม ๖ แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐ โดยถือวันที่ที่ทำการไปรษณีย์ต้นทางประทับตราวันรับจดหมายของผู้สมัคร

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนถึงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ผู้สนใจสามารถดาวน์โหลดเอกสารแบบหนังสือขอโอนตาม QR Code/Link ด้านล่างนี้ หรือขอทราบรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๖๑๘ ๒๓๒๓ ต่อ ๑๓๓๑

๔. เอกสารหลักฐานประกอบแบบหนังสือขอโอน

- (๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันที่ยื่นใบสมัคร) จำนวน ๑ รูป
- (๒) สำเนาประวัติการรับราชการ (ก.พ.๗) ที่เป็นปัจจุบัน จำนวน ๑ ฉบับ
- (๓) สำเนาวุฒิการศึกษา และสำเนาใบระเบียบแสดงผลการศึกษา (Transcript) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ
- (๔) สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือสำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- (๕) ผลงาน/ประสบการณ์ย้อนหลัง ๓ ปี (โดยสรุป)
- (๖) ประวัติการลาย้อนหลัง ๑ ปี จำนวน ๑ ฉบับ
- (๗) สำเนาเอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น สำเนาใบทะเบียนสมรส สำเนาใบเปลี่ยนชื่อตัว หรือชื่อสกุล จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ สำเนาเอกสารทุกฉบับให้ผู้ประสงค์ขอโอนเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๕. วิธีการคัดเลือก

กรมประชาสัมพันธ์จะดำเนินการคัดเลือกโดยพิจารณาจากประวัติการรับราชการ ความรู้ ความสามารถ ทักษะ และประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ อาจให้มีการทดสอบหรือสัมภาษณ์เพิ่มเติม ซึ่งกรมประชาสัมพันธ์จะแจ้งให้ทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการและหน่วยงานในสังกัดทราบต่อไปด้วย
จะขอบคุณยิ่ง



shorturl.asia/๕WHX

กองการเจ้าหน้าที่

โทร. ๐ ๒๖๑๘ ๒๓๒๓ ต่อ ๑๓๓๑

โทรสาร ๐ ๒๖๑๘ ๒๓๗๖

แบบขอโอนเข้ารับราชการสังกัดกรมประชาสัมพันธ์

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอโอน

เรียน อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์

ข้าพเจ้า.....เลขประจำตัวประชาชน.....

อายุ.....ปี สัญชาติ..... ศาสนา..... อยู่บ้านเลขที่..... ถนน.....

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... e-mail.....

ปัจจุบันรับราชการเป็นข้าราชการ/พนักงาน..... ตำแหน่ง.....

ระดับ/ชั้น..... รับเงินเดือนในระดับ/อันดับ/ขั้น..... ชั้น..... บาท

สำนัก/กอง..... กรม..... โทรศัพท์.....

ประสงค์ขอโอนมาบรรจุเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญตามมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน

พ.ศ. ๒๕๕๑ ในตำแหน่ง..... สำนัก/กอง..... จังหวัด.....

โดยมีเหตุผลในการขอโอน คือ.....

จึงขอแจ้งรายละเอียดประกอบการพิจารณาขอโอน ดังนี้

๑. ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ (แบบมาตรา ๓๖)

๒. เริ่มเข้ารับราชการเมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ..... เป็นข้าราชการ/พนักงาน..... ตำแหน่ง..... ระดับ/ชั้น..... สังกัด.....

๓. วินัย/คดีความ

() เคยถูกลงโทษทางวินัย

() ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย

() อยู่ในระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย

() ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย

() อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา

() ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา

() อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย

() ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย

๔. ความรู้ความสามารถพิเศษอื่น (ถ้ามี).....

ทั้งนี้ ได้แนบเอกสารเพื่อประกอบการพิจารณา ได้แก่

- () สำเนาทะเบียนประวัติ หรือ ก.พ.๗ จำนวน.....ฉบับ
- () สำเนาวุฒิการศึกษา และสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript) จำนวน.....ฉบับ
- () ผลงาน/ประสบการณ์ย้อนหลัง ๓ ปี (โดยสรุป) จำนวน.....ฉบับ
- () ประวัติการลาย้อนหลัง ๑ ปี จำนวน.....ฉบับ
- () รูปถ่าย จำนวน ๑ รูป
- () เอกสารอื่น (ถ้ามี)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความทั้งหมดที่ข้าพเจ้าให้ไว้เป็นความจริงและถูกต้องทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)

(.....)