



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา โทร ๒๓๗๖

ที่ สบอ ๘๒๑/๒๕๖๔

วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร หลักสูตร “การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการด้านทักษะการโค้ชเพื่อการพัฒนาการสื่อสารและการให้คำปรึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ” รุ่นที่ ๑ – รุ่นที่ ๓

เรียน ผอ.ส่วน ผอช.ภาค ทน.๑-๙ บอ. และ ผบท.บอ.

เพื่อโปรดทราบ และพิจารณาส่งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมการฝึกอบรม โดยแจ้งรายชื่อให้ฝ่ายบริหารทั่วไปก่อนการฝึกอบรม ภายใน ๑๐ วันทำการ เพื่อนุมัติตัวบุคคลต่อไป

(นายธีระพล ตั้งสมบูรณ์)

ผส.บอ.



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล ส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๗๒๗๗ โทร ๒๖๑๕

ที่ สบค ๑๑๖๗ วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ๓๕๖๔/๓๐๓๓

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร หลักสูตร “การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการด้านทักษะ ๐๓/๒๒  
การโค้ชเพื่อการพัฒนาการสื่อสารและการให้คำปรึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ” รุ่นที่ ๑ - รุ่นที่ ๓

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/กลุ่ม/ศูนย์

ด้วยสำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร มีหนังสือ ที่ อว ๘๖๐๓.๑๕ (กทม.)/ว ๑๒๐ ลงวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๓ แจ้งว่ากำหนดโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร หลักสูตร “การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการด้านทักษะการโค้ชเพื่อการพัฒนาการสื่อสารและการให้คำปรึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ” รุ่นที่ ๑ - รุ่นที่ ๓ ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ โดยมีค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนคนละ ๔,๙๐๐ บาท (สี่พันเก้าร้อย บาทถ้วน) (ไม่รวมค่าที่พักและอาหารเย็น) รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ ดังนี้

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๔

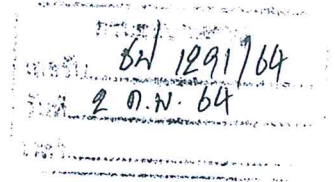
รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๔

ในการนี้สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล ขอให้หน่วยงานของท่านพิจารณาส่งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมการอบรมหลักสูตรดังกล่าว สามารถสมัครโดยกรอกรายละเอียดในแบบฟอร์ม หรือสแกน QR CODE ตามเอกสารที่แนบ และติดต่อสอบถามรายละเอียดและจัดส่งใบสมัครได้ที่ คุณแบ่ง โทรศัพท์มือถือ/ ID LINE : ๐๙ ๙๔๔๖ ๙๒๖๖ E-mail : thailocalsu@hotmail.com คุณแอน โทรศัพท์มือถือ/ ID LINE : ๐๙ ๐๘๘๖ ๗๓๗๒ ดาวน์โหลดรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ Website : www.thailocalsu.com และส่งรายชื่อให้ฝ่ายฝึกอบรมภายนอกและจัดการความรู้ ส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อขออนุมัติตัวบุคคลก่อนเข้ารับการอบรมอย่างน้อย ๗ วันทำการ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายเอนก ก้านสังวอน)

ผส.บค.



ที่ อว ๘๖๐๓.๑๕ (กทม.)/ว ๑๒๐

สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร  
๒๒ ถนนบรมราชชนนี เขตตลิ่งชัน  
กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๗๐

๒๔ กันยายน ๒๕๖๓

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร  
หลักสูตร“การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการด้านทักษะการโค้ชเพื่อการพัฒนาการสื่อสารและการให้คำปรึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ”  
รุ่นที่ ๑ - รุ่นที่ ๓

เรียน อธิบดีกรมทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรมพร้อมใบสมัครจำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากรกำหนดจัดโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรหลักสูตร“การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการด้านทักษะการโค้ชเพื่อการพัฒนาการสื่อสารและการให้คำปรึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ” รุ่นที่ ๑ - รุ่นที่ ๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับทักษะการโค้ชเพื่อการพัฒนาการสื่อสารและการให้คำปรึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมทราบถึงทักษะการสื่อสาร การฟัง การตั้งคำถาม และความรู้เกี่ยวกับเครื่องมือต่าง ๆ ที่ใช้ในการโค้ช สามารถนำไปใช้ในโอกาสต่าง ๆ ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสมโดยโครงการฯกำหนดจัดฝึกอบรมจำนวน ๓ รุ่นค่าลงทะเบียนท่านละ ๔,๙๐๐ บาท(ไม่รวมค่าที่พักและอาหารเย็น) ดังนี้

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๕ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๔	ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ
รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๒ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๔	ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ
รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๘ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๔	ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ

ทั้งนี้ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจากส่วนราชการของกระทรวงและกรมต่างๆ สามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบกระทรวงการคลัง สำหรับค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ในการเดินทางให้เบิกจ่ายจากงบประมาณต้นสังกัดของผู้เข้ารับการอบรม ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ของรัฐ เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว

ในการนี้ จึงขอเรียนเชิญท่านหรือเจ้าหน้าที่ผู้ที่เกี่ยวข้องในหน่วยงานของท่านเข้าร่วมอบรมตามโครงการฯ ดังกล่าว พร้อมทั้งขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการฯ ไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดังรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ สำหรับผู้สนใจสามารถติดต่อสอบถามรายละเอียดและจัดส่งใบสมัครได้ที่ คุณแป้ง โทรศัพท์มือถือ/ID Line ๐๙๙๔๔๖๙๒๖๖ E-mail: thailocalsu@hotmail.com คุณแอน โทรศัพท์มือถือ/IDLine : ๐๙๐๘๘๖๗๓๗๒ ดาวน์โหลดรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ Website : www.thailocalsu.com

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาเข้าร่วมการฝึกอบรมและประชาสัมพันธ์หลักสูตรต่อไป จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(อาจารย์ ดร.ศรายุทธ แสนมี)

ผู้อำนวยการสำนักงานบริการวิชาการ  
ปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร

สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร (ตลิ่งชัน)

โทรศัพท์ ๐-๒๐๑๕-๔๖๘๖ ต่อ ๑๐๐๒๖๖ โทรสาร ๐-๒๔๓๓-๔๙๓๘



QR-Code เพื่อสมัครอบรม



QR-Code เพื่อสอบถามข้อมูล



โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรหลักสูตร“การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการด้านทักษะการโค้ช  
เพื่อการพัฒนาการสื่อสารและการให้คำปรึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ” รุ่นที่ ๑ – รุ่นที่ ๓  
จัดโดยสำนักงานบริการวิชาการมหาวิทยาลัยศิลปากร

\*\*\*\*\*

**๑. หลักการและเหตุผล**

ตามแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล ที่ได้กำหนดกรอบมาตรฐานความสำเร็จในการพัฒนาทรัพยากรบุคคลไว้ ๕ ด้าน ได้แก่ ๑. ความสอดคล้องเชิงกลยุทธ์ ๒. ประสิทธิภาพของการบริหารทรัพยากรบุคคล ๓. ประสิทธิผลของการบริหารทรัพยากรบุคคล ๔. ความพร้อมรับผิดชอบด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ๕. คุณภาพชีวิตและความสมดุลระหว่างชีวิตกับการทำงาน ซึ่งหนึ่งในแนวทางการพัฒนาศักยภาพบุคลากรยุคใหม่ที่กำลังเป็นที่นิยมในองค์กรต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน คือ การพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อความสำเร็จของตนเองและองค์กรอย่างยั่งยืน ด้วย “การโค้ช” (Coaching) การใช้ทักษะการโค้ชเป็นการเปลี่ยนความคิดเปลี่ยนความเชื่อจากภายในจิตใจได้สำนึก และให้คำมั่นสัญญาที่จะก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงด้วยตนเอง ซึ่งจะทำให้เกิดความมั่นใจในการตัดสินใจ ส่งผลให้เกิดประสิทธิภาพในการทำงานเพิ่มขึ้นและทำงานอย่างมีความสุขมากขึ้นคือเมื่อบุคลากรในองค์กรมีความสุข การปฏิบัติงานจึงเต็มไปด้วยความตั้งใจ ความจริงใจและมีทัศนคติเชิงบวกในปฏิบัติงาน ทำให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น จนเกิดเป็นองค์กรที่เข้มแข็งและน่าอยู่ต่อไป

จากแนวทางการพัฒนาศักยภาพบุคลากรในยุคปัจจุบันที่มีหลากหลายของกระบวนการการพัฒนา แต่มีกระบวนการหนึ่งกำลังเป็นที่นิยมในองค์กรยุคปัจจุบัน คือ การโค้ช (Coaching) ซึ่งเป็นทั้งศาสตร์และศิลปะ การมีทักษะและความรู้ด้านการโค้ชจะเป็นปัจจัยสำคัญที่จะผลักดันให้บุคลากรและผู้บริหารในองค์กรได้ตระหนักและเข้าใจ ที่จะนำเอาทักษะการโค้ชไปใช้ในการสื่อสาร การสอนงาน การให้คำปรึกษาตลอดจนการพัฒนาศักยภาพทีมงาน เพื่อก่อให้เกิดผลสำเร็จและความเจริญก้าวหน้าในอาชีพการทำงานได้ ก่อให้เกิดการพัฒนาแบบองค์รวมที่จะผลักดันให้องค์กรประสบความสำเร็จตามเป้าหมายที่ตั้งไว้

ด้วยเหตุนี้ สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร จึงได้จัดโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร หลักสูตร “การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการด้านทักษะการโค้ชเพื่อการพัฒนาการสื่อสารและการให้คำปรึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ” ขึ้น เพื่อเพิ่มพูนความรู้และเสริมทักษะในการปฏิบัติงานสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรมไปปฏิบัติงานในหน้าที่และภารกิจที่ผู้บังคับบัญชามอบหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

**๒. วัตถุประสงค์**

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้เรียนรู้และเข้าใจเกี่ยวกับทักษะการโค้ชเพื่อการพัฒนาการสื่อสารและการให้คำปรึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับความรู้เกี่ยวกับทักษะการสื่อสาร การฟัง และการตั้งคำถามสามารถนำไปใช้ในโอกาสต่างๆ ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับความรู้เกี่ยวกับเครื่องมือต่าง ๆ ที่ใช้ในการโค้ช เพื่อเลือกใช้ตามความเหมาะสมและตามสถานการณ์

**๓. กลุ่มเป้าหมายจำนวน ๖๐ ท่าน**

บุคลากรและผู้บริหารในหน่วยงานต่าง ๆ ได้แก่ หน่วยงานราชการ หน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ หน่วยงานท้องถิ่นองค์กรเอกชน และบุคคลที่สนใจทั่วไป

**๔. ขอบเขตเนื้อหาวิชาจำนวน ๑๒ ชั่วโมง**

๔.๑ การให้คำปรึกษา และการโค้ชคืออะไร

๒ ชั่วโมง

- แนวทางการพัฒนาบุคลากรในรูปแบบต่างๆ
- การโค้ชคืออะไรและการนำไปใช้งาน
- ข้อแตกต่างการทำโค้ชในรูปแบบต่างๆ

- ๔.๒ สิ่งที่อยู่ในตัวตนของคนที่ทำให้คนเราแตกต่างกัน ๒ ชั่วโมง
- คุณสมบัตินิยม พฤติกรรมของบุคคล
  - ความกลัว (Fears) และการก้าวข้ามความกลัว
  - การปรับมุมมองความเชื่อ (Limiting Belief) ไปสู่ความเชื่อใหม่
- ๔.๓ จิตสำนึกหลักและความเชื่อของการโค้ช ๒ ชั่วโมง
- การปรับความเชื่อของการโค้ช (Mindset of Coach)
  - การมีทัศนคติเชิงบวกและวิธีการปรับปรุงตนเอง
  - การมองเห็นคุณสมบัตินำคุณสมบัตินำมาใช้ให้ก้าวไปข้างหน้า
- ๔.๔ ทักษะการสร้างการยอมรับและการฟังด้วยใจ ๒ ชั่วโมง
- การสร้างการยอมรับ (rapport building)
  - การสื่อสาร การฟัง การสะท้อนกลับ และการจับความรู้สึก
  - การฟังเชิงลึก การเข้าใจความรู้สึกและมองหาคุณสมบัตินำ
  - เทคนิคการหาวิธีการสื่อสารให้ตรงใจในแบบต่างๆ
- ๔.๕ การใช้คำถามในรูปแบบต่างๆ ๒ ชั่วโมง
- การใช้คำถามในการสื่อสาร การฟัง การสะท้อนกลับ และการจับความรู้สึก
  - เทคนิคการใช้คำถามในรูปแบบต่างๆ
  - การใช้คำถามที่จะให้ผู้เรียนตระหนักด้วยตนเอง
- ๔.๖ การใช้เทคนิค GROW เพื่อการโค้ชอย่างมีประสิทธิภาพ ๒ ชั่วโมง
- การตั้งเป้าหมาย (Goal) ที่ชัดเจน
  - การสาธิตการโค้ชด้วยสถานการณ์จริง

๕. ระยะเวลาในการฝึกอบรมจำนวน ๒ วัน (วันพฤหัสบดี - วันศุกร์)

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๕ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๔	ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ
รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๑-๑๒ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๔	ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ
รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๘ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๔	ณ โรงแรมรอยัล ริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ

๖. วิทยากรและทีมโค้ชผู้ช่วยวิทยากร จำนวน ๖ ท่าน

- ๖.๑ นายอภิรัตน์ บุญรัตน์
- โค้ชผู้บริหาร (Executive Coach) โค้ชมืออาชีพที่ได้รับการรับรองจาก International Coaching Federation (ICF), USA
  - Master Coach จาก Thailand Coaching Academy
  - ที่ปรึกษาด้านทรัพยากรบุคคลให้กับบริษัทชั้นนำของประเทศไทย
- ๖.๒ ทีมโค้ชผู้ช่วยวิทยากร
- Master Coach จาก Thailand Coaching Academy

๗. สถานที่ในการฝึกอบรม

โรงแรมรอยัลริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ โทรศัพท์ : ๐๒-๔๒๒-๙๒๒๒ โทรสาร : ๐๒-๔๓๓-๕๘๘๐

๘. วิธีการฝึกอบรม

การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการโค้ชด้วยวิธีการบรรยายพร้อมฝึกปฏิบัติการ โดยแบ่งกลุ่มๆ ละ จำนวน ๑๐ - ๑๒ ท่าน มีโค้ชประจำกลุ่มๆ ละ ๑ ท่าน โดยวิทยากรและทีมโค้ชผู้ช่วย ผู้ซึ่งมีความเชี่ยวชาญด้านการโค้ชระดับ Master Coach จาก Thailand Coaching Academyดูแลการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการตลอดระยะเวลาของหลักสูตร

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้และเข้าใจทักษะการโค้ชเพื่อการพัฒนาการสื่อสารและการให้คำปรึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ
- ๙.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีทักษะการสื่อสาร การฟัง และการตั้งคำถามมากขึ้น สามารถนำไปใช้ในโอกาสต่างๆ ได้ อย่างถูกต้องและเหมาะสม

๙.๓ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเลือกใช้เครื่องมือต่างๆในการโค้ช ได้อย่างเหมาะสมและถูกต้องตามสถานการณ์  
๙.๔ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเห็นความสำคัญของการโค้ช และสามารถเป็นผู้นำวัฒนธรรมการโค้ชไปใช้ในองค์กร เพื่อให้  
ให้ทุกคนมีความสุขในการทำงาน

#### ๑๐. ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมท่านละ ๔,๙๐๐ บาท (สี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน)

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ อันประกอบด้วย ค่าเอกสารประกอบการอบรม  
ค่าตอบแทนวิทยากรและผู้ช่วยวิทยากรค่าเดินทางของวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้สถานที่  
ค่าวัสดุอุปกรณ์ค่าโสตทัศนูปกรณ์ค่าประสานงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง  
(ทั้งนี้ไม่รวมค่าที่พัก อาหารเย็น และค่าเดินทาง)

ผู้เข้ารับการอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม  
และการเข้ารับการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่และพนักงานของรัฐ และเบิกค่าเดินทางและที่พักตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย  
การเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่และพนักงานของรัฐ เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว

#### ๑๑. การมีสิทธิ์รับใบรับรองการฝึกอบรมจากมหาวิทยาลัยศิลปากร

ผู้ผ่านการฝึกอบรมตามโครงการดังกล่าว จะได้รับใบประกาศนียบัตรรับรองการฝึกอบรมจากสำนักงานบริการ  
วิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากรทั้งนี้จะต้องมีเวลาเข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาทั้งหมด

#### ๑๒. ช่องทางการสมัคร

โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร สามารถสมัครโดยส่งใบสมัครได้ที่

ติดต่อคุณเป็ง โทรศัพท์ ๐๒๑๐๕๔๖๘๖ ต่อ ๑๐๐๒๖๖ มือถือ / ID Line: ๐๙๙๔๔๖๙๒๖๖

ติดต่อคุณแอน มือถือ / ID Line: ๐๙๐๘๘๖๗๓๓๒๒

สามารถส่งใบสมัครแบบออนไลน์และดาวน์โหลดรายละเอียดได้ที่ Website: [www.thailocalsu.com](http://www.thailocalsu.com)

#### ๑๓. วิธีการชำระค่าลงทะเบียนท่านละ ๔,๙๐๐ บาท (สี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน)

- ชำระเงินสดในวันลงทะเบียน
- ชำระโดยวิธีการโอนเงินเข้าบัญชีออมทรัพย์

ธนาคาร : ธนาคารกรุงไทย สาขามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์

ชื่อบัญชี : มหาวิทยาลัยศิลปากรเลขที่บัญชี : ๙๘๒-๓-๐๔๗๘๑-๒

\*\*หากโอนเงินค่าลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว กรุณาส่งหลักฐานการโอนเงินมาที่ ID Line : ๐๙๙๔๔๖๙๒๖๖ หรือติดต่อที่  
คุณเป็งมือถือ ๐๙๙๔๔๖๙๒๖๖ โดยระบุชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมหน่วยงาน และหลักสูตรที่เข้ารับการฝึกอบรมให้ชัดเจน\*\*

#### เงื่อนไขการชำระเงินโดยวิธีการโอนเงิน

- สามารถโอนเงินค่าลงทะเบียนได้ตั้งแต่เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นไป
- กรณีมีค่าธรรมเนียมที่ทางธนาคารเรียกเก็บ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมต้องชำระค่าธรรมเนียมที่ธนาคารเรียกเก็บเอง

**หมายเหตุ** กรณีผู้สมัครเข้ารับการฝึกอบรมดำเนินการชำระเงินค่าลงทะเบียนล่วงหน้า แต่ไม่สามารถมาเข้ารับการฝึกอบรม  
ได้ กรุณาแจ้งมหาวิทยาลัยล่วงหน้าอย่างน้อย ๕ วัน หากไม่มีการแจ้งล่วงหน้าจะถือว่าท่านมีความประสงค์เข้ารับการ  
ฝึกอบรมตามปกติ



(อาจารย์ ดร.ศรายุทธ แสนมี)

ผู้อำนวยการสำนักงานบริการวิชาการ  
ปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร



กำหนดการฝึกอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร  
หลักสูตร “การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการด้านทักษะการโค้ช  
เพื่อการพัฒนาการสื่อสารและการให้คำปรึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ”  
รุ่นที่ ๑ – รุ่นที่ ๓  
จัดโดยสำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร

วันแรก	บรรยายพร้อมฝึกปฏิบัติโดย นายอภิรัตน์ บุญรัตน์และทีมโค้ชผู้ช่วยมืออาชีพ
เวลา ๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น. ๐๙.๐๐ - ๑๑.๐๐ น.	ลงทะเบียน รับเอกสาร และพิธีเปิดการฝึกอบรม การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการในหัวข้อ “การโค้ชคืออะไร” -แนวทางการพัฒนาบุคลากรในยุคปัจจุบัน -การโค้ชคืออะไร และการนำไปใช้งาน - ข้อแตกต่างการทำโค้ชในรูปแบบต่าง ๆ
๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการในหัวข้อ “สิ่งที่อยู่ในตัวตนของคนที่ทำให้คนเราแตกต่างกัน” - คุณสมบัติ ค่านิยม พฤติกรรมของบุคคล
๑๒.๐๐- ๑๓.๐๐ น. ๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการในหัวข้อ “สิ่งที่อยู่ในตัวตนของคนที่ทำให้คนเราแตกต่างกัน” (ต่อ) - คุณสมบัติ ค่านิยม พฤติกรรมของบุคคล - ความกลัว (Fears) และการก้าวข้ามความกลัว - การปรับมุมมอง ความเชื่อ (Limiting Belief) ไปสู่ความเชื่อใหม่
๑๔.๐๐ -๑๖.๐๐ น.	การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการในหัวข้อ “จิตสำนึกหลักและความเชื่อของการโค้ช” -การปรับความเชื่อของการโค้ช (Mindset of Coach) -การมีทัศนคติเชิงบวกและวิธีการปรับปรุงตนเอง -การมองเห็นคุณสมบัติและการนำคุณสมบัติมาใช้ให้ก้าวไปข้างหน้า
วันที่สอง	บรรยายพร้อมฝึกปฏิบัติโดย นายอภิรัตน์ บุญรัตน์ และทีมโค้ชผู้ช่วยมืออาชีพ
เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๑.๐๐ น.	การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการในหัวข้อ “ทักษะการสร้างการยอมรับและการฟังด้วยใจ” -การสร้างการยอมรับ (rapport building) -การสื่อสาร การฟัง การสะท้อนกลับ และการจับความรู้สึก

๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	-การฟังเชิงลึก การเข้าใจความรู้สึกและมองหาคุณสมบัติ -เทคนิคการหาวิธีการสื่อสารให้ตรงใจในแบบต่างๆ การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการในหัวข้อ“การใช้คำถามในรูปแบบต่างๆ”
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	-การใช้คำถามในการสื่อสาร การฟัง การสะท้อนกลับ และการจับความรู้สึก
๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการในหัวข้อ “การใช้คำถามในรูปแบบต่าง ๆ” (ต่อ)
๑๔.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	-เทคนิคการใช้คำถามในรูปแบบต่างๆ -การใช้คำถามที่จะให้ผู้อื่นตระหนักด้วยตนเอง การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการในหัวข้อ “การใช้เทคนิค GROW เพื่อการโค้ช”
๑๖.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.	-การตั้งเป้าหมายที่ชัดเจน -การสาธิตการโค้ชด้วยสถานการณ์จริง พิธีปิดการฝึกอบรมและมอบประกาศนียบัตร

---

**หมายเหตุ**

- กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม
- รับประทานอาหารว่าง รอบเช้าเวลา ๑๐.๓๐-๑๐.๔๕น.  
รอบบ่ายเวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕น.





โบสถ์นครเข้ารับการอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร หลักสูตร “การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ  
ด้านทักษะการโค้ชเพื่อการพัฒนาการสื่อสารและการให้คำปรึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ” รุ่นที่ ๑ – รุ่นที่ ๓  
จัดโดย สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร

\*\*\*\*\*

หน่วยงาน.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....  
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....  
E-mail/Facebook.....ID.Line.....

ขอส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตามโครงการดังกล่าว ดังนี้(กรุณาเขียนตัวบรรจงเพื่อการออกใบเสร็จและใบประกาศนียบัตร)

๑. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์มือถือ.....
๒. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์มือถือ.....
๓. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์มือถือ.....
๔. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์มือถือ.....

อาหาร  อาหารมุสลิม จำนวน.....คน  อาหารอื่นๆ ระบุ..... จำนวน.....คน  
 รุ่นที่ ๑ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๕ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๔ ณ โรงแรมรอยัลริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ  
 รุ่นที่ ๒ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๒ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๔ ณ โรงแรมรอยัลริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ  
 รุ่นที่ ๓ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๘ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๔ ณ โรงแรมรอยัลริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ

**วิธีการสมัคร**โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร สามารถสมัครโดยส่งใบสมัครได้ที่

ติดต่อคุณแบ่ง มือถือ/ID Line: ๐๙๙๔๔๖๙๒๖๖

โทรศัพท์ ๐ ๒๑๐๕ ๔๖๘๖ ต่อ ๑๐๐๒๖๖

ติดต่อคุณแอน มือถือ / ID Line: ๐๙๐๘๘๖๗๓๗๒

สามารถส่งใบสมัครอบรมแบบออนไลน์และ

ดาวน์โหลดรายละเอียดได้ที่ Website: www.thailocalsu.com



QR-Code เพื่อสมัครอบรม

**ค่าลงทะเบียน** คนละ ๔,๙๐๐ บาท (สี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน)

**การชำระเงิน**  ชำระเงินสดในวันลงทะเบียน  
 ชำระเงินโดยวิธีการโอนเงินเข้าบัญชีออมทรัพย์

ธนาคาร : ธนาคารกรุงไทย สาขามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์

ชื่อบัญชี : มหาวิทยาลัยศิลปากรเลขที่บัญชี : ๙๘๒-๓-๐๔๗๘๑-๒

**\*\*หากโอนเงินค่าลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว กรุณาส่งหลักฐานการโอนเงินมาที่ ID Line: ๐๙๙๔๔๖๙๒๖๖ หรือติดต่อที่  
คุณแบ่งมือถือ ๐๙๙๔๔๖๙๒๖๖ โดยระบุชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมหน่วยงาน และหลักสูตรที่เข้ารับการฝึกอบรมให้ชัดเจน\*\*  
เงื่อนไขการชำระเงินโดยวิธีการโอนเงิน**

- สามารถโอนเงินค่าลงทะเบียนได้ตั้งแต่ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นไป
  - กรณีมีค่าธรรมเนียมที่ทางธนาคารเรียกเก็บ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะต้องชำระค่าธรรมเนียมที่ทางธนาคารเรียกเก็บเอง
- หมายเหตุ** กรณีผู้สมัครเข้ารับการฝึกอบรมดำเนินการชำระเงินค่าลงทะเบียนล่วงหน้า แต่ไม่สามารถมาเข้ารับการฝึกอบรมได้  
กรุณาแจ้งมหาวิทยาลัยล่วงหน้าอย่างน้อย ๕ วัน หากไม่มีการแจ้งล่วงหน้าจะถือว่าท่านมีความประสงค์เข้ารับการฝึกอบรมตามปกติ

\*\*\*\*\*

การสำรองห้องพัก ท่านสามารถจองห้องพักกับทางโรงแรมโดยสแกน QR-Code สำหรับจองห้องพัก  
หากท่านจองห้องพักภายหลังห้องพักอาจเต็มได้ และอาจจะไม่ได้ห้องพักราคาพิเศษซึ่งเป็นอัตราค่าที่พัก  
โรงแรมรอยัลริเวอร์ ๒๑๙ ซอยจรัญสนิทวงศ์ ๖๖/๑ แขวงบางพลัด เขตบางพลัด กรุงเทพฯ ๑๐๗๐๐  
โทรศัพท์: ๐๒-๔๒๒-๙๒๒๒ โทรสาร : ๐๒-๔๓๓-๕๘๘๐ E-mail : rsvn@royalriverhotel.com



QR CODE สำหรับจองห้องพัก  
โรงแรมรอยัลริเวอร์