



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองแผนงาน ส่วนเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๕๖๕๕ ต่อ ๒๘๒๐
ที่ กผง๐๕ | ๕๐๕ | ๒๕๖๓ วันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๓

เรื่อง การจัดทำคำขอประมาณการรายจ่ายเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๕

จ.๒-๕๕๓๔

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/กลุ่ม/ศูนย์

ตามพระราชบัญญัติการบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๕๘ กำหนดให้เงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทานจัดทำคำขอประมาณการรายจ่ายเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทานประจำปี เสนอต่อคณะกรรมการบริหารเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทานพิจารณาอนุมัติ และให้ส่งกระทรวงการคลังเพื่อพิจารณาอนุมัติก่อนการใช้จ่ายเงิน

กองแผนงาน จึงขอให้หน่วยงานที่มีความประสงค์ขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน จัดทำคำขอประมาณการรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในภาพรวมของสำนัก/กอง/กลุ่ม/ศูนย์ ตามรายละเอียดดังนี้

๑. งบบุคลากร ได้แก่ ค่าตอบแทนพนักงานเงินตุนฯ สำหรับหน่วยงานที่รับผิดชอบภารกิจเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทานตามความจำเป็นและสอดคล้องกับปริมาณงาน เช่น โครงการฯ จัดเก็บค่าชลประทาน เป็นต้น ให้จัดทำแบบฟอร์มคำของบบุคลากร (เอกสารที่แนบ ๑)

๒. งบดำเนินงาน เช่น ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าประกันสังคมของพนักงานเงินตุนฯ ให้จัดทำแบบฟอร์มคำของบบดำเนินงาน (เอกสารที่แนบ ๒)

๓. งบลงทุน

๓.๑ ค่าครุภัณฑ์

๓.๑.๑ ครุภัณฑ์ประเภทคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ และประเภทเครื่องมือสื่อสารและโทรคมนาคม ให้ดำเนินการตามแนวทางการจัดทำคำของบประมาณด้าน IT ตามหนังสือศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ที่ ศทส ๓๐๕๙/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๓

๓.๑.๒ ครุภัณฑ์ประเภทอื่น จัดทำแบบฟอร์ม ดังนี้ (๑) คำชี้แจงประกอบคำของบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ (แบบ กท.ขบ.๐๕) (๒) เหตุผลความจำเป็นประกอบคำขอประมาณการรายจ่ายประจำปีงบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ (เอกสารที่แนบ ๓)

ทั้งนี้ ขอให้จัดลำดับความสำคัญตามความจำเป็น และพิจารณาตามกรอบมาตรฐานครุภัณฑ์ กรมชลประทาน กรณีที่มีความจำเป็นต้องจัดซื้อครุภัณฑ์ที่ไม่มีรายการปรากฏอยู่ในกรอบมาตรฐานครุภัณฑ์ กรมชลประทาน (นอกกรอบมาตรฐานครุภัณฑ์) หรือมีรายการปรากฏอยู่ แต่เกินจำนวนที่กำหนดไว้ในกรอบมาตรฐานครุภัณฑ์ กรมชลประทาน (เกินกรอบมาตรฐานครุภัณฑ์) ให้ชี้แจงเหตุผลและความจำเป็นเป็นรายกรณี

๓.๒ งานโครงการ

๓.๒.๑ งานโครงการเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ให้ดำเนินการตามแนวทางการจัดทำคำของบประมาณด้าน IT ตามหนังสือศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่ ศทส ๓๐๙๙/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๓ และ ศทส ๔๒๕๒/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๓

๓.๒.๒ งานโครงการประเภทอื่น จัดทำแบบฟอร์ม ดังนี้ (๑) รายละเอียดงานโครงการ (แบบ กท.ขป.๐๔) (๒) แบบประมาณการ (แบบ ขป.๓๒๕) (๓) แผนการดำเนินกิจกรรม (๔) แผนการใช้จ่ายเงิน และกรณีมีงานดำเนินการเอง ให้จัดทำแบบฟอร์มรายละเอียดค่าใช้จ่าย (เอกสารที่แนบ ๔)

ดังนั้น เพื่อให้การจัดทำคำขอประมาณการรายจ่ายเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ขอให้หน่วยงานส่งเอกสารพร้อมไฟล์ข้อมูลรูปแบบ Excel หรือ Word ให้ส่วนเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน กองแผนงาน ภายในวันพุธที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๕ โดยสามารถ Download ไฟล์แบบฟอร์มได้ที่ <http://kromchol.rid.go.th/budgets/budgetsrid/fund.html> หัวข้อ หนังสือเวียน (สำหรับหน่วยงาน)

ทั้งนี้ กรณีมีเงินเหลือจ่ายจากการจัดซื้อครุภัณฑ์จากประมาณการรายจ่ายเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทานจะนำคำขอประมาณการรายจ่ายฯ ประจำปี รายการที่ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทานแต่ไม่ได้รับอนุมัติจากกระทรวงการคลังมาพิจารณาจัดสรรให้เพิ่มเติมเป็นลำดับแรก

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และแจ้งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องดำเนินการภายในกำหนด



(นายวิทยา แก้วมี)

ผอ.ผง.

โยน พอ.สวน., พอ.ท.มอ., ทน.๑-๙ มอ.

และ ผมท.มอ. (มส.มอ., ธก.มอ., พด.มอ.)

เพื่อโปรดพิจารณา และแจ้งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องดำเนินการส่งเอกสารให้ส่วนปรับปรุงบำรุงรักษาภายในวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๕



(นายธีระพล ตั้งสมบุญ)

ผส.บอ.

๑๔ ธ.ค. ๒๕๖๓

คำชี้แจงประกอบคำขอของบุคคลากร
เงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
หน่วยงาน.....

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง	วุฒิ	ระยะเวลาจ้าง	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
				ค่าจ้าง/เดือน	รวมทั้งปี	
						สำหรับหน่วยงานที่รับผิดชอบภารกิจเงินทูลนา
						ตามความจำเป็นและสอดคล้องกับปริมาณงาน
						เช่น โครงการฯ จัดเก็บค่าชลประทาน
	รวมทั้งสิ้น					

คำชี้แจงประกอบคำขอรับดำเนินงาน
 เงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
 หน่วยงาน.....

ลำดับ ที่	รายการ	ค่าใช้จ่าย		หมายเหตุ
		จำนวนเงิน/เดือน	รวมทั้งสิ้น	
1	ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร			
2	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ			
3	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นสำหรับจุดตรวจวัดคุณภาพน้ำ ปี 2565			
4	ค่าประกันสังคม (สำหรับค่าตอบแทนพนักงานเงินทุน)			
5	อื่นๆ (ระบุประเภทค่าใช้จ่าย)			
	รวม			

รายละเอียดการขออนุมัติประมาณการรายจ่ายเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน (บาท)

เหตุผลและความจำเป็น

เงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน
รายละเอียดโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ประเด็นยุทธศาสตร์ :

เป้าประสงค์ :

กลยุทธ์ :

1. ชื่อโครงการ :

2. เหตุผลความจำเป็น : (สภาพปัญหาที่เกิดขึ้น)

3. วัตถุประสงค์ :

4. สถานที่ดำเนินงาน :

5. ระยะเวลาการดำเนินงาน :

6. วงเงินทั้งสิ้นของโครงการ :

7. ขั้นตอนการดำเนินงาน หรือกิจกรรมที่สำคัญ :

7.1

7.2

7.3

8. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ :

8.1

8.2

9. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ :

10. ผู้รับผิดชอบ :

หมายเหตุ 1. ถ้าเป็นโครงการจัดหาครุภัณฑ์ ให้แนบบแบบฟอร์มที่ 5 รายละเอียดคำขอครุภัณฑ์ พร้อมรายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะ (Specification

2. ถ้าเป็นโครงการอื่น ๆ ให้แนบบแบบฟอร์ม สป.325 แบบประมาณการ

รายละเอียด

จำนวน	รายการ	หน่วย	อัตรา	จำนวนเงิน		รวมเงิน	

