



บันทึกข้อความ

ที่ ๘๕๖๒/๒๖ น.พ.ร.ร

ส่วนราชการ สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล ส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๗๒๗๗ โทร. ๒๖๑๕

ที่ สบค. ๑๗๖๔๖

วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

เรื่อง ขออนุมัติส่งบุคลากรเข้ารับการศึกษาศึกษาหลักสูตร “Innovation and Transformation : การบริหารการ ๐๓/๒๖๖
พัฒนาศักยภาพ ๕.๐”

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/กลุ่ม/สถาบัน/ศูนย์

ด้วยคณะรัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ได้มีหนังสือ ที่ อว ๗๒๐๒/๗๘๕ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ แจ้งว่าได้จัดอบรมหลักสูตร “Innovation and Transformation : การบริหารการพัฒนาศักยภาพ ๕.๐” ระหว่างวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เฉพาะวันเสาร์เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. รวม ๕๕ ชั่วโมง ณ ห้องกองแก้ว โรงแรมแคนทารี จังหวัดนครราชสีมา โดยมีค่าธรรมเนียมการอบรมท่านละ ๒๕,๐๐๐ บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน) รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ

ในการนี้ สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล ขอให้หน่วยงานของท่านพิจารณาส่งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมการอบรมดังกล่าว โดยสามารถกรอกใบสมัครได้ที่ <http://gsipa.nida.ac.th/th/kwsp> สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ สำนักงานหลักสูตรฯ โทรศัพท์ ๐๔๔-๗๕๖-๗๙๐ มือถือ ๐๘-๕๘๖๑-๐๙๕๕ ทั้งนี้ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ให้เบิกจ่ายจากงบประมาณต้นสังกัดของผู้เข้าอบรม และส่งรายชื่อให้ฝ่ายฝึกอบรมภายนอกและจัดการความรู้ ส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล ภายในวันศุกร์ที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๔ เพื่อขออนุมัติตัวบุคคลต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและแจ้งให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดทราบ

(นายแอนน ก้านสังวอน)

ผส.บค.

เรียน ผอ.ส่วน, ผอ.ช.ภาค, ทน.๑-๙ บอ. และฝ่ายบริหารทั่วไป

เพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้ข้าราชการในสังกัดทราบทั่วกัน ส่งฝ่ายบริหารทั่วไป ภายในวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ ก่อน (๑๕.๐๐ น.) เพื่อดำเนินการต่อไป

(นางจิตาภา ทุมวงษา)

ผบ.ท.บอ.

๒๗ พ.ย. ๒๕๖๓



กรมการประพาส
เลขที่ ๙๕ 14๗56/63
วันที่ 24 พ.ค. 63
เวลา.....

ที่ อว 7202/785

คณะรัฐประศาสนศาสตร์
สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
คลองจั่น บางกะปิ กทม.10240

17 พฤศจิกายน 2563

เรื่อง ขอเชิญส่งบุคลากรเข้ารับการศึกษาลัทธิสุตร “Innovation and Transformation :
การบริหารการพัฒนาคุณคิทธิล 5.0
เรียน อธิบดีกรมชลประพาส
สิ่งทีแนบมาด้วย แผ่นพับประชาสัมพันธ์ลัทธิสุตร

ด้วยคณะรัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ จะจัดลัทธิสุตรอบรม
“Innovation and Transformation : การบริหารการพัฒนาคุณคิทธิล 5.0 (I to 5.0)” โดยมีวัตถุประสงค์
เพื่อพัฒนาศักยภาพด้านการบริหารการพัฒนา ให้แก่ บุคลากรในภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ และภาคเอกชน ในการ
เสริมสร้างองค์ความรู้ทีทันสมัยด้านการบริหารการพัฒนาด้วยเทคโนโลยีคิทธิล ทีสามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้
อย่างเป็นรูปธรรม ผ่านการเรียนรู้ทีหลากหลายรูปแบบ รวมทั้งเพื่อสร้างเครือข่ายและความสัมพันธ์เชิงสังคม
ระหว่างผู้เรียน การจัดอบรมลัทธิสุตรดังกล่าว กำหนดให้มีขึ้นระหว่างวันที่ 6 กุมภาพันธ์ – 15 พฤษภาคม
2564 เฉพาะวันเสาร์เวลา 9.00 – 16.00 น. รวม 55 ชั่วโมง ณ ห้องกองแก้ว โรงแรมแคนทารี จังหวัด
นครราชสีมา

คณะรัฐประศาสนศาสตร์ พิจารณาเห็นว่าลัทธิสุตร “Innovation and Transformation :
การบริหารการพัฒนาคุณคิทธิล 5.0” จะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อหน่วยงานของท่าน จึงเรียนมาเพื่อโปรด
พิจารณาส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมลัทธิสุตรดังกล่าว พร้อมทั้งขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ลัทธิสุตร
ให้บุคลากรในหน่วยงานของท่านทราบโดยทั่วกัน ค่าธรรมเนียมการอบรม ท่านละ 25,000 บาท (สองหมื่นห้า
พันบาทถ้วน) ทั้งนี้ ข้าราชการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ สามารถเบิกค่าธรรมเนียมการอบรมจากต้นสังกัดได้
ตามระเบียบกระทรวงการคลัง รับผิดชอบตั้งแต่บัดนี้ถึงวันที่ 15 มกราคม 2564 สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติม
และกรอกใบสมัครได้ที่ <http://gspace.nida.ac.th/th/kwsp>

คณะรัฐประศาสนศาสตร์ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี จึง
ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.บุญอนันต์ พินัยทรัพย์)

คณบดีคณะรัฐประศาสนศาสตร์

สำนักงานลัทธิสุตรฯ

โทรศัพท์ 044-756-790 มือถือ 08-5861-0955

กำหนดการอบรมหลักสูตร I to 5.0

Innovation and Transformation: การบริหารการพัฒนายุคดิจิทัล 5.0

ณ โรงแรมแคนทารี จังหวัดนครราชสีมา

วันที่	เวลา	การอบรม
ส. 6 ก.พ. 64	08.30 – 22.00 น.	- พิธีเปิด - การเจรจาต่อรองในศตวรรษที่ 21 - การพัฒนาสมรรถนะความคิดเชิงระบบและความคิดสร้างสรรค์สำหรับผู้บริหาร - กิจกรรมสัมมนาการ
ส. 20 ก.พ. 64	09.00 – 16.00 น.	- การบริหารจัดการและพัฒนางานในยุค Disruption - นวัตกรรมการบริหารงานด้วยเทคโนโลยีระดับสูงในศตวรรษที่ 21
ส. 6 มี.ค. 64	09.00 – 17.00 น.	- อบรมผ่านโปรแกรม Online - โครงการงานกลุ่มเชิงปฏิบัติการ (ครั้งที่ 1)
ส. 13 มี.ค. 64	09.00 – 16.00 น.	- การวางแผนพัฒนาธุรกิจด้วยกระดาษแผ่นเดียว - การพัฒนาศักยภาพธุรกิจในยุคแห่งการเปลี่ยนแปลงสำหรับความเป็นปกติวิสัยใหม่ (New Normal)
ส. 20 มี.ค. 64	09.00 – 16.00 น.	- แนวทางในการลงทุนและสร้างธุรกิจ Startup - ธุรกิจ Startup ปรับตัวอย่างไร? หลังโควิด
ส. 27 มี.ค. 64	09.00 – 17.00 น.	- อบรมผ่านโปรแกรม Online - โครงการงานกลุ่มเชิงปฏิบัติการ (ครั้งที่ 2)
ส. 3 เม.ย. 64	09.00 – 16.00 น.	- Digital Economy ในภาครัฐและเอกชน - เศรษฐกิจโลกและประเทศไทยหลัง COVID 19
ส. 21 เม.ย. 64	09.00 – 16.00 น.	- กฎหมายดิจิทัลสำหรับการบริหารในยุคพลเมืองดิจิทัล
ส. 8 พ.ค. 64	09.00 – 16.00 น.	- เทคโนโลยีดิจิทัล 5.0 และความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์สำหรับผู้บริหารภาครัฐและเอกชน
ส. 14 พ.ค. 64	13.30 – 16.30 น.	ศึกษาดูงาน
ส. 15 พ.ค. 64	09.00 – 17.00 น.	นำเสนอผลงาน/มอบประกาศนียบัตร
* กำหนดการบรรยายหากมีความจำเป็นอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม		
รับสมัครตั้งแต่วันที่ - 30 ธ.ค. 63 สอบถามโทร. 08-5861-0955		

11. การสมัครเข้าอบรม

ติดต่อขอรับใบสมัครที่

คณะรัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
ศูนย์การศึกษาจังหวัดนครราชสีมา
(อาคารศรีสุระ ชั้น 4 โรงเรียนสุรนารีวิทยา 2)

☎ 0 4475 6790

👤 ดารารัตน์ มะพะหนัด

☎ 08 5861 0955

✉ E-mail : dararat.m@nida.ac.th

👤 นภาพรณ จันทร์คุณภาส

☎ 09 3323 4413

✉ E-mail : napawan.j@nida.ac.th

12. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 12.1. ผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้ด้านการพัฒนาศักยภาพด้านการบริหารการพัฒนาองค์กร
- 12.2. ผู้เข้ารับการอบรมมีความสามารถในการประยุกต์แนวความคิดและวิธีการในการบริหารงานนำไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาผลการดำเนินงานไปสู่ความสำเร็จในยุคดิจิทัล
- 12.3. สร้างโอกาสในการเสริมสร้างแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ความคิดเห็นทัศนคติ ตลอดจนประสบการณ์ระหว่างผู้เข้ารับการอบรมและวิทยากรด้วยกัน นำไปสู่มุมมองและวิสัยทัศน์ที่กว้างไกล
- 12.4. เพื่อเสริมสร้างโอกาสให้ผู้เข้ารับการอบรมได้สร้างความสัมพันธ์เชิงสังคมอย่างต่อเนื่อง อันจะนำไปสู่ความร่วมมือที่ดีต่อกันในอนาคต



GSPA

Graduate School of Public Administration

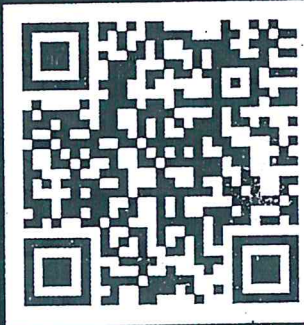
INNOVATION and Transformation I to 5.0

INFORMATION INTELLIGENCE INNOVATION



GSPA

Graduate School of Public Administration



หรือสมัครออนไลน์โดยสแกน QR CODE

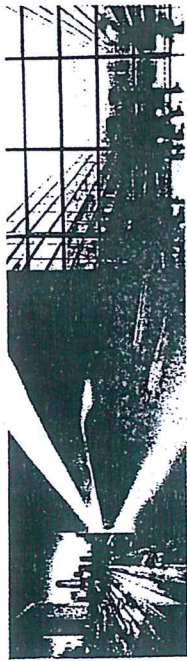
ผู้ลงทะเบียนสมัครออนไลน์
หรือสมัคร Online ได้ที่

<http://gspa.nida.ac.th/th/kwsp>

การบริหารการพัฒนาระดับที่ 5.0

คณะรัฐประศาสนศาสตร์
สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
National Institute of Development Administration

Innovation and Transformation: การบริหารการพัฒนายุคดิจิทัล 5.0



1. ทักษะการและเหตุผล

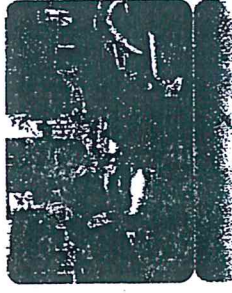
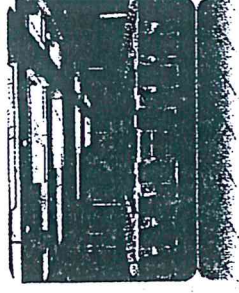
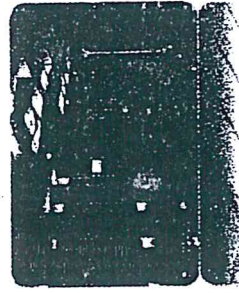
ปัจจุบันโลกเข้าสู่ยุคระบบเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล อีก
ทั้งถูก disrupt ทำให้หลายองค์การต้องปรับตัวให้ทันการ
เปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็วด้วยการนำเทคโนโลยีดิจิทัล
มาเป็นเครื่องมือที่ใช้เป็นกลไกขับเคลื่อนและหลอมรวมกับ
แนวทางการบริหารจัดการในองค์กรยุคใหม่ ทำให้สามารถ
ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น อีกทั้งสามารถสร้าง
ความได้เปรียบในการแข่งขัน และเพิ่มประสิทธิภาพในการ
ทำงานมุ่งสู่ความเป็นองค์การสมัยใหม่ หลักสูตรนี้มุ่งเน้น
พัฒนานับกับบริหารในภาครัฐ ภาคเอกชนและรัฐวิสาหกิจ
ผู้ประกอบการทางธุรกิจ ผู้จัดการหน่วยงาน บุคลากรที่เกี่ยวข้อง
กับการบริหาร ให้เป็นผู้มีความรู้ มีทักษะพฤติกรรมเชิง
จิตวิสัยสังคมและเทคนิคใหม่ ๆ ด้านการบริหารความขัดแย้ง
การเจรจาต่อรอง ส่งเสริมความคิดเชิงระบบและความคิด
สร้างสรรค์ มีความสามารถในการแนะนำและใช้เครื่องมือดิจิทัล
ในเชิงการบริหาร สามารถวิเคราะห์บริหารจัดการนวัตกรรม
เพื่อนำมาใช้ในการพัฒนาและองค์กร มีความรู้ด้าน
กฎหมายดิจิทัลสำหรับการบริหาร อีกทั้งสร้างความพร้อมให้
นักบริหารได้ปรับตัวให้ทันการเปลี่ยนแปลง รวมถึงรู้เท่าทัน
การเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีในยุค Digital 5.0

2. วัตถุประสงค์

- 2.1. พัฒนาศักยภาพด้านการบริหารการพัฒนาสำหรับบุคลากร
ในภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ และภาคเอกชน
- 2.2. เสริมสร้างองค์ความรู้ที่สมวัยด้านการบริหารการพัฒนา
ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้จริง
- 2.3. พัฒนาคำคิดและพฤติกรรมให้ผู้ที่ก็จะสามารถแก้ไขปัญหา
ทั้งภายในและภายนอกองค์กรได้เป็นอย่างดี
- 2.4. สรรคสร้างบรรยากาศของการทำงานร่วมกันเป็นทีม เพื่อแก้ไข
ปัญหาเฉพาะเรื่อง (Case Study) และประชุมเชิงปฏิบัติการ
(Workshop)
- 2.5. สร้างเครือข่ายและความสัมพันธ์เชิงสังคมนระหว่างผู้เรียน

3. ระยะเวลาและสถานที่อบรม

ระยะเวลาการอบรม 10 สัปดาห์ หรือ 55 ชั่วโมง
ระหว่างวันที่ 6 กุมภาพันธ์ -15 พฤษภาคม 2564
เฉพาะวันเสาร์ เวลา 9.00-16.00 น.
ณ ห้องกองแก้ว โรงแรมแคนทารี จังหวัดนครราชสีมา



4. องค์ประกอบหลักสูตร

การฝึกอบรมประกอบด้วย การบรรยายโดยผู้ทรงคุณวุฒิ
การเรียนรู้จากเอกสารรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ การประยุกต์ใช้กรณี
ศึกษา การประชุมกลุ่ม การประชุมเชิงปฏิบัติการ และการนำเสนอ
ผลงานกลุ่ม ซึ่งมีองค์ประกอบ 3 หมวดวิชา รวม 55 ชั่วโมง ดังนี้

หมวดที่ 1 การบริหารการพัฒนายุคดิจิทัล 5.0

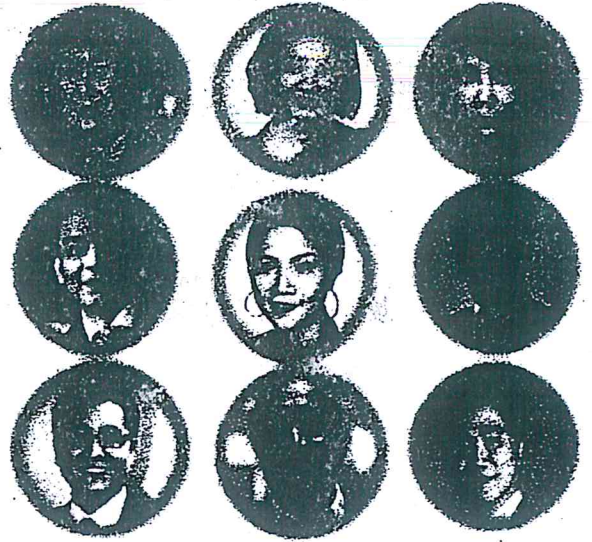
1. การเจรจาต่อรองในศตวรรษที่ 21 3 ชั่วโมง
2. การพัฒนาสมรรถนะความคิดเชิงระบบและความคิด
สร้างสรรค์สำหรับผู้บริหาร 3 ชั่วโมง
3. นวัตกรรมการบริหารงานด้วยเทคโนโลยีระดับสูง
ในศตวรรษที่ 21 3 ชั่วโมง
4. การบริหารจัดการและพัฒนางานในยุค Disruption 3 ชั่วโมง
5. การวางแผนพัฒนาธุรกิจด้วยกระดาษแผ่นเดียว 3 ชั่วโมง
6. การพัฒนาศักยภาพธุรกิจในยุคแห่งการเปลี่ยนแปลง
สำหรับความเป็นปกติใหม่ (New Normal) 3 ชั่วโมง
7. แนวทางในการลงทุนและสร้างธุรกิจ Startup 3 ชั่วโมง
8. ธุรกิจ Startup ปรับตัวอย่างไร? หลังโควิด 3 ชั่วโมง
9. Digital Economy ในภาครัฐและเอกชน 3 ชั่วโมง
10. เศรษฐกิจโลกและประเทศไทยหลัง COVID 19 3 ชั่วโมง
11. กฎหมายดิจิทัลสำหรับการบริหารในยุคพลเมืองดิจิทัล 6 ชั่วโมง
12. เทคโนโลยีดิจิทัล 5.0 และความมั่นคงปลอดภัย
ไซเบอร์สำหรับผู้บริหารภาครัฐและเอกชน 6 ชั่วโมง
13. อบรมผ่านโปรแกรมสมมนาออนไลน์ 6 ชั่วโมง

หมวดที่ 2 การศึกษาดูงาน

ศึกษาดูงานในหน่วยงานที่ประสบความสำเร็จในด้านการบริหารจัดการ

หมวดที่ 3 สัมมนาเชิงปฏิบัติการ

สัมมนาเชิงปฏิบัติการโดยผู้รับการอบรมนำเสนอ
โครงการกลุ่ม เกี่ยวกับการบริหารการพัฒนายุคดิจิทัล 5.0 7 ชั่วโมง



5. ประกาศนียบัตรที่ได้รับ

ผู้อบรมต้องเข้าฟังบรรยายไม่ต่ำกว่า ร้อยละ 80 ของหลักสูตร
จะได้รับ ประกาศนียบัตร Innovation and Transformation:
การบริหารการพัฒนายุคดิจิทัล 5.0 (I to 5.0)
จากสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

6. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ศูนย์การศึกษาจังหวัดนครราชสีมา
และโครงการ GSPA Management Training Program
คณะรัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

7. ผู้อำนวยการหลักสูตร

รองศาสตราจารย์ ดร. บุญอนันต์ นิยทรัพย์
คณบดีคณะรัฐประศาสนศาสตร์
สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

8. คุณสมบัติผู้เข้ารับการอบรม

- 8.1 อายุ 20 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป
- 8.2 สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป หรือ
- 8.3 ผู้ที่มีประสบการณ์ทางการบริหารทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน หรือ
- 8.4 ผู้ที่เป็นเจ้าของกิจการ

9. ค่าธรรมเนียม

ค่าธรรมเนียมการอบรมคนละ 25,000 บาท (สองหมื่นห้าพันบาท) รวมค่าเสื้อแจ็กเก็ต วัสดุอุปกรณ์ ประกอบการอบรม ค่าศึกษาดูงาน อาหารกลางวันและของว่างตลอดระยะเวลาการอบรม (ยกเว้นภาษี 3 % ไม่ต้องหักภาษี ณ ที่จ่าย)

การชำระค่าธรรมเนียมโดยการโอนเข้าบัญชีออมทรัพย์ ธนาคารกรุงเทพ สาขาย่อยสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

ชื่อบัญชี “ การบริหารการ พัฒนาศักยภาพ 5.0 ”
เลขที่บัญชี 944-0-32788-1

ข้าราชการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ
สามารถเบิกค่าธรรมเนียมได้ตามระเบียบกระทรวงการคลัง

10. หลักฐานการสมัคร

- 10.1 สำเนาวุฒิการศึกษาสูงสุด จำนวน 1 ชุด
- 10.2 สำเนาบัตรประชาชน จำนวน 1 ชุด
- 10.3 รูปถ่าย 1 นิ้ว จำนวน 1 รูป