



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองแผนงาน ส่วนวิเคราะห์งบประมาณ โทร. ๐ ๒๒๔๓ ๐๗๗๒ วันที่ ๒๓ พ.ย. ๒๕๖๑

ที่ กผง ๐๔/๒๕๖๑/๒๕๖๑ วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

เรื่อง ขอแจ้งเวียนแบบฟอร์มรายละเอียดข้อมูลที่หน่วยงานของรัฐต้องเสนอพร้อมกับการอนุมัติต่อคณะรัฐมนตรี
ตามมาตรา ๒๗ และมาตรา ๒๘

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/กลุ่ม/ศูนย์

ด้วยปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ได้แจ้งเวียนแบบฟอร์มรายละเอียดข้อมูลที่หน่วยงานของรัฐ
ต้องเสนอพร้อมกับการอนุมัติต่อคณะรัฐมนตรีตามมาตรา ๒๗ และมาตรา ๒๘ แห่งพระราชบัญญัติวินัยการเงิน
การคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ตามที่สำนักงานเศรษฐกิจการคลังกระทรวงการคลังกำหนดไว้

กองแผนงานจึงขอแจ้งเวียนแบบฟอร์มรายละเอียดข้อมูลที่หน่วยงานของรัฐต้องเสนอ
พร้อมกับการอนุมัติต่อคณะรัฐมนตรีตามมาตรา ๒๗ และมาตรา ๒๘ ดังกล่าว มาเพื่อให้สำนัก/กอง/กลุ่ม/ศูนย์
ทราบและใช้เป็นแนวทางปฏิบัติ สำหรับเรื่องที่เกี่ยวข้องตามมาตรา ๒๗ และมาตรา ๒๘ แห่งพระราชบัญญัติ
วินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ซึ่งจำเป็นต้องเสนอให้คณะรัฐมนตรีพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป


(นายวิชัย ไตรสุรัตน์)
ผอ.ผง.

เรียน ผอ.ส่วน, ผอช.ภาค, ทน ๑-๙ บอ.และ ผบท.บอ.

เพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้เจ้าหน้าที่

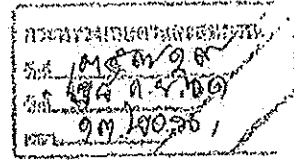
ในสังกัดทราบและถือปฏิบัติ


(นางฐิตาภา ทุมวงษา)
ผบท.บอ.

๒๓ พ.ย. ๒๕๖๑







ที่ กค ๑๐๐๔/สธ.ค./ทอ/๒๕๖๑

ถึง กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ตามบทบัญญัติมาตรา ๒๗ และ ๒๘ แห่งพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ รวมถึงประกาศคณะกรรมการนโยบายการเงินการคลังของรัฐ เรื่อง การดำเนินกิจกรรม มาตรการ หรือโครงการที่ก่อให้เกิดภาวะตึงงบประมาณหรือการระดมทางการเงินในอนาคต พ.ศ. ๒๕๖๑ และประกาศ คณะกรรมการนโยบายการเงินการคลังของรัฐ เรื่อง กำหนดอัตราขีดเคี้ยวใช้จ่ายหรือการสูญเสียรายได้ ของหน่วยงานของรัฐในการดำเนินกิจกรรม มาตรการ หรือโครงการตามที่กำหนดไว้ในมาตรา ๒๘ พ.ศ. ๒๕๖๑ หน่วยงานของรัฐต้องจัดทำรายละเอียดตามที่กฎหมายกำหนดเพื่อประกอบการขออนุมัติต่อคณะรัฐมนตรี ในกรณีนี้ กระทรวงการคลังได้จัดทำตัวอย่างแบบฟอร์มรายละเอียดข้อมูลที่หน่วยงานของรัฐต้องจัดทำ เพื่อประกอบการขออนุมัติต่อคณะรัฐมนตรีตามมาตรา ๒๗ และ ๒๘ มาเพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้ประโยชน์ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอได้โปรดแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดทราบและปฏิบัติตาม เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติและประกาศดังกล่าวข้างต้นด้วย จะขอบคุณยิ่ง



สำนักนโยบายการคลัง
ส่วนบริหารความเสี่ยงและวินัยการคลัง
โทร. ๐ ๒๒๗๓ ๙๐๒๐ ต่อ ๓๕๖๗ ๓๕๕๒
โทรสาร ๐ ๒๖๑๘ ๓๓๘๕

<p>แบบฟอร์มรายละเอียดข้อมูล ที่หน่วยงานของรัฐต้องเสนอพร้อมกับการ การขออนุมัติต่อคณะรัฐมนตรี ตามมาตรา ๒๗</p>  <p>https://goo.gl/qECSQf</p>	<p>แบบฟอร์มรายละเอียดข้อมูล ที่หน่วยงานของรัฐต้องเสนอพร้อมกับการ การขออนุมัติต่อคณะรัฐมนตรี ตามมาตรา ๒๘</p>  <p>https://goo.gl/QwLeUP</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



องค์กรนำในการเสนอแนะนโยบายเศรษฐกิจการคลังเพื่อเศรษฐกิจสมดุล

รายละเอียดข้อมูลที่หน่วยงานของรัฐต้องเสนอพร้อมกับการขออนุมัติต่อคณะรัฐมนตรีตามมาตรา 27

1. ชื่อกิจกรรม มาตรการ หรือโครงการตามมาตรา 27

- หน่วยงานต้องระบุชื่อให้ถูกต้อง ตรงกับที่จะขออนุมัติกับคณะรัฐมนตรี

2. รายละเอียดกิจกรรม มาตรการ หรือโครงการ

- ระบุวัตถุประสงค์พร้อมรายละเอียดของกิจกรรม มาตรการ หรือโครงการให้ครบถ้วน

3. แผนบริหารจัดการกิจกรรม มาตรการ หรือโครงการ

- อย่างน้อยควรประกอบไปด้วยแผนบริหารจัดการที่แสดงให้เห็นถึงการบริหารจัดการกิจกรรม มาตรการ หรือโครงการตั้งแต่เริ่มจนถึงสิ้นสุดโครงการ โดยให้จัดทำแผนบริหารจัดการแยกเป็นรายปี
- หากหน่วยงานไม่สามารถจัดทำแผนบริหารจัดการแยกเป็นรายปีหรือจนถึงสิ้นสุดโครงการได้ ให้หน่วยงานจัดทำแผนบริหารจัดการในรูปแบบที่หน่วยงานเห็นสมควรได้

4. ประมาณการรายจ่าย

- ประมาณการรายจ่ายที่จะเกิดขึ้นจากการดำเนินกิจกรรม มาตรการ หรือโครงการ โดยให้แบ่งเป็นรายจ่ายประเภทต่าง ๆ ตามวิธีการเสนอของงบประมาณ โดยจัดทำเป็นรายปี พร้อมยอดรวมของทุกปี

ตัวอย่าง: ตารางการประมาณรายจ่าย (หน่วยงานสามารถปรับเปลี่ยนรูปแบบได้ตามความเหมาะสม)

หน่วย: บาท

ประเภทรายจ่าย	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ ...	ปีสุดท้าย	รวม
1) ...					
2) ...					
3) ...					
...					
รวม					

- ในกรณีที่กิจกรรม มาตรการ หรือโครงการเป็นการผูกพันที่ไม่สามารถประมาณการรายจ่ายเป็นจำนวนปี หรือไม่สามารถประมาณการวันสิ้นสุดโครงการได้ ให้หน่วยงานสามารถประมาณการรายจ่ายในรูปแบบที่หน่วยงานเห็นสมควรได้

5. แหล่งเงินที่ใช้ตลอดระยะเวลาดำเนินการ

- ให้ระบุแหล่งเงินที่จะใช้ตลอดระยะเวลาดำเนินการกิจกรรม มาตรการ หรือโครงการว่า จะมาจากแหล่งใด เช่น แหล่งเงินงบประมาณ แหล่งเงินกู้ เป็นต้น โดยระบุจำนวนเงินที่จะใช้ในแต่ละปีของแต่ละแหล่งเงินไว้ด้วย

ตัวอย่าง: ตารางระบุแหล่งเงิน (หน่วยงานสามารถปรับเปลี่ยนรูปแบบได้ตามความเหมาะสม)

หน่วย: บาท

แหล่งเงิน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ ...	ปีสุดท้าย	รวม
1) เงินงบประมาณ					
2) เงินกู้					
3) เงินอื่น ๆ (ระบุ)					
...					
รวม					

- ในกรณีที่กิจกรรม มาตรการ หรือโครงการเป็นภาระผูกพันที่ไม่สามารถระบุแหล่งเงินเป็นจำนวนปีหรือไม่สามารถระบุวันสิ้นสุดโครงการได้ ให้หน่วยงานสามารถระบุแหล่งเงินในรูปแบบที่หน่วยงานเห็นสมควรได้

6. ประโยชน์ที่จะได้รับ

- ให้จัดทำประโยชน์ที่จะได้รับจากการดำเนินกิจกรรม มาตรการ หรือโครงการ ที่อยู่ในรูปตัวเงินและ/หรือไม่ใช่ตัวเงิน

7. กรณีการดำเนินการก่อให้เกิดการสูญเสียรายได้ของรัฐหรือของหน่วยงานของรัฐ ให้จัดทำประมาณการการสูญเสียรายได้และประโยชน์ที่จะได้รับด้วย

- ส่วนนี้ให้จัดทำเฉพาะเมื่อเป็นกรณีที่มีการดำเนินกิจกรรม มาตรการ หรือโครงการดังกล่าวแล้วจะก่อให้เกิดการสูญเสียรายได้ของรัฐหรือของหน่วยงานของรัฐ จะต้องจัดทำประมาณการการสูญเสียรายได้ที่จะเกิดขึ้นตลอดอายุของกิจกรรม มาตรการ หรือโครงการ พร้อมทั้งประโยชน์ที่จะได้รับจากการสูญเสียรายไดดังกล่าวด้วย ซึ่งประโยชน์ที่ได้รับไม่จำเป็นต้องเป็นประโยชน์ที่เป็นตัวเงิน

รายละเอียดข้อมูลที่หน่วยงานของรัฐต้องเสนอพร้อมกับการขออนุมัติต่อคณะรัฐมนตรี ตามมาตรา 28 แห่งพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. 2561 (พ.ร.บ. วินัยการเงินการคลังฯ)

1. ชื่อกิจกรรม มาตรการ หรือโครงการ

- ระบุให้ตรงตามชื่อกิจกรรม มาตรการ หรือโครงการที่เสนอให้คณะรัฐมนตรีพิจารณา

2. วัตถุประสงค์

- ให้ระบุวัตถุประสงค์ในการดำเนินกิจกรรม มาตรการ หรือโครงการ ว่าเข้าข่ายในกรณีใดดังต่อไปนี้ ตามที่บัญญัติไว้ในมาตรา 28 แห่งพ.ร.บ. วินัยการเงินการคลังฯ 1) เพื่อฟื้นฟูหรือกระตุ้นเศรษฐกิจ หรือ 2) เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการประกอบอาชีพหรือยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชน หรือ 3) เพื่อช่วยเหลือฟื้นฟูผู้ได้รับผลกระทบจากสาธารณสุขหรือการก่อวินาศกรรม

3. หน้าที่และอำนาจตามกฎหมาย และขอบแห่งวัตถุประสงค์ของหน่วยงานของรัฐ

- ให้ระบุว่า การดำเนินกิจกรรม มาตรการ หรือโครงการ เป็นไปตามหน้าที่และอำนาจตามกฎหมาย ในมาตราใด และอยู่ภายในขอบแห่งวัตถุประสงค์ของหน่วยงานอย่างไร

4. ภาระทางการคลังของรัฐที่อาจเกิดขึ้นทั้งในปัจจุบันและในอนาคต

- ให้ระบุภาระทางการคลังของรัฐที่เกิดขึ้นจากการดำเนินกิจกรรม มาตรการ หรือโครงการดังกล่าว เช่น จำนวนเงินที่จะขอชดเชยจากรัฐในแต่ละปี เป็นต้น ทั้งนี้ หากหน่วยงานของรัฐมีภาระทางการคลังคงเหลือที่เกิดขึ้นจากการดำเนินกิจกรรม มาตรการ หรือโครงการอื่น หากเป็นไปได้ ให้ระบุภาระทางการคลังคงค้างที่มีอยู่ก่อนทั้งหมดด้วย (ถ้ามี)

ตัวอย่าง: ตารางแบบรายงานข้อมูลภาระทางการคลังจากโครงการนโยบายรัฐแบบย่อ

ลำดับที่	โครงการ	มคิ ครม.	รายละเอียดโครงการ		วงเงิน	ระยะเวลา ดำเนินการ	ภาระทางการคลังของรัฐบาล (ล้านบาท)		
			การชดเชย จากภาครัฐ	วัตถุประสงค์			ภาระทางการคลังจากโครงการ		ภาระทางการคลัง ที่ได้รับการชดเชย
							ประเภทการชดเชย	จำนวนเงิน	
ยอดยกมา ณ วันที่ ...							xxx ล้านบาท		
โครงการนโยบายรัฐใหม่									
1.							(1) ดอกเบี้ย		
							(2) ต้นทุนเงิน		
							(3) ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน		
							(4) NPL		
							(5) รวม		
2.							(1) ดอกเบี้ย		
							(2) ต้นทุนเงิน		
							(3) ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน		
							(4) NPL		
							(5) รวม		
รวมโครงการนโยบายรัฐใหม่							xxx ล้านบาท		
รวมยอดคงค้าง ณ วันที่ ...							xxx ล้านบาท		

5. ผลกระทบต่อการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐที่ได้รับมอบหมาย

- ให้ระบุผลกระทบที่จะเกิดขึ้นต่อการดำเนินงานของหน่วยงาน โดยเฉพาะอย่างยิ่งผลกระทบที่จะเกิดขึ้นจากการที่หน่วยงานได้ดำเนินการตามกิจกรรม มาตรการ หรือโครงการที่ได้รับมอบหมายแล้ว ไม่ได้รับการจัดสรรเงินงบประมาณ เพื่อชดเชยในสิ่งที่ได้ดำเนินการไปตามกิจกรรม มาตรการ หรือโครงการที่ได้รับมอบหมาย

6. แนวทางการบริหารจัดการภาระทางการคลังของรัฐและผลกระทบจากการดำเนินการดังกล่าว

- ให้ระบุแนวทางการบริหารจัดการภาระทางการคลังของรัฐ หากเป็นไปได้ ให้ระบุจำนวนเงินพร้อมกรอบระยะเวลาที่รัฐควรต้องจัดสรรงบประมาณคืนเพื่อชดเชยการดำเนินกิจกรรม มาตรการ หรือโครงการดังกล่าว ทั้งนี้ หากไม่สามารถระบุกรอบระยะเวลาที่ชัดเจนได้ อย่างน้อยให้ระบุแนวทางตามบทบัญญัติในมาตรา 20 (5) แห่ง พ.ร.บ. วินัยการเงินการคลังฯ
- ให้ระบุผลกระทบที่จะเกิดขึ้นหากไม่ได้รับการจัดสรรเงินงบประมาณ เพื่อชดเชยในสิ่งที่ได้ดำเนินการไปตามกิจกรรม มาตรการ หรือโครงการที่ได้รับมอบหมายเช่นเดียวกันกับที่ระบุไว้ในข้อ 5