



Edmค06/1285/2563

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล โทร. ๐ ๒๕๘๓ ๔๑๙๓ - ๔

ที่ สบค ๐๖/๑๒๘๕

วันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๓

ท=04603/15ต.ค.63
(15.52น.)

เรื่อง พิจารณาคัดเลือกบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรการเขียนโปรแกรมเพื่อจัดการฐานข้อมูลและนำเสนอในรูปแบบ Dashboard รุ่นที่ ๑ - ๒

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก กอง กลุ่ม ศูนย์ และสถาบัน

ด้วยส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล ร่วมกับศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กำหนดจัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรการเขียนโปรแกรมเพื่อจัดการฐานข้อมูลและนำเสนอในรูปแบบ Dashboard รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ - ๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ และรุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ อาคารศูนย์วิศวกรรมกรรมชลประทาน กรมชลประทาน ถนนสามเสน แขวงถนนนครไชยศรี เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการจัดการฐานข้อมูลและการเขียนโปรแกรมเบื้องต้นด้วยภาษา PHP สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปจัดทำระบบฐานข้อมูลของหน่วยงานตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพ และนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานได้ตามรายละเอียดโครงการที่แนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

๑. คัดเลือกบุคลากรในสังกัดท่านเข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๒ คน สำรอง ๑ คน
๒. ให้ฝ่ายบริหารทั่วไป รวบรวมรายชื่อผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้เข้ารับการฝึกอบรม ส่งให้ส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล ภายในวันที่ ๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓
๓. ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ นางสาวนิตยา อินทนะ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ และนางสาวรุจีพัชร มัญญาพันธ์ นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ ส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล กรมชลประทาน ตำบลบางตลาด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี ๑๑๑๒๐ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๕๘๓ ๔๑๙๓ - ๔ โทรสาร ๐ ๒๕๘๓ ๖๑๒๒, ๐ ๒๕๘๔ ๕๔๓๗

(นายจ่านงค์ เมตตาจิตร)

ผพ.บค. ปฏิบัติราชการแทน ผส.บค.

เรียน ผอ.ส่วน ผอ.ช.ภาค ทน.๑-๙ บอ. และ ผบท.บอ.

เพื่อโปรดทราบ และแจ้งรายชื่อส่งให้ฝ่ายบริหารทั่วไป
ภายในวันที่ ๒๖ ต.ค.๖๓



ระบบบริหารการฝึกอบรม
e - Training

(นางฐิตาภา ทุมวงษา)

ผบท.บอ.

๑๖ ต.ค.๖๓

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ
หลักสูตรการเขียนโปรแกรมเพื่อจัดการฐานข้อมูลและนำเสนอในรูปแบบ Dashboard รุ่นที่ ๑ - ๒
ดำเนินงานโดย
สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล ร่วมกับ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบันเทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Technology : IT) ได้เข้ามามีอิทธิพลต่อการเปลี่ยนแปลงวิถีชีวิตและการทำงานของพวกเรา ทำให้เกิดสังคมยุคสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการใช้เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีการสื่อสารในการทำงานการใช้ชีวิตประจำวันและการเรียนรู้ การเปลี่ยนแปลง นอกจากนี้คอมพิวเตอร์ยังสามารถนำมาช่วยในการบริหารจัดการระบบฐานข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานหรือองค์กรได้ จากอดีตที่มีการเก็บข้อมูลอยู่ในรูปของเอกสาร สมุดบันทึก หรือสื่อต่าง ๆ ซึ่งยากต่อการประมวลผลและการสืบค้นข้อมูล ระบบคอมพิวเตอร์จึงได้ถูกนำเข้ามาช่วยจัดการข้อมูล เพื่อเพิ่มความสะดวกรวดเร็ว และการเข้าช้อนของข้อมูล ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลประเภทใด การพัฒนาความรู้ความสามารถในการเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์สำหรับบุคลากรในหน่วยงานจึงเป็นสิ่งสำคัญ เพราะสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปพัฒนาระบบในการบริหารจัดการข้อมูลต่าง ๆ ได้อย่างทันสมัยและเป็นระบบ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บ สืบค้นและการประมวลผลที่ถูกต้องแม่นยำ

ดังนั้น สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล ร่วมกับศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร จึงเล็งเห็นความสำคัญของการพัฒนาบุคลากรของกรมชลประทานให้มีความรู้ความสามารถด้านการพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศ ซึ่งเป็นการสนองต่อแนวนโยบายการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศในภาครัฐ จึงได้จัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรการพัฒนาฐานข้อมูลและนำเสนอในรูปแบบ Dashboard เพื่อให้บุคลากรของกรมชลประทาน มีความรู้ความสามารถในการจัดทำระบบฐานข้อมูลของหน่วยงานในสังกัด อีกทั้งนำความรู้ที่ได้จากการฝึกอบรมไปประยุกต์ใช้ในการทำงานเพื่อประโยชน์ของกรมชลประทานในอนาคตต่อไป

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๑. มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการจัดการฐานข้อมูล และการเขียนโปรแกรมเบื้องต้นด้วยภาษา PHP
๒. สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปจัดทำระบบฐานข้อมูลของหน่วยงานตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๓. สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานได้

หัวข้อวิชาการฝึกอบรม

- | | |
|--|----------------|
| ๑. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับภาษา PHP | ๑ ชั่วโมง |
| ๒. การติดตั้ง PHP และการตั้งค่า Web Server | ๒ ชั่วโมง |
| ๓. การเรียกใช้คำสั่งของภาษา PHP | ๑ ชั่วโมง |
| ๔. การใช้งานฟังก์ชันและฟอร์มรับ-ส่งข้อมูล | ๒ ชั่วโมง |
| ๕. ความรู้เกี่ยวกับฐานข้อมูลและการจัดการฐานข้อมูล MySQL ด้วยโปรแกรม phpMyAdmin | ๓ ชั่วโมง |
| ๖. การเขียนโปรแกรมภาษา PHP เพื่อติดต่อกับฐานข้อมูล MySQL | ๒ ชั่วโมง |
| ๗. การนำข้อมูลจากฐานข้อมูลมานำเสนอในรูปแบบ Dashboard | ๓ ชั่วโมง |
| รวมทั้งสิ้น ๑๘ | ชั่วโมง |

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. บุคลากรของกรมชลประทาน มีความรู้ในเรื่องการจัดการฐานข้อมูล และสามารถเขียนโปรแกรมเบื้องต้นด้วยภาษา PHP
๒. บุคลากรของกรมชลประทานสามารถพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศอย่างง่าย
๓. เพื่อลดต้นทุนในการพัฒนาระบบฐานข้อมูลของหน่วยงานในสังกัดกรมชลประทาน

คุณสมบัติของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๑. เป็นผู้ที่มีความรู้ทางด้านคอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ตเป็นอย่างดี
๒. เป็นผู้ที่มีความสนใจและกระตือรือร้นในการเข้ารับการฝึกอบรม
๓. เป็นผู้ที่มีผู้บังคับบัญชาอนุญาตให้เข้ารับการฝึกอบรมและสามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้ตลอดหลักสูตร

จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม

จำนวน ๒ รุ่น รุ่นละ ๓๐ คน รวม ๖๐ คน

ระยะเวลาในการฝึกอบรม

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ - ๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

สถานที่ในการฝึกอบรม

ณ อาคารศูนย์วิศวกรรมกรรมการชลประทาน กรมชลประทาน ถนนสามเสน แขวงถนนนครไชยศรี เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร

เทคนิคในการฝึกอบรม

บรรยาย แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ และตอบข้อซักถาม

วิทยากรในการฝึกอบรม

วิทยากรจากศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กรมชลประทาน

การประเมินผลและติดตามผลการฝึกอบรม

๑. ประเมินผลสัมฤทธิ์ของโครงการฝึกอบรม ดังนี้
 - ๑.๑ จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมจริง ต้องไม่ต่ำกว่าจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมตามเป้าหมายโครงการที่กำหนดไว้
 - ๑.๒ ร้อยละของผู้เข้ารับการฝึกอบรมผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดี โดยมีเกณฑ์การประเมิน ดังนี้
 - ๑.๒.๑ ประเมินความรู้ ความเข้าใจ โดยการทดสอบก่อนและหลังการฝึกอบรม
 - ๑.๒.๒ ประเมินพฤติกรรมการเรียนรู้ และการฝึกปฏิบัติของผู้เข้ารับการฝึกอบรม
 - ๑.๓ ประเมินผลการวางแผนการนำความรู้จากการฝึกอบรมของผู้เข้ารับการฝึกอบรมไปใช้ในการปฏิบัติงาน
 - ๑.๔ ประเมินความคุ้มค่าด้านการประหยัดค่าใช้จ่ายของโครงการฝึกอบรมเปรียบเทียบกับงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร
 ๒. ประเมินความเหมาะสมของกระบวนการฝึกอบรม โดยใช้แบบสอบถามหลังเสร็จสิ้นการฝึกอบรม

๓. ติดตามผลการฝึกอบรมหลังเสร็จสิ้นการฝึกอบรม ประมาณ ๓ - ๖ เดือน ดังนี้
 - ๓.๑ ติดตามผลการนำความรู้ของผู้เข้ารับการฝึกอบรมไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน
 - ๓.๒ ติดตามการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของผู้เข้ารับการฝึกอบรมตามวัตถุประสงค์

ของโครงการ

๓.๓ ติดตามประโยชน์ของโครงการฝึกอบรมที่มีผลต่อประสิทธิภาพประสิทธิผลการปฏิบัติงาน ผลงานหรือบริการของหน่วยงาน

เกณฑ์ชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

ผลผลิต (จากการประเมินผลโครงการ)

๑. จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมจริง ต้องไม่ต่ำกว่าจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมตามเป้าหมายโครงการที่กำหนดไว้
๒. ร้อยละ ๗๐ ของผู้เข้ารับการฝึกอบรมผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดี
๓. ร้อยละ ๗๐ ของผู้ผ่านการฝึกอบรมมีการวางแผนการนำความรู้จากการฝึกอบรมไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน
๔. จำนวนค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ต่ำกว่างบประมาณที่ได้รับการจัดสรรไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒
๕. ค่าเฉลี่ยระดับความคิดเห็นของผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความพึงพอใจในการฝึกอบรมในภาพรวมอยู่ในระดับไม่ต่ำกว่า ค่อนข้างมาก

ผลลัพธ์ (จากการติดตามผลโครงการ)

๑. ร้อยละ ๗๐ ของผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่มีการนำความรู้จากการฝึกอบรมไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน
๒. ร้อยละ ๗๐ ของผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่มีการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมตามวัตถุประสงค์ของโครงการ
๓. ร้อยละ ๗๐ ของผู้บังคับบัญชาต้นสังกัดของผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่ให้ความเห็นว่าโครงการฝึกอบรมมีประโยชน์ต่อประสิทธิภาพประสิทธิผลการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

การรับรองผลการฝึกอบรม

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมต้องมีเวลาในการเข้ารับการฝึกอบรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ ของเวลาการฝึกอบรมทั้งหมด และผ่านตามเกณฑ์ชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ จึงจะได้รับประกาศนียบัตรของกรมชลประทานไว้เป็นหลักฐาน

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

๑. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน (ผู้เข้ารับการฝึกอบรม วิทยากร และเจ้าหน้าที่) ค่าที่พักผู้เข้ารับการฝึกอบรม (ระหว่างการฝึกอบรม) และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ใช้งบประมาณตามที่กองแผนงานจัดสรรให้ส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล จำนวน ๒๔๐,๘๔๐ บาท (สองแสนสี่หมื่นแปดร้อยสี่สิบบาทถ้วน) โดยสามารถถัวจ่ายได้ตลอดหลักสูตร
๒. ค่าใช้จ่ายของผู้เข้ารับการฝึกอบรม เช่น ค่าที่พักก่อนและหลังการฝึกอบรม ค่าเบี้ยเลี้ยง และค่ายานพาหนะ ใช้งบประมาณจากต้นสังกัด ตามระเบียบของทางราชการ

ที่ปรึกษาโครงการ

๑. รองอธิบดีฝ่ายบริหาร
๒. ผู้อำนวยการสำนักบริหารทรัพยากรบุคคล
๓. ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
๔. ผู้อำนวยการส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล

ผู้รับผิดชอบและผู้ประสานงานโครงการ

- | | |
|----------------------------------|-----------------------------|
| ๑. นางสาวภรณ์ญา จรูญธนกิจการ | หัวหน้าฝ่ายบริหารการฝึกอบรม |
| ๒. นางสาวนิตยา อินทะนะ | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ |
| ๓. นางกชพร การัณยกรกุล | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ |
| ๔. นางสาวรุจีพัชร มัญญาพันธ์ | นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ |
| ๕. นายณพพล วงศ์ศรีสังข์ | นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ |
| ๖. บุคลากรส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล | |

สถานที่ติดต่อรายละเอียด

นางสาวรุจีพัชร มัญญาพันธ์ นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ และนางสาวนิตยา อินทะนะ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล กรมชลประทาน ตำบลบางตลาด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี ๑๑๑๒๐ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๕๘๓ ๔๑๙๓ - ๔ โทรสาร ๐ ๒๕๘๓ ๖๑๒๒ และที่เว็บไซต์ <http://person.rid.go.th/train>

รายละเอียดหัวข้อวิชา

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ

หลักสูตรการเขียนโปรแกรมเพื่อจัดการฐานข้อมูลและนำเสนอในรูปแบบ Dashboard รุ่นที่ ๑ - ๒

๑. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับภาษา PHP ๑ ชั่วโมง
วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับภาษา PHP, Dynamic Web และ Server-Side Scripting Language
แนวทางการฝึกอบรม
 ๑. ความรู้เกี่ยวกับภาษา PHP
 ๒. ความรู้เกี่ยวกับ Dynamic Web
 ๓. ความรู้เกี่ยวกับ Server-Side Scripting Language
 ๔. การเตรียมเครื่องมือก่อนเขียนโปรแกรมภาษา PHPเทคนิคการฝึกอบรม บรรยาย และตอบข้อซักถาม
๒. การติดตั้ง PHP และการตั้งค่า Web Server ๒ ชั่วโมง
วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการติดตั้ง PHP และการตั้งค่า Web Server
แนวทางการฝึกอบรม
 ๑. การเตรียมความพร้อมของเครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคลให้เป็นเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย
 ๒. การติดตั้งโปรแกรม XAMPP
 ๓. การเรียกใช้งาน XAMPPเทคนิคการฝึกอบรม แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ และตอบข้อซักถาม
๓. การเรียกใช้คำสั่งของภาษา PHP ๑ ชั่วโมง
วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการเรียกใช้คำสั่งของภาษา PHP การประกาศตัวแปร การใช้งาน Operators การกำหนดเงื่อนไขและการวนลูป
แนวทางการฝึกอบรม
 ๑. รูปแบบการเขียนภาษา PHP
 ๒. การประกาศตัวแปร
 ๓. การใช้งาน Operators ต่าง ๆ
 ๔. การกำหนดเงื่อนไขและการวนลูปเทคนิคการฝึกอบรม แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ และตอบข้อซักถาม
๔. การใช้งานฟังก์ชันและฟอร์มรับ-ส่งข้อมูล ๒ ชั่วโมง
วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานฟังก์ชันในภาษา PHP และการทำงานกับฟอร์มรับ-ส่งข้อมูล
แนวทางการฝึกอบรม
 ๑. การใช้งาน PHP Function พื้นฐาน
 ๒. การรับ-ส่งตัวแปรโดยวิธี POST และ GET
 ๓. การรับ-ส่งตัวแปรข้าม Pageเทคนิคการฝึกอบรม แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ และตอบข้อซักถาม

๕. ความรู้เกี่ยวกับฐานข้อมูลและการจัดการฐานข้อมูล MySQL ด้วยโปรแกรม phpMyAdmin ๓ ชั่วโมง

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับฐานข้อมูล ภาษา SQL และการจัดการฐานข้อมูล MySQL ด้วยโปรแกรม phpMyAdmin

แนวทางการฝึกอบรม

๑. ความรู้เกี่ยวกับฐานข้อมูล และคำสั่ง SQL
๒. การจัดการฐานข้อมูล MySQL ด้วยโปรแกรม phpMyAdmin
๓. การสร้างฐานข้อมูล
๔. การกำหนด Table, Field

เทคนิคการฝึกอบรม แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ และตอบข้อซักถาม

๖. การเขียนโปรแกรมภาษา PHP เพื่อติดต่อกับฐานข้อมูล MySQL ๒ ชั่วโมง

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการเขียนโปรแกรมภาษา PHP เพื่อติดต่อกับฐานข้อมูล MySQL

แนวทางการฝึกอบรม

๑. การเขียนโปรแกรมภาษา PHP เพื่อติดต่อกับฐานข้อมูล MySQL
๒. การ Insert, Update, Delete ข้อมูล
๓. การใช้คำสั่ง Query ข้อมูล
๔. การสร้างระบบ Login เข้าสู่ระบบ
๕. การสร้างฟอร์มรับข้อมูล และแสดงผลข้อมูล
๖. การสร้างระบบ Upload File และรูปภาพ
๗. การนำเข้า-ส่งออกข้อมูลไฟล์ประเภท CSV
๘. การแบ่งข้อมูลแสดงทีละหน้า

เทคนิคการฝึกอบรม แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ และตอบข้อซักถาม

๗. การนำข้อมูลจากฐานข้อมูลมานำเสนอในรูปแบบ Dashboard ๓ ชั่วโมง

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการนำข้อมูลจากฐานข้อมูลมานำเสนอในรูปแบบ Dashboard

แนวทางการฝึกอบรม

๑. ภาพรวมของการทำ Dashboard
๒. เครื่องมือในการพัฒนา Dashboard
๓. การดึงข้อมูลจาก Database มาแสดงผลเป็น Dashboard

เทคนิคการฝึกอบรม แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ และตอบข้อซักถาม

กำหนดการ
โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ
หลักสูตรการเขียนโปรแกรมเพื่อจัดการฐานข้อมูลและนำเสนอในรูปแบบ Dashboard รุ่นที่ ๑ - ๒
รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ - ๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓
รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓
อาคารศูนย์วิศวกรรมการชลประทาน กรมชลประทาน ถนนสามเสน
แขวงถนนนครไชยศรี เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร

วัน/เวลา	หัวข้อวิชา	ผู้ดำเนินงาน/วิทยากร
วันที่ ๑ ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. ๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น. ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น. ๑๔.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	ลงทะเบียน/ชี้แจงโครงการ/ทดสอบความรู้ก่อนการฝึกอบรม ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับภาษา PHP การติดตั้ง PHP และการตั้งค่า Web Server (แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ ๓ กลุ่ม วิทยากรกลุ่มละ ๑ คน) การเรียกใช้คำสั่งของภาษา PHP (แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ ๓ กลุ่ม วิทยากรกลุ่มละ ๑ คน) การใช้งานฟังก์ชันและฟอร์มรับ-ส่งข้อมูล (แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ ๓ กลุ่ม วิทยากรกลุ่มละ ๑ คน)	ส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร
วันที่ ๒ ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	ความรู้เกี่ยวกับฐานข้อมูลและการจัดการฐานข้อมูล MySQL ด้วยโปรแกรม phpMyAdmin (แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ ๓ กลุ่ม วิทยากรกลุ่มละ ๑ คน) การเขียนโปรแกรมภาษา PHP เพื่อติดต่อกับฐานข้อมูล MySQL (แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ ๓ กลุ่ม วิทยากรกลุ่มละ ๑ คน)	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร
วันที่ ๓ ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ๑๖.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	การเขียนโปรแกรมภาษา PHP เพื่อติดต่อกับฐานข้อมูล MySQL (ต่อ) (แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ ๓ กลุ่ม วิทยากรกลุ่มละ ๑ คน) การนำข้อมูลจากฐานข้อมูลมานำเสนอในรูปแบบ Dashboard (แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ ๓ กลุ่ม วิทยากรกลุ่มละ ๑ คน) ทดสอบความรู้หลังการฝึกอบรม/ประเมินผลการฝึกอบรม	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร ส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล

หมายเหตุ รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. และ เวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.
รับประทานอาหารกลางวัน เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.
กำหนดการนี้อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม



ใบปะหน้าสำหรับประทับตราลงทะเบียนรับหนังสือภายในกรมชลประทาน

เรื่อง.....

<p>สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา ฝ่ายบริหารทั่วไป งานธุรการ ที่ สบอ. ๗๖๐๓ วันที่ 15 ม.ค. ๖3 (1๐.๖๒๕)</p>	