

กรมชลประทาน
เลขรับ ๙๙/10606
วันที่ 07/09/2564
เวลา.....



ที่ อก ๐๒๐๑/๓๕๘๒

ถึง ส่วนราชการ/ รัฐวิสาหกิจ/ องค์กรมหาชน/ องค์กรอิสระ

ตามที่คณะรัฐมนตรีได้มีมติในคราวประชุมเมื่อวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๓ รับทราบแนวปฏิบัติ การรับ-ส่งหนังสือราชการอิเล็กทรอนิกส์ระหว่างส่วนราชการที่เป็นนิติบุคคลตามที่สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) เสนอให้ส่วนราชการที่เป็นนิติบุคคลตามระเบียบ สำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ใช้ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์เป็นช่องทางการรับ-ส่งหนังสือราชการระหว่าง ส่วนราชการเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและมีความคุ้มค่าสอดคล้องกับแนวทางในการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล

สำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม ตระหนักและให้ความสำคัญในการพัฒนาและเปลี่ยนแปลง ภายใต้นโยบายดิจิทัลไทยแลนด์ การปรับเปลี่ยนภาครัฐสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล และให้สอดคล้องกับการพัฒนา คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA 4.0) รวมถึงเพื่อให้สอดคล้องกับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วย งานสารบรรณ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๔ ภาคผนวก ๗ ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติในการรับส่งและเก็บ รักษาข้อมูลข่าวสารและหนังสือราชการโดยไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ตามข้อ ๑ ดังนั้น เพื่อให้การรับ-ส่งหนังสือ ราชการระหว่างส่วนราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม จึงขอแจ้งช่องทาง ในการติดต่อราชการดังนี้

๑. จัดส่งทางไปรษณีย์ : สำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐

๒. ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : saraban@industry.go.th

๓. รายชื่อผู้ประสานงานในการรับส่งหนังสือราชการภายนอกคือ นายวสุธรา จันทร์มา

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๕๓๐ ๖๕๕๐ ต่อ ๖๕๕๐๐๖

ทั้งนี้ การตอบรับทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ เป็นหลักฐานการรับหนังสือระหว่างหน่วยงาน เว้นแต่กรณีที่ต้อง สงวนเป็นความลับตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่ แก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือที่อยู่ในรายการที่สงวนไว้เป็นการเฉพาะของส่วนราชการให้ยังคงจัดทำในรูปแบบเดิม และจัดส่งทางไปรษณีย์ต่อไป



กองกลาง

โทรศัพท์ ๐ ๒๕๓๐ ๖๕๕๐ ต่อ ๖๕๕๐๐๖

โทรสาร ๐ ๒๕๓๐ ๖๕๕๑

