



6794

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ส่วนปรับปรุงบำรุงรักษา สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา โทร.๐ ๒๒๔๑ ๔๔๓๐

ที่ พ.ศ.บ.๑๐๔/๔๑๓/๒๕๖๕ วันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานความก้าวหน้าการดำเนินการเตรียมความพร้อมตามร่างงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ผส.บอ.

ตามหนังสือส่วนปรับปรุงบำรุงรักษา สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา ที่ สบอ(ปก.) ๐๔/๓๓๑/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ติดตามเร่งรัดการเตรียมความพร้อมตามร่างงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ นั้น

ส่วนปรับปรุงบำรุงรักษา ได้ดำเนินกระบวนการเตรียมความพร้อมงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งประกอบด้วย งบประมาณการฉบับสมบูรณ์ การจัดทำร่างแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ร่างขอบเขตของงาน (TOR) เอกสารกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ (Spec) ราคาากลางและเอกสารประกอบราคาากลาง รายการความต้องการพัสดุ (แบบ พด.๐๑) และร่างบันทึกขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา ได้เสนอแผนงาน จำนวน ๒๓๔ รายการ วงเงินรวมทั้งสิ้น ๗๐๑.๖๓ ล้านบาท โดยส่วนปรับปรุงบำรุงรักษา ขอรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงาน วันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. แผนการจัดซื้อจัดจ้าง (ฉบับร่าง) จำนวน ๒๓๔ รายการ ส่งเอกสารให้ส่วนปรับปรุงบำรุงรักษาครบถ้วนแล้ว จำนวน ๒๓๔ รายการ

๒. งบประมาณการฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๒๓๔ รายการ ส่วนปรับปรุงบำรุงรักษาเสนอ ผส.บอ. ลงนามอนุมัติ จำนวน ๒๓๒ รายการ ยังไม่ส่งเอกสาร จำนวน ๒ รายการ (ส่วนประมวลวิเคราะห์สถานการณ์น้ำ ยังไม่ส่งเอกสาร)

๓. ร่างเอกสารประกอบการจัดซื้อจัดจ้าง สำหรับงานจ้างเหมาทั้งโครงการและงานจ้างเหมาบางส่วน จำนวน ๔๖ รายการ

๓.๑ แผนการจัดซื้อจัดจ้าง (ฉบับร่าง) ส่งเอกสารให้ส่วนปรับปรุงบำรุงรักษาครบถ้วนแล้ว จำนวน ๔๖ รายการ

๓.๒ เอกสารร่างขอบเขตของงาน (TOR) ส่งให้ส่วนปรับปรุงบำรุงรักษาแล้ว จำนวน ๒๗ รายการ คงเหลือ ๑๙ รายการ

๓.๓ เอกสารกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ (Spec) จำนวน ๔๓ รายการ ยังไม่ส่งร่างเอกสารให้ส่วนปรับปรุงบำรุงรักษา

๓.๔ เอกสารราคาากลางและเอกสารประกอบราคาากลาง ส่งให้ส่วนปรับปรุงบำรุงรักษาแล้ว จำนวน ๒๖ รายการ คงเหลือ ๒๐ รายการ

๓.๕ รายงานความต้องการพัสดุ ส่งให้ส่วนปรับปรุงบำรุงรักษาแล้ว จำนวน ๓๕ รายการ คงเหลือ ๑๑ รายการ

๓.๖ ร่างบันทึกขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตของงาน (TOR) คณะกรรมการจัดทำราคาากลาง คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ คณะกรรมการจ้างโดยวิธีคัดเลือก/เฉพาะเจาะจง ส่งส่วนปรับปรุงบำรุงรักษา จำนวน ๓๐ รายการ คงเหลือ ๑๖ รายการ

๓.๗ คณะกรรมการ...

๓.๗ ร่างบันทึกขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ส่งให้ส่วนปรับปรุงบำรุงรักษาแล้ว จำนวน ๓๐ รายการ คงเหลือ ๑๖ รายการ

๔. ร่างเอกสารประกอบการจัดซื้อจัดจ้าง สำหรับงานดำเนินการเอง จำนวน ๑๘๘ รายการ

๔.๑ แผนการจัดซื้อจัดจ้าง (ฉบับร่าง) ส่งเอกสารให้ส่วนปรับปรุงบำรุงรักษาครบถ้วนแล้ว จำนวน ๑๘๘ รายการ

๔.๒ เอกสารรายงานความต้องการพัสดุ (แบบ พด.๐๑) ส่งให้ส่วนปรับปรุงบำรุงรักษาแล้ว จำนวน ๑๑๓ รายการ คงเหลือ ๗๕ รายการ

๔.๓ ร่างบันทึกขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ส่งให้ส่วนปรับปรุงบำรุงรักษาแล้ว จำนวน ๑๑๑ รายการ คงเหลือ ๗๗ รายการ

ทั้งนี้ มีเอกสารอนุมัติแผนจัดซื้อจัดจ้างแล้ว จำนวน ๒๒๖ รายการ วงเงิน ๖๙๓.๗๐ ล้านบาท ยังไม่ดำเนินการเสนออนุมัติแผนจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน ๘ รายการ วงเงิน ๔.๔๙ ล้านบาท แบ่งเป็น

๑. งานจ้างเหมาทั้งโครงการ จำนวน ๑๔ รายการ วงเงิน ๑๙๒.๒๖ ล้านบาท อนุมัติแผนจัดซื้อจัดจ้างแล้วครบทุกรายการ

๒. งานจ้างเหมาบางส่วน จำนวน ๓๒ รายการ วงเงิน ๒๐๐.๙๒ บาท อนุมัติแผนจัดซื้อจัดจ้างแล้ว จำนวน ๓๑ รายการ วงเงิน ๒๐๐.๑๙ ล้านบาท ยังไม่ดำเนินการเสนออนุมัติแผนจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน ๑ รายการ วงเงิน ๐.๗๓ ล้านบาท

๓. งานดำเนินการเอง จำนวน ๑๘๘ รายการ วงเงิน ๓๐๕.๐๑ ล้านบาท อนุมัติแผนจัดซื้อจัดจ้างแล้ว จำนวน ๑๘๑ รายการ วงเงิน ๓๐๑.๒๕ ล้านบาท ยังไม่ดำเนินการเสนออนุมัติแผนจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน ๗ รายการ วงเงิน ๓.๗๖ ล้านบาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามเรียน ผอ.ส่วน, ผอช.ภาค และ ทน.๑ - ๙ บอ. เพื่อมอบหมายผู้เกี่ยวข้องดำเนินการโดยเคร่งครัด



(นายสิทธิกร แสงสว่าง)

บร.บอ. ปฏิบัติหน้าที่แทน ผบ.บอ.

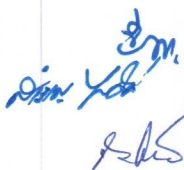
เรียน ผอ.ส่วน, ผอช.ภาค และ ทน.๑ - ๙ บอ.

เพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ



(นายธนศร์ สมบูรณ์)

ผส.บอ.



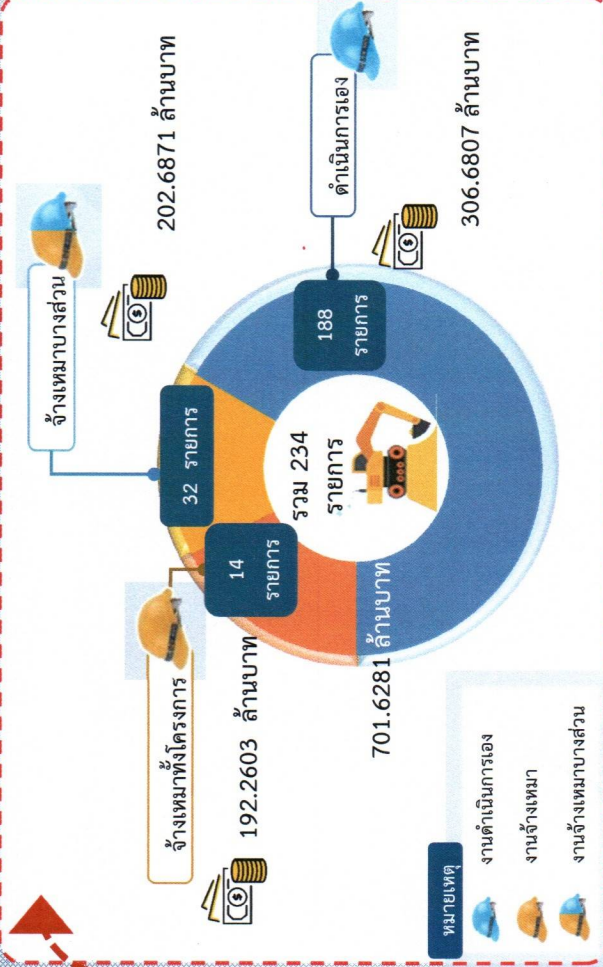
## ความก้าวหน้าการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 สบอ.

### สำนักบริหารจัดการนำและอุทกวิทยา

รายการที่ต้องจัดซื้อจัดจ้าง  
ทั้งสิ้น .....234.....รายการ

งบประมาณทั้งสิ้น .....701.6281...ล้านบาท

สรุปคาดว่าจะก่อหนี้ผูกพันทุกรายการ  
ภายใน วันที่ 31 ธันวาคม 2565



### ปัญหา อุปสรรค

1. ค่าศึกษา ล่ารางวัล ออกแบบ งานจัดการด้านความปลอดภัยเขื่อน ต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการเตรียมความพร้อมฯชุดใหญ่ก่อน จึงจะดำเนินการต่อไป
2. งานโทรมาตรเพื่อติดตามและบริหารจัดการน้ำในพื้นที่โครงการชลประทาน ต้องประกาศจัดซื้อจัดจ้างหลายสัญญา เนื่องจากมีการดำเนินการในหลายพื้นที่
3. งานจ้างเหมาบางส่วน และงานดำเนินการเองพบว่า มีบางรายการที่วงเงินขออนุมัติแผนจัดซื้อจัดจ้างน้อยกว่างบประมาณตามร่าง พ.ร.บ. ทำให้งบประมาณรวมน้อยกว่างบประมาณตามร่าง พ.ร.บ.

รวม	ยังไม่ดำเนินการ		อนุมัติแผน		ประกาศร่าง TOR		ประกาศจัดซื้อ-จัดจ้าง		เปิดซอง		อนุมัติรับราคา		รวมทั้งสิ้น	
	รายการ	งบ (ล้านบาท)	รายการ	งบ (ล้านบาท)	รายการ	งบ (ล้านบาท)	รายการ	งบ (ล้านบาท)	รายการ	งบ (ล้านบาท)	รายการ	งบ (ล้านบาท)	รายการ	งบ (ล้านบาท)
8	4.4902	226	14	693.7043							234	698.1945		
1	0.7300	31	31	200.1944							14	192.2603		
7	3.7602	181	181	301.2496							32	200.9244		
											188	305.0098		

เตรียมความพร้อมการจัดซื้อจัดจ้าง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา (Checklist การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง)

หน่วยงานดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	แผน/ผล การดำเนินงาน	1. แผนการจัดซื้อจัดจ้าง (รายการ)	2. บมก. ฉบับสมบูรณ์ (รายการ)	3. ขั้นตอนการจัดซื้อ-จัดจ้าง (รายการ)				4. กำหนดคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง พร้อมบันทึก ดังนี้ (รายการ)					
					แผน/ผล การดำเนินงาน	3.1 จัดทำร่าง ขอบเขตของ งาน (TOR)	3.2 กำหนด คุณสมบัติเฉพาะของพัสดุ (Spec)	3.3 ราคา กลางและ เอกสาร ประกอบราคา	3.4 รายการ ความต้องการพัสดุ (แบบ พด.01 - พด.02)	4.1 คณะกรรมการ กำหนดร่าง ขอบเขตของงาน	4.2 คณะกรรมการ จัดทำราคากลาง	4.3 คณะกรรมการ พิจารณาคัด (คณะกรรมการ)	4.4 คณะกรรมการ ตรวจสอบพัสดุ	4.5 คณะกรรมการ ตรวจสอบพัสดุ
รวม สบอ.	701,628,100	แผน	234	234	46	43	46	224	46	46	46	224	-	-
ศูนย์อุทกวิทยาชลประทาน 8 ภาค	114,323,500	ผล	80 (80)	80 (80)	-	-	-	71	-	-	-	71	-	-
สถานีทดลองการใช้น้ำชลประทานที่ 1-9	23,434,500	แผน	53	53	1	1	1	52	1	1	1	52	-	-
ส่วนการใช้น้ำชลประทาน	2,843,000	ผล	53 (46)	53 (53)	-	-	-	17	1	1	1	17	-	-
ส่วนความปลอดภัยเขื่อน	84,195,500	ผล	10	10	1	1	1	10	1	1	1	10	-	-
ส่วนบริหารจัดการน้ำ	27,761,600	ผล	10 (9)	10 (10)	1	-	-	10	1	1	1	10	-	-
ส่วนประมวลวิเคราะห์สถานการณ์น้ำ	321,738,400	ผล	7	7	4	1	4	7	4	4	4	7	-	-
ส่วนปรับปรุงบำรุงรักษา	11,200,000	ผล	7 (7)	7 (7)	3	-	3	3	3	3	3	3	-	-
ส่วนยุทธศาสตร์	934,600	ผล	11	11	1	1	1	11	1	1	1	11	-	-
ส่วนอุทกวิทยา	115,197,000	ผล	11 (11)	11 (11)	-	-	-	11	-	-	-	11	-	-
หมายเหตุ		แผน	39	39	34	34	34	39	34	34	34	39	-	-
		ผล	39 (39)	37 (37)	23	23	23	30	23	23	23	23	-	-
		แผน	5	5	1	1	1	5	1	1	1	5	-	-
		ผล	5 (5)	5 (5)	-	-	-	5	-	-	-	5	-	-
		แผน	1	1	-	-	-	1	-	-	-	1	-	-
		ผล	1 (1)	1 (1)	-	-	-	1	-	-	-	1	-	-
		แผน	28	28	4	4	4	28	4	4	4	28	-	-
		ผล	28 (28)	28 (28)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

หมายเหตุ  
 1. งานใหม่ตามเพื่อติดตามและบริหารจัดการน้ำในพื้นที่โครงการชลประทาน ฝ่ายติดตามและพยากรณ์สถานการณ์น้ำ เป็นงานส่วนท้องถิ่น ที่ต้องโอนให้ สบป. ดำเนินการ ซึ่งจะจัดซื้อจัดจ้างเอง  
 2. แบบ พด.01 ต้องดำเนินการรายการ ยกเว้นกรณีเป็นค่าตอบแทนพนักงาน (234-8-1-1= 234 รายการ)  
 ค่าบำรุงรักษาที่มาจาก พน.1 เป็นค่าตอบแทน ไม่มีข้อจำกัด จึงไม่ต้องทำ พด.01 (1)  
 ค่าจัดทำข้อมูลสารสนเทศ ของศูนย์ฯ (8)  
 ค่าดำเนินการสำรวจแผนที่ฯ ของภาคเหนือตอนบน (1)  
 3. ( ) หมายถึง จำนวนรายการงานที่อนุมัติแล้ว

## แผนการดำเนินงานจัดซื้อ-จัดจ้าง สำหรับงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

รายการ	แผนการดำเนินงานจัดซื้อ-จัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566					
	มิ.ย. 65	ก.ค. 65	ส.ค. 65	ก.ย. 65	ต.ค. 65	พ.ย. 65
แผนกรม	การดำเนินงานจัดซื้อ-จัดจ้าง ภายใน 15 ก.ย.65					
แผน สบอ.	ดำเนินการประกาศจัดซื้อ-จัดจ้าง ภายใน 14 ต.ค.65 ทำข้อผูกพันสัญญา ภายใน 31 ธ.ค.65					
1. แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ทุกรายการ/โครงการ ตามร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	จัดทำเอกสารประกอบการจัดซื้อ-จัดจ้าง 15 ก.ย.65					
2. จัดทำปริมาณการฉบับสมบูรณ์	เตรียมร่าง					
3. ขั้นตอนการจัดซื้อ-จัดจ้าง	ประกาศแผน 14 ต.ค.65 ทำข้อผูกพันสัญญา ภายใน 31 ธ.ค.65					
3.1 จัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR)	แผน	46	100%			
3.2 กำหนดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ (Spec)	ผล	27	58.70%			
3.3 ราคาากลางและเอกสารประกอบราคากลาง	แผน	43	100%			
3.4 รายการความต้องการพัสดุ (แบบ พท.01 )	ผล	0	0.00%			
4. กำหนดคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง พร้อมบันทึก ดังนี้	แผน	46	100%			
4.1 คณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตของงาน (TOR)	ผล	26	56.52%			
4.2 คณะกรรมการจัดทำการากลาง	แผน	224	100%			
4.3 คณะกรรมการพิจารณาผล (คณะกรรมการเปิดซอง)	ผล	148	66.07%			
4.2 คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ	แผน	46	100%			
4.3 คณะกรรมการตรวจการจ้าง (ไม่มี เนื่องจากไม่มีงานก่อสร้าง)	ผล	28	60.87%			
	ผล	46	100%			
	ผล	28	60.87%			
	ผล	46	100%			
	ผล	28	60.87%			
	ผล	46	100%			
	ผล	28	60.87%			
	ผล	224	100%			
	ผล	141	62.95%			
หมายเหตุ :	งานจ้างเหมาทั้งโครงการและงานจ้างเหมาบางส่วน ที่ยังไม่ดำเนินการตามข้อ 3 และข้อ 4					
	จำนวน (รวมการ)	19				หมายเหตุ
	รวมทั้งสิ้น	1				1
	สถานะโครงการที่นำขัณฑ์ประทานที่ 6 (เพชรบุรี)	1				1
	ส่วนความปลอดภัยซื้อ	11				11
	ส่วนประมวลวิเคราะห์สถานการณ์ (ตบ.บอ.)	1				1
	ส่วนปรับปรุงหลักสูตร	4				4
	ส่วนอุทกวิทยา	1				1
	ส่วนบริหารจัดการน้ำ					

- หมายเหตุ : -- หมายถึง ผลการดำเนินงาน ณ ปัจจุบัน  
 - - - หมายถึง แผนการดำเนินงานของ สบอ. (เดิม)  
 - - - หมายถึง แผนการดำเนินงานของ สบอ. (ปรับแผน)  
 - - - และ - - - หมายถึง แผนการดำเนินงานของกรมฯ



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ส่วนปรับปรุงบำรุงรักษา สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา โทร.๐ ๒๒๔๑ ๔๔๓๐

ที่ E ส.บ.บ.๐๔/๐๕๐๖๕ วันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ติดตามเร่งรัดการเตรียมความพร้อมตามร่างงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ผส.บอ.

ตามหนังสือส่วนปรับปรุงบำรุงรักษา สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา ที่ สบอ(ปค.) ๐๔/๒๔๗/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่อง จัดทำร่างเอกสารเตรียมความพร้อมตามร่างงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ นั้น

ส่วนปรับปรุงบำรุงรักษา ได้ดำเนินกระบวนการดำเนินงานเตรียมความพร้อมงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งประกอบด้วย งบประมาณการฉบับสมบูรณ์ กำหนดส่งให้ส่วนปรับปรุงบำรุงรักษา ภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ การจัดทำร่างแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ร่างขอบเขตของงาน (TOR) กำหนดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ (Spec) ราคากลางและเอกสารประกอบราคากลาง รายการความต้องการพัสดุ (แบบ พต.๐๑ - พต.๐๒) และ กำหนดคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง กำหนดส่งฉบับร่างให้ส่วนปรับปรุงบำรุงรักษา ภายในวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา ได้เสนอแผนงาน จำนวน ๒๓๔ รายการ วงเงินรวมทั้งสิ้น ๗๐๑.๖๓ ล้านบาท โดยส่วนปรับปรุงบำรุงรักษา ขอรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงาน ณ วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. แผนการจัดซื้อจัดจ้าง (ฉบับร่าง) จำนวน ๒๓๔ รายการ ส่งเอกสารให้ส่วนปรับปรุงบำรุงรักษาแล้ว จำนวน ๒๐๔ รายการ คงเหลือ ๓๐ รายการ (ส่วนอุทกวิทยา สถานีทดลองการใช้น้ำชลประทานที่ ๒, ๗ และ ๘ ยังไม่ส่งเอกสาร)

๒. งบประมาณการฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๒๓๔ รายการ ส่วนปรับปรุงบำรุงรักษาเสนอ ผส.บอ. ลงนามอนุมัติ จำนวน ๔๔ รายการ ยังไม่ส่งเอกสาร จำนวน ๑๙๐ รายการ

๓. ร่างเอกสารประกอบการจัดซื้อจัดจ้าง สำหรับงานจ้างเหมาทั้งโครงการและงานจ้างเหมาบางส่วน จำนวน ๔๖ รายการ

๓.๑ แผนการจัดซื้อจัดจ้าง (ฉบับร่าง) ส่งเอกสารให้ส่วนปรับปรุงบำรุงรักษาแล้ว จำนวน ๔๓ รายการ คงเหลือ ๓ รายการ

๓.๒ เอกสารร่างขอบเขตของงาน (TOR) ส่งให้ส่วนปรับปรุงบำรุงรักษาแล้ว จำนวน ๒๕ รายการ คงเหลือ ๒๑ รายการ

๓.๓ เอกสารกำหนดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ (Spec) ส่งให้ส่วนปรับปรุงบำรุงรักษาแล้ว จำนวน ๑ รายการ คงเหลือ ๔๕ รายการ

๓.๔ เอกสารราคากลางและเอกสารประกอบราคากลาง ส่งให้ส่วนปรับปรุงบำรุงรักษาแล้ว จำนวน ๒๔ รายการ คงเหลือ ๒๒ รายการ

๓.๕ รายงานความต้องการพัสดุ ส่งให้ส่วนปรับปรุงบำรุงรักษาแล้ว จำนวน ๓๒ รายการ คงเหลือ ๑๔ รายการ

๓.๖ คณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตของงาน (TOR) คณะกรรมการจัดทำราคากลาง คณะกรรมการพิจารณาผล (คณะกรรมการเปิดซอง) ส่งส่วนปรับปรุงบำรุงรักษา จำนวน ๒๖ รายการ คงเหลือ ๒๐ รายการ

๓.๗ คณะกรรมการ...

๓.๗ คณะกรรมการตรวจการจ้าง ส่งให้ส่วนปรับปรุงบำรุงรักษาแล้ว จำนวน ๒ รายการ  
คงเหลือ ๔๔ รายการ

๓.๘ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ส่งให้ส่วนปรับปรุงบำรุงรักษาแล้ว จำนวน ๒๗ รายการ  
คงเหลือ ๑๙ รายการ

๔. ร่างเอกสารประกอบการจัดซื้อจัดจ้าง สำหรับงานดำเนินการเอง จำนวน ๑๘๘ รายการ

๔.๑ แผนการจัดซื้อจัดจ้าง (ฉบับร่าง) ส่งเอกสารให้ส่วนปรับปรุงบำรุงรักษาแล้ว จำนวน  
๑๖๑ รายการ คงเหลือ ๒๗ รายการ

๔.๒ เอกสารรายงานความต้องการพัสดุ (แบบ พด.๐๑ - พด.๐๒) ส่งให้ส่วนปรับปรุง  
บำรุงรักษาแล้ว จำนวน ๑๑๓ รายการ คงเหลือ ๗๕ รายการ

๔.๓ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ส่งให้ส่วนปรับปรุงบำรุงรักษาแล้ว จำนวน ๑๑๑ รายการ  
คงเหลือ ๗๗ รายการ

ทั้งนี้ มีเอกสารอนุมัติแผนจัดซื้อจัดจ้างแล้ว จำนวน ๕๗ รายการ วงเงิน ๓๕๐.๐๓ ล้านบาท  
ยังไม่ดำเนินการเสนออนุมัติแผนจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน ๑๗๗ รายการ วงเงิน ๓๕๑.๖๐ ล้านบาท แบ่งเป็น

๑. งานจ้างเหมาทั้งโครงการ จำนวน ๑๔ รายการ วงเงิน ๑๙๒.๒๖ ล้านบาท อนุมัติแผน  
จัดซื้อจัดจ้างแล้ว จำนวน ๑๑ รายการ วงเงิน ๑๖๑.๗๘ ล้านบาท ยังไม่ดำเนินการเสนออนุมัติแผนจัดซื้อ  
จัดจ้าง จำนวน ๓ รายการ วงเงิน ๓๐.๔๘ ล้านบาท

๒. งานจ้างเหมาบางส่วน จำนวน ๓๒ รายการ วงเงิน ๒๐๒.๖๙ บาท อนุมัติแผนจัดซื้อ  
จัดจ้างแล้ว จำนวน ๒๔ รายการ วงเงิน ๕๑.๙๖ ล้านบาท ยังไม่ดำเนินการเสนออนุมัติแผนจัดซื้อจัดจ้าง  
จำนวน ๘ รายการ วงเงิน ๑๕๐.๗๓ ล้านบาท

๓. งานดำเนินการเอง จำนวน ๑๘๘ รายการ วงเงิน ๓๐๖.๖๘ ล้านบาท อนุมัติแผนจัดซื้อ  
จัดจ้างแล้ว จำนวน ๒๒ รายการ วงเงิน ๑๓๖.๒๘ ล้านบาท ยังไม่ดำเนินการเสนออนุมัติแผนจัดซื้อจัดจ้าง  
จำนวน ๑๖๖ รายการ วงเงิน ๑๗๐.๔๐ ล้านบาท

ในการนี้ขอให้หน่วยงานดำเนินการจัดส่งเอกสารฉบับจริง ได้แก่ ประมาณการฉบับสมบูรณ์  
แผนการจัดซื้อจัดจ้าง เอกสารขอบเขตของงาน (TOR) เอกสารกำหนดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ (Spec)  
เอกสารราคากลางและเอกสารประกอบราคากลาง เอกสารรายการความต้องการพัสดุ (แบบ พด.๐๑ - พด.๐๒)  
และบันทึกกำหนดคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ เพื่อให้ผลการดำเนินงาน  
สอดคล้องกับแผนงานที่ตั้งเป้าหมายไว้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามเรียน ผอ.ส่วนฯ, ผอช.ภาคฯ และ  
ทน.๑ - ๙ บอ. เพื่อมอบหมายผู้เกี่ยวข้องดำเนินการโดยเคร่งครัด

๓  
ด่วนที่สุด

เรียน ผอ.ส่วนฯ, ผอช.ภาคฯ และ ทน.๑ - ๙ บอ. (นายสำราญ บุญถิ่น)  
เพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ ปค.บอ. ปฏิบัติหน้าที่แทน ผบ.บอ.

ว.ทสอ.๒

(นายธนทร์ สมบูรณ์)

ผส.บอ.

dm  
kks

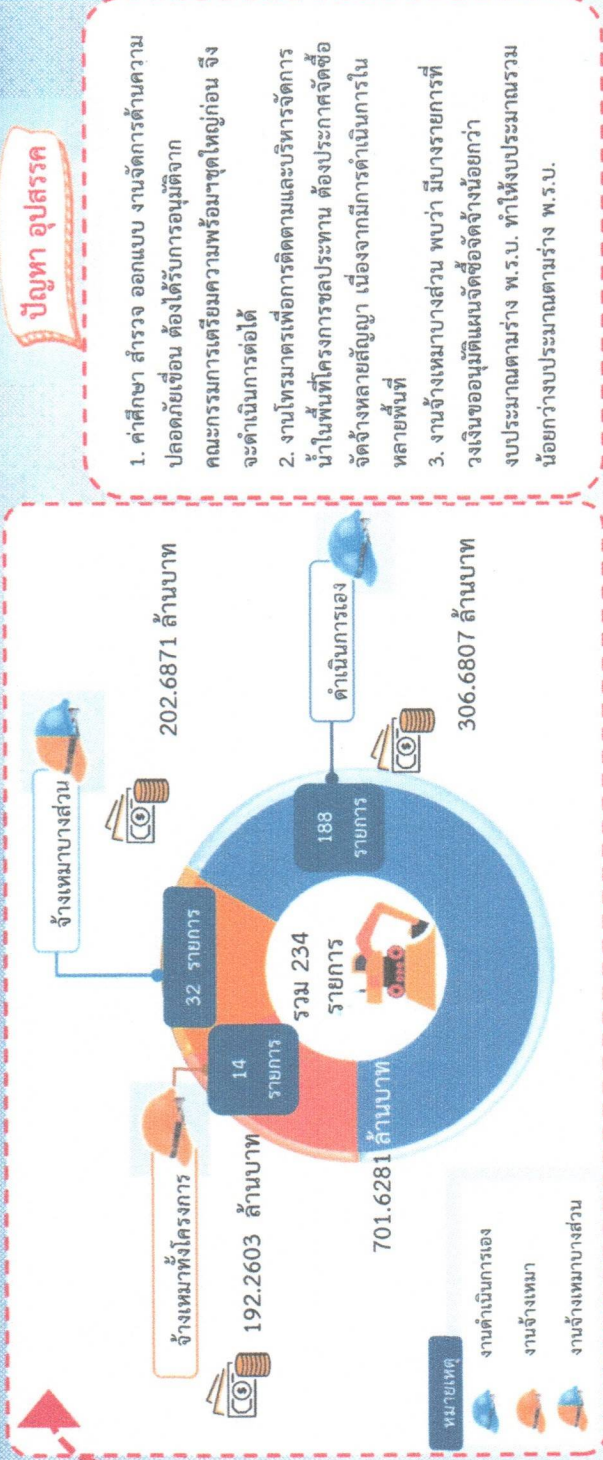
ความก้าวหน้าการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 สบอ.

สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา

รายการที่ต้องจัดซื้อจัดจ้าง  
ทั้งสิ้น .....234.....รายการ

งบประมาณทั้งสิ้น .....701.6281...ล้านบาท

สรุปคาดว่าจะก่อนผู้ทุกรายการ  
ภายใน วันที่ 31 ธันวาคม 2565



ปัญหา อุปสรรค

1. ค่าศึกษา ออกแบบ งานจัดการด้านความปลอดภัยเขื่อน ต้องได้รับการอนุมัติจาก คณะกรรมการเตรียมความพร้อมขนาดใหญ่ก่อน จึงจะดำเนินการต่อไป
2. งานโทรมาตรเพื่อการติดตามและบริหารจัดการน้ำในพื้นที่โครงการชลประทาน ต้องประกาศจัดซื้อจัดจ้างหลายสัญญา เนื่องจากมีการดำเนินการในหลายพื้นที่
3. งานจ้างเหมาบางส่วน พบว่า มีขงรายการที่ วงเงินขออนุมัติแผนจัดซื้อจัดจ้างน้อยกว่า งบประมาณตามร่าง พ.ร.บ. ทำให้งบประมาณรวม น้อยกว่างบประมาณตามร่าง พ.ร.บ.

รวม	ยังไม่ดำเนินการ		อนุมัติแผน		ประกาศสร้าง TOR		ประกาศจัดซื้อ-จัดจ้าง		เปิดซอง		อนุมัติรับราคา		รวมทั้งสิ้น	
	รายการ	งบ (ล้านบาท)	รายการ	งบ (ล้านบาท)	รายการ	งบ (ล้านบาท)	รายการ	งบ (ล้านบาท)	รายการ	งบ (ล้านบาท)	รายการ	งบ (ล้านบาท)	รายการ	งบ (ล้านบาท)
177	349.8397	57	350.0257										234	699.8654
3	30.4800	11	161.7803										14	192.2603
8	148.9620	24	51.9624										32	200.9244
166	170.3977	22	136.2830										188	306.6807



เตรียมความพร้อมการจัดซื้อจัดจ้าง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา (Checklist การดำเนินงานการจัดซื้อจัดจ้าง)

แผนการดำเนินงานการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

หน่วยงานดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	แผน/ผล การดำเนินงาน	1. แผนการจัดซื้อจัดจ้าง (รายการ)	2. ปม.เอชซี สมบูรณ์ (รายการ)	3. ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง (รายการ)				4. กำหนดคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง พร้อมบันทึก ดังนี้ (รายการ)				
					3.1 จัดทำร่าง ขอบเขตของงาน (TOR)	3.2 กำหนด คุณลักษณะ เฉพาะของพัสดุ (Spec)	3.3 ราคากลาง และเอกสาร ประกอบราคา กลาง	3.4 รายการความ ต้องการพัสดุ (แบบ พท.01 - พท.02)	4.1 คณะกรรมการ กำหนดร่าง ขอบเขตของงาน (TOR)	4.2 คณะกรรมการ จัดทำราคากลาง	4.3 คณะกรรมการ พิจารณาผล (คณะกรรมการเปิดซอง)	4.4 คณะกรรมการ ตรวจสอบพัสดุ	4.5 คณะกรรมการ ตรวจสอบการจ้าง
รวม สบอ.	701,628,100	แผน	234	234	46	46	46	224	46	46	46	224	46
ศูนย์อุทกวิทยาชลประทาน 8 ภาค	114,323,500	แผน	80	80	-	-	-	71	-	-	-	71	-
สถานีทดลองการใช้น้ำชลประทานที่ 1-9	23,434,500	แผน	53	53	1	1	1	52	1	1	1	52	1
ส่วนการใช้น้ำชลประทาน	2,843,000	ผล	33	12	0	0	0	17	1	1	1	17	1
ส่วนความปลอดภัยเขื่อน	84,195,500	แผน	10	10	1	1	1	10	1	1	1	10	1
		ผล	10	8	1	-	-	10	1	1	1	10	-
		แผน	7	7	4	4	4	7	4	4	4	7	4
		ผล	7 (3)	7	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ส่วนบริหารจัดการน้ำ	27,761,600	แผน	11	11	1	1	1	11	1	1	1	11	1
		ผล	11 (1)	11	1	1	1	11	1	1	1	11	1
ส่วนประมวลวิเคราะห์สถานการณ์น้ำ	321,738,400	แผน	39	39	34	34	34	39	34	34	34	39	34
		ผล	39 (36)	4	23	-	23	30	23	23	23	23	-
ส่วนปรับปรุงบำรุงรักษา	11,200,000	แผน	5	5	1	1	1	5	1	1	1	5	1
		ผล	5	5	-	-	5	-	-	-	-	5	-
ส่วนยุทธศาสตร์	934,600	แผน	1	1	-	-	-	1	-	-	-	1	-
		ผล	1	1	-	-	-	1	-	-	-	1	-
ส่วนอุทกวิทยา	115,197,000	แผน	28	28	4	4	4	28	4	4	4	28	4
		ผล	18 (17)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

หมายเหตุ

1. งบประมาณตรงซื้อการติดตั้งและบริหารจัดการน้ำในพื้นที่โครงการชลประทาน ฝ่ายติดตามและพัฒนาระบบงานน้ำ เป็นบางส่วนที่ยังไม่ครบถ้วน ซึ่งจะจัดซื้อจัดจ้างเอง
2. แบบ พท.01 คือดำเนินการทูลรายการ ยกเว้นกรณีเป็นค่าของแผนงาน (234-8-1-1- 224 รายการ)

คำขำรับรักษำรณของ พท.1 เป็นคำขอแบบ ไม่มีเงื่อนไข จึงไม่ตั้งทำ พท.01 (1)

คำขำที่ข้อยู่อำสมำรณค ของพท.01 (8)

คำขำรับรักษำรณสำหรับทำ คอขภคคณอคณบง (1)

3. (1) หมายเหตุ จำนวนรายการงานที่อนุมัติแล้ว

แผนการดำเนินการจัดซื้อ-จัดจ้าง สำหรับงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

รายการ	แผนการดำเนินงานจัดซื้อ-จัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566					
	ม.ย. 65	ก.ค. 65	ส.ค. 65	ก.ย. 65	ต.ค. 65	พ.ย. 65
แผนกรม		การดำเนินการจัดทำแผนจัดซื้อ-จัดจ้าง ภายใน 15 ก.ย.65				
แผน สบอ.		จัดทำเอกสารประกอบการจัดซื้อ-จัดจ้าง 15 ก.ย.65				ทำข้อผูกพันสัญญา ภายใน 31 ธ.ค.65
1. แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ทุกรายการ/โครงการ ตามร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	แผน	เตรียมร่าง		ประกาศแผน 14 ต.ค.65		ทำข้อผูกพันสัญญา ภายใน 31 ธ.ค.65
2. จัดทำประมาณการฉบับสมบูรณ์	HR	204 (57)	87.18%	234	100%	
3. ขั้นตอนการจัดซื้อ-จัดจ้าง	HR	99	42.31%			
3.1 จัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR)	แผน	46	100%			
3.2 กำหนดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ (Spec)	HR	25	54.35%			
3.3 ราคาากลางและเอกสารประกอบราคากลาง	แผน	46	100%			
3.4 รายการความต้องการพัสดุ (แบบ พด.01 - พด.02)	HR	1	2.17%			
4. กำหนดคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง พร้อมบันทึก ดังนี้	แผน	46	100%	46	100%	
4.1 คณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตของงาน (TOR)	HR	26	56.52%			
4.2 คณะกรรมการจัดทำราคากลาง	HR	46	100%			
4.3 คณะกรรมการพิจารณาผล (คณะกรรมการเปิดซอง)	HR	26	56.52%			
4.2 คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ	HR	224	100%			
4.3 คณะกรรมการตรวจการจ้าง	HR	138	61.61%			
	HR	46	100%			
	HR	2	4.35%			

หมายเหตุ : - - - หมายถึง ผลการดำเนินงาน ณ ปัจจุบัน  
 - - - - - หมายถึง แผนการดำเนินงานของ สบอ.  
 - - - - - และ - - - - - หมายถึง แผนการดำเนินงานของกรมฯ



## บันทึกข้อความ

๒๐๒๗

ส่วนราชการ ส่วนปรับปรุงบำรุงรักษา สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา โทร.๐ ๒๒๔๑ ๔๔๓๐

ที่ ส.นค. (ปต.) ๐๔/๒๕๗/๒๕๖๕

วันที่ ๕๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง จัดทำร่างเอกสารเตรียมความพร้อมตามร่างงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ผส.บอ.

ตามการประชุมติดตามงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และเตรียมความพร้อมการจัดซื้อ-จัดจ้าง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๕ เพื่อให้หน่วยงานสามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปด้วยความรวดเร็วและสามารถก่องหน้ผูกพันและเบิกจ่ายได้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สอดคล้องกับนโยบายเร่งรัดการเบิกจ่ายของรัฐบาล นั้น

ผส.บอ. มอบหมายให้ส่วนปรับปรุงบำรุงรักษา สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา ติดตามความก้าวหน้าการจัดทำร่างเอกสารเตรียมความพร้อม ของรายการงานตามร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยให้หน่วยงานจัดส่งร่างเอกสารดังกล่าวให้ส่วนปรับปรุงบำรุงรักษา เพื่อรวบรวมสรุปรายงานความก้าวหน้าเสนอ ผส.บอ. และผู้ที่เกี่ยวข้อง มีรายละเอียดดังนี้

๑. แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ทุกรายการ/โครงการ ตามร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ฉบับร่าง)

๒. จัดทำประมาณการฉบับสมบูรณ์ ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕

๓. ขั้นตอนการจัดซื้อ-จัดจ้าง

๓.๑ จัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR) (ฉบับร่าง)

๓.๒ กำหนดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ (Spec) (ฉบับร่าง)

๓.๓ ราคาากลางและเอกสารประกอบราคาากลาง (ฉบับร่าง)

๓.๔ รายการความต้องการพัสดุ (แบบ พต.๐๑) (ฉบับร่าง)

๔. กำหนดร่างบันทึกคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๔.๑ คณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตของงาน (TOR) (ฉบับร่าง)

๔.๒ คณะกรรมการจัดทำราคาากลาง (ฉบับร่าง)

๔.๓ คณะกรรมการพิจารณาผล (คณะกรรมการเปิดซอง) (ฉบับร่าง)

๔.๔ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ (ฉบับร่าง)

๔.๕ คณะกรรมการตรวจการจ้าง (ฉบับร่าง)

๕. กำหนดส่งเอกสารความพร้อมต่าง ๆ ดังนี้

๕.๑ กำหนดร่างเอกสารความพร้อมฉบับร่างในข้อ ๑, ๓ และ ข้อ ๔ ส่งส่วนปรับปรุงบำรุงรักษา เพื่อรวบรวมเสนอ ผส.บอ. ภายใน วันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕

๕.๒ กำหนดเอกสารความพร้อมฉบับจริงในข้อ ๑, ๓ และ ข้อ ๔ ใช้เป็นเอกสารดำเนินการจัดซื้อ-จัดจ้าง ซึ่งได้แก้ไขให้มีความถูกต้องสมบูรณ์แล้วในช่วงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม - ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ เสนอ ผส.บอ. หรือ ผู้มีอำนาจลงนาม เห็นชอบ/อนุมัติ ภายใน วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕

ทั้งนี้...

ทั้งนี้ ช่วงประมาณเดือนสิงหาคมเป็นต้นไปคาดว่าจะไม่เกินวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ ตามปฏิทินงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กรมบัญชีกลางจะเปิดระบบให้ดำเนินการด้านพัสดุ จัดซื้อ - จัดจ้างได้ ดังนั้นรายงานที่ได้เตรียมความพร้อมและมีความถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ จะสามารถดำเนินการจัดทำให้แล้วเสร็จ ทำข้อผูกพันครบทุกรายการงาน ภายในวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามเรียน ผอ.ส่วนฯ, ผอช.ภาคฯ และ ทน.๑ - ๙ บอ. เพื่อมอบหมายผู้เกี่ยวข้องดำเนินการโดยเคร่งครัด



(นายณรงค์ เนตรวงศ์)

ผบ.บอ.

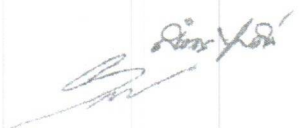
เรียน ผอ.ส่วนฯ, ผอช.ภาคฯ และ ทน.๑ - ๙ บอ.

เพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ



(นายธเนศร์ สมบูรณ์)

ผส.บอ.  
๒๑ มิ.ย. ๒๕๖๕



แผนการดำเนินงานจัดซื้อ-จัดจ้าง สำหรับงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

รายการ	แผนการดำเนินงานจัดซื้อ-จัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566						
	มี.ย.-65	ก.ค.-65	ส.ค.-65	ก.ย.-65	ต.ค.-65	พ.ย.-65	ธ.ค.-65
1. แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ทุกรายการ/โครงการ ตามร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	█	█	█	█	█	█	█
2. จัดทำประมาณการฉบับสมบูรณ์	█	█	█	█	█	█	█
3. ขั้นตอนการจัดซื้อ-จัดจ้าง							
3.1 จัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR)	█	█	█	█	█	█	█
3.2 กำหนดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ (Spec)	█	█	█	█	█	█	█
3.3 ราคาากลางและเอกสารประกอบราคากลาง	█	█	█	█	█	█	█
3.4 รายการความต้องการพัสดุ (แบบ พต.01)	█	█	█	█	█	█	█
3.5 การดำเนินการประกวดราคาจัดซื้อ-จัดจ้าง (พัสดุ)	█	█	█	█	█	█	█
4. กำหนดคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง พร้อมบันทึก ดังนี้							
4.1 คณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตของงาน (TOR)	█	█	█	█	█	█	█
4.2 คณะกรรมการจัดทำราคากลาง	█	█	█	█	█	█	█
4.3 คณะกรรมการพิจารณาผล (คณะกรรมการเปิดซอง)	█	█	█	█	█	█	█
4.2 คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ	█	█	█	█	█	█	█
4.3 คณะกรรมการตรวจการจ้าง	█	█	█	█	█	█	█

หมายเหตุ : █ หมายถึง จัดทำร่าง  
 █ หมายถึง อยู่ระหว่างแก้ไข  
 █ หมายถึง ส่งตั้งจริง

แบบฟอร์ม Checklist การดำเนินงานจัดซื้อ-จัดจ้าง สำหรับงบประมาณรายจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

1. แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ทุกรายการ/โครงการ ตาม ร่าง พระราชบัญญัติ งบประมาณ รายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2566	2. จัดทำ ประมาณการ ฉบับสมบูรณ์	3. ขั้นตอนการ จัดซื้อ-จัดจ้าง	3.1 จัดทำร่าง ขอบเขตของงาน (TOR)	3.2 กำหนด คุณลักษณะ เฉพาะของพัสดุ (Spec)	3.3 จัดหา กลางและ เอกสารประกอบ ราคากลาง	3.4 รายการ ความต้องการ พัสดุ (แบบ พศ. 01)	3.5 การ ดำเนินการ ประกวดราคา จัดซื้อ-จัดจ้าง (พัสดุ) (ถ้ามี)	4. กำหนด คณะกรรมการ ชุดต่าง ๆ ที่ เกี่ยวข้อง พร้อมบันทึก ดังนี้	4.1 คณะกรรมการ กำหนดร่าง ขอบเขตของงาน (TOR)	4.2 คณะกรรมการ จัดทำราคากลาง	4.3 คณะกรรมการ พิจารณาผล (คณะกรรมการ เปิดซอง)	4.2 คณะกรรมการ ตรวจบันทึก	4.3 คณะกรรมการ ตรวจการจ้าง

หมายเหตุ : หากเสร็จแล้ว ✓