E สบอ(ธก.)01/665/256

ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา โทร. ๒๓๖๐

ที่ สบอ(ธก.)๐๑/๖๖๕/๒๕๖๒ **วันที่** ๒๔ กันยายน ๒๕๖๒

เรื่อง ขอเชิญประชุมสำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒

เรียน ผอ.ส่วน. ผอช.ภาค. ทน.๑-๙ บอ. หัวหน้าฝ่าย (ส่วนกลาง) และ ฝบท.บอ.

ด้วยผู้อำนวยการสำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา ขอเชิญเข้าร่วมประชุมสำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ ในวันพฤหัสบดีที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมดงตาล ชั้น ๔ อาคาร ๙๙ ปี หม่อมหลวงชูชาติ กำภู กรมชลประทาน สามเสน กรุงเทพฯ โดยมีระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๒

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ การจัดงานสรุปบทเรียนผลการดำเนินการจัดการความรู้ (KM-Day) และงานเกษียณอายุราชการ สบอ. ปี ๒๕๖๒ (ฝบท.บอ.)

๓.๒ การศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มความรู้และประสบการณ์จากหน่วยงานอื่น (ผยศ.บอ.)

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี ๒๕๖๒ (ผอ.ส่วน. ผอช.ภาค.)

๔.๒ แผนงาน / โครงการ / ความร่วมมือ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (ผอ.ส่วน. ผอช.ภาค. ทน.๑-๙ บอ.)

๔.๓ การจัดตั้งคณะทำงานและปรับปรุงเว็บไซต์สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา (ผปน.บอ.)

๔.๔ แผน / ผล การดำเนินงานด้าน KM สำนักฯ (ผยศ.บอ.)

๔.๕ ความต้องการครุภัณฑ์ (ผอ.ส่วน. ผอช.ภาค. ฝบท.บอ.)

๔.๖ อัตรากำลัง (ผอ.ส่วน. ผอช.ภาค. ฝบท.บอ.)

๔.๗ ปัญหา/อุปสรรคในการทำงาน (ผอ.ส่วน. ผอช.ภาค. ฝบท.บอ.)

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และเข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน ทั้งนี้หากมีข้อเสนอเพิ่มเติมและข้อมูลนำเสนอในที่ประชุมขอให้ส่งที่ฝ่ายบริหารทั่วไป ภายในวันอังคารที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒

(นางฐิตาภา ทุมวงษา)
ฝบท.บอ.

หมายเหตุ ขอความร่วมมือส่งเสื้อสีม่วง KM.(สบอ.)

E สนอ(ธก.)01/99/2562
อส มอ. 630/12

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๒๓๖๐

ที่ สบอ (ธก.)๐๑/๙๙/๒๕๖๒ **วันที่** ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

เรื่อง รายงานการประชุมสำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ (ฉบับแก้ไข)

เรียน ผส.บอ.

ตามที่ได้มีการประชุมสำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ ในวันพุธที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมดงตาล ชั้น ๔ อาคาร ๙๙ ปี หม่อมหลวงชูชาติ กำภู กรมชลประทาน สามเสน กทม. ซึ่งฝ่ายบริหารทั่วไปได้แจ้งเวียนให้ทุกส่วนทราบแล้ว และพิจารณาตรวจสอบรายงานการประชุมดังกล่าวแล้ว นั้น

ฝ่ายบริหารทั่วไป ได้ดำเนินการแก้ไขและจัดทำรายงานการประชุมสำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยาเรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและจะได้แจ้งเวียนให้ทราบทั่วกัน

(นางฐิตาภา ทุมวงษา)
ฝบท.บอ.

ทราบ

(นายธีระพล ตั้งสมบุญ)
ผส.บอ. ๕ ก.พ. ๒๕๖๒

รายงานการประชุมสำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ (ฉบับแก้ไข)
เมื่อวันพุธที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๑.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมดงตาล ชั้น ๔ อาคาร ๙๙ ปี มล.ชูชาติ กำภู กรมชลประทาน สามเสน กทม.

ผู้มาประชุม

๑.	นายธีระพล	ตั้งสมบุญ	ผส.บอ.
๒.	นายปกรณ์	สุตสุนทร	ผชช.อท.๒
๓.	นายธาดา	สุขะปุณพันธุ์	ที่ปรึกษา สบอ.
๔.	นายจเร	ทองด้วง	ที่ปรึกษา สบอ.
๕.	นายณัฐพัชร์	วงษ์ศุภลักษณ์	ผชน.บอ.
๖.	นายประยูร	เย็นใจ	ผจน.บอ.
๗.	นายอดิศร	จำปาทอง	ผอท.บอ.
๘.	นายเลอบุญ	อุดมทรัพย์	ผปน.บอ.
๙.	นายนิเวศ	วงษ์บุญมีเดช	ผปข.บอ.
๑๐.	นายสมเดช	ศรีวิเชียร	ผปบ.บอ.
๑๑.	นางสาวอรญา	เขียวคุณา	ผยศ.บอ.
๑๒.	นายสมคิด	สะเภาคำ	ผอช.ภาคเหนือตอนบน
๑๓.	นายชัยวุฒิ	วัฒนาการ	ผอช.ภาคเหนือตอนล่าง
๑๔.	นายอานนท์	อินทรประสาท	ผอช.ภาคตอน.ตอนบน
๑๕.	นายสุรพันธ์	อิ่นแก้ว	ผอช.ภาคตอน.ตอนล่าง
๑๖.	นายสมภพ	อินต๊ะรักษา	ผอช.ภาคกลาง
๑๗.	นายไวรุจน์	เอี่ยมโอภาส	ผอช.ภาคตะวันออก
๑๘.	นางสาวกนกพร	บูชาบุญ	ผอช.ภาคใต้
๑๙.	นางฐิตาภา	ทุมวงษา	ฝบท.บอ.
๒๐.	นายเสถียรชัย	บุญมี	จน.๒ บอ.
๒๑.	นายสมบัติ	สาลีพัฒนา	พน.บอ.
๒๒.	นางสาวอารีรัตน์	อนุชน	ตค.บอ.
๒๓.	นางสุพิญดา	วัฒนาการ	สพ.บอ.
๒๔.	นายวรวุฒิ	บุญทอง	มอ.บอ.
๒๕.	นางสาวชญานันท์	วีระชิงไชย	วอ.บอ.
๒๖.	นายวิภพ	ทีมสุวรรณ	ยบ.บอ.,รก.พบ.บอ.
๒๗.	นายธวัชชัย	ไตรวารี	ตป.บอ.
๒๘.	นายธีรพงษ์	พินทอง	บห.บอ.
๒๙.	นายสมศักดิ์	วิวิธเกยูรวงศ์	บร.บอ.
๓๐.	นายพัชรินทร์	พิมพ์สิงห์	กช.บอ.
๓๑.	นายจักรกริช	นาควิโรจน์	วต.บอ.
๓๒.	นายพงษ์เทพ	ประกอบธรรม	สน.บอ.
๓๓.	นางสาววราลักษณ์	งามสมจิตร	วน.บอ.
๓๔.	นายคณิต	โชติกะ	ผน.บอ.
๓๕.	นายวรเดช	ชินพงศ์ฐิติวัสส์	ทน.๑บอ.
๓๖.	นายผัน	ศรีมา	ทน.๒บอ.

๓๗. นางสาว...

๓๗. นางสาวณัฐชา	สมตัว	รก.ทน.๓ บอ.
๓๘. นายสมพร	กันธวงค์	รก.ทน.๔ บอ.
๓๙. นายศุภกิจ	ต้นวิบูลย์ศักดิ์	ทน.๕ บอ.
๔๐. นายมานัส	กองแก้ว	ทน.๖ บอ.
๔๑. นายอุดมเกียรติ	เกิดสม	ทน.๗ บอ.
๔๒. นายราเชนทร์	พันธรักษ์	ทน.๘ บอ.
๔๓. นายศุภชัย	เม่งพัด	ทน.๙ บอ.
๔๔. นางรุ่งนภา	ทองศิริ	ธก.บอ.
๔๕. นางจินตนา	ยิ้มจันทร์	บส.บอ.
๔๖. นางสุนันท์	บุญเที่ยง	งบ.บอ.
๔๗. นางณัฐวรรณ	บุญงามขำ	พด.บอ.

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายสถาปัตย์	หรรคุณาเดช	วิศวกรชลประทานชำนาญการ
๒. นายชาญพัชญ์	กำพรม	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ
๓. นายไกรภูมิ	มิ่งแก้ว	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ
๔. นายพงศ์สรัญ	ชุ่มชัยรัฐน์	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ
๕. นายสมมนัส	แพรกทอง	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ
๖. นางสาววรณัน	โนราช	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ
๗. นางสาวปารณีย์	เผ่าภูธร	นักวิชาการเกษตรชำนาญการ
๘. นางทุติยาภรณ์	เอี่ยมบุตรลบ	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
๙. นางสุรีย์	พึ่งฉ่ำ	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน
๑๐. นางสาวมนธิรา	ดวงสิทธิ์	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๑๑. นางสาวสุภาภรณ์	ยิ้มย่อง	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๑๒. นางกานต์รวี	กาญจนกุล	ช่างฝีมือโรงงาน ช ๓
๑๓. นายเกียรติศักดิ์	เตจ๊ะ	เจ้าพนักงานการเกษตร
๑๔. นายอรรณพ	นาจะหมื่น	นักจัดการงานทั่วไป
๑๕. นางสาวปนัดดา	ศุภมณี	นักจัดการงานทั่วไป

ผู้ไม่มาประชุม (ติดราชการ)

๑. นายเลิศชัย	ศรีอนันต์	ที่ปรึกษา สบอ.
๒. นายสมภพ	สุจริต	ที่ปรึกษา สบอ.
๒. นายสมชาย	อิ่มอยู่	ผอช.ภาคตะวันตก
๓. นายสันติ	เต็มเอี่ยม	จน.๑ บอ.
๔. นายอุรินทร์	โสตรโยม	ปน.บอ.
๕. นายวิชญ์	ศรีวงษา	ตน.บอ.
๖. นายเอกพงษ์	แน่นอุดร	วศ.บอ.

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

นายธีระพล ตั้งสมบุญ (ผส.บอ.) ประธานกล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่างๆ ดังต่อไปนี้

<u>ระเบียบวาระที่ ๑</u> เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า จากการประชุมที่ผ่านมาได้รับทราบถึงปัญหาในการปฏิบัติงานในภาพรวมของแต่ละส่วน/ ศูนย์/ สถานี

การปฏิบัติงานตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย (ทางไลน์ด้วย) ต้องปฏิบัติให้ถูกต้อง รวดเร็ว และสามารถโดยยึดหลักทั้งทางด้านวิทยาศาสตร์และหลักวิชาการ เราต้องมีการพัฒนา ปรับปรุง เพิ่มเติม เพื่อให้การทำงานเกิดประสิทธิภาพ สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยาเป็นหน่วยงานทางด้านวิชาการและด้านปฏิบัติ ซึ่งในทางปฏิบัติต้องนำความรู้ทางด้านวิชาการมาบูรณาการเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ที่ดี ซึ่งบางครั้งการทำงานอาจจะมีปัญหา เนื่องจากบางหน่วยงานขาดบุคลากร วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือที่ทันสมัยในการปฏิบัติงาน

มติที่ประชุม รับทราบ

<u>ระเบียบวาระที่ ๒</u> เรื่องเพื่อทราบ

๒.๑ รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑

รายงานการประชุมสำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๑ ฝ่ายบริหารทั่วไป ได้ส่งให้ ส่วน/ศูนย์และผู้เกี่ยวข้องพิจารณาแล้วทางระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ โดยได้แก้ไขตามที่ได้เสนอแล้ว

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม

๒.๒ ผส.บอ. มอบนโยบายแนวทางการปฏิบัติงานของสำนัก

- นโยบายแนวทางการปฏิบัติงานของสำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยาที่ดำเนินการอยู่ถือว่าอยู่ในเกณฑ์ค่อนข้างดีจากการดำเนินการที่ผ่านมามีการดำเนินการเป็นขั้นตอน ซึ่งก็อาจมีข้อผิดพลาด เพื่อความถูกต้อง แม่นยำ ในการนำเสนองานควรมีการสรุปสาระสำคัญจะทำให้ทราบถึงรายละเอียดในเบื้องต้น หรือ Note ขอเข้าพบ,ขอหารือ เพื่อสามารถดำเนินการต่อไป ส่วนการเบิกจ่าย การจัดซื้อจัดจ้างมีความคืบหน้าไปได้น้อย เนื่องจากงานส่วนใหญ่อยู่ในงานจัดซื้อ จัดจ้าง จะมีระยะเวลาค่อนข้างนาน การยื่นเอกสารและการแก้ไขเอกสาร ดังนั้น การดำเนินงานควรจะมีความพร้อมโดยมีการประสานงานก่อน เพื่อให้การดำเนินงานรวดเร็ว และเป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ การดำเนินการตามแผนแต่ละส่วน ควรจัดทำแผนที่มีความจำเป็นและสำคัญและสามารถดำเนินการได้ด้วย

- การจัดการความรู้ (KM) มีการพัฒนาปรับปรุงค่อนข้างมาก ปัจจุบันให้แต่ละสำนักจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน ซึ่งสามารถใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน จะทำให้สามารถปฏิบัติงานได้ง่ายขึ้น และสามารถเผยแพร่ให้ผู้ที่สนใจได้โดยในปี ๒๕๖๒ สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยาได้จัดทำคู่มือทั้งหมด ๔๓ เล่ม ดังนั้น จึงควรจัดทำคู่มือให้เสร็จภายในกำหนด เพื่อจัดส่งให้คณะทำงาน KM ดำเนินการต่อไป

- Unit School เป็นการถ่ายทอดความรู้จากการไปอบรม ศึกษาดูงานต่างประเทศ สามารถนำความรู้ที่ได้มาดำเนินการปรับปรุง หรือประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับการทำงาน และอาจทำเป็นวิดีโอเผยแพร่ทางเว็บไซต์ สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยาต่อไป

- บุคลากร ซึ่งเป็นที่ยอมรับกันว่าข้าราชการประเภททั่วไปก็จะหมดไป และข้าราชการประเภทวิชาการบางตำแหน่งก็จะหายไปซึ่งจะเป็นเหมือนกันทั่วประเทศ ถ้าหากประเภททั่วไปบุคลากรได้เกษียณอายุราชการไปก็จะมีพนักงานราชการมาทดแทนแต่จะปฏิบัติงานได้ไม่นานก็ต้องมีความก้าวหน้าบรรจุเป็นข้าราชการต่อไป ถ้าหากพนักงานราชการปฏิบัติงานต่อไปก็จะสามารถเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถเรื่องเกี่ยวกับตำแหน่งย้าย/เกษียณ จะใช้หลักเกณฑ์การพิจารณาความรู้ ความสามารถต่างๆ ประกอบกัน สบอ.จะพิจารณาบุคลากรภายในสำนักก่อน เพื่อเป็นการรักษาผลประโยชน์ของ สบอ. นอกจากไม่มีบุคลากรของ สบอ.จะพิจารณาบุคคลภายนอกต่อไป

- พัสดุ ครุภัณฑ์ จากที่แต่ละส่วน/ศูนย์ได้เสนอมาว่าครุภัณฑ์มีสภาพเก่า ซึ่งสามารถเสนอจัดซื้อ จัดหา หรือเงินทุนหมุนเวียน โดยให้ดำเนินการเช็คครุภัณฑ์ที่มีสภาพเก่า เกินอายุ เสื่อมราคา และควรหาครุภัณฑ์ใหม่มาทดแทน ถ้าหากครุภัณฑ์มีสภาพเก่าแต่ใช้งานได้ อาจมีการจัดทำแผนการบำรุงรักษาเพิ่มเติม

- ส่วนอุทกวิทยา/ศูนย์อุทกวิทยา ที่ผ่านมาปฏิบัติงานค่อนข้างหนักในเรื่องเกิดฝนตกหนักน้ำท่วม ต้องติดตามสถานการณ์น้ำตลอดเวลา วัดปริมาณน้ำ เพื่อนำมาคำนวณคาดการณ์สถานการณ์ที่จะเกิดขึ้นได้ รวมทั้งเจ้าหน้าที่ของ SWOC มีการเข้าเวรและทำงานกันอย่างต่อเนื่อง ซึ่งกรมคาดหวังข้อมูลที่ถูกต้อง

- สถานีทดลองการใช้น้ำชลประทาน แผนงานต่างๆ ที่เสนอไปต้องผ่าน วช. ซึ่งทางสำนักวิจัยและพัฒนาบางครั้งไม่ค่อยจะพิจารณาอนุมัติโครงการให้เท่าที่ควร และให้นักวิชาการหรือเจ้าหน้าที่ดำเนินการปรับแก้ข้อมูลให้ชัดเจนมากยิ่งขึ้น

- แผนงานทุกแผนงานของแต่ละหน่วยงาน ควรจะมีการดำเนินการตามแผนให้ชัดเจน ถ้าหากหน่วยงานใดมีปัญหาให้รีบดำเนินการแก้ไข สามารถเสนอให้กรมช่วยแก้ไขปัญหานั้นๆ ได้ เพราะทุกสิ่งที่เราทำเพื่อกรมชลประทานนำไปสู่การพัฒนาประเทศ

- การปรับเปลี่ยน โยกย้าย หัวหน้าสถานีทดลองการใช้น้ำชลประทาน ยังไม่มีการปรับเปลี่ยน บางสถานียังเป็นตำแหน่งเจ้าพนักงาน บางสถานีเป็นตำแหน่งนักวิชาการเกษตร ซึ่งยังไม่เป็นไปในทิศทางเดียวกัน ตอนที่ปรับโครงสร้างของ กพ. ระบุว่าหัวหน้าสถานีต้องเป็นตำแหน่งนักวิชาการปฏิบัติการ ซึ่งปัจจุบันทางสำนักมีเพียงสถานีเดียวที่มีหัวหน้าสถานีเป็นนักวิชาการชำนาญการพิเศษ

- อธิบดีกรมชลประทาน กำหนดแนวทาง RID NO.๑ มีทั้งหมด ๗ หัวข้อใหญ่ ๗ ด้าน และ ๓๖ ข้อย่อย ซึ่งในแต่ละหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจะต้องดำเนินการต่อไป เพื่อจะเป็นตัวชี้วัดในการปฏิบัติงาน ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับ สบอ. คือ **หัวข้อที่ ๔ เรื่องเกี่ยวกับการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการน้ำ** สามารถพยากรณ์เตือนภัยได้อย่างแม่นยำ ต้องอาศัยฐานข้อมูลจากพื้นที่โดยตรง จึงเห็นว่า SWOC เป็นเพียงศูนย์รวบรวมข้อมูลจากสถานการณ์น้ำที่ผ่านมา ซึ่งต้องให้ผู้ที่อยู่ในพื้นที่ส่งข้อมูลมาให้เพื่อใช้ในการวิเคราะห์สถานการณ์ที่เกิดขึ้น เพื่อให้เกิดความถูกต้อง แม่นยำในเรื่องของข้อมูล หรือ BIG DATA ซึ่งได้ดำเนินการจัดทำแผนขึ้นมาเพื่อที่จะทำ Software ขึ้น โดยมี Server เก็บข้อมูลไว้ทั้งหมด แล้วใช้โปรแกรมสังเคราะห์ คัดแยก รวบรวมเหตุการณ์ในลักษณะเดียวกันสามารถนำมาวิเคราะห์ได้ และควรมีการต่อยอดสำหรับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นในอดีตให้ทราบได้ในปัจจุบัน

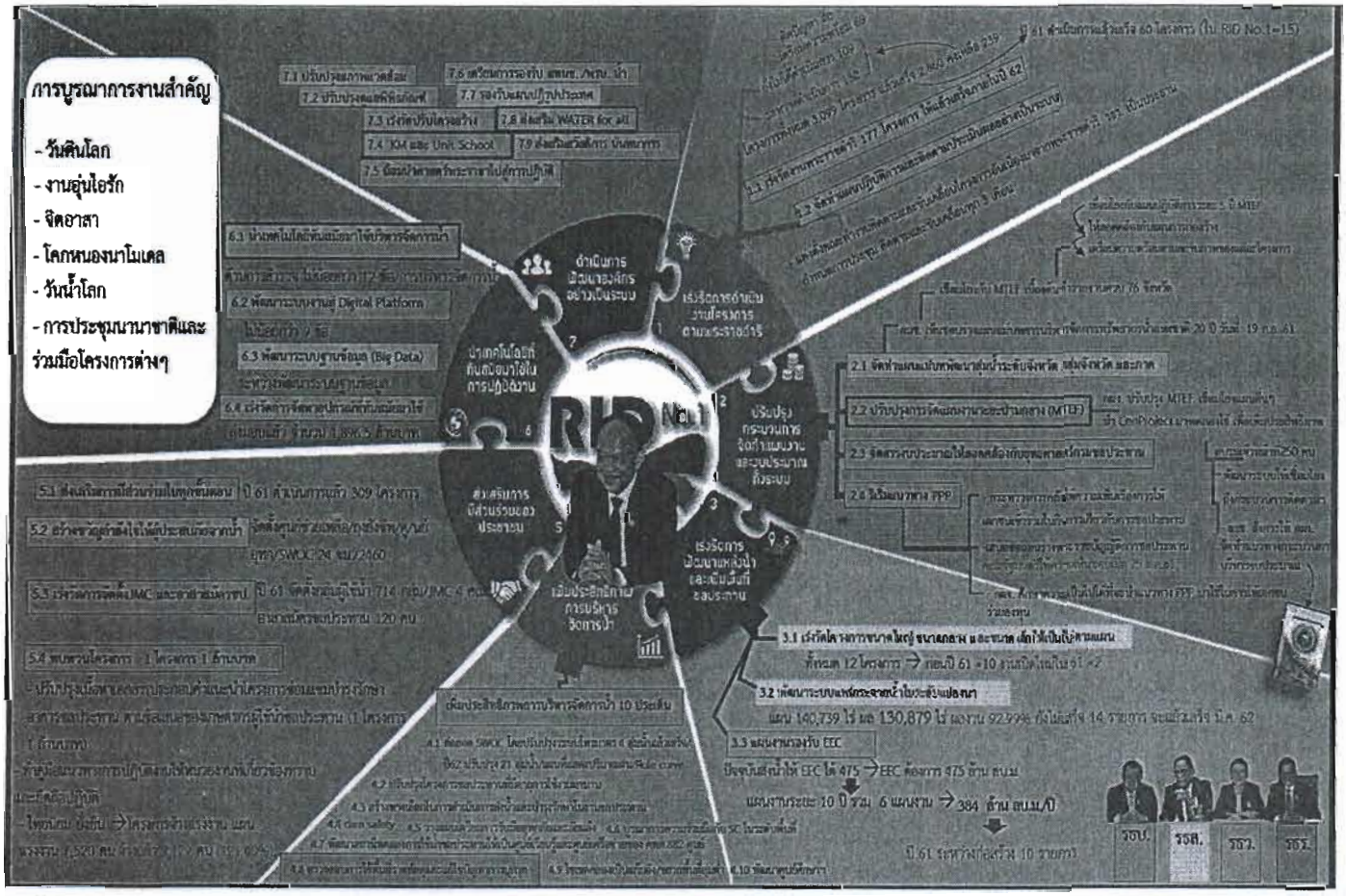
หัวข้อ...

หัวข้อที่ ๔.๔ การตรวจสอบวิเคราะห์ความมั่นคงของเขื่อน พิจารณาปรับปรุงให้มีความมั่นคงแข็งแรง อาจปรับปรุงไปแล้วใช้งานได้จริง

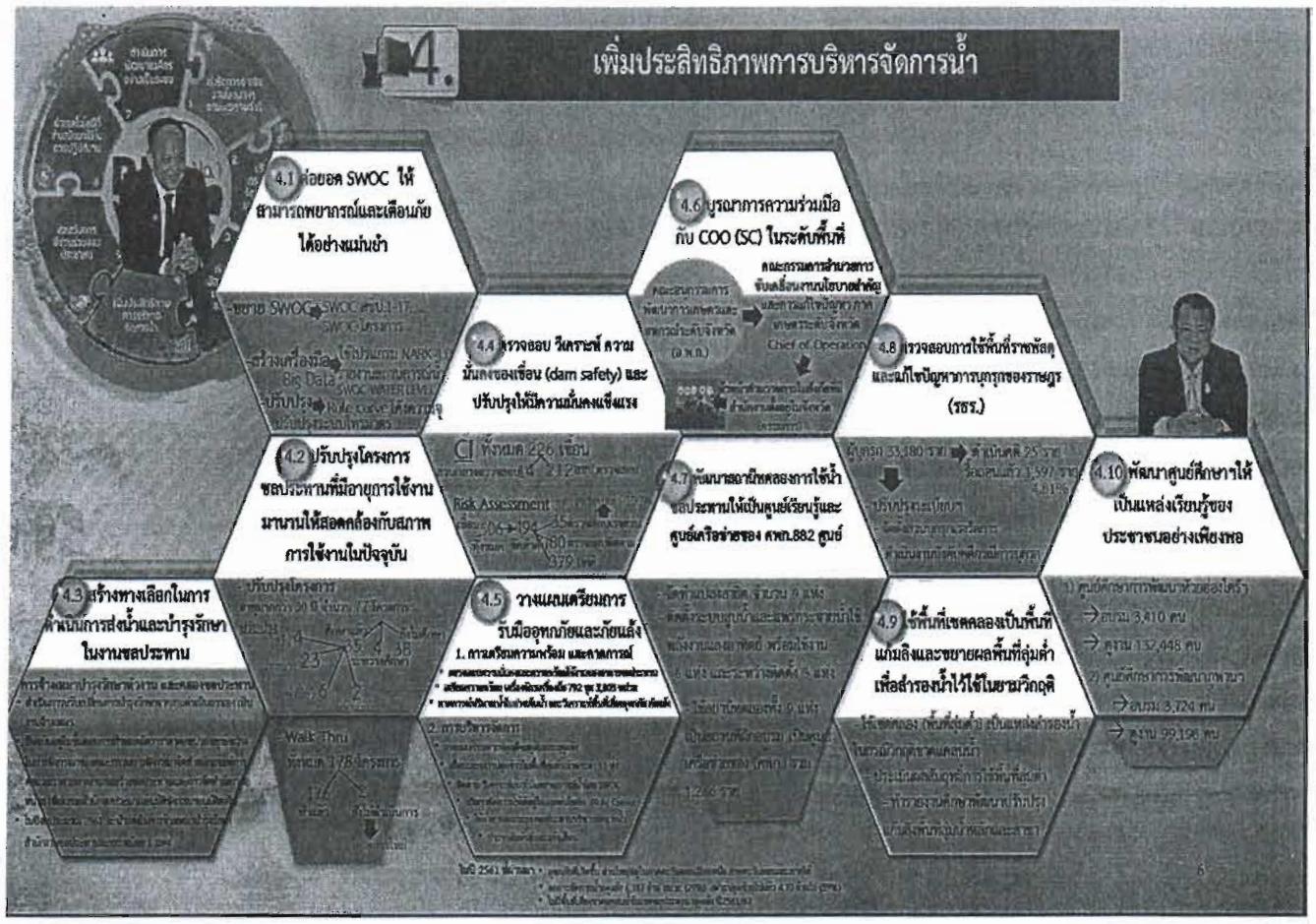
อุปกรณ์ และเครื่องมือต่างๆ สำหรับการวัดพฤติกรรมเขื่อนแต่ละเขื่อนที่มีอยู่ควรตรวจสอบสภาพการใช้งานสามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง ถ้าหากอุปกรณ์ชำรุด เสียหาย ให้ดำเนินการรื้อถอน เพื่อที่จะสามารถทำให้งานเกิดประสิทธิภาพมากขึ้น

หัวข้อที่ ๔.๕ การวางแผนเตรียมการรับมืออุทกภัยและภัยแล้ง ท่าน อธช. ชื่นชม สบอ. สำนักเครื่องจักรกล หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ร่วมกันดำเนินการและขอให้ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง ในการดำเนินการบริหารจัดการเป็นเรื่องการพิจารณาวางแผนการปลูกพืชฤดูแล้ง การปลูกข้าว การบริหารจัดการน้ำให้ดำเนินการตามแผนงาน การบริหารจัดน้ำให้เป็นไปตาม Rule Curve ส่วนการประชาสัมพันธ์แจ้งเตือนในส่วนบริหารจัดการน้ำและส่วนประมวลวิเคราะห์สถานการณ์น้ำดำเนินการได้ดีและควรดำเนินการอย่างต่อเนื่อง

หัวข้อที่ ๔.๗ การพัฒนาสถานีทดลองการใช้น้ำชลประทาน ให้เป็นศูนย์เรียนรู้และเครือข่ายของ ชป.ซึ่งปัจจุบันมีทั้งหมด ๘๘๒ ศูนย์ ซึ่งได้รายงานผลการดำเนินการให้ท่าน อธช. แล้ว สถานีทดลองการใช้น้ำชลประทานได้ปรับเปลี่ยนการทำงานบางศูนย์ให้เป็นศูนย์การเรียนรู้ ให้ความรู้ อบรมแก่เจ้าหน้าที่ เกษตรกร นักศึกษา นักวิชาการ และยุวชลกร หรือประชาชนสนใจ ในเรื่องเกษตรชลประทาน ควรมีการประชาสัมพันธ์และติดประกาศศูนย์การเรียนรู้และช่วยกันพัฒนาศูนย์การเรียนรู้ต่อไป



งบประมาณ...



งบประมาณที่ถูกพับ ท่าน อธช. ให้หน่วยเร่งดำเนินการ สั่งการให้ส่วนประมวลและวิเคราะห์ สถานการณ์น้ำ ไปดำเนินการประสานงานกับกองการเงินในการดำเนินการทำ Big Data ขอให้เร่งดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเดือนมีนาคม เพราะจะเป็นประโยชน์อย่างมาก รวมทั้งการดำเนินการสนับสนุนโปรแกรมใหม่ๆ ของทาง SWOC ซึ่งจะดำเนินการให้แล้วเสร็จเป็น SWOC หลาน และในการประชุม Video Conference ท่าน อธช. อยากให้ขยายไปทุกโครงการชลประทาน โครงการส่งน้ำต่างๆ หรืออาจทำเป็นแผนการดำเนินการและเร่งดำเนินการอย่างต่อเนื่อง จนเสร็จสิ้น

มติที่ประชุม รับทราบ

<u>ระเบียบวาระที่ ๓</u> เรื่องเพื่อพิจารณา

๓.๑ การจัดการความรู้ (KM)

นางสาวอรญา เขียวคุณา (ผยศ.บอ.) KM กรมกำหนดให้รายงานผลการดำเนินงาน สบอ. ได้เสนอผู้รับผิดชอบไป ๒ ท่าน คือ นายไกรนิธี รัตนธาดา และ นายพงษ์สรัญ ชุ่มชัยรัฐน์ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๒

คู่มือปฏิบัติงานทั้งหมด ๔๓ คู่มือ ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบกลั่นกรองในส่วน/ฝ่ายจะต้องตรวจสอบคู่มือการปฏิบัติงาน และจัดทำบันทึกเสนอประธาน KM Team เพื่อเสนอ CKO ลงนามต่อไป ซึ่งผู้ที่จะลงนามในคู่มือปฏิบัติงานจะมี ๓ ท่าน คือ หัวหน้าฝ่ายที่รับผิดชอบ ผอ.ส่วน และ CKO เมื่อ CKO ลงนามในคู่มือแล้วก็จะให้ผู้ที่รับผิดชอบดำเนินการส่งคู่มือการปฏิบัติงานในระบบ

การจัดการ...

การจัดการเรียนการสอนภายในหน่วยงาน Unit School ตามแผนงานที่ได้กำหนดไว้มีจำนวน ๙ หัวข้อ และเมื่อดำเนินการแล้วให้รายงานผลตามแบบฟอร์ม เสนอประธาน KM Team เพื่อให้ผู้รับผิดชอบส่งในระบบ และแบบฟอร์มรายละเอียดสามารถดาวน์โหลดได้ที่คลังความรู้ สบอ.

การใช้งบประมาณเสริมสร้างแรงจูงใจในการดำเนินการตามแผน Action Plan สำนัก/กอง ในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ สบอ.รับงบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท ซึ่งเลขานุการคณะทำงานการจัดการความรู้กรมจะติดตามความก้าวหน้าตามแผนการดำเนินงานของสบอ. จำนวน ๓ ครั้ง ดังนี้

ครั้งที่ ๑ เดือนมีนาคม ๒๕๖๒

ครั้งที่ ๒ เดือนมิถุนายน ๒๕๖๒

ครั้งที่ ๓ ก่อนวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๒ ให้ที่ประชุมทราบและพิจารณาดำเนินการตามแผนการปฏิบัติการต่อไป

๓.๒ ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

นายนิเวศ วงษ์บุญมีเดช (ผปข.บอ.) ชี้แจงในที่ประชุมว่า จำนวนเขื่อนมีทั้งหมด ๕๐๖ เขื่อน เป็นเขื่อนขนาดใหญ่ ๒๕ เขื่อน และเขื่อนขนาดเล็ก ๔๘๑ เขื่อน ซึ่งได้ข้อมูลจาก สชป.๑-๑๗ นั้น มีการติดตั้งอุปกรณ์เครื่องมือเพียง ๑๖๗ เขื่อน และปัญหาที่พบคือ ครุภัณฑ์ต่างๆ ไม่ได้มีการขึ้นทะเบียนครุภัณฑ์ซึ่งจะเกิดปัญหาในการซ่อม ท่าน รธบ. มี Action Plan เนื่องจาก RID No.๑ ตามที่ท่านอธช.ไปตรวจงานที่เขื่อนขุนด่านด้านความปลอดภัยเขื่อน ซึ่งทาง สบอ. ได้ขออนุมัติแผนประมาณ ๔-๖ ข้อ และเครื่องมือมีการตรวจสอบ ใช้ได้จริงๆ ประมาณ ๕๒ เครื่อง ซึ่งมีการวางแผนปรับปรุงซ่อมแซม ได้จัดทำแผนการดำเนินการแล้ว ท่าน รธบ. สั่งการจะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๔ ปี รวมทั้งในส่วนที่ยังไม่ติดตั้งบำรุงรักษา จำนวน ๓๔๐ เขื่อน ซึ่งจะดำเนินการต่อไป ครุภัณฑ์ที่ยังไม่ขึ้นทะเบียนจำนวน ๑๒๕ เขื่อน ได้ขึ้นทะเบียนแล้วประมาณ ๓๕ เขื่อน และจำนวน ๙๐ เขื่อน จะดำเนินการให้เสร็จภายในมกราคมนี้

การตรวจสอบ Risk Assessment ส่วนความปลอดภัยเขื่อนได้จัดทำแผนการปรับปรุงซ่อมแซมของเขื่อนทั้งหมดและให้สชป.๑-๑๗ ดำเนินการจัดทำแผน MTEF ด้านความปลอดภัยเขื่อน และส่วนความปลอดภัยเขื่อนจะรวบรวมเสนอกรมต่อไป ในเรื่องการจัดทำความรู้ก็จะทำอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ และส่วนของ Outsourceการจ้าง การอ่านเครื่องมือ ส่วนความปลอดภัยเขื่อนจะดำเนินการตั้งงบประมาณในการจัดซื้อ รถ Mobile Unit ส่วนความปลอดภัยเขื่อนได้ดำเนินการตั้งงบประมาณแล้ว รถที่ใช้ในราชการส่วนกลาง จำนวน ๒ คัน รถตู้ จำนวน ๑ คัน มีเครื่องมือที่ทันสมัยและมีเครื่องมือโทรมาตร และรถกระบะ จำนวน ๑ คัน ใช้ในราชการกรณีฉุกเฉิน และรถที่ใช้ในส่วนภูมิภาค จำนวน ๔ คัน

ผส.บอ. ให้เร่งดำเนินการตามที่นโยบาย อธช. เห็นชอบ (ขอให้ดูผลดี - ผลเสีย) ตามนโยบายของกรมต่อไป

นางสาวอรญา เขียวคุณา (ผยศ.บอ.) งานหรือแผนงานโครงการควรจะมีการบูรณาการร่วมกันของหน่วยงานภายในสำนัก เพื่อจะทำให้เกิดแนวคิดและนวัตกรรมหรือเทคโนโลยีใหม่ๆ

นายประยูร เย็นใจ (ผจน.บอ.) จากการที่ไปดูงานที่อ่างเก็บน้ำ ขอให้ส่วนความปลอดภัยเขื่อนให้หน่วยงานที่รับผิดชอบในพื้นที่บำรุงรักษาสภาพของเขื่อน ฝาย ด้วย

นายอดิศร จำปาทอง (ผอท.บอ.) ควรใช้หลักการ ๔ m ในการวิเคราะห์ในเรื่องของงาน งบประมาณ บุคลากร และวัสดุ ในเชิงของงาน RID No.๑ เรื่องของการคาดการณ์ระดับน้ำหรือว่าสถานการณ์น้ำจากสถานการณ์น้ำ ในภาคใต้ที่ผ่านมาเราใช้ข้อมูลปริมาณน้ำฝนจากหน่วยงานอื่นๆ แต่ข้อมูลที่ได้ยังไม่เพียงพอ ควรมีการเพิ่มสถานีวัดน้ำฝน สามารถคาดการณ์ได้แม่นยำขึ้น ในกรณีบางสะพานควรมีกล้อง CCTV ซึ่งเป็นประโยชน์สำหรับพื้นที่ท้ายน้ำ เพื่อจะทำให้สามารถรับทราบถึงสถานการณ์น้ำ ส่วนอุทกวิทยาร่วมกับศูนย์อุทกวิทยาภาคได้จัดทำบางสะพานโมเดลขึ้นมาเป็นตัวอย่างกรณีศึกษาต่อไป ในส่วนของตะกอนในอ่างเก็บน้ำหน้าฝายเป็นปัญหาที่พบมานานและมีปริมาณตะกอนเพิ่มมากขึ้น เช่น ฝายแม่แตง โดยมีแนวทางแก้ไข ในเชิงของการบำรุงรักษาการขุดลอกหน้าหัวงานก็จะทำให้ปริมาณน้ำต้นทุนเพิ่มมากขึ้น ด้านงบประมาณจะสอดคล้องไปตามปริมาณที่จะเพิ่มขึ้น

ด้านบุคลากร เจ้าหน้าที่ด้าน IT หรือเจ้าหน้าที่ด้านระบบคอมพิวเตอร์ Server ต่างๆ ของส่วนอุทกวิทยาและศูนย์อุทกวิทยามีปริมาณน้อย ควรมีการเพิ่มเจ้าหน้าที่ด้าน IT และในส่วนของลูกจ้างประจำ ซึ่งยกตัวอย่างของศูนย์อุทกวิทยาภาคตะวันตกในอีก ๓ ปี ข้างหน้า ผู้ที่จะเกษียณ จำนวน ๕-๖ คน อาจทำให้การปฏิบัติงานไม่ต่อเนื่อง พนักงานราชการที่จะเข้ามาปฏิบัติงานควรจะให้มีการเรียนรู้งานจากลูกจ้างประจำ เพราะลูกจ้างประจำเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถ

ด้านวัสดุ โทรมาตร จากประสบการณ์หรือจากที่ได้ติดต่อกับศูนย์อุทกวิทยาภาคใต้ พบว่าระบบเชื่อมต่อขัดข้อง ทำให้การรายงานข้อมูลรายชั่วโมงมีปัญหาในช่วงสถานการณ์วิกฤต ควรมีการพิจารณาปรับปรุง Server เนื่องจากมีอายุการใช้งานค่อนข้างมาก ทั้งนี้ได้เสนอเรื่องของบประมาณจัดหา Server ใหม่ต่อไป

นายสมคิด สะเภาคำ (ผอช.ภาคเหนือตอนบน) กรณีอัตรากำลังและครุภัณฑ์ซึ่งอัตรากำลังจะคล้ายๆ กับส่วนอุทกวิทยา และกรณีครุภัณฑ์ส่วนใหญ่มีอายุการใช้งานค่อนข้างมาก ในส่วนของรถที่ใช้ในราชการและเครื่องมือวัดปริมาณน้ำ ด้านการบำรุงรักษา เครื่องมือบางประเภทอาจมีการส่งซ่อมต่างประเทศซึ่งได้ดำเนินการจัดทำแผนงบประมาณแล้ว

ผส.บอ. รถที่ใช้ในราชการควรจะมีการแบ่งให้ทางสถานีทดลองการใช้น้ำชลประทานด้วย และให้ศูนย์อุทกวิทยาภาคดำเนินการสรุปต่อไป

นายนิเวศ วงษ์บุญมีเดช (ผปข.บอ.) ควรมีการบริหารจัดการและการบำรุงรักษารถที่ใช้ในราชการ และจะเสนอ ผส.บอ. พิจารณาต่อไป

นายสมเดช ศรีวิเชียร (ผปบ.บอ.) รายงานผลการดำเนินงานงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๒ ของสบอ. ได้งบประมาณทั้งหมด ๑๓๘ รายการ วงเงิน ๒๕๔.๐๓๕ ล้านบาท ได้รับเงินโอนจัดสรรมาแล้ว ๑๓๖.๘๑ ข้อมูล ณ วันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๒ ได้เบิกจ่ายแล้วล้านบาท ๒๒.๖๗๐ ล้านบาท คิดเป็น ๑๖.๖๕ % ไตรมาส ๑ รัฐบาลมีนโยบายว่าจะต้องเบิกจ่ายให้ได้ ๑๙% ซึ่งทาง สบอ. ยังเบิกจ่ายต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ ๒.๕% หน่วยงานใดที่มีผลการเบิกจ่ายต่ำให้เร่งดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมายและสิ้นไตรมาส ๒ ต้องทำให้ได้ ๔๑%

หน่วยงานที่เบิกจ่ายเกินเป้าหมาย ดังนี้

ส่วนการใช้น้ำชลประทาน เบิกจ่าย ๒๗%
ศูนย์อุทกภาคเหนือตอนบน เบิกจ่าย ๓๑%
ศูนย์อุทกภาคเหนือตอนล่าง เบิกจ่าย ๒๔%
ศูนย์อุทกภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน เบิกจ่าย ๒๑%
ศูนย์อุทกภาคกลาง เบิกจ่าย ๒๕%
ศูนย์อุทกภาคใต้ เบิกจ่าย ๒๔%

หน่วยงานที่เบิกจ่ายต่ำกว่าเป้าหมาย ดังนี้

ส่วนความปลอดภัยเขื่อน เบิกจ่าย ๑.๙๙%
ส่วนประมวลวิเคราะห์สถานการณ์น้ำ เบิกจ่าย ๐%
ส่วนอุทกวิทยา เบิกจ่าย ๔.๑๘%
ศูนย์อุทกภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง เบิกจ่าย ๗.๖%

หมายเหตุ (ส่วนอุทกวิทยา ตามแผน Cashflow ธันวาคม ๒๕๖๑ จัดหา/ประกาศ และกุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ทำข้อผูกพัน ซึ่งเมษายน ๒๕๖๒ จะมีผลเบิกจ่าย ๙๙.๕ %)

3.1.1 รายงานผลการเบิกจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2562 (สบอ.) (ต่อ)

หน่วยงาน	ตาม พ.ร.บ. 62		งบประมาณโอนจัดสรร (บาท)	ผลการเบิกจ่าย	
	จำนวน (รายการ)	งบประมาณ (บาท)		งบประมาณ (บาท)	ร้อยละ (%)
สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา	138	254,035,500	136,181,000	22,670,249	16.65
ส่วนอุทกศาสตร์	1	730,000	730,000	47,828	6.55
ส่วนบริหารจัดการน้ำ	9	6,676,500	6,676,500	697,298	10.44
ส่วนอุทกวิทยา	2	16,300,000	16,300,000	681,059	4.18
ส่วนประมวลวิเคราะห์สถานการณ์น้ำ	32	90,088,200	5,000,000	0	0.00
ส่วนปรับปรุงบำรุงรักษา	4	6,900,000	5,400,000	950,391	17.60
ส่วนความปลอดภัยเขื่อน	23	35,320,800	5,403,000	107,761	1.99
ส่วนการใช้น้ำชลประทาน	14	5,285,100	3,957,050	1,077,156	27.22
ศูนย์อุทกวิทยาชลประทานภาคเหนือตอนบน	6	11,936,400	11,936,400	3,796,431	31.81
ศูนย์อุทกวิทยาชลประทานภาคเหนือตอนล่าง	5	10,542,900	10,542,900	2,584,676	24.52
ศูนย์อุทกวิทยาชลประทานภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน	8	15,236,400	15,236,400	3,347,846	21.97
ศูนย์อุทกวิทยาชลประทานภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง	10	13,216,000	13,195,550	1,003,011	7.60
ศูนย์อุทกวิทยาชลประทานภาคกลาง	7	11,263,500	11,263,500	2,852,548	25.33
ศูนย์อุทกวิทยาชลประทานภาคตะวันออก	5	8,770,400	8,770,400	1,354,118	15.44
ศูนย์อุทกวิทยาชลประทานภาคตะวันตก	6	8,903,500	8,903,500	965,079	10.84
ศูนย์อุทกวิทยาชลประทานภาคใต้	6	12,865,800	12,865,800	3,205,047	24.91

ข้อมูลจากระบบติดตาม online ณ วันที่ 9 มกราคม 2562

การเบิกจ่ายให้แต่ละส่วน/ ศูนย์ ส่วนปรับปรุงจะกรอกในระบบให้ทุกวันพุธ ซึ่งการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละหน่วยงานต้องลงในระบบเอง การเบิกจ่าย รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง รายการที่ยังไม่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง มีทั้งหมด ๑๓ รายการ ส่วนประมวลและวิเคราะห์สถานการณ์น้ำ จำนวน ๑๒ รายการ และส่วนความปลอดภัยเขื่อน จำนวน ๑ รายการ ในระบบที่มีผลการเบิกจ่ายต่ำกว่า ๑๐% มีทั้งหมด ๘๐ รายการ

นายนิเวศ...

นายนิเวศ วงษ์บุญมีเดช (ผปข.บอ.) โอนเงินให้หน่วยงานอื่นทำ ซึ่งทางกองการเงินตัดยอดไปแล้ว ในส่วนที่ยังไม่โอนงบประมาณ จะให้เจ้าหน้าที่ประสานงานต่อไป ส่วนการเบิกจ่าย จำนวน ๑ รายการ จะดำเนินการตรวจสอบรายละเอียด

นายเลอบุญ อุดมทรัพย์ (ผปน.บอ.) สามารถเบิกจ่ายได้ตามแผนที่กำหนดไว้การจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน ๑ รายการ ได้ดำเนินการทยอยเบิกจ่ายผลปริมาณการจัดทำแผนฤดูฝน/ฤดูแล้งแล้ว

นายปกรณ์ สุตสุนทร (ผชช.อท. ๒) ใน ๑๒ รายการ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างหรือยัง

นายเลอบุญ อุดมทรัพย์ (ผปน.บอ.) การจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน ๑๑ รายการ จะดำเนินการลงนามในสัญญาจัดซื้อจัดจ้าง ๑๑ รายการ และอีก ๑๑ รายการ รอประกาศผู้ชนะ และจะลงนามภายใน ๓๐๐ วัน และจะประสานงานทางพัสดุต่อไป

นายสมเดช ศรีวิเชียร (ผปบ.บอ.) งบเงินกู้ควรดำเนินการแล้วเสร็จตามแผนการดำเนินงาน ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ หากไม่ทันให้หางบประมาณดำเนินการเอง

ผส.บอ. ขอให้ส่วนประมวลและวิเคราะห์สถานการณ์น้ำ เร่งดำเนินการในส่วนที่สามารถดำเนินการได้ โดยให้ประสานทางส่วนปรับปรุงบำรุงรักษาหรือมอบหมายเจ้าหน้าที่ให้ดำเนินการต่อไป และให้ผู้เข้าร่วมประชุมประชาสัมพันธ์ให้กับผู้ที่ไม่ได้เข้าร่วมประชุมทราบด้วย

มติที่ประชุม : เห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

-

เลิกประชุมเวลา ๑๑.๓๐ น.

.....
(นางรุ่งนภา ทองศิริ)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

.....
(นางสาวมนธิรา ดวงสิทธิ์)
ผู้จดรายงานการประชุม