



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ส่วนบริหารทั่วไป สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา โทร ๐ ๒๒๔๑ ๕๗๒๒

ที่ สบอ ๖๕๐๖ /๒๕๖๕

วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอให้ตรวจสอบการลาของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ ในรอบ ๖ เดือน

เรียน ผอ.ส่วน, ผอช.ภาค, ทน.๑-๙ บอ. และส่วนบริหารทั่วไป

เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ จึงขอให้หน่วยงานของท่านตรวจสอบ และรับรองความถูกต้องสถิติการปฏิบัติราชการ การลาป่วย - ลากิจและมาสาย - กลับก่อน ของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ ในสังกัดตามแบบฟอร์มที่แนบ ส่งให้ฝ่ายบริหารบุคคลและสวัสดิการ ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

(นางจิตตาภา ทুমวงษา)

ผบท.บอ.

แบบแจ้งสรุปการมาปฏิบัติราชการของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ ในรอบ ๖ เดือน  
รอบที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลาป่วย ลากิจ	มาสาย	กลับ ก่อน	ขาด ราชการ	ยอดรวม	หมายเหตุ

ผู้จัดทำข้อมูล

ผู้รับรองข้อมูลถูกต้อง

.....  
(.....)

.....  
(.....)

ตำแหน่ง.....  
ผู้ตรวจสอบการลา

ตำแหน่ง.....  
ผู้บังคับบัญชา