



## บันทึกข้อความ

กผง03/460/2566

พ.ศ. ๒๕๖๖

ส่วนราชการ ส่วนบริหารทั่วไป สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา โทร. ๒๓๗๕

ที่ สบอ ๑๐๑๐๓ / ๒๕๖๑

วันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ข้อมูลแผนงาน/โครงการที่เสนอคำขอต้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เรียน ผอ.ส่วน, ผอช.ภาค และ ทน.๑-๙บอ.

เพื่อโปรดดำเนินการ ส่งข้อมูลแผนงาน/โครงการที่เสนอคำขอต้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ให้ส่วนปรับปรุงบำรุงรักษา ภายในวันศุกร์ที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๒.๐๐ น.

(นายธนศร์ สมบูรณ์)

ผส.บอ.



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

กนง ๑๖๖๕๗

๐๘/๑๒/๒๕

ส่วนราชการ ส่วนแผนงาน กองแผนงาน โทร. ๒๕๓๕

14:00 น.

ที่ กนง ๐๓/๕๕๐/๒๕๖๕

วันที่ ๙

ธันวาคม ๒๕๖๖ สวท ๑๐๑๐๓/๒๕๖๖

เรื่อง ข้อมูลแผนงาน/โครงการที่เสนอคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๙๑ ๕๕๕๕

เรียน ผอ.ผง.

ตามหนังสือกองแผนงาน ด่วนที่สุด ที่ กนง ๘๒๕๕/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ได้แจ้งเวียนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจัดส่งคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามหลักเกณฑ์ แนวทาง และแบบฟอร์มที่กำหนด ส่งให้กองแผนงานภายในวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เพื่อดำเนินการจัดทำงบประมาณประจำปี ๒๕๖๘ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

ส่วนแผนงานได้รวบรวมคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของทุกหน่วยงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว เพื่อให้การจัดทำงบประมาณของกรมชลประทานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงเห็นควรแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องพิจารณาตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนของข้อมูล หากมีความถูกต้องให้ยืนยันความถูกต้องข้อมูล หากมีข้อผิดพลาด คลาดเคลื่อนให้ปรับแก้/เพิ่มเติมข้อมูลให้ถูกต้องสมบูรณ์ตามรายละเอียดแบบฟอร์ม โดยไม่กระทบต่อวัตถุประสงค์ ลักษณะประเภทงาน และผลสัมฤทธิ์ของการเสนอขอตั้งงบประมาณของโครงการ และหากไม่สามารถดำเนินการได้ ขอให้แจ้งยกเลิกโครงการหรือระบุเหตุผลให้ชัดเจนในแบบฟอร์ม ทั้งนี้ การพิจารณาดังกล่าวขอให้ระบุข้อมูลลงแบบฟอร์มดังนี้ ๑. ยืนยันรายการขอตั้งปี ๒๕๖๘ ๒. ขอยกเลิกได้รับงบประมาณดำเนินการแล้ว (ต้องระบุแหล่งงบประมาณ ปีที่ได้รับ) เป็นต้น ๓. แก้ไขวงเงิน ๔. แก้ไขข้อมูลอื่นๆ เช่น ชื่อ ที่ตั้ง และตัวชี้วัด เป็นต้น จัดส่งข้อมูลให้ส่วนแผนงาน กองแผนงาน ภายในวันอังคารที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๒.๐๐ น. ในรูปแบบเอกสารหรือ Digital File ทาง Email : rid\_center@yahoo.com พร้อมยืนยันความถูกต้องของแผนงาน/โครงการในภาพรวมระดับสำนัก/กอง/กลุ่ม/ศูนย์/สถาบัน และลงนามกำกับของเอกสารทุกหน้า เพื่อส่วนแผนงานจะได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป ทั้งนี้หากรายการใดกรอกข้อมูลไม่ครบถ้วนอาจส่งผลต่อการพิจารณาสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง พร้อมนี้ได้แนบข้อมูลในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อนำเรียน ผอ.ผง. เพื่อโปรดพิจารณา

(นายเจติมพล ฉัตรมณีวัฒนา)

สผ.ผง.

เรียน ผอ.ผง.

เพื่อโปรดพิจารณา

(นายเกียรติชาย เวชรมงคลพงษ์)

ผผง.ผง.

๙ ธ.ค. ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก/สำนักงาน/กอง/ศูนย์/  
กลุ่ม/สถาบัน

เพื่อโปรดพิจารณา

(นางนิตยา ปานจัว)

ผชช.ผง. รักษาการผู้อำนวยการแทน ผอ.ผง.

๙ ธ.ค. ๒๕๖๖