



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ส่วนปรับปรุงบำรุงรักษา สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๔๔๓๐

ที่:สบอ.๑๑๑๑/๓๐๓/๒๕๖๕

วันที่ ๒๗/ กรกฎาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานประเด็นประชุมการเตรียมความพร้อมจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
และการขอตั้งงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน ผส.บอ.

ตามหนังสือกองแผนงาน ส่วนติดตามและประเมินผล ที่ กพง ๐๖/๕๔๕/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ขอเชิญประชุมการเตรียมความพร้อมจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และการขอตั้งงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่ง ผส.บอ. และ ผบ.บอ. เข้าร่วมประชุม เมื่อวันอังคารที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมธารทิพย์ ๐๑ ชั้น ๔ อาคาร ๙๙ ปี ม.ล.ชูชาติ กำภู กรมชลประทาน สามเสน ขอสรุปรายละเอียดสาระสำคัญ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

อธช. การเตรียมความพร้อมจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และการขอตั้งงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ความพร้อมที่จะต้องดำเนินการอย่างน้อยต้องเตรียมความพร้อม ๒ ปี แจ้งให้ผู้ประชุมทราบทุกท่าน

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องเพื่อทราบ

๒.๑ การเตรียมการและดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง สำหรับงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามบันทึก กองพัสดุ ด่วนที่สุด ที่ กพด ๖๗๓๔/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕ (กองพัสดุ)

ผอ.พด. ขอให้ที่ประชุมดำเนินการตามปฏิทินการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง สำหรับงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ อย่างเคร่งครัด ปัจจุบันอยู่ในช่วงเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕ และได้ผ่านคณะอนุกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างงบประมาณ ๒๕๖๖ ของกรมชลประทาน และมีมติเป็นที่สิ้นสุด ทั้งนี้กองพัสดุ มีบันทึกเวียนให้สามารถ ประกาศแผนจัดซื้อจัดจ้างทุกรายการภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๕ และประกาศจัดซื้อจัดจ้างทุกรายการภายในวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๕

มติที่ประชุม : รับทราบ

๒.๒ รายงานความก้าวหน้าผลการพิจารณางบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ของคณะอนุกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และประเด็นข้อซักถามที่สำคัญ (กองแผนงาน)

ผอ.ผง. ปฏิทินการพิจารณาร่าง พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ช่วงต่อไปที่กรมชลประทานต้องดำเนินการเข้าร่วมชี้แจงต่อสภาผู้แทนราษฎร พิจารณาร่าง พ.ร.บ. ๖๖ ในวาระที่ ๒-๓ ช่วงวันที่ ๑๗-๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ และสรุปงบประมาณรายจ่าย

ประจำปี...

ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำแนกตามแผนงาน และประเภทงบรายจ่าย งบประมาณทั้งสิ้น ๗๘,๕๒๙,๔๘๒๙ ล้านบาท ประกอบด้วย ๑. แผนงานบุคลากรภาครัฐ งบประมาณ ๕,๗๖๔.๓๔๐๔ ล้านบาท ๒. แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม งบประมาณ ๑,๘๒๗.๒๕๘๑ ล้านบาท ๓. แผนงานยุทธศาสตร์เพื่อสนับสนุนด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม งบประมาณ ๒๙,๔๕๕.๕๒๘๙ ล้านบาท ๔. แผนงานบูรณาการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ งบประมาณ ๔๐,๔๔๗.๓๕๕๕ ล้านบาท และ ๕. กองทุนจัดรูปที่ดิน งบประมาณ ๑,๐๓๕.๐๐๐ ล้านบาท

สรุปประเด็นข้อซักถามและข้อสังเกตเกี่ยวกับการดำเนินงานของกรมชลประทานที่สำคัญของคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการ วิสามัญพิจารณา ร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีประเด็นข้อซักถามและข้อสังเกต ๖ ข้อ ดังนี้

๑. ตัวชี้วัด ผลสัมฤทธิ์ของกรมชลประทานในแต่ละปีจะเห็นว่าเพิ่มขึ้นน้อยมาก อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานให้บรรลุตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัดตามแผนแม่บทการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

๒. การขอรับการสนับสนุนงบประมาณ หน่วยงานในพื้นที่ควรจัดเตรียมความพร้อมโครงการให้ครบทุกด้านและเรียงลำดับความสำคัญของแผนงาน/โครงการ โดยพิจารณาลำดับตามความสำคัญ

๓. การดำเนินแผนงาน/โครงการ ควรมีการบูรณาการร่วมกันระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตั้งแต่ขั้นตอนการเตรียมความพร้อม ด้านวิศวกรรม ด้านพื้นที่ รวมถึงดำเนินการมีส่วนร่วมสร้างการรับรู้ ความเข้าใจกับภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม และภาคประชาชน

๔. โครงการที่มีระยะเวลาดำเนินการมากกว่า ๑ ปี ควรมีการวางแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้สอดคล้องกับผลการดำเนินงานที่ผ่านมา ผลการเบิกจ่ายและปัญหา/อุปสรรคที่อาจทำให้การดำเนินงาน เกิดความล่าช้า

๕. การดำเนินแผนงาน/โครงการ ไม่ควรดำเนินการเฉพาะจุด ควรพิจารณาดำเนินการในภาพรวมทั้งโครงการ โดยมีการกำหนด Master Plan แผนการดำเนินงาน และแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ให้ครบถ้วน

๖. แผนงาน/โครงการแหล่งน้ำขนาดเล็กที่ดำเนินการแล้วเสร็จจะต้องถ่ายโอน ให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ในการดำเนินโครงการจะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จทั้งโครงการในครั้งเดียว และครอบคลุมการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้กับประชาชนในพื้นที่ภายหลังดำเนินโครงการแล้วเสร็จ ควรถ่ายโอนภารกิจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายใน ๖๐ วัน

มติที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา

๓.๑ ปฏิทินการดำเนินงานงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖



มติที่ประชุม : เป้าหมายในการดำเนินงาน ต้องเป็นไปตามแผนงานที่กำหนดไว้ ตามปฏิทินการดำเนินงานงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในที่ประชุมเห็นชอบ

๓.๒ ความก้าวหน้าการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖



มติที่ประชุม : เห็นชอบ

๓.๓ ปฏิทินการดำเนินงานงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ร่าง)



๓.๓ การขอตั้งงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



มติที่ประชุม : ให้ที่ประชุมส่งข้อมูลรายการงานที่เป็นอำนาจกรม ส่งให้กองพัสดุ และเห็นชอบปฏิทินการดำเนินงานงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ร่าง)

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

ผส.ชป.๔ ในกรณีงานดำเนินการเอง คำน้ำมันเชื้อเพลิงที่มีการปรับเปลี่ยนเพิ่มสูงขึ้น ขอให้ส่วนกลางพิจารณาหาทางออกในส่วนที่เกี่ยวข้อง

อธช. มอบหมายให้กองแผนงาน จัดทำแนวทางแก้ไขปัญหาคำน้ำมันเชื้อเพลิงที่มีการปรับเปลี่ยนเพิ่มสูงขึ้น

*** ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ สบอ.**

๑. ให้ดำเนินการอนุมัติแผนจัดซื้อจัดจ้าง สำหรับงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ทุกรายการ ภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๕

๒. ให้ดำเนินการประกาศจัดซื้อจัดจ้าง สำหรับงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ทุกรายการ ภายในวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๕

๓. การพิจารณาร่าง พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ในวาระที่ ๒ และ ๓ ช่วงวันที่ ๑๗-๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ ให้แต่ละหน่วยงานเตรียมข้อมูลชี้แจง โดยเฉพาะประเด็น ข้อซักถามและข้อสังเกตเกี่ยวกับการดำเนินงานของกรมชลประทาน ของคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการ วิสามัญ พิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๔. งานปีเดียวก่อนนี้ผูกพันให้แล้วเสร็จ ภายใน ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๕

๕. งานผูกพันใหม่ก่อนนี้ผูกพันให้แล้วเสร็จ ภายใน ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

๖. การเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ให้แล้วเสร็จ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ และเป้าหมายการเบิกจ่ายงบประมาณ ดังนี้

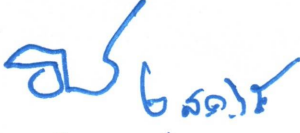
ไตรมาส ๑	ภาพรวม	ร้อยละ ๓๒
	งบรายจ่ายประจำ	ร้อยละ ๓๖
	งบลงทุน	ร้อยละ ๒๐
ไตรมาส ๒	ภาพรวม	ร้อยละ ๕๔
	งบรายจ่ายประจำ	ร้อยละ ๕๗
	งบลงทุน	ร้อยละ ๔๕
ไตรมาส ๓	ภาพรวม	ร้อยละ ๗๗
	งบรายจ่ายประจำ	ร้อยละ ๘๐
	งบลงทุน	ร้อยละ ๖๕
ไตรมาส ๔	ภาพรวม	ร้อยละ ๑๐๐
	งบรายจ่ายประจำ	ร้อยละ ๑๐๐
	งบลงทุน	ร้อยละ ๑๐๐


๗. การดำเนินงานงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เป้าหมายในการดำเนินงาน ต้องเป็นไปตามแผนงานที่กำหนดไว้ ตามปฏิทินการดำเนินงานงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๘. จัดทำรายละเอียดค่าขอดี้งงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้เป็นไปตามกรอบกำหนดเวลา ตามร่างปฏิทินการดำเนินงานงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๙. จัดส่งข้อมูลรายงานที่เป็นอำนาจกรม ส่งให้กองพัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ทราบ
- สิบ ๘๐.๘๗๖ ๘๐๐.๗๖๖
๗๖.๑-๙ เพื่อทราบ

(นายชนนทร์ สมบูรณ์)
ผส.บอ.


(นายสำราญ บุญถัน)
ปค.บอ. ปฏิบัติหน้าที่แทน ผบ.บอ.





ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองแผนงาน ส่วนติดตามและประเมินผล โทร.๐ ๒๒๔๓ ๖๙๒๘ , ๒๒๘๖

ที่ กพง ๐๖/๕๕๕/๒๕๖๕

วันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอเชิญประชุมการเตรียมความพร้อมจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และการขอตั้งงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน รองอธิบดี และ ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่ม

ตามที่ คณะอนุกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้พิจารณารายการงานงบประมาณของกรมชลประทานแล้ว นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานของกรมชลประทานมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น จึงได้กำหนดการประชุมการเตรียมความพร้อมจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และการขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวันอังคารที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมธารทิพย์ ๐๑ ชั้น ๔ อาคาร ๙๙ ปี ม.ล.ชูชาติ กำภู กรมชลประทาน สามเสน โดยขอให้ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่ม ที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวด้วยตนเอง สำหรับบุคลากรที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมผ่านระบบ Zoom Meeting โดยใช้ Meeting ID : 912 3724 1788 Passcode : 569054 หรือสามารถรับชมผ่านทางช่อง YouTube ได้ที่ <https://www.youtube.com/watch?v=SQiX-MMkLil> พร้อมนี้ได้แนบระเบียบวาระการประชุมมาด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อเข้าร่วมประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว

(นายประพิศ จันทร์มา)

อธิบดี

ระเบียบวาระการประชุม

“การเตรียมความพร้อมจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

และการขอตั้งงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗”

วันอังคารที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ น.

แบบถ่ายทอดสดผ่านระบบ Zoom Meeting และรับชมผ่านช่อง YouTube

ระเบียบวาระที่ ๑ : เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ : เรื่องเพื่อทราบ

๒.๑ การเตรียมการและดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง สำหรับงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามบันทึก กองพัสดุ ด่วนที่สุด ที่ กพด ๖๗๓๔/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕ (กองพัสดุ)

๒.๒ รายงานความก้าวหน้าผลการพิจารณางบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของคณะอนุกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และประเด็นข้อซักถามที่สำคัญ (กองแผนงาน)

ระเบียบวาระที่ ๓ : เรื่องเพื่อพิจารณา

๓.๑ ปฏิทินการดำเนินงานงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๓.๒ ความก้าวหน้าการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (สำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่ม รายงานความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างในรูปแบบ PPT ๑ หน้า)

๓.๓ การขอตั้งงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ระเบียบวาระที่ ๔ : เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)
