



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ส่วนบริหารทั่วไป สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา โทร. ๒๓๖๐

ที่ สบ๐๖๖๖/๒๕๖๗

วันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอความร่วมมือเข้าร่วมสมัครเพื่อขอรับการรับรองมาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการสะดวก (GECC) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน ผอ.ส่วน ผอ.ช.ภาค และ ทน. ๑-๙ บอ.

เพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการประเมินตนเองตามแบบฟอร์มที่แนบ ส่งฝ่ายธุรการ ภายในวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ทางระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อรวบรวมส่ง กพร. ต่อไป

(นางสาวประทุมทิพย์ ลุณาวรรณ)

ผบท.บอ.



เลขที่เอกสารในระบบ E-Office 0221/ก 20

ส.น.อ 666 / 22 ม.ค. ๒๕๖๗
พ.ศ. ๖๐. 658

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมชลประทาน โทร ๐๒ ๒๔๑ ๑๓๙๙ ภายใน ๒๖๐๕, ๒๖๐๖
ที่ กพร ๒๙ / ๒๕๖๗ วันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอความร่วมมือเข้าร่วมสมัครเพื่อขอรับการรับรองมาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการสะดวก (GECC) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก กอง กลุ่ม ศูนย์ และ สถาบัน

ตามหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่ กษ ๐๒๒๑/ว ๒๐ ลงวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๗ ขอความร่วมมือกรมชลประทานเข้าร่วมสมัครขอรับการรับรองมาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการสะดวก (GECC) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามหลักเกณฑ์มาตรฐานศูนย์ราชการสะดวก (GECC) ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งขับเคลื่อนโดยสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี และสำนักงาน ก.พ.ร. มีวัตถุประสงค์เพื่อยกระดับการพัฒนางานบริการประชาชนให้สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพและสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ประชาชน นั้น

ในการนี้ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ขอให้หน่วยงานที่มีกรให้บริการประชาชน ได้แก่

๑. สำนัก/กอง ที่มีงานบริการประชาชนครอบคลุมทุกภารกิจตามที่กรมมอบหมาย และเกี่ยวข้องกับกรให้บริการประชาชนหรือหน่วยงานของรัฐอื่น
๒. ศูนย์บริการ/หน่วยบริการระดับเล็กที่สุดในพื้นที่ ได้แก่ โครงการชลประทาน โครงการส่งน้ำ และบำรุงรักษา ศูนย์ศึกษาการพัฒนาอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ซึ่งมีงานให้บริการมากกว่า ๑ งาน และครบถ้วนตามที่กรมมอบหมาย

ดำเนินการประเมินความพร้อมตามแบบฟอร์มหลักเกณฑ์มาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการสะดวก เกณฑ์ที่ ๑ ด้านกายภาพ จำนวน ๑๕ ข้อ (แบบประเมินตนเอง) รายละเอียดตาม QR Code ที่แนบ และหากพบปัญหาอุปสรรคที่ไม่สามารถดำเนินการให้เป็นไปตามมาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการสะดวก ขอให้หน่วยงานแจ้งเหตุผลความจำเป็นและแผนการปรับปรุง เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาและยกระดับการให้บริการประชาชนของกรมชลประทานต่อไป และกรุณาส่งข้อมูลให้ กพร. ภายในวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ทางระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์และไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ psdd๒๐๑๘@gmail.com

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวนันทนา เพ็งคำ)

ผอ.กพร.

สน.น.อ.สน.น.อ.ก.พ.ด.ท.น.๑.๙๖๐.

- ผอ.กพร.
- สน.น.อ.ก.พ.ด.ท.น.๑.๙๖๐

(นายธเนศร์ สมบูรณ์)

ผ.น.บ.อ.

แบบฟอร์มหลักเกณฑ์มาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการสะดวกเบื้องต้น

ชื่อศูนย์ราชการสะดวก.....

๑. เกณฑ์ด้านกายภาพ แบบประเมินตนเอง (Self Checklist)

ข้อที่	การดำเนินการ	มี	ไม่มี
๑.	มีการให้บริการนอกเวลาราชการ หรือตามเวลาที่สอดคล้องกับผลการสำรวจความต้องการของผู้รับบริการในแต่ละพื้นที่ เช่น - วันจันทร์-ศุกร์ ในวันเวลาราชการ แต่เพิ่มเวลาพักเที่ยงหรือเวลา ๑๗.๐๐ - ๑๙.๐๐ น. - วันเสาร์-อาทิตย์ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. เป็นต้น		
๒.	มีระบบการขนส่งสาธารณะที่เข้าถึงสถานที่บริการเพื่อให้สะดวกต่อการเดินทาง โดยสามารถเข้าถึงสถานที่ด้วยรถสาธารณะ		
๓.	มีป้าย/สัญลักษณ์ บอกทิศทางหรือตำแหน่งในการเข้าถึงจุดให้บริการได้อย่างสะดวกและชัดเจน (ให้อนุกรรมการฯ พิจารณาจากป้ายบอกทิศทางหรือตำแหน่งจุดให้บริการภายในหน่วยงาน)		
๔.	มีการออกแบบสถานที่ที่คำนึงถึงผู้พิการ สตรีมีครรภ์ และผู้สูงอายุ เช่น จุดให้บริการอยู่ชั้น ๑ (กรณีไม่มีลิฟต์) มีทางลาดสำหรับรถเข็น มีพื้นที่ว่างใต้เคาน์เตอร์ให้รถเข็นคนพิการสามารถเข้าได้ โดยไม่มีสิ่งกีดขวาง เป็นต้น (หมายเหตุ ควรพิจารณาในเรื่องการใช้ได้จริงของสถานที่โดยให้อนุกรรมการฯ ทดสอบด้วย)		
๕.	มีการออกแบบผังงาน และระบบการให้บริการระหว่าง “จุดก่อนเข้าสู่บริการ” และ “จุดให้บริการ” ที่อำนวยความสะดวกทั้งสำหรับเจ้าหน้าที่และประชาชน เพื่อให้สามารถให้บริการประชาชนได้อย่างรวดเร็วโดยคำนึงถึงลักษณะและปริมาณงานที่ให้บริการ (หมายเหตุ ต้องโล่ง โปร่ง ไม่แออัด และคำนึงถึงการให้บริการผู้มาใช้บริการได้อย่างต่อเนื่อง)		
๖.	มีการกำหนดผู้รับผิดชอบ ผู้ประสานงาน/เจ้าของงาน เบอร์โทรติดต่อ และช่องทางการติดต่อไว้ โดยจัดให้มีป้ายชื่อผู้รับผิดชอบ เบอร์โทรติดต่อ แสดงให้ผู้รับบริการเห็นบริเวณจุดให้บริการได้อย่างชัดเจน		
๗.	มีขนาดและพื้นที่ใช้งานสะดวกต่อการเอื้ออำนวย (พื้นที่ว่างด้านข้างสำหรับการเคลื่อนไหวร่างกายที่สบาย) และออกแบบจัดวางเอกสารให้สามารถให้บริการได้อย่างรวดเร็ว		
๘.	ในจุดที่สำคัญหรืออันตรายมีการออกแบบหรือจัดให้สามารถมองเห็นได้ชัดเจนตามหลักสากล ทั้งขณะยืนหรือรถล้อเลื่อน (เช่น ติดแถบเตือนให้ระมัดระวังบริเวณจุดพื้นที่ต่างระดับ)		
๙.	มีการจัดให้มีแสงสว่างอย่างเพียงพอที่จะไม่ทำให้เกิดอันตราย และไม่ใช่อุปสรรคต่อการให้บริการ		
๑๐.	มีการจัดสรรสิ่งอำนวยความสะดวกที่สอดคล้องกับผลสำรวจความต้องการของผู้รับบริการ และความพร้อมของทรัพยากรที่มี เช่น น้ำดื่ม เก้าอี้นั่งพักรอ เป็นต้น		
๑๑.	มีห้องน้ำที่สะอาด และถูกสุขลักษณะ (กรณีที่มีห้องน้ำไม่อยู่ในอำนาจการบริหารจัดการของหน่วยงานเอง ให้พิจารณาจากการมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ)		
๑๒.	มีการจัดให้มีระบบคิวเพื่อให้บริการได้อย่างเป็นธรรม		
๑๓.	มีจุดแรกรับ ในการช่วยอำนวยความสะดวกต่าง ๆ เช่น คัดกรองผู้รับบริการ ให้คำแนะนำในการขอรับบริการ หรือช่วยเตรียมเอกสาร กรอกแบบฟอร์มต่าง ๆ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริการและลดระยะเวลารอคอย		
๑๔.	มีจุดประเมินผลความพึงพอใจ ณ จุดให้บริการในรูปแบบที่ง่ายและสะดวกต่อผู้ใช้บริการ		
๑๕.	มีการกำหนดพื้นที่เขตปลอดบุหรี่ และ/หรือ จัดให้มีเขตสูบบุหรี่เป็นการเฉพาะได้ในบริเวณที่เหมาะสม		

ต้นฉบับ

เลขที่เอกสารในระบบ E กษ0221/ว20

ส่วนบริหารทั่วไป (สสท.รับเอกสารจากภายนอก) รัปที่ ขป 297

วันที่ 8 ม.ค. 2567

เรื่อง สรุปผลการประชุมชี้แจงทำความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์มาตรฐานศูนย์ราชการสะดวก (GECC) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

ผอ.ปลก.

เรียน อธช.	วันที่กำหนด
<input checked="" type="checkbox"/> เพื่อโปรดพิจารณา <input type="checkbox"/> เพื่อโปรดดำเนินการ <input type="checkbox"/> เพื่อโปรดทราบ	
สพ.กษ. แจ้งปลัดกษ. ได้เห็นชอบให้ส่วนราชการระดับกรม รัฐวิสาหกิจ และองค์การมหาชน ในสังกัด	
กษ. ดำเนินการศึกษาหลักเกณฑ์มาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการสะดวก (GECC) ประจำปี พ.ศ. 2567	
และขอความร่วมมือกรมชลประทานเข้าร่วมสมัครขอรับรองมาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการสะดวก (GECC) ประจำปี พ.ศ. 2567 ตั้งแต่วันที่ 8 มกราคม - 29 กุมภาพันธ์ 2567	
	หมายเหตุ

นภัตต์เกตุ

อภิมภ.
(นางวิมลดา ชื่น นนทอง)
ปลก. รักษาการในตำแหน่งปลก. ของโลก
ปฏิบัติราชการแทน สสท.

- ๒๐๖ ผอ. กพร พงษ์รัตตกุลเพ็ญศรี

(นายชชาติ รักจิตร)

อธช.

- ๙ ม.ค. ๒๕๖๗

อภิมภ. ชื่น นนทอง (อธช. กษ. ชื่น นนทอง)
ปลก. รักษาการในตำแหน่งปลก. ของโลก

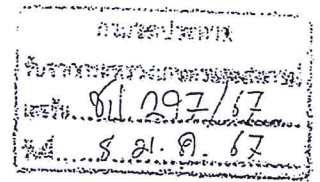
๑๐ ม.ค. ๖๗

(นางสาวนันทนา เพ็งคำ)

Ecobranh 94/67

สอ.กพร.

๗๐, ๓๖๖



ที่ กษ ๐๒๒๑/๒ ๒๐

ถึง ส่วนราชการระดับกรม / รัฐวิสาหกิจ / องค์การมหาชนในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ตามที่สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีได้เชิญกระทรวงเกษตรและสหกรณ์เข้าร่วมประชุมชี้แจงทำความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์มาตรฐานศูนย์ราชการสะดวก (GECC) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๖ โดยวิธีการประชุมทางไกล (Video Conference) ผ่านระบบ Webex Meet เพื่อขอความร่วมมือหน่วยงานเข้าร่วมสมัครขอรับการรับรองมาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการสะดวก (GECC) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ และปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ได้เห็นชอบให้ส่วนราชการระดับกรม รัฐวิสาหกิจ และองค์การมหาชนในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ดำเนินการศึกษาหลักเกณฑ์มาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการสะดวก (GECC) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ และสมัครเข้าร่วมการรับรองมาตรฐานการให้บริการศูนย์ดังกล่าวให้เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนดตั้งแต่วันที่ ๘ มกราคม - ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ทั้งนี้ สามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมได้ตาม QR Code ด้านล่างนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการตามข้อสั่งการของปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ รายละเอียดตามเอกสารแนบ



สำนักพัฒนาระบบบริหาร
โทรศัพท์ ๐ ๒๐๒๙ ๙๖๕๓

เอกสารประกอบการบรรยาย
และหลักเกณฑ์การสมัคร GECC



ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
วันที่ ๑๖/๑๑/๒๕๖๗
รับที่ ๐๖๑-๐๖/๑๖.๑๖

ผู้รับแจ้ง (นางสาวณฤมล)
รับที่ ๖๖๒๐
วันที่ ๑๖/๑๑/๒๕๖๗

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ สำนักงานพัฒนาระบบบริหาร โทร. ๐ ๒๖๒๙ ๙๖๕๓ ภายใน ๑๘๕
 ที่ กษ.๐๒๒๑/๖๐๙๙๑๐ วันที่ ๑๖/๑๑/๒๕๖๗ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง สรุปผลการประชุมชี้แจงทำความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์มาตรฐานศูนย์ราชการสะดวก (GECC)
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ผ่านผู้ช่วยปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (นางสาวณฤมล สงวนวงศ์)

ตามบันทึกข้อความ ที่ กษ.๐๒๐๑.๐๖/๑๖๒๒๘ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๖ สำนักงานปลัด
 สำนักงานนายกรัฐมนตรีได้เชิญปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์หรือผู้แทนเข้าร่วมการประชุมชี้แจงทำความเข้าใจ
 เกี่ยวกับหลักเกณฑ์มาตรฐานศูนย์ราชการสะดวก (GECC) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวันศุกร์ที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๖
 เวลา ๑๔.๐๐ น. โดยวิธีการประชุมทางไกล (Video Conference) ผ่านระบบ Webex Meet เพื่อสมัครขอรับการรับรอง
 มาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการสะดวก (GECC) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
 ได้มอบหมายให้ผู้ช่วยปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (นางสาวณฤมล สงวนวงศ์) และสำนักพัฒนาระบบบริหาร
 สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เข้าร่วมประชุมตามวันและเวลาดังกล่าว รายละเอียดตามเอกสารแนบ นั้น

ในการนี้ สำนักพัฒนาระบบบริหาร ขอสรุปประเด็นสาระสำคัญในการประชุมดังนี้

๑. นายมงคลชัย สมอุดร รองปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ประธานในที่ประชุมได้ชี้แจงทำความเข้าใจ
 เกี่ยวกับหลักเกณฑ์มาตรฐานศูนย์ราชการสะดวก (GECC) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ และแจ้งต่อที่ประชุมว่า คำสั่งสำนัก
 นายกรัฐมนตรี ที่ ๓๐๗/๒๕๖๖ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการศูนย์ราชการสะดวก ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖
 โดยมีรองนายกรัฐมนตรี (นายสมศักดิ์ เทพสุทิน) เป็นประธานกรรมการฯ มีอำนาจและหน้าที่ในการกำหนดแนวทาง
 การจัดตั้งและมาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการสะดวก (GECC Standard) กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ
 ประเมินผล และการรับรองมาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการสะดวก รวมถึงแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจ
 ประเมินมาตรฐานศูนย์ราชการสะดวก เพื่อสนับสนุนภารกิจของคณะกรรมการฯ ในการตรวจประเมินมาตรฐาน
 หน่วยงานที่สมัครขอรับการรับรองมาตรฐาน GECC และตรวจประเมินการรักษามาตรฐานของหน่วยงานที่ได้รับ
 การรับรองมาตรฐาน GECC ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินที่คณะกรรมการฯ กำหนด ในปัจจุบัน
 หน่วยงานของรัฐให้ความสนใจสมัครขอรับการรับรองมาตรฐาน GECC เป็นจำนวนมากขึ้นทุกปี และให้ความสำคัญ
 ในการพัฒนางานบริการประชาชนให้ได้ตามมาตรฐาน GECC มากขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยยึดความต้องการ
 ของประชาชนเป็นหลัก และสร้างโอกาสให้กับประชาชนได้เข้าถึงการบริการของภาครัฐได้อย่างกว้างขวาง
 สำหรับผลการดำเนินงานในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ คณะกรรมการฯ ได้ให้การรับรองมาตรฐานศูนย์ราชการสะดวก (GECC)
 แก่หน่วยงานของรัฐ จำนวน ๖๐๕ ศูนย์ โดยแบ่งเป็น ๑. ระดับเป็นเลิศ (สีทอง) จำนวน ๘ ศูนย์ ๒. ระดับก้าวหน้า
 (สีเงิน) จำนวน ๑๐๘ ศูนย์ และ ๓. ระดับพื้นฐาน (สีฟ้า) จำนวน ๔๘๙ ศูนย์ ดังนั้น เพื่อให้การบริการของ
 ศูนย์ราชการสะดวกมีประสิทธิภาพมากขึ้น สำนักงาน ก.พ.ร. จึงได้ปรับปรุงหลักเกณฑ์ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น
 สามารถตอบสนองและอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนมากยิ่งขึ้น

๒. นางอารีย์พันธ์ เจริญสุข รองเลขาธิการ ก.พ.ร. ได้ชี้แจงหลักเกณฑ์มาตรฐานการให้บริการของ
 ศูนย์ราชการสะดวก (GECC) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยสำนักงาน ก.พ.ร. ได้ทบทวนหลักเกณฑ์เพื่อให้ตอบโจทย์
 ความต้องการของประชาชนมากขึ้น และอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนได้อย่างแท้จริง โดยในปี พ.ศ. ๒๕๖๗
 หน่วยงานขอรับการสมัครต้องมีคุณสมบัติ ได้แก่ ๑. หน่วยงานของรัฐทุกประเภทที่มีงานบริการประชาชน ๒. เป็น
 ศูนย์บริการ/หน่วยบริการที่งานบริการครอบคลุมทุกภารกิจตามที่หน่วยงานต้นสังกัด (ระดับกระทรวง หรือกรม
 หรือจังหวัด) มอบหมายและเกี่ยวข้องกับการให้บริการประชาชนหรือหน่วยงานของรัฐอื่น และ ๓. เป็นศูนย์บริการ/
 หน่วยงาน ...

หน่วยงานระดับเล็กที่สุดในพื้นที่ต้องมีงานบริการมากกว่า ๑ งาน และครบถ้วนตามที่หน่วยงานต้นสังกัด (ระดับ
กระทรวง หรือกรม หรือจังหวัด) มอบหมาย โดยมีเงื่อนไขการรับรองมาตรฐานแบ่งเกณฑ์ออกเป็น ๓ มิติ
ประกอบด้วย (๑) เกณฑ์ด้านกายภาพแบบประเมินตนเอง (Self Checklist) มีทั้งหมด ๑๕ ข้อ ซึ่งหน่วยงานต้อง
ดำเนินการให้ครบทุกข้อ หากดำเนินการไม่ครบถ้วนจะไม่ได้รับการตรวจประเมินในลำดับต่อไป (๒) เกณฑ์ด้านคุณภาพ
แบ่งออกเป็น ๒ ประเภท ได้แก่ (๑) เกณฑ์พื้นฐานมี ๘ ข้อ หน่วยงานจะต้องดำเนินการให้ครบทุกข้อ (๒) เกณฑ์ขั้นสูง
มี ๒๒ ข้อ ซึ่งจะประกอบด้วยเกณฑ์คุณภาพด้านสถานที่ ด้านการบริการ ด้านบุคลากร และด้านเทคโนโลยี และ
(๓) เกณฑ์ด้านผลลัพธ์มี ๓ ข้อ เช่น ความพึงพอใจของประชาชนในการรับบริการ การนำเทคโนโลยีมาช่วยในการ
ให้บริการประชาชน มีการติดตามสถานะงานบริการได้ และมีระบบร้องเรียนที่มีประสิทธิภาพ เป็นต้น สำหรับ
เกณฑ์การผ่านการรับรองมาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการสะดวก (GECC) แบ่งออกเป็น ๓ ระดับ ได้แก่
๑. ระดับพื้นฐาน : สีฟ้า หมายถึง การให้บริการสะดวก รวดเร็ว และเข้าถึงง่ายจะต้องมีค่าคะแนนอยู่ในช่วงระหว่าง
๗๐ - ๗๙ คะแนน ๒. ระดับก้าวหน้า : สีเงิน หมายถึง มีการเพิ่มเติมนวัตกรรมและเทคโนโลยีในการให้บริการ
จะต้องมีค่าคะแนนอยู่ในช่วงระหว่าง ๘๐ - ๘๙ คะแนน และระดับเป็นเลิศ : สีทอง หมายถึง มีการเพิ่มเติมนวัตกรรม
และเทคโนโลยี สำหรับให้บริการด้วยระบบดิจิทัลจะต้องมีค่าคะแนนอยู่ในช่วงระหว่าง ๙๐ - ๑๐๐ คะแนน

๓. นางสาวศุภลักษณ์ ทองเดช และนายสมเจตน์ ทัพบา ผู้แทนสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
ได้ชี้แจงการสมัครขอรับการรับรองมาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการสะดวกประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกอบด้วย
เงื่อนไขการสมัครมาตรฐาน GECC ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยรับสมัครผ่านระบบออนไลน์ที่เว็บไซต์ www.psc.opm.go.th
ในหัวข้อศูนย์ราชการสะดวก GECC Online ตั้งแต่วันที่ ๘ มกราคม - ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ สำหรับแนวทาง
การตรวจประเมิน แบ่งออกเป็น ๓ ช่วง ได้แก่ ๑. ช่วงเดือนมีนาคม ๒๕๖๗ เป็นการตรวจคัดกรองเอกสารใบสมัคร
๒. ช่วงเดือนเมษายน - สิงหาคม ๒๕๖๗ เป็นช่วงตรวจประเมินในพื้นที่ และ ๓. ช่วงเดือนกันยายน ๒๕๖๗
คณะกรรมการอำนวยการศูนย์ราชการสะดวกจะดำเนินการรับรองผล ประกาศผลรางวัล และมอบโล่/ตราสัญลักษณ์
GECC ให้แก่หน่วยงานที่ได้ผ่านมาตรฐานการรับรองดังกล่าว รายละเอียดของเอกสารตาม QR Code ที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

๑. เห็นควรให้ส่วนราชการระดับกรม รัฐวิสาหกิจ และองค์การมหาชน ศึกษาหลักเกณฑ์มาตรฐาน
ศูนย์บริการสะดวก (GECC) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ และสมัครเข้าร่วมการรับรองมาตรฐานการให้บริการศูนย์ดังกล่าว
ให้เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด (ตั้งแต่วันที่ ๘ มกราคม - ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗) เพื่อยกระดับการพัฒนา
บริการประชาชนให้ตอบสนองความสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. เห็นควรแจ้งกรมส่งเสริมการเกษตร และสำนักแผนงานและโครงการพิเศษ สำนักงานปลัด
กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ในฐานะผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการบริหารนโยบายสร้างวิธทำงานสู่การปฏิบัติ
โครงการศูนย์บริการประชาชนภาคการเกษตร ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (ตามคำสั่งกระทรวงเกษตรและ
สหกรณ์ ที่ ๓๙๙/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๖) ศึกษาหลักเกณฑ์เพื่อเตรียมความพร้อมในการวางแผนพัฒนา
ศูนย์บริการเกษตรกรพืชมูลนิธิให้มีมาตรฐานเทียบเท่าศูนย์บริการสะดวก (GECC) ในระยะต่อไป



เอกสารประกอบการบรรยาย
และหลักเกณฑ์การสมัคร GECC

(นางสาวอัจฉริยา จันทรวงศ์)
ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาระบบบริหาร
สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

๒๗ ๑๑ ๖๗
(นางสาวเกตุมาลย์ สว่างวงศ์)
ผู้ว่าปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์



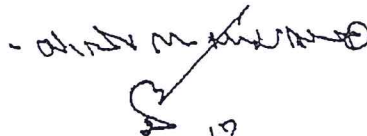
บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ สำนักพัฒนากระบวนการ โทร. ๐ ๒๖๒๙ ๙๖๕๓ ภายใน ๑๘๕
ที่ กษ ๐๒๒๑/๑๐๔๗๐ วันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง สรุปผลการประชุมชี้แจงทำความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์มาตรฐานศูนย์ราชการสะดวก (GECC)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

เพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบดำเนินการตามเสนอ


๑๗๑๖๖

(นางษปะชุกร อินสกุล)
ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์



ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์	ผู้ช่วยปลัดฯ (นางสาวนฤมล)
รับที่ ๑๑ ก. ๑๔	๑๑๑๑๐
รับที่ ๑๑ (ค.๑๔) ๑/๑๕๓	รับที่ ๑๑๑๑๐
	รับที่ ๑๑๑๑๐ ๑๕๓ เวลา ๑๕.๐๐

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ กองกลาง โทร. ๐๒๒๘๑ ๕๕๕๕ ต่อ ๒๙๑
 ที่ กษ ๐๒๐๑.๐๖/๑๕๖๖๘ วันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง การขอรับการรับรองมาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการสะดวก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ผ่าน ผู้ช่วยปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (นางสาวนฤมล สงวนวงศ์)

ด้วยสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ได้กำหนดเปิดรับสมัครขอรับการรับรองมาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการสะดวก (มาตรฐาน GECC) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ตั้งแต่วันที่ ๘ มกราคม - ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เพื่อยกระดับการให้บริการของหน่วยงานของรัฐและรัฐวิสาหกิจในการอำนวยความสะดวกให้กับประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ก่อให้เกิดความพึงพอใจในการให้บริการ รวมถึงสร้างภาพลักษณ์ที่ดีและความเชื่อมั่นของประชาชนในการติดต่อราชการ และเพื่อให้หน่วยงานของรัฐและรัฐวิสาหกิจมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์มาตรฐาน GECC เพื่อนำไปสู่การพัฒนาการให้บริการประชาชนและสมัครเพื่อขอรับการรับรองมาตรฐาน GECC ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนั้น จึงขอความร่วมมือปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ดังนี้

๑. ขอเชิญปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์หรือผู้แทนเข้าร่วมการประชุมชี้แจงทำความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์มาตรฐานศูนย์ราชการสะดวก (GECC) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวันศุกร์ที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๔.๐๐ น. โดยวิธีการประชุมทางไกล (Video Conference) ผ่านระบบ Webex Meet (Meeting number : ๑๓๖ ๑๙๓ ๕๕๕๕) และผ่าน Facebook Page : คณะกรรมการอำนวยการศูนย์ราชการสะดวก ได้อีกหนึ่งช่องทาง

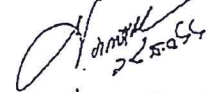
๒. ประชาสัมพันธ์ให้หน่วยงานในสังกัด โดยเฉพาะหน่วยงานที่มีงานบริการใกล้ชิดกับประชาชนสมัครเพื่อขอรับการรับรองมาตรฐาน GECC ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ตั้งแต่วันที่ ๘ มกราคม - ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ โดยสามารถดูรายละเอียดและส่งใบสมัครผ่านทางระบบ Online ที่เว็บไซต์ www.psc.opm.go.th หัวข้อ ศูนย์ราชการสะดวก "GECC Online" ทั้งนี้ รวมถึงหน่วยงานที่ครบอายุการรับรองมาตรฐานด้วยแล้ว ดังรายละเอียดตามหนังสือ ที่ นร ๐๑๐๕.๕/ว ๘๗๔๐ ลงวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ ที่แนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

๑. เข้าร่วมการประชุมดังกล่าวหรือมอบหมายผู้แทน

๒. แจ้งส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจในสังกัด องค์การมหาชนในกำกับ และสำนักพัฒนาระบบบริหารสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เข้าร่วมรับชมการประชุมดังกล่าวผ่านทาง Facebook Page : คณะกรรมการอำนวยการศูนย์ราชการสะดวก พร้อมทั้งพิจารณาการสมัครเพื่อขอรับการรับรองมาตรฐาน GECC ต่อไป

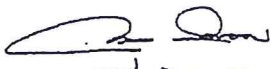
กองกลาง
รับที่
รับที่ ๑๑ ร.๑. ๑๑
เวลา ๑๕.๐๐


 (นายประดิษฐ์ เกษสวัสดิ์กุล)
 ผู้อำนวยการกองกลาง
 สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

<input checked="" type="checkbox"/> ทราบ/ลงชื่อ
<input type="checkbox"/> ติดตามกิจกรรม.....
<input checked="" type="checkbox"/> มอบ..... <u>นาย อ. นฤมล สงวนวงศ์ ๑</u>

นาย อ. นฤมล สงวนวงศ์ ๑
158๐66

(นายประยูร อินสกุล)
 ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ฟ้าใส

 ๑๔ ธ. ๖๖
 (นางสาวนฤมล สงวนวงศ์)
 ผู้ช่วยปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์



กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
วันที่ ๓๐๐๓๑
วันที่ ๑๕ ธ.ค. ๖๖
เวลา ๐๙.๓๐ ร.

ที่ นร ๐๑๐๕.๕/ว ๘๗๔๐

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
ทำเนียบรัฐบาล กทม. ๑๐๓๐๐

๘ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง การขอรับการรับรองมาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการสะดวก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ด้วย สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีได้กำหนดเปิดรับสมัครขอรับการรับรองมาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการสะดวก (มาตรฐาน GECC) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ตั้งแต่วันที่ ๘ มกราคม - ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อยกระดับการให้บริการของหน่วยงานของรัฐและรัฐวิสาหกิจในการอำนวยความสะดวกให้กับประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ก่อให้เกิดความพึงพอใจในการให้บริการ รวมถึงสร้างภาพลักษณ์ที่ดีและความเชื่อมั่นของประชาชนในการติดต่อราชการ

ในการนี้ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐและรัฐวิสาหกิจมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์มาตรฐาน GECC เพื่อนำไปสู่การพัฒนาการให้บริการประชาชน และสมัครเพื่อขอรับการรับรองมาตรฐาน GECC ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ต่อไป จึงขอความร่วมมือท่าน ดังนี้

๑. เรียนเชิญท่านหรือผู้แทนหน่วยงานในสังกัดเข้าร่วมการประชุมชี้แจงทำความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์มาตรฐานศูนย์ราชการสะดวก (GECC) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวันศุกร์ที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๔.๐๐ น. โดยวิธีการประชุมทางไกล (Video Conference) ผ่านระบบ Webex Meet (Meeting number : 176 193 8595) และผ่าน Facebook Page : คณะกรรมการอำนวยความสะดวกศูนย์ราชการสะดวก ได้อีกหนึ่งช่องทาง รายละเอียดปรากฏตาม QR Code ห้าหนังสือนี้

๒. ประชาสัมพันธ์ให้หน่วยงานในสังกัด โดยเฉพาะหน่วยงานที่มิงานบริการใกล้ชิดกับประชาชน สมัครเพื่อขอรับการรับรองมาตรฐาน GECC ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ตั้งแต่วันที่ ๘ มกราคม - ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ โดยสามารถดูรายละเอียดและส่งใบสมัครผ่านทางระบบ Online ที่เว็บไซต์ www.psc.opm.go.th หัวข้อศูนย์ราชการสะดวก "GECC Online" ทั้งนี้ รวมถึงหน่วยงานที่ครบอายุการรับรองมาตรฐานแล้วด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

ขอ อ.กลาง
วันที่ ๑๕/๑๒/๖๖
วันที่ ๑๕ ธ.ค. ๖๖
เวลา ๑๓.๐๓ ร.

(นายมงคลชัย สมอุดร)

รองปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

ศูนย์บริการประชาชน
โทร. ๐ ๒๒๘๓ ๔๔๒๖
โทรสาร ๐ ๒๒๘๓ ๔๔๒๕

สปน. สุจริต มีจิตสำนึก ยึดถือคุณธรรม รวมพลังต่อต้านทุจริต

QR Code

ตามหนังสือ.....ที่.....ลงวันที่.....



กำหนดการ และแบบตอบรับ

<https://forms.gle/H1IVRJFSq8GN9Lb9>