



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองแผนงาน ส่วนติดตามและประเมินผล โทร. ๐ ๒๒๔๓ ๖๙๒๘, ๒๒๘๖

ที่ กพง ๐๖/๓๓๓/๒๕๖๕ วันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอให้เร่งรัดดำเนินการก่อนนี้ผูกพันรายการงานปีเดียว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และบันทึกผล  
ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้าง ในระบบติดตาม CEN - Project ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน **พ. 10574**

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่ม สำเนาเรียน รองอธิบดี

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ  
ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เห็นชอบหลักเกณฑ์  
และวิธีการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) ในวันที่ ๑ เมษายน  
๒๕๖๖ ซึ่งการจัดสรรวงเงินสำหรับเลื่อนเงินเดือนให้สำนัก/กอง จะพิจารณาจากผลความก้าวหน้าการดำเนินการ  
จัดซื้อจัดจ้าง งบประมาณรายจ่ายลงทุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยกรณีงานปีเดียวให้ก่อนนี้ผูกพัน  
ให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ ๑ (วันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๕) เป็นองค์ประกอบหนึ่ง นั้น

ในการนี้ จึงขอให้หน่วยงานดำเนินการ ดังนี้

๑. รายการงานปีเดียวเร่งรัดดำเนินการก่อนนี้ผูกพันให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๕  
เร่งบันทึกใบสั่งซื้อ/สัญญา (PO) และผลการเบิกจ่ายผ่านระบบ NEW GFMIS THAI โดยเร็ว พร้อมทั้งเร่งรัด  
ดำเนินการเบิกจ่าย และการใช้จ่ายงบประมาณ ให้เป็นไปตามเป้าหมายที่รัฐบาลกำหนด

๒. ให้บันทึกผลความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างของรายการงานงบประมาณรายจ่ายลงทุน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในระบบติดตาม CEN - Project ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน  
โดยกองแผนงานจะได้ดึงข้อมูลจากระบบในวันอังคารที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๓๐ น. เพื่อสรุปข้อมูล  
ผลความก้าวหน้าการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างดังกล่าว เสนอผู้บริหารกรมในการพิจารณาการจัดสรรวงเงิน  
สำหรับเลื่อนเงินเดือน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ ครั้งที่ ๑ และสรุปรายงาน  
ความก้าวหน้าผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณของทุกแหล่งงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๖ ทุก ๑๕ วัน ต่อไป

๓. กำชับเจ้าหน้าที่ให้ปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงแนวทาง  
ปฏิบัติในการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ อย่างเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการ

เรียน พล.ต.ท.ปช., พล.ต.ท.กต., ทน.๑-๓๗๐

และ พล.ต.ท.อ. (จ.ม.อ., พล.ต.อ.)

เพื่อโปรดพิจารณาและดำเนินการตามระเบียบ

(นายธนทร์ สมบูรณ์)  
ผส.บอ.

  
(นายวิทยา แก้วมี)  
ผอ.ผง.