



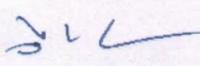
## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเลขานุการกรม ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร. ๐ ๒๒๕๑ ๒๖๕๐  
ที่ สลก ๖๐๓/๒๕๖๔ วันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ส.น.๕๖๓๓/๒๕๖๔  
เรื่อง ขอสั่งวารสาร "Secret สลก." ฉบับที่ ๑ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๔  
เรียน ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/กลุ่ม/ศูนย์/สถาบัน

สำนักงานเลขานุการกรมได้จัดทำวารสาร "Secret สลก." ฉบับที่ ๑ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๔ ซึ่งเป็นวารสารฉบับแรก เพื่อเผยแพร่ ภารกิจและกิจกรรมของสำนักงานเลขานุการกรม ให้ทุกหน่วยงานภายในกรมได้ทราบ และใช้ประโยชน์ในการติดต่อประสานราชการกับสำนักงานเลขานุการกรมต่อไป  
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

  
(นายเกียรติพงษ์ เพชรศรี)  
ลนค.

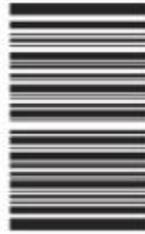
เรียน ผอ.ส่วน, ผอ.๓ค, ทน.๑-๕ บอ. และ ผบ.ท.บอ.  
เพื่อโปรดทราบและเผยแพร่ให้ทราบทั่วกัน

  
(นางสาววิณา บรรยงนุชวานิช)  
ง.บ.อ. แทน ผบ.ท.บอ.

๑๖ ก.ค. ๒๕๖๔

สลก.

# secret.



ฉบับที่ 1 เดือน กรกฎาคม 2564



รู้จัก

## นายเกียรติพงษ์ เพชรศรี

### เลขาธิการกรม กรมชลประทาน

ผู้ทำหน้าที่เสมือนแม่บ้าน ที่คอยสนับสนุนภารกิจหลักของกรมชลประทาน



## ทูลกระหม่อมเอก ภูมิพลอดุลยเดช

### ขอพระองค์ทรงพระเจริญ

ด้วยเกล้าด้วยกระหม่อม ขอเดชะ

ข้าพระพุทธเจ้ากรมชลประทาน กรมชลประทาน กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

## Editor's Talk

เปิดตัวอย่างเป็นทางการกับ "secret สลก." วารสารข่าวที่จะทำให้ผู้อ่านได้รู้จักและเรียนรู้ร่วมกันไปกับชาวสำนักงานเลขาธิการกรม หรือที่ทุกคนคุ้นเคยและเรียกกันติดปากว่า "สลก."

ด้วยภารกิจการเป็นหน่วยงานสายสนับสนุนที่ปฏิบัติหน้าที่อย่างหลากหลายทั้งงานด้านสารบรรณ งานด้านช่วยอำนวยความสะดวก งานด้านประชาสัมพันธ์ งานด้านการพิมพ์ งานด้านอาคารสถานที่ และงานด้านการจัดการซื้อเรื่องเรียน และด้วยความมุ่งมั่น ทุ่มเท ในการทำหน้าที่เพื่อเป็นกษัตริย์ในถิ่นเพ็ญของการขับเคลื่อน กรมชลประทานสู่การเป็นองค์กรอัจฉริยะ จนอาจทำให้เราไม่มีเวลามากพอที่จะสร้างการรับรู้เรื่องราวเกี่ยวกับหน่วยงานให้เป็นที่รู้จักของทุกคนได้ในที่นี้มากนัก

วันนี้ นับเป็นโอกาสดีที่ท่านผู้บริหารสูงสุดขององค์กรคือท่านเลขาธิการกรมได้มอบหมายให้ส่วนประชาสัมพันธ์และเผยแพร่จัดทำวารสารข่าวประจำสำนักขึ้น เพื่อให้ชาวชลประทานและบุคคลภายนอกได้รู้จักเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของชาวสำนักงานเลขาธิการกรมที่มีต่อกรมชลประทาน

วารสารฉบับนี้ก่อบรรณาธิการจึงขอเปิดตัวด้วยการสัมภาษณ์เลขาธิการกรมใน คอลัมน์ "สลก. Q&A" นอกจากนี้ยังมีอีกหลากหลายเรื่องราวให้ท่านผู้อ่านได้ติดตามกันในแต่ละคอลัมน์

ขอให้เต็มอิ่มและมีความสุขกับทุกเรื่องราวที่ทางเราตั้งใจ คัดสรรมานำเสนอ แล้วพบกันใหม่ฉบับหน้า ประจำเดือนสิงหาคม "วันแม่แห่งชาติ"

## content.

Q&A

"5 ปี กับแนวคิดการทำงานต่อยุคการเปลี่ยนแปลง รวมถึงทิศทางบริหารงานในอนาคตของเลขาธิการกรม"

หน้า 1

story

"รู้จักโครงสร้างภายในของหน่วยงานภายใต้การบริหารของสำนักงานเลขาธิการกรม ทั้ง 7 หน่วยงาน"

หน้า 2

NEWS

"ติดตามข่าวที่น่าสนใจภายใน สลก. ประจำเดือน มิถุนายน"

หน้า 4

breaktime

"4 เทรนด์การทำงานของโลกในยุค New Normal"

หน้า 5

### คณะผู้จัดทำ

เจ้าของ : สำนักงานเลขาธิการกรม กรมชลประทาน  
ที่ปรึกษา : นายเกียรติพงษ์ เพชรศรี เลขาธิการกรม  
นางสาวกนกนุช นวกุลจิตต์มัน ผู้อำนวยกาส่วนประชาสัมพันธ์และเผยแพร่  
กองบรรณาธิการ : ฝ่ายเผยแพร่ ส่วนประชาสัมพันธ์และเผยแพร่  
จัดพิมพ์ : ฝ่ายพิมพ์และผลิตสำเนา ส่วนการพิมพ์

สลก.

# Q&A

“สำนักงานเลขานุการกรม เปรียบเสมือนแม่บ้านของกรม มีหน้าที่ดูแลความสะอาด ความเรียบร้อย ความเป็นอยู่ รวมถึงคอยสนับสนุนภารกิจของผู้บริหารกรม ล้วนเป็นความภาคภูมิใจที่ได้สานภารกิจต่าง ๆ ของกรมชลประทาน ให้สำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดีตลอดมา”

โดย.. นายเกียรติพงษ์ เพชรศรี  
เลขานุการกรม กรมชลประทาน



สามารถรับชมคลิปสัมภาษณ์ผ่าน QR Code



สลก.

สลก.

# story

## ฝ่ายบริหารทั่วไป



### มีหน้าที่

ในการดำเนินการเกี่ยวกับงานบริหารทั่วไปและงานสารบรรณ งานช่วยอำนวยความสะดวกและงานเลขานุการ งานประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวสาร กิจกรรม ความรู้ ความก้าวหน้า และผลงาน คำเนินการเกี่ยวกับโรงพิมพ์ งานด้านอาคารสถานที่ งานจัดการซื้อร้องเรียน และปฏิบัติงานร่วม/สนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย โดยมีหน่วยงานที่อยู่ภายใต้การบริหารของสำนักงานเลขานุการกรมทั้งหมด 7 หน่วยงาน ได้แก่



ศึกษา วิเคราะห์ กำกับ ควบคุม ตรวจสอบ และพัฒนาระบบงานสารบรรณของกรม รวมถึงการตรวจสอบงานการเงินและบัญชี การเบิกจ่ายเงิน ควบคุมงบประมาณ งานพัสดุ รวมทั้งการบรรจุ โอน ย้าย เป็นต้น และจัดสวัสดิการต่าง ๆ เพื่อให้บุคลากรมีชีวิตที่ดีขึ้น

## ส่วนช่วยอำนวยความสะดวกและประสานราชการ



กำกับ ดูแล จัดการการประชุมผู้บริหารกรม และการประชุมเฉพาะกิจตามที่ได้รับมอบหมาย รวมถึงการต้อนรับนัดหมาย จัดทำวารสารงานผู้บริหาร ติดต่อประสานงานอำนวยความสะดวก จัดพิธีการและงานวันสำคัญต่าง ๆ ของกรมชลประทาน

## ส่วนประชาสัมพันธ์และเผยแพร่



ศึกษา วิเคราะห์ วางแผน กำกับ ดูแล และ ดำเนินงานด้านการประชาสัมพันธ์ของกรมชลประทาน เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่กรมฯ เป็นศูนย์กลางในการประสานงานประชาสัมพันธ์ทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ดำเนินการด้านข่าว และสื่อในด้านต่าง ๆ เพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์งานของกรมชลประทาน

## ส่วนการพิมพ์



ศึกษา วิเคราะห์ วางแผนกระบวนการจัดหา เครื่องจักรและวัสดุ อุปกรณ์สำหรับการพิมพ์ ให้เป็นไปตามขั้นตอน กำกับดูแลการบริหารกระบวนการผลิตสิ่งพิมพ์ด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรมด้านการพิมพ์ ดำเนินงานด้านงานศิลป์ ออกแบบสื่อสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ

## ส่วนอาคารสถานที่ที่ 1 (สามเสน)



ศึกษา วิเคราะห์ วางแผน กำกับ ดูแล ดำเนินการงานซ่อมแซม ปรับปรุง บำรุงรักษาอาคารสำนักงานตลอดจนภูมิทัศน์ การรักษาความปลอดภัย และการจัดระเบียบการจอดรถยนต์รวมทั้งการขออนุญาตใช้พื้นที่เพื่อทำกิจกรรมต่าง ๆ ภายในกรมชลประทาน (สามเสน)

## ส่วนอาคารสถานที่ที่ 2 (ปากเกร็ด)



มีภารกิจเหมือนกับส่วนอาคารสถานที่ที่ 1 (สามเสน) แต่จะมีภารกิจในการตรวจสอบการขอเข้าพักอาศัยในบ้านพักสวัสดิการของกรมชลประทาน ดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อยบริเวณพื้นที่โดยรอบเขตพระราชฐาน ในรัชกาลที่ 10 และดูแลงานต่าง ๆ ที่ได้รับมอบหมายจากกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เช่น การก่อสร้างร้านค้า การก่อสร้างประภาคาร ฯลฯ

## ส่วนจัดการข้อมูลเรียน



กำหนดมาตรฐาน หลักเกณฑ์ทางวิชาการ จัดการ ข้อมูลเรียน พัฒนาช่องทางในการรับฟังและเรียนรู้ความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เป็นศูนย์กลางข้อมูลในการรับข้อเสนอแนะและข้อร้องเรียนต่าง ๆ ของกรมชลประทาน

สภ.

# NEWS



## ตรวจงานปรับปรุงภูมิทัศน์และความเรียบร้อย อาคารสถานที่ กรมชลประทาน ถนนสามเสน

นายเกียรติพงษ์ เพชรศรี เลขานุการกรม พร้อมด้วย นายสมชาย ควบบำรุง ผู้อำนวยการส่วนอาคารสถานที่ที่ 1 (สามเสน) ได้ลงพื้นที่เข้าตรวจงานปรับปรุงภูมิทัศน์ และความเรียบร้อยของอาคารสถานที่กรมชลประทาน ถนนสามเสน เพื่อให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยรองรับการจัดกิจกรรมวันคล้ายวันสถาปนากรมชลประทาน ครบรอบปีที่ 119 ตลอดจนเพื่อให้เป็นสถานที่ทำงานมีความเป็นระเบียบเรียบร้อย มีความสวยงามเอื้อต่อการปฏิบัติงาน ในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 แก่บุคลากรและเจ้าหน้าที่กรมชลประทาน ตลอดจนประชาชนผู้มาติดต่อราชการต่อไป



## เตรียมความพร้อมจัดนิทรรศการเสมือนจริง ครบรอบปีที่ 119 กรมชลประทาน

นายเกียรติพงษ์ เพชรศรี เลขานุการกรม พร้อมด้วย ผู้เกี่ยวข้อง ประชุมเพื่อติดตามการเตรียมความพร้อม ในการจัดนิทรรศการฯ งานคล้ายวันสถาปนากรมชลประทาน ครบรอบปีที่ 119 (Virtual Exhibition) ภายใต้แนวความคิด “RID TEAM : สามพลังน้ำ เป็น 1 เพื่อทุกคน” ในด้านต่าง ๆ ซึ่งจัดขึ้นในระหว่างวันที่ 11 - 13 มิถุนายน 2564 ผ่านทาง เว็บไซต์ 119 ปี กรมชลประทาน

สามารถติดตามข่าวสารกรมชลประทาน ได้ที่

-  กรมชลประทาน
-  สอบรู้ชลประทาน

# 4 เทรนด์การทำงานของโลกในยุค “New Normal”

01

## การทำงานระยะไกล (Remote Work and Virtual Meetings)



ช่วงโควิด 19 ในหลายประเทศเปลี่ยนรูปแบบเป็นทำงานระยะไกลมากขึ้น การทำงานในลักษณะนี้มีความยืดหยุ่น ทำให้มีสุขภาพจิตที่ดีขึ้น เนื่องจากมี work-life balance ที่ดีขึ้น อย่างไรก็ตาม ไม่ใช่ทุกรูปแบบจะสามารถทำงานแบบระยะไกลได้ เนื่องจากลักษณะงานบางอย่างจำเป็นต้องทำแบบซึ่งหน้าหรือใช้เครื่องมือเฉพาะ เช่น งานด้านการเจรจาต่อรอง งานที่ต้องใช้การตัดสินใจที่สำคัญ เป็นต้น

## การปรับใช้ระบบอัตโนมัติ (Automation and AI)

ก่อนระบาคของโควิด 19 มีความกังวลว่าการใช้ระบบอัตโนมัติจะเข้ามาแทนที่แรงงาน โดยได้มีการคาดการณ์ว่าแรงงานจะโดนแทนที่ด้วยหุ่นยนต์ เมื่อมีการระบาดของโควิด 19 ก็ยิ่งเร่งให้มีการใช้ระบบอัตโนมัติมากขึ้น เช่น ในสาขาการผลิตอาหาร เนื่องจากความกังวลเรื่องความสะอาด แม้ระบบอัตโนมัติจะเข้ามาแทนที่งานในบางสาขา แต่อีกทางหนึ่งก็ช่วยสร้างงานด้วยเช่นเดียวกัน โดยในขณะที่มีการระบาดของโควิด 19 มีการคาดการณ์ว่าการใช้ระบบอัตโนมัติจะช่วยสร้างงาน ตั้งแต่งานด้านการจัดการข้อมูล ไปจนถึงงานด้านการตลาด



02

03

## การเข้าสู่แพลตฟอร์ม E-commerce มากขึ้น



การระบาดของโควิด 19 ทำให้มีการบังคับใช้มาตรการปิดเมืองและการรักษาระยะห่างทางสังคม ซึ่งทำให้ผู้คนลดการเดินทาง และการใช้บริการที่ร้านอาหารทั่วโลกลดลง ซึ่งปัจจุบันก็ยังไม่ได้กลับสู่ภาวะปกติ ส่วนทางกับจำนวนผู้ซื้อสินค้าผ่านระบบออนไลน์ที่พุ่งทะยาน แม้แต่ในประเทศไทยเอง ร้านค้าต่าง ๆ ที่ขายผ่านและรายใหม่จึงเห็นโอกาสที่ดีในช่วงวิกฤตเช่นนี้ จึงหันตัวเข้าสู่แพลตฟอร์ม E-commerce มากขึ้น ตั้งแต่ SMEs ไปจนถึงบริษัทขนาดใหญ่

## การเปลี่ยนมาเป็นแรงงานอิสระ: (Self-employed / Gig Workers)

การเปลี่ยนรูปแบบการทำงานจากการทำงานหลักเพียงอย่างเดียวมาเป็นการทำงานหลายอย่างหรือเปลี่ยนเป็นแรงงานอิสระ มีแนวโน้มเพิ่มขึ้นในหลายประเทศ เช่น สหรัฐอเมริกา ฝรั่งเศส ออสเตรเลีย และยังคงรวมทั้งในประเทศไทยอีกด้วย ซึ่งสะท้อนถึงความต้องการของนายจ้าง เนื่องจากแรงงานกลุ่มนี้มีความยืดหยุ่นสูงและนายจ้างยังสามารถเลือกแรงงานที่ศักยภาพสูงให้เหมาะสมกับแต่ละโปรเจกต์ได้



04

# HOPE for the best MOAC

H

## Honesty

### • มีคุณธรรม

ซื่อสัตย์ เสมอภาค โปร่งใส  
สามารถตรวจสอบได้



O

## Ownership

### • รับผิดชอบร่วมกัน

มีความรับผิดชอบร่วมกัน  
ทำงานเป็นทีมเดียวกัน  
มุ่งสู่เป้าหมายเดียวกัน



P

## Prompt to change

### • พร้อมรับการเปลี่ยนแปลง

พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง  
ยอมรับฟังความคิดเห็น



E

## Establish

### • สร้างสรรค์

กล้าคิด กล้าทำ กล้านำองค์กร  
มีความคิดสร้างสรรค์



www.rid.go.th



กรมชลประทาน



@Kromchon



@PR\_RID