



บันทึกข้อความ

บส. 1542

สพอ. 7195/11 มี.ย. 68

ส่วนราชการ...สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล ส่วนพัฒนาระบบงานและอัตรากำลัง โทร. ๐๒๒๔๑ ๕๐๔๔, ๒๔๔๔

ที่ สบค ๘๙๑๘

วันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๘

เรื่อง...การขอกำหนดกรอบอัตรากำลังลูกจ้างชั่วคราวประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก/กอง

ตามที่ประชุมสภาผู้แทนราษฎรมิติดินเห็นชอบร่าง พ.ร.บ.งบประมาณรายจ่ายปี พ.ศ. ๒๕๖๘
ในวาระที่ ๑ ของกรมชลประทาน วงเงิน ๘๙,๓๐๗,๘๔๙,๙๐๐ บาท เมื่อวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ นั้น

ในการนี้ สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล ขอให้สำนัก/กอง ซึ่งได้รับจัดสรรงบประมาณ
หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรจากสำนักงาน กปร. (เฉพาะศูนย์ศึกษาการพัฒนา
ห้วยฮ่องไคร้อันเนื่องมาจากพระราชดำริ สขป.๑ โครงการศูนย์ภูฟ้าพัฒนาอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สขป.๒
ศูนย์ศึกษาการพัฒนาภูพานอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สขป.๕ และศูนย์อำนวยการและประสานการพัฒนา
พื้นที่ลุ่มน้ำปากพนังอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สขป.๑๕) และเงินนอกงบประมาณ เงินทุนหมุนเวียน
เพื่อการชลประทาน (เฉพาะกองแผนงาน) เงินกองทุนจัดรูปที่ดินกลาง (เฉพาะสำนักงานจัดรูปที่ดินกลาง)
ที่ประสงค์ขอรับการจัดสรรกรอบอัตรากำลังลูกจ้างชั่วคราวประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยให้พิจารณา
กำหนดกรอบอัตรากำลังลูกจ้างชั่วคราว ให้เหมาะสมสอดคล้องกับภารกิจและลักษณะงานรวมทั้งวงเงิน
งบประมาณตามแผนงานที่ได้รับมอบหมายตามเกณฑ์ในการขอกรอบอัตรากำลังลูกจ้างชั่วคราว
กรมชลประทาน ดังนี้

๑. การกำหนดชื่อตำแหน่งลูกจ้างชั่วคราวในกรมชลประทานซึ่งปฏิบัติงานภาคสนามและ
สำนักงาน ต้องกำหนดให้ตรงตามภารกิจหลักของงาน และเหมาะสมสอดคล้องกับอัตราราคางาน (Unit Cost)
ของหน่วยงาน

๒. ตำแหน่งลูกจ้างชั่วคราวที่มีลักษณะงานเป็นงานสนับสนุนซึ่งปฏิบัติงานสำนักงานควรจ้าง
จากเงินค่าตอบแทนงานจ้างเหมาหรือค่าอำนวยการของวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

๓. การขออนุมัติกรอบอัตรากำลังลูกจ้างชั่วคราวต้องแจ้งแผนงานงบประมาณที่ได้รับจัดสรร
และกำหนดให้แจ้งว่าเป็นการจ้างลูกจ้างชั่วคราวตามรายละเอียดราคางานต่าง ๆ หรือจ้างจากเงินค่าตอบแทน
งานจ้างเหมาหรือค่าอำนวยการ

โดยให้สำนัก/กอง พิจารณากำหนดชื่อตำแหน่งลูกจ้างชั่วคราวในกรมชลประทานตามบัญชี
รายละเอียดชื่อตำแหน่งลูกจ้างชั่วคราวในกรมชลประทาน (เอกสารรายละเอียด ๑) และดำเนินการจัดส่ง
เอกสารเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

๑. บัญชีรายละเอียดการกำหนดกรอบอัตรากำลังลูกจ้างชั่วคราวประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งปฏิบัติงานภาคสนามและสำนักงาน ให้กำหนดชื่อตำแหน่งลูกจ้างชั่วคราวตามความจำเป็น
ของภารกิจและงบประมาณที่ได้รับตามรายละเอียดราคางานต่าง ๆ (Unit Cost) (เอกสารรายละเอียด ๒,๓,๔)

๒. บัญชีรายละเอียดวงเงินงบประมาณที่จะใช้จ้างลูกจ้างชั่วคราวประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๘ (เอกสารรายละเอียด ๕)

๓. บัญชีรายละเอียดการจ้างจริงตามกรอบอัตรากำลังลูกจ้างชั่วคราวปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่กรมอนุมัติ (เอกสารรายละเอียด ๖)

๔. รายละเอียดงบประมาณหรือประมาณการของแผนงานหรือโครงการที่ได้รับอนุมัติหรือคาดว่าจะหน่วยงานจะได้รับมอบหมายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่จะจ้างลูกจ้างชั่วคราว

๕. หากสำนัก/กอง ดำเนินการจัดส่งเอกสารไม่ครบถ้วน หรือไม่เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด สำนักบริหารทรัพยากรบุคคลขอสงวนสิทธิ์ในการขออนุมัติกรอบอัตรากำลังลูกจ้างชั่วคราวของหน่วยงานดังกล่าว สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘

ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดเอกสารรายละเอียด ตาม QR Code ที่แนบมาพร้อมนี้ และจัดส่งเอกสารพร้อม File ข้อมูลประกอบการขอกำหนดกรอบอัตรากำลังลูกจ้างชั่วคราวประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังกล่าวในภาพรวมของสำนัก/กอง ให้ส่วนพัฒนาระบบงานและอัตรากำลัง สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล ภายในวันศุกร์ที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เพื่อจะได้ดำเนินการตรวจสอบและรวบรวมเสนอคณะกรรมการบริหารงานลูกจ้างชั่วคราวกรมชลประทานให้ความเห็นชอบก่อนเสนอกรมพิจารณาอนุมัติกรอบอัตรากำลังลูกจ้างชั่วคราวประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ


(นางปริยาพร จันทโรภาส)
ผส.บค.

เรียน ผอ.ส่วน, ผอช.ภาค และ ทน. ๑-๙ บอ.

เพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการและจัดส่งเอกสารรายละเอียด ๑-๖ ที่ฝ่ายบริหารบุคคล และสวัสดิการ ส่วนบริหารทั่วไป ภายในวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๘


(นางสาวประทุมทิพย์ ลุนาวรรณ)
ผบท.บอ.

๑๑ มิ.ย. ๒๕๖๘



QR Code สำหรับดาวน์โหลด
เอกสารรายละเอียด ๑ - ๖

บัญชีแสดงรายละเอียดชื่อตำแหน่งลูกจ้างชั่วคราวในกรมชลประทาน

ค่างานก่อสร้างชลประทาน (งานดำเนินการเอง)	ค่าอำนวยการงานก่อสร้างชลประทาน
๑. นายช่าง..... (กำหนดตามลักษณะงาน) ๒. ช่างฝีมือสนาม ๓. พนักงานทั่วไป	๑. วิศวกร.....(กำหนดตามลักษณะงาน) ๒. นายช่าง.....(กำหนดตามลักษณะงาน) ๓. นักจัดการงานทั่วไป ๔. เจ้าพนักงานธุรการ ๕. เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ๖. พนักงานขับรถยนต์ ๗. พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา ๘. พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง ๙. พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก ๑๐. ช่างฝีมือสนาม ๑๑. พนักงานทั่วไป ๑๒. ตำแหน่งตามภารกิจหลักของสำนัก/กอง ดังนี้ สำนักกฎหมายและที่ดินและสำนักงานจัดรูปที่ดินกลาง ได้แก่ตำแหน่งนิติกร และนักวิชาการจัดหาที่ดิน สำนักบริหารโครงการ ได้แก่ ตำแหน่งนักวิชาการสิ่งแวดล้อม เศรษฐกร และนักวิเทศสัมพันธ์ สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา ได้แก่ ตำแหน่ง นักวิชาการเกษตร และนักอุทกวิทยา สำนักวิจัยและพัฒนา ได้แก่ ตำแหน่งนักวิทยาศาสตร์ สำนักสำรวจด้านวิศวกรรมและธรณีวิทยา ได้แก่ ตำแหน่ง นักวิชาการแผนที่และภาพถ่าย และ นักธรณีวิทยา สำนักออกแบบวิศวกรรมและสถาปัตยกรรม ได้แก่ ตำแหน่ง สถาปนิก วิศวกร และนายช่างศิลป์ ๑๓. ตำแหน่งสนับสนุนของสำนักงานชลประทาน ได้แก่ ตำแหน่งนักวิชาการแผนที่และภาพถ่าย และ นักธรณีวิทยา เป็นต้น

บัญชีรายละเอียดการกำหนดกรอบอัตรากำลังลูกจ้างชั่วคราวประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

เงินงบประมาณ หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

สำนัก/กอง.....

ลำดับที่	ชื่อตำแหน่ง	คุณวุฒิ	จำนวน(อัตรา)
	<u>ตำแหน่งที่มีชื่อและลักษณะงานเหมือนข้าราชการ</u>		
รวม (๑)			
	<u>ตำแหน่งที่มีชื่อและลักษณะงานเหมือนลูกจ้างประจำ</u>		
รวม (๒)			
รวมทั้งสิ้น (๑+๒)			

หมายเหตุ ให้ดำเนินการจัดทำบัญชีรายละเอียดในภาพรวมของสำนัก/กอง

บัญชีรายละเอียดการกำหนดกรอบอัตรากำลังลูกจ้างชั่วคราวประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

เงินนอกงบประมาณ เงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน/เงินกองทุนจัดรูปที่ดิน

สำนัก/กอง....เฉพาะกองแผนงาน และสำนักงานจัดรูปที่ดินกลางเท่านั้น.....

ลำดับที่	ชื่อตำแหน่ง	คุณวุฒิ	จำนวน(อัตรา)
	<u>ตำแหน่งที่มีชื่อและลักษณะงานเหมือนข้าราชการ</u>		
รวม (๑)			
	<u>ตำแหน่งที่มีชื่อและลักษณะงานเหมือนลูกจ้างประจำ</u>		
รวม (๒)			
รวมทั้งสิ้น (๑+๒)			

หมายเหตุ ให้ดำเนินการจัดทำบัญชีรายละเอียดในภาพรวมของสำนัก/กอง

บัญชีรายละเอียดการกำหนดกรอบอัตราค่าจ้างชั่วคราวประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

เงินงบประมาณ งบประมาณที่ได้รับจัดสรรจาก กปร.

สำนัก/กอง.....

ลำดับที่	ชื่อตำแหน่ง	คุณวุฒิ	จำนวน(อัตรา)
	<u>ตำแหน่งที่มีชื่อและลักษณะงานเหมือนข้าราชการ</u>		
รวม (๑)			
	<u>ตำแหน่งที่มีชื่อและลักษณะงานเหมือนลูกจ้างประจำ</u>		
รวม (๒)			
รวมทั้งสิ้น (๑+๒)			

หมายเหตุ : ให้ดำเนินการจัดทำบัญชีรายละเอียดในภาพรวมของสำนัก/กอง

: เฉพาะศูนย์ศึกษาการพัฒนาห้วยฮ่องไคร้อันเนื่องมาจากพระราชดำริ สขป.๑

โครงการศูนย์ไฟฟ้าพัฒนาอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สขป.๒

ศูนย์ศึกษาการพัฒนาภูพานอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สขป.๕

และศูนย์อำนวยการและประสานการพัฒนาพื้นที่ลุ่มน้ำปากพนังอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สขป.๑๕

บัญชีรายละเอียดวงเงินงบประมาณที่จะใช้จ้างลูกจ้างชั่วคราวประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

สำนัก/กอง.....

โครงการ/แผนงาน	ค่าจ้าง ลจ.ชค. ที่จ้างจากค่างาน(บาท)	ค่าจ้าง ลจ.ชค. จากค่าอำนวยความสะดวก(บาท)	รวม (บาท)
<u>งานดำเนินการเอง</u> ๑. ๒. ๓. ๔. ๕. ๖.			
รวม			
<u>งานจ้างเหมา</u> ๑. ๒. ๓. ๔. ๕. ๖.			
รวม			

หมายเหตุ ให้ดำเนินการจัดทำบัญชีรายละเอียดในภาพรวมของสำนัก/กอง

