



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

เอกท๐๒/๗๕/๒๕๖๔

พท๗๓๗/๒๐๗๓๗

ว.ร.๒๐.๓๐๖๓

สท๐ 3๖59/๑๗.๓.๖๔

ส่วนราชการ กองพัสดุ ส่วนพัฒนาระบบพัสดุ โทร. ๐ ๒๒๔๓ ๖๙๔๗ ภายใน ๒๔๕๓

ที่ กพค ๔๔๔๔ /๒๕๖๔ วันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ซ้อมความเข้าใจการจัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องส่งเสริมหรือสนับสนุน SMEs

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการศูนย์ และผู้อำนวยการกลุ่ม

ตามที่กองพัสดุมีบันทึกที่ กพค.๒๔๙๓/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๔ ชักซ้อมความเข้าใจแนวทางปฏิบัติตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ)๐๔๐๕.๒/ว ๘๙ ลงวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ แนวทางปฏิบัติตามกฎกระทรวงการกำหนดพัสดุ และวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓ ลงวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ นั้น

เพื่อให้การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานเจ้าของงาน ดำเนินการตามแนวทางดังกล่าวเกี่ยวกับพัสดุส่งเสริมวิสาหกิจและการประกอบอาชีพกับผู้ประกอบการ SMEs เป็นไปในแนวทางเดียวกัน จึงขอให้หน่วยงานเจ้าของงานดำเนินการดังนี้

๑. ให้หน่วยงานจัดทำตารางรายการจัดซื้อจัดจ้างที่มีผู้ประกอบการ SMEs (ภาคผนวก ๑) (ดาวน์โหลด ที่เว็บไซต์ กองพัสดุ <http://supply.rid.go.th>) โดยช่องรายการพัสดุให้ระบุรายชื่อสินค้าและบริการตามข้อความของประเภทสินค้า/บริการ ที่ปรากฏบนเว็บไซต์ <https://thaismegp.com/> ซึ่งหน่วยงานอาจแบ่งรายการพัสดุออกเป็นหมวดตามชื่อที่ปรากฏ และแยกย่อยแต่ละรายการ โดยการระบุจำนวนย่อยควรให้สอดคล้องกับแผนจัดหาในแต่ละรายการ

ทั้งนี้สามารถตรวจสอบรายชื่อสินค้า/บริการ หรือพื้นที่ และค้นหารายชื่อผู้ประกอบการ SMEs ที่ได้ขึ้นบัญชีที่ www.thaismegp.com ของสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.)

๒. ให้แยกแผนการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุนที่มีผู้ประกอบการ SMEs ออกจากแผนการจัดซื้อจัดจ้างกระดาษทำการปกติ ตามแบบฟอร์ม (ภาคผนวก ๒)

เมื่อหน่วยงานเจ้าของงานแยกแผนการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องส่งเสริมหรือสนับสนุนที่มีผู้ประกอบการ SMEs เท่ากับ ๑๐๐% แล้ว ให้เลือกแผนย่อย ซึ่งแผนย่อยใดจัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการ SMEs แผนย่อยใดจัดซื้อจัดจ้างกับผู้ขายหรือผู้รับจ้างทั่วไป โดยต้องดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๐% ของงบประมาณที่ต้องจัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการ SMEs

๓. ให้แยกแผนการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุนกับผู้ประกอบการ SMEs ตามอำนาจในการสั่งการและดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ เช่น งานจ้างเหมางานดำเนินการเอง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งผู้เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไป

เรียน ผอ.ส่วน, ผอ.ช.ภาค, ทท. ๑-๙๗๐. และ ผ.มท.๗๐. (พด.๗๐)

เพื่อโปรดแจ้งผู้เกี่ยวข้องทราบ

และสื่อผู้พิมพ์ต่อไป

(นายธีระพล ตั้งสมบูรณ์)

ผส.บอ. ๒๑ พ.ค. ๒๕๖๔

(นายไพฑูรย์ ไชยภูมิสกุล)

ผอ.พค.

ตารางรายงานการจัดซื้อจัดจ้างที่มีผู้ประกอบการ SMEs

หน่วยงาน โครงการชลประทาน A

รายการพัสดุที่ตรงกับรายชื่อสินค้าหรือบริการ และรายชื่อผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม(SMEs)

ลำดับ	รายการพัสดุ*	มูลค่าที่ต้องจัดซื้อจัดจ้าง
1	เครื่องใช้และอุปกรณ์สำนักงาน จำนวน รายการ ดังนี้ ปากกาลบคำผิด จำนวน** เป็นเงิน : 3,000.00 ปากกาลูกลื่น จำนวน** เป็นเงิน : 4,000.00 ปากกาหมึกเจล จำนวน** เป็นเงิน : 3,000.00 ซองครุฑสีขาว (DL) จำนวน** เป็นเงิน : 5,000.00 ซองครุฑสีขาว พับ 4 จำนวน** เป็นเงิน : 5,000.00 ซองครุฑสีขาว A5 จำนวน** เป็นเงิน : 6,000.00 ฯลฯ	26,000.00
2	ชิ้นส่วนและอุปกรณ์สำหรับระบบไฟฟ้าและแสงสว่าง จำนวน รายการ ดังนี้ สายไฟฟ้า จำนวน** เป็นเงิน : 20,000.00 สายเคเบิล จำนวน** เป็นเงิน : 30,000.00 ชุดหลอดไฟยาว จำนวน** เป็นเงิน : 80,000.00 หลอดตะเกียบ จำนวน** เป็นเงิน : 50,000.00 โคมดาวไลท์ จำนวน** เป็นเงิน : 15,000.00 ฯลฯ	195,000.00
3	เครื่องมือ อุปกรณ์และวัสดุสิ้นเปลืองทางการแพทย์ จำนวน รายการ ดังนี้ วัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์ จำนวน** เป็นเงิน : 50,000.00 สารเคมี จำนวน** เป็นเงิน : 100,000.00 ฯลฯ	150,000.00
4	อุปกรณ์และวัสดุสำหรับทำความสะอาด จำนวน รายการ ดังนี้ ผ้าเช็ดเท้า จำนวน** เป็นเงิน : 10,000.00 ขวดฉีดน้ำ จำนวน** เป็นเงิน : 5,000.00 แปลงถูพื้นพลาสติกด้ามยาว จำนวน** เป็นเงิน : 5,000.00 แปลงถูส้วม จำนวน** เป็นเงิน : 2,000.00 ที่โกยขยะ จำนวน** เป็นเงิน : 3,000.00 ถุงมือยาง จำนวน** เป็นเงิน : 8,000.00 ผ้าถูพื้น จำนวน** เป็นเงิน : 5,000.00 ไม้ปาดน้ำ จำนวน** เป็นเงิน : 5,000.00 น้ำยาเช็ดกระจก จำนวน** เป็นเงิน : 5,000.00 ผงซักฟอก จำนวน** เป็นเงิน : 5,000.00 ไม้กวาดก้านมะพร้าว จำนวน** เป็นเงิน : 5,000.00 ฯลฯ	58,000.00

5	บริการด้านการก่อสร้างและบำรุงรักษาอาคาร จำนวน รายการ ดังนี้	1,070,000.00
	คอนกรีตผสมเสร็จ จำนวน** เป็นเงิน :	100,000.00
	คอนกรีตหยาบ จำนวน** เป็นเงิน :	100,000.00
	กระเบื้องคอนกรีตมุงหลังคา จำนวน** เป็นเงิน :	20,000.00
	ครอบกระเบื้องคอนกรีต จำนวน** เป็นเงิน :	20,000.00
	กระเบื้องโปรงแสง จำนวน** เป็นเงิน :	10,000.00
	กระเบื้องดินเผา จำนวน** เป็นเงิน :	10,000.00
	กระเบื้องซีเมนต์ใยหินมุงหลังคา จำนวน** เป็นเงิน :	10,000.00
	ทราย จำนวน** เป็นเงิน :	100,000.00
	หินย่อย จำนวน** เป็นเงิน :	100,000.00
	ทรายถมที่ จำนวน** เป็นเงิน :	100,000.00
	ดินถมที่ จำนวน** เป็นเงิน :	100,000.00
	ดินลูกรัง จำนวน** เป็นเงิน :	100,000.00
	หินคลุก จำนวน** เป็นเงิน :	100,000.00
	หินสเปก จำนวน** เป็นเงิน :	100,000.00
	หินใหญ่ จำนวน** เป็นเงิน :	100,000.00
	ฯลฯ	
	รวม	1,499,000.00

-งบประมาณทั้งหมดที่หน่วยงานของรัฐต้องจัดซื้อจัดจ้าง 1,499,000.00

-คิดเป็นร้อยละ 30 ของงบประมาณสำหรับการจัดซื้อจัดจ้างที่หน่วยงานรัฐจะต้องจัดซื้อจัดจ้าง

449,700.00 บาท

สรุป

() เป็นไปตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือ

สนับสนุน (ฉบับที่2) พ.ศ.2563 ร้อยละ 30 ของงบประมาณสำหรับการจัดซื้อจัดจ้าง

จากพัสดุที่หน่วยงานของรัฐประสงค์จะจัดซื้อจัดจ้าง ที่อยู่ในบัญชีรายการพัสดุและ

บัญชีผู้ประกอบการ SMEs

() ไม่เป็นไปตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือ

สนับสนุน (ฉบับที่2) พ.ศ.2563

ปัญหาอุปสรรคที่หน่วยงานของรัฐไม่สามารถดำเนินการจัดซื้อให้ครบร้อยละ 30

.....

ข้อเสนอแนะอื่นๆ

.....

หมายเหตุ

* รายการพัสดุ ใช้ข้อความตามประเภทสินค้า/บริการ บนเว็บไซต์ <https://thaismegp.com/>
หน่วยงานอาจจะบุรายการพัสดุโดยแบ่งหมวดตามชื่อในเว็บไซต์ดังกล่าว และแยกย่อยแต่ละรายการ
ตามตัวอย่าง เพื่อง่ายต่อการบริหารจัดการก็ได้

** จำนวนย่อยควรใส่ให้สอดคล้องกับแผนการจัดหาในแต่ละรายการ

แผนงาน (1)

สรุปรายละเอียดการจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

หน่วยงาน/โครงการ (3)

ผลผลิต/โครงการ (2)

สำนัก/กอง (4)

(5) ลำดับ ที่	(6) โครงการหรือรายการ	(7) สถานที่ก่อสร้าง			(9) วงเงินงบประมาณ (บาท)	(10) คลังเบิกจ่าย	(11) ประเภทรายจ่าย/วิธีดำเนินการ	
		ตำบล	อำเภอ	จังหวัด			กิจกรรม	จำนวนเงิน (บาท)
(12)	รหัสงบประมาณ รหัสแหล่งของเงิน รหัสบัญชี รหัสกิจกรรมหลัก						แยกเป็น (1) งานจ้างเหมา (2) งานดำเนินการเอง (3) ค่าควบคุมงาน (4) โอนให้สำนัก/กอง (ระบุ) (4.1) (4.2) (5) ค่าจ้างชั่วคราว/ค่าเบียดเบียน (6) SMEs (6.1) งานจ้างเหมา (6.2) งานดำเนินการเอง (6.3) อื่นๆ (1) งานจ้างเหมา (2) งานดำเนินการเอง (7) อื่นๆ	
(13)	กรณีเงินทุน เมื่อดำเนินการก่อสร้าง/ปรับปรุง/ซ่อมแซม แล้วเสร็จ <input type="checkbox"/> เป็นสินทรัพย์ถาวร อายุการใช้งาน.....ปี <input type="checkbox"/> เป็นค่าใช้จ่าย						รวม (1) - (7)	

ผู้จัดทำแผน

ผู้ตรวจสอบ

ผ่าน

ผู้เห็นชอบ

.....
 (.....)

.....
 (.....)
 หัวหน้าฝ่ายวิศวกรรม

.....
 (.....)
 หัวหน้าเจ้าหน้าที่

.....
 (.....)

แผนงาน
 ผลผลิตโครงการ
 รายการงาน

แผนการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีผู้ประกอบการ SMEs ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. XXXX ()ดำเนินการโดยหน่วยงานเจ้าของงาน
 หน่วยงาน.....สำนักกอง.....จังหวัด..... ()ดำเนินการโดยกองทัณฑ์/สำนัก
 รหัสงบประมาณ..... / รหัสแหล่งเงิน..... / รหัสบัญชี..... / รหัสกิจกรรมหลัก.....

ลำดับที่	ประเภท พัสดุ (ชื่อ อังกฤษ)	รหัส CMC	รายการพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง	ปริมาณ		วงเงินที่จะจัดซื้อ จัดจ้างโดยประมาณ	กำหนดต้องการ ใช้สัปดาห์แล้ว เสร็จ	จัดซื้อจัดจ้าง โดยวิธี	ผู้อนุมัติ จัดซื้อจัดจ้าง	ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง (ประมาณ)		ผู้ประกอบการ	หมายเหตุ
				จำนวน	หน่วย					ประกาศข้อมูล รายการซื้อหรือจ้าง	ทำสัญญาหรือ ข้อตกลง		
(1)	(2)	(3.1)	(3.2)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
แผน 1	ซื้อ		เครื่องใช้และอุปกรณ์สำนักงาน จำนวน 6 รายการ			26,000.00	พ.ศ.64 - มี.ค.65	วิธีเฉพาะเจาะจง	ศกป.	พ.ศ. - ธ.ค. 2564	พ.ศ. - ธ.ค. 2564	SMEทั่วไป	
1		44.12.1805	ปากกาอนุศักดิ์	100.00	แท่ง	3,000.00							
2		44.12.1701	ปากกาถูกถิ่น	1,000.00	แท่ง	4,000.00							
3		44.12.1708	ปากกาที่มีหลอด	100.00	แท่ง	3,000.00							
4		44.12.20.11	ซองกระดาษ A4 (DL)	500.00	ซอง	5,000.00							
5		44.12.20.11	ซองกระดาษ A4	1,000.00	ซอง	5,000.00							
6		44.12.20.11	ซองกระดาษ A5	1,000.00	ซอง	6,000.00							
แผน 2	ซื้อ		ชิ้นส่วนและอุปกรณ์สำหรับระบบไฟในและแสงสว่าง จำนวน 5 รายการ			195,000.00	พ.ศ.64 - มี.ค.65	วิธีเฉพาะเจาะจง	ศกป.	พ.ศ. - ธ.ค. 2564	พ.ศ. - ธ.ค. 2564	SMEทั่วไป	
7		2001000000000000	สายไฟห้า	20	ม้วน	20,000.00							
8		2002000000000000	สายเคเบิล	30	ม้วน	30,000.00							
9		2006060100000000	หลอดไฟขาว	50	หลอด	80,000.00							
10		2006060300100000	หลอดตะเกียบ	100	ดวง	50,000.00							
11		2006070000000000	โคมทาวโวลท์	100	ดวง	15,000.00							
แผน 3	ซื้อ		เครื่องมือและวัสดุสิ้นเปลืองทางการแพทย์ จำนวน 2 รายการ			150,000.00	พ.ศ.64 - มี.ค.65	วิธีเฉพาะเจาะจง	ศกป.	พ.ศ. - ธ.ค. 2564	พ.ศ. - ธ.ค. 2564	SMEทั่วไป	
12		60.10.42.01	วัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์	10	กิโลกรัม	50,000.00							
13		47.10.16.04	ชาวมณี	30	กิโลกรัม	100,000.00							
แผน 4	ซื้อ		อุปกรณ์และวัสดุสำหรับทำความสะอาด จำนวน 11 รายการ			58,000.00	พ.ศ.64 - มี.ค.65	วิธีเฉพาะเจาะจง	ศกป.	พ.ศ. - ธ.ค. 2564	พ.ศ. - ธ.ค. 2564	SMEทั่วไป	
14			ผ้าเช็ดหน้า	100	ผืน	10,000.00							
15			ขวดฉีดน้ำ	50	อัน	5,000.00							
16			แปรงถูพื้นพอลิเอทิลีนสีขาว	100	อัน	5,000.00							
17			แปรงถูผ้า	20	อัน	2,000.00							
18			ที่โกยขยะ	100	อัน	3,000.00							
19			ถุงมือยาง	800	คู่	8,000.00							
20			ผ้าถูพื้น	150	ผืน	5,000.00							
21			ไม้ปัดน้ำ	40	อัน	5,000.00							
22			น้ำยาเช็ดกระจก	20	กิโลกรัม	5,000.00							
23			ผงซักฟอก	100	กก.	5,000.00							
24			ไม้กวาดก้านมะพร้าว	20	อัน	5,000.00							

แผนงาน
 ผลิต/โครงการ
 รายการงาน

แผนการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีผู้ประกอบการ SMEs ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. XXXX () ส่วนราชการโดยหน่วยงานเจ้าของงาน
 หน่วยงาน..... สำนักกอง..... จังหวัด..... () ส่วนราชการโดยกองทัณฑ์ / สำนัก
 รหัสงบประมาณ..... / รหัสแหล่งเงิน..... / รหัสบัญชี..... / รหัสกิจกรรมหลัก.....

ลำดับที่	ประเภทจัดห (ชื่อ/จำนวน)	รหัส CMC	รายการพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง	ปริมาณ		วงเงินที่จะจัดซื้อจัดจ้างโดยประมาณ	กำหนดการให้พัสดุตามระเบียบ	จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี	ผู้ปฏิบัติจัดซื้อจัดจ้าง	ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง (ประมาณ)		ผู้ประกอบการ	หมายเหตุ
				จำนวน	หน่วย					ประกาศอนุมัติรายงานขอซื้อของจ้าง	ทำสัญญาหรือข้อตกลง		
(1)	(2)	(3.1)	(3.2)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
เลข 5	ซื้อ		บริการด้านการก่อสร้างและบำรุงรักษาอาคาร จำนวน 15 รายการ			1,070,000.00	พ.ศ. 64 - พ.ศ. 65	วิธีคัดเลือก	กกป.	พ.บ. - พ.ศ. 2564	พ.บ. - พ.ศ. 2564	SMEs	
25		0101000000000000	คอนกรีตผสมเสร็จ	1,000	ลบ.ม	100,000.00							
26		0102010100100000	คอนกรีตหยาบ	1,000	ลบ.ม	100,000.00							
27		0801000000000000	กระเบื้องคอนกรีตมุงหลังคา	500	แผ่น	20,000.00							
28		0802000000000000	ครอบกระเบื้องคอนกรีต	200	แผ่น	20,000.00							
29		0803000000000000	กระเบื้องโป๊วแสง	300	แผ่น	10,000.00							
30		0804000000000000	กระเบื้องดินเผา	200	แผ่น	10,000.00							
31		0805000000000000	กระเบื้องซีเมนต์ใยหินมุงหลังคา	300	แผ่น	10,000.00							
32		1601000000000000	ทราย	1,000	ลบ.ม	100,000.00							
33		1602000000000000	หินย่อย	500	ลบ.ม	100,000.00							
34		1701000000000000	ทรายถมที่	1,000	ลบ.ม	100,000.00							
35		1702000000000000	ดินถมที่	2,000	ลบ.ม	100,000.00							
36		1703000000000000	ดินลูกรัง	1,000	ลบ.ม	100,000.00							
37		1704000000000000	หินกลุ่ก	500	ลบ.ม	100,000.00							
38		1705000000000000	หินชนบท	400	ลบ.ม	100,000.00							
39		1706000000000000	หินโม่	450	ลบ.ม	100,000.00							
รวม						1,499,000.00							
(จัดซื้อจัดจ้างไม่เกี่ยวข้องกับร้อยละ 30% ของงบประมาณที่จัดซื้อจัดจ้างกับ SMEs)						449,780.00							

ผู้จัดทำ..... ผู้ตรวจสอบ..... ฝ่าย..... เห็นชอบ.....
 (.....)
 ตำแหน่ง..... หัวหน้าฝ่ายวิศวกรรม..... หัวหน้าเจ้าหน้าที่..... หัวหน้าหน่วยงาน.....

คำอธิบายแบบฟอร์มแผนการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุกับผู้ประกอบการ SMEs

รายละเอียด	ระบุ
แผนงาน	ตามยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับแผนการจัดซื้อจัดจ้างของกรมชลประทาน
ผลผลิต/โครงการ	เช่น ยุทธศาสตร์เพื่อสนับสนุนด้านการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
รายการงาน	โครงการสนับสนุนตามภารกิจของกรมฯ เช่น โครงการสนับสนุนการบริหารจัดการน้ำของกรมชลประทาน
ดำเนินการโดยหน่วยงานเจ้าของงาน	รายการงานที่หน่วยงานตั้งแผนของงบประมาณ เช่น งานซ่อมแซมอาคารแบ่งน้ำ 4R-LMC กม.1+750 พร้อมอาคารประกอบ
ดำเนินการโดยหน่วยงานเจ้าของงาน	ระบุอำนาจในการสั่งการและดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ
	(✓) ดำเนินการโดยหน่วยงานเจ้าของงาน
	(✓) ดำเนินการโดยกองพัสดุ / สำนัก
หน่วยงาน สำนัก/กอง...จังหวัด.....	ชื่อหน่วยงานระดับโครงการ (หน่วยงานในสังกัด) / ชื่อ สำนัก/กอง...ต้นสังกัด / ชื่อจังหวัดที่ตั้งของหน่วยงาน
รหัสงบประมาณ.....	โครงสร้างรหัสงบประมาณ ตามรายการโอนจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ง.241 เช่น 07003530C0410210
รหัสแหล่งเงิน.....	โครงสร้างรหัสแหล่งของเงิน ตามรายการโอนจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ง.241 เช่น 6411320
รหัสบัญชี.....	โครงสร้างรหัสบัญชี ตามรายการโอนจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ง.241 เช่น 1208(งบลงทุน) 1206(ครุภัณฑ์)
รหัสกิจกรรมหลัก.....	โครงสร้างรหัสกิจกรรมหลัก ตามรายการโอนจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ง.241 เช่น 070035000P0831
ลำดับที่	ลำดับที่ของแผนการจัดซื้อจัดจ้าง โดยเริ่มจากแผน 1 เรียงลำดับกันไป เช่น แผน 1 , แผน 2 , แผน 3....
ประเภทจัดหา (ซื้อ/จ้าง/เช่า)	กำหนดประเภทของพัสดุที่ต้องการซื้อ หรือจ้าง หรือเช่า
รหัส CMC/UNSPSC	รหัสสินค้าวัสดุก่อสร้าง (CMC) หรือรหัสสินค้าหรือบริการ (UNSPSC)
รายการพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง	ชื่อรายการพัสดุ กำหนดให้ตรงตามรหัสสินค้าหรือบริการในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ e-GP
ปริมาณ /จำนวน	จำนวนของรายการพัสดุที่ต้องการซื้อหรือจ้าง
ปริมาณ/ หน่วย	หน่วยนับของรายการพัสดุที่ต้องการซื้อหรือจ้าง
วงเงินที่จะจัดซื้อจัดจ้างโดยประมาณ	จำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างของรายการพัสดุ
กำหนดต้องการใช้พัสดุ/งานแล้วเสร็จ	ระยะเวลาที่ต้องการใช้พัสดุ หรืองานแล้วเสร็จ
จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี	กำหนดวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ตามวงเงินที่จัดซื้อจัดจ้าง เช่น วิธีเฉพาะเจาะจง / วิธีคัดเลือก/ วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป
ผู้อนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้าง	ผู้มีอำนาจตามคำสั่งกรมฯ ในการสั่งซื้อสั่งจ้าง
ประกาศ/อนุมัติรายงานขอซื้อขอจ้าง	เดือนที่มีการประกาศ/อนุมัติรายงานขอซื้อขอจ้าง
ทำสัญญาหรือข้อตกลง	เดือนที่คาดว่าจะทำสัญญาหรือข้อตกลงกับผู้ขายหรือผู้รับจ้าง
ผู้ประกอบการ	กรณีซื้อหรือจ้างพัสดุจากผู้ประกอบการ SMEs ให้ระบุ (SMEs) กรณีซื้อหรือจ้างพัสดุผู้ขายหรือผู้รับจ้างทั่วไป ให้ระบุ (ทั่วไป)
หมายเหตุ	(ถ้ามี)