



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา ส่วนยุทธศาสตร์ โทร. ๒๓๘๗

ที่ สบอ ๖๕๕๕/๒๕๖๘ วันที่ ๖ เมษายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ข้อมูลเพื่อใช้จัดทำฐานข้อมูลของสำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา

เรียน ผอ.ส่วน ผอ.ช.ภาค และ ทน.๑ - ๙ บอ.

ตามหนังสือส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล ที่ สบค๐๖/๒๑๘/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ แนวทางการส่งเสริมค่านิยม วัฒนธรรม การจัดการความรู้ และนวัตกรรม ของกรมชลประทาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของสำนัก/กอง นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานส่งเสริมค่านิยม วัฒนธรรม การจัดการความรู้ และนวัตกรรม (CKI) ของสำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา เกิดการขับเคลื่อนอย่างเป็นระบบ จึงขอความอนุเคราะห์จัดทำสรุป ข้อมูลองค์ความรู้ ทั้งในระดับส่วนและระดับฝ่าย ตามแบบฟอร์มที่กำหนดเพื่อใช้จัดทำฐานข้อมูล ของสำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา โดยจัดส่งให้ส่วนยุทธศาสตร์ ทางระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ และไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ strategy.owmh@gmail.com ภายในวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๘ ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์ม ได้ตาม QR Code ท้ายหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

(นายธเนศร์ สมบูรณ์)

ผส.บอ.



แผนส่งเสริมค่านิยมฯ และแบบฟอร์ม

สรุปข้อมูลองค์ความรู้

ความหมายของ CKI



Culture
คนดีและเก่ง

KM
บันทึกและแชร์

Innovation
สิ่งใหม่และคุณค่า

People
“คน”

1. ส่งเสริมการสร้างบรรยากาศในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้
2. ส่งเสริมการให้เกียรติและความไว้วางใจ
3. ส่งเสริมการบันทึกและแชร์เพื่อการเรียนรู้ร่วมกัน “Team Learning”
4. ส่งเสริมการเก็บข้อมูล และทำงานบนพื้นฐานของข้อมูล
5. Open and Challenge

(ส่วนบริหาร)

Process
“กระบวนการ”

1. ส่งเสริมการเก็บข้อมูล และการบริหารจัดการข้อมูลอย่างเป็นระบบ
2. ส่งเสริมให้ทุกหน่วยมีเป้าหมาย KM ที่สอดคล้องกับเป้าหมายของหน่วยงาน
3. ส่งเสริมการแลกเปลี่ยนและบันทึกข้อมูลจากการทำงานที่สำคัญให้เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการทำงาน
4. ส่งเสริม ให้ทุกคนทุกหน่วยงานจัดการความรู้และข้อมูล ภายใต้คำสั่งของตัวอย่างที่เป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

(ส่วนยุทธศาสตร์)

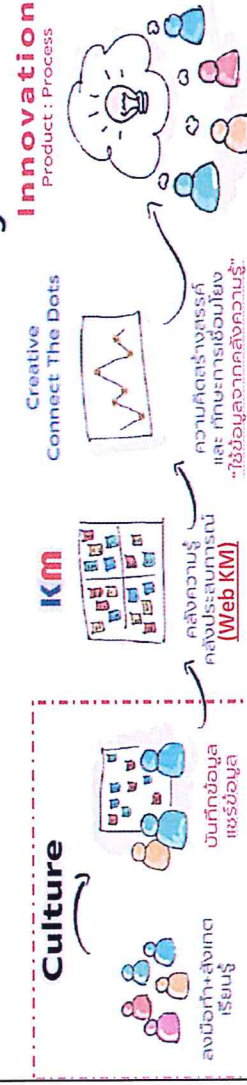
Technology
เทคโนโลยี

1. ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยี ให้เหมาะสมกับการปฏิบัติงาน เพื่อพัฒนางานให้เกิดผลลัพธ์อย่างมีประสิทธิภาพ
2. ส่งเสริมการพัฒนาปรับปรุงต่อ ยอด Product และ Process จากการบริหารจัดการข้อมูลขององค์กร
3. ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีเพื่อแลกเปลี่ยน จัดเก็บข้อมูล และบริหารจัดการได้อย่างสะดวกและปลอดภัย (ทุกส่วน / ศูนย์)

คณะทำงาน CKI ของสปป



Innovation Journey



ตัวอย่าง

ส่วนยุทธศาสตร์ สบอ

เป้าหมาย : สันับสนุน ขับเคลื่อนการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ของกรมชลประทาน 20 ปี ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ผังงานหลัก/ความรู้

ฝ่ายยุทธศาสตร์การบริหารจัดการน้ำ

ฝ่ายพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ

ฝ่ายติดตามและประเมินผล

ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการน้ำ

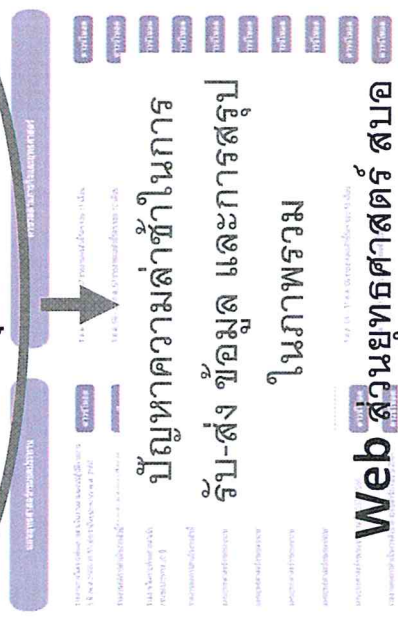


KM /PMQA /เครื่องมือบริหารจัดการ



รายงานตัวชี้วัด/ผลการดำเนินการ

ตามยุทธศาสตร์



ภารกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

- ๕๕๓ การติดตามตัวชี้วัดและทบทวนค่าเป้าหมายแผนแม่บทการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ 20 ปี (ปรับปรุงครั้งที่ 1 พ.ศ.2566-2580)
- ๕๕๔ ตัวชี้วัดหมดยุคสมัยที่ 1 ภายใต้แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13
- ๕๕๕ รายงานความก้าวหน้า PMQA
- ๕๕๖ รายงานการดำเนินงานบริหารความเสี่ยง Risk เชิงนโยบายและยุทธศาสตร์ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
- ๕๕๗ ร่างตัวชี้วัดร้อยละของอาคารชลประทานที่บริหารจัดการด้วยเทคโนโลยี IoT (Internet of Things)
- ๕๕๘ รายงานผลการดำเนินงานตามแนวทางการขับเคลื่อนงานชลประทาน
- ๕๕๙ การจัดทำตัวชี้วัดขับเคลื่อนบูรณาการร่วมกัน (Joint KPIs) ประจำปีงบประมาณ 2569
- ๕๖๐ กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการจัดการความรู้ สบอ. KM
- ๕๖๑ รายงานวิเคราะห์ผลการดำเนินงานภายใต้ยุทธศาสตร์ ครอบคลุมระยะทาง 20 ปี
- ๕๖๒ รายงานผลตัวชี้วัดตามภารกิจและยุทธศาสตร์ระดับสำนัก
- ๕๖๓ การทบทวนตัวชี้วัดตามภารกิจและยุทธศาสตร์ระดับสำนัก
- ๕๖๔ การประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
- ๕๖๕ การดำเนินการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
- ๕๖๖ สรุปทบทวนผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามภารกิจและยุทธศาสตร์ AAR ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
- ๕๖๗ ขอให้รายงานความก้าวหน้าผลการทำข้อตกลงฯ (MOU)

ตัวอย่าง

โครงการพัฒนาการบริหารจัดการด้านยุทธศาสตร์ (นวัตกรรมกระบวนการ)

รายงานผลการดำเนินงานขับเคลื่อนงานชลประทาน

[illegible]

ตัวอย่าง

โครงการพัฒนาระบบการบริหารจัดการภารกิจด้านยุทธศาสตร์ (นวัตกรรมกระบวนการ)

๕.๓ รายงานผลตัวชี้วัดตามภารกิจและยุทธศาสตร์ระดับสำนัก

Gallery View Grid View Kanban View Table View Form View

Share form

แบบฟอร์มรายงานผลตัวชี้วัดตามภารกิจและยุทธศาสตร์ระดับสำนัก

Optional

Only members of Wittaya Thanasuk's Notion can fill out this form

Change

ชื่อภารกิจ

Required (cannot be empty)

ส่วนที่ส่งรายงาน

- ส่วนบริหารจัดการ
- ส่วนเศรษฐ
- ส่วนความโปร่งใสกับสังคม
- ส่วนกระบวนการเชิง
- ส่วนวิชาการทั่วไป
- ส่วนการศึกษา
- ส่วนปรับปรุงรักษา

add option

รอบส่งงาน

Responses can select as many

- รอบ เดือน
- รอบ ไตรมาส
- รอบ ปี
- รอบ 6 เดือน

ส่งไปยังหน่วยงาน

Responses can select as many as they like

- รับ
- ส่วนภายใน
- สสช
- กพร
- กองแผนงาน
- 433

แชร์ไฟล์

Upload Increase limit

รอบการส่งงาน

Responses answers

สถานะการดำเนินงาน

- รอคำสั่ง
- แผนงานส่งให้
- เกินกำหนดส่ง

การส่งไฟล์งาน

Responses can upload files

- สถานะการดำเนินงาน
- สถานะการดำเนินงาน
- สถานะการดำเนินงาน
- สถานะการดำเนินงาน
- สถานะการดำเนินงาน
- สถานะการดำเนินงาน

ส่วน..... สบอ

เป้าหมาย : (เป้าหมายที่ศึกษาในภาพรวมของส่วนนี้).....

ฝั่งงานหลัก/ความรู้

ฝ่าย.....

ฝ่าย.....

ฝ่าย.....



1.....
2.....
3.....
(ได้มาจากหน้าที่รับผิดชอบหลักของแต่ละฝ่าย หรือองค์ความรู้
ต่างๆ ได้มาจากระบบงานในการปฏิบัติงาน)

1.....
2.....
3.....

1.....
2.....
3.....

ส่วน..... สบอ.

1. ฝั่งงานหลัก/ความรู้

(ได้มาจากหน้าที่ได้รับผิดชอบหลักของ

หน่วยงาน หรือองค์ความรู้ต่างๆ ได้มาจาก
กระบวนการในการปฏิบัติงาน) โดยกรอกร
ข้อมูลในภาพรวมของส่วน *ไม่ต้องนำของ
ฝ่ายมาใช้ทั้งหมด)

1. ตัวอย่าง รายงานตัวชี้วัด/ผลการดำเนินงาน
ตามยุทธศาสตร์ (ปัญหา)

2.

3.

2. ปัญหาที่เกิดขึ้นในงาน

(กรอกปัญหาที่ทำให้กระบวนการในการ
ทำงานล่าช้า/ ไม่ต่อเนื่อง/ อื่นๆ)

1. ตัวอย่าง การรับ-ส่งงานและสรุปรวบรวม
ข้อมูลในภาพรวม มีความล่าช้า (ใน
บางครั้งหน่วยงานไม่ทราบว่ถึงกำหนดใน
การรับ-ส่งงานแล้ว ทำให้เกิดความล่าช้าใน
การสรุปเป็นภาพรวมรายงานสำนัก)

2.

3. วิธีการแก้ปัญหา

(กรอกรวิธีการแก้ปัญหา/กระบวนการในการ
แก้ปัญหา)

1. ตัวอย่าง พัฒนาเว็บไซต์ใหม่ความเร็วเร็ว ใน
การรับ-ส่งข้อมูล และสรุปในภาพรวม รายงาน
ยุทธศาสตร์ ลับอ ให้ไม่มีประสิทธิภาพ (รวมถึงแจ้ง
งานที่รับผิดชอบของแต่ละหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับเรื่อง
นั้นๆ และสามารถส่งงานผ่านทางเว็บไซต์พัฒนาขึ้นมา
ได้โดยไม่ต้อง ติดตามงานผ่านทางช่องอื่นๆ เพื่อ
การบูรณาการข้อมูล)

2.

List

4. แนวตรม (การปรับปรุงกระบวนการ /ผลิตภัณฑ์)

(กรอกรายชื่องานที่ได้รับปรับปรุงแก้ไขแล้ว)

1) ตัวอย่าง การจัดทำเว็บไซต์สำหรับการรับส่งรายงานตัวชี้วัดระดับสำนัก/กอง

2)

3)

หมายเหตุ : สามารถเพิ่ม slide ได้กรณีเนื้อหาไม่พอ

ฝ่าย..... สบอ.

1. ฝั่งงานหลัก/ความรู้

(ได้มาจากหน้าที่ได้รับมอบหลักของแต่ละฝ่าย หรือองค์ความรู้ต่างๆ ที่ได้มาจากระบบงานในการปฏิบัติงาน) * ลงรายละเอียดถึงระดับฝ่าย

1. ตัวอย่าง รายงานตัวชี้วัด/ผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ (ปัญหา)
2.
3.

2. ปัญหาที่เกิดขึ้นในงาน

(กรอกปัญหาที่ทำให้กระบวนการในการทำงานล่าช้า/ ไม่ต่อเนื่อง/ อื่นๆ)

1. ตัวอย่าง การรับ-ส่งงานและสรุปรวบรวมข้อมูลในภาพรวม มีความล่าช้า (ในบางครั้งหน่วยงานไม่ทราบถึงกำหนดในการรับ-ส่งงานแล้ว ทำให้เกิดความล่าช้าในการสรุปเป็นภาพรวมรายงานสำนัก)

2.
3.

3. วิธีการแก้ปัญหา

(กรอกรีวิวการแก้ปัญหา/กระบวนการในการแก้ปัญหา)

1. ตัวอย่าง พัฒนาเว็บไซต์ให้มีความรวดเร็วในการรับ-ส่งข้อมูล และสรุปในภาพรวม รายงานยุทธศาสตร์ สบอ ให้มีประสิทธิภาพ (รวมถึงแจ้งงานที่รับผิดชอบของแต่ละหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับเรื่องนั้นๆ และสามารถส่งงานผ่านทางเว็บไซต์ที่พัฒนาขึ้นมาได้โดยไม่ต้องติดตามงานผ่านทางช่องอื่นๆ เพื่อการบูรณาการข้อมูล)

2.

List

4. แนวคิด (การปรับปรุงกระบวนการ /ผลิตภัณฑ์)

(กรอกรายชื่องานที่ได้รับการปรับปรุงแก้ไขแล้ว)

1. ตัวอย่าง การจัดทำเว็บไซต์สำหรับการรับส่งรายงานตัวชี้วัดระดับสำนัก/กอง
2.
3.

แบบฟอร์มสรุปข้อมูลองค์ความรู้

ส่วน/ศูนย์ สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา

1. ฝั่งงานหลัก/ความรู้ 1.1) 1.2) 1.3) 1.4) 1.5)	2. ปัญหาที่เกิดขึ้นในงาน 2.1) 2.2) 2.3) 2.4) 2.5)
3. วิธีการแก้ปัญหา 3.1) 3.2) 3.3) 3.4) 3.5)	4. นวัตกรรม (การปรับปรุงกระบวนการงาน /ผลิตภัณฑ์) 4.1) 4.2) 4.3) 4.4) 4.5)



E 06/248/2568

บันทึกข้อความ

4401555 | 6 A.W. 68

ส่วนราชการ ส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล โทร ๐ ๒๕๕๓ ๔๑๕๓ - ๔
ที่ สบค ๐๖/๒๐๘ /๒๕๖๘ วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ พ.พ. ๑๑๔๓
เรื่อง แนวทางการส่งเสริมค่านิยม วัฒนธรรม การจัดการความรู้ และนวัตกรรมของกรมชลประทาน ผยอ. 305
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของสำนัก/กอง
เรียน ผู้อำนวยการสำนัก กอง ศูนย์ กลุ่ม และสถาบัน

ตามที่ กรมอนามัยได้แผนส่งเสริมค่านิยมค่านิยม วัฒนธรรม การจัดการความรู้ และนวัตกรรมของกรมชลประทาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๘ เพื่อใช้เป็นกิจกรรมในการส่งเสริมค่านิยม วัฒนธรรม การจัดการความรู้ และนวัตกรรมของกรมชลประทาน ให้มีความเชื่อมโยงบูรณาการ และเกิดประสิทธิภาพสูงสุดกับบุคลากรของกรมชลประทาน นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินงานด้านการส่งเสริมค่านิยม วัฒนธรรม การจัดการความรู้ และนวัตกรรมของกรมชลประทาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล ขอส่งรายละเอียดการดำเนินงานให้สำนัก/กอง ดังนี้

๑. แผนส่งเสริมค่านิยม วัฒนธรรม การจัดการความรู้ และนวัตกรรมของกรมชลประทาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๒. แนวทางการส่งเสริมค่านิยม วัฒนธรรม การจัดการความรู้ และนวัตกรรมของกรมชลประทาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของสำนัก/กอง
๓. ตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมค่านิยม วัฒนธรรม การจัดการความรู้ และนวัตกรรม
ตัวชี้วัด : การปรับปรุงกระบวนการ/พัฒนานวัตกรรมของสำนัก/กอง

ทั้งนี้ สามารถศึกษาข้อมูลและรายละเอียดเกี่ยวกับการส่งเสริมค่านิยม วัฒนธรรม การจัดการความรู้ และนวัตกรรมของกรมชลประทาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ทาง Website ส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล : https://training.rid.go.th/site/main_data/cki๒๕๖๘.html และสามารถติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม ได้ที่ ฝ่ายพัฒนาบุคลากรที่ ๑ และฝ่ายพัฒนาบุคลากรที่ ๒ ส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๕๔๓ ๔๑๙๓ - ๔

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งผู้เกี่ยวข้องดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ว่าที่ร้อยตรี

(ยุทธนา จันทรโรภาส)

ผพบ.บค.

เลขานุการคณะกรรมการส่งเสริมค่านิยม วัฒนธรรม
การจัดการความรู้ และนวัตกรรมของกรมชลประทาน

3. การปฏิบัติตน.
เมื่อได้ฟังบรรยายแล้ว
ได้ทำแบบ CKI แล้ว

- ทราบ
- เรียบน สมชช/บอ. เพื่อพิจารณา

เรียน ผบ. บอ.
เพื่อพิจารณาการดำเนินการในส่วน
ที่เกี่ยวกับของสงวน
 11 ต.พ. 68



(นายธีรวัฒน์ เจริญศิริวัฒน์)

(นายธนธรณ์ สมบูรณ์)

၁၃၂.၂၀.

ឧបស ១១៦.

၁၃၁၂ ခုနှစ်

As a

1/2