



E ศบค 06/399/2568

สพอ 3128/11 มี.ค. 68

วค 687

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล โทร. ๐ ๒๕๘๓ ๔๑๙๓ - ๔

ที่ สปค ๐๖/ ๓๙๙/๒๕๖๘

วันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๘

03/624

เรื่อง พิจารณาคัดเลือกบุคลากรเข้าร่วมโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรการดับเพลิงขั้นต้นและ  
การฝึกซ้อมหนีไฟในอาคารสูง

เรียน ลนท. ผอ.งบ. ผอ.ผง. ผอ.พท. ผอ.ทส. ผส.มด. ผส.คก. ผส.จต. ผส.บก. ผส.บอ. ผส.พญ.  
ผส.วพ. ผส.สร. ผส.อส. ผอ.กตท. ผอ.กพร. ผอ.กษ. ผอ.ปป. ผอ.พช และ ผส.ขบ.๑๑

ตามที่กรมอนุมัติให้ส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล ร่วมกับสำนักงาน  
เลขาธิการกรม จัดโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรการดับเพลิงขั้นต้นและการฝึกซ้อมหนีไฟในอาคารสูง  
ในวันพฤหัสบดีที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุม ๕๐๐ อาคารศูนย์วิศวกรรมกรรมการชลประทาน และอาคาร  
ที่ทำการฝ่ายวิชาการ กรมชลประทาน สามเสน กรุงเทพมหานคร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้าร่วมสัมมนา  
สามารถป้องกันและบรรเทาภัยจากอัคคีภัย ตลอดจนเพิ่มพูนทักษะ และสามารถใช้อุปกรณ์ดับเพลิงเข้าทำการ  
ระงับเหตุเบื้องต้นได้ สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการทำงานและในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้อง  
ตามรายละเอียดโครงการที่แนบ นั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

๑. คัดเลือกบุคลากรในสังกัดของท่านจำนวน สำนัก/กอง ละ ๔ คน และสำรอง ๒ คน  
เข้าร่วมการสัมมนา

๒. ให้ส่วนบริหารทั่วไป รวบรวมรายชื่อผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้เข้าร่วมสัมมนา ส่งให้ส่วนพัฒนา  
ทรัพยากรบุคคล ภายในวันจันทร์ที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๘ และจะแจ้งรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าร่วมสัมมนา ให้ทราบต่อไป

๓. ติดตามสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ นางกชพร การ์ณยกรกุล นักทรัพยากรบุคคล  
ชำนาญการ ส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล กรมชลประทาน อำเภอปากเกร็ด  
จังหวัดนนทบุรี โทรศัพท์ ๐ ๒๕๘๓ ๔๑๙๓ - ๔ และโทรศัพท์มือถือ ๐๙ ๑๗๓๙ ๕๗๕๓

ว่าที่ร้อยตรี

(ยุทธนา จันทร์โรภาส)

ผพบ.บค. ปฏิบัติราชการแทน ผส.บค.

เรียน ผอ.ส่วน ผอ.ช.ภาค ทน.๑-๙ บอ. และหัวหน้าฝ่ายในส่วนบริหารทั่วไป

เพื่อโปรดทราบ และประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในสังกัดทราบหากประสงค์เข้าร่วม  
โครงการอบรมดังกล่าว แจ้งรายชื่อได้ที่ส่วนบริหารทั่วไป ภายในวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๘

(นางสาวประทุมทิพย์ ลุณวารณ)

ผบท.บอ.

๑๑ มี.ค.๖๘



E-สมค 06/24/2568

รพ. 143/14

4 ม.ค. 14

50 290/1

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล ส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล โทร. ๐ ๒๕๘๓ ๔๑๙๓ - ๔

ที่ สบค ๒๐๐

วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติจัดโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรการดับเพลิงขั้นต้นและการฝึกซ้อมหนีไฟ  
ในอาคารสูง

เรียน รร.

ตามที่กรมอนุมัติแผนพัฒนาบุคลากรกรมชลประทาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ให้ส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล ร่วมกับสำนักงานเลขาธิการกรม ดำเนินการจัดโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรการดับเพลิงขั้นต้นและการฝึกซ้อมหนีไฟในอาคารสูง ซึ่งเป็นโครงการตามแผนพัฒนาบุคลากรกรมชลประทาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ เสริมความผูกพันและคุณภาพชีวิตที่ดี เพื่อสร้างความภูมิใจในองค์กร ลำดับ ๒ นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากรกรมชลประทาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล ได้ดำเนินการจัดทำรายละเอียดโครงการ ตามรายละเอียดโครงการที่แนบมาพร้อมนี้

อนึ่ง ตามคำสั่งกรมชลประทาน ที่ ข ๑๑๘๒/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๗ มอบอำนาจหน้าที่ในการสั่งการและปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมชลประทาน โดยให้รองอธิบดีฝ่ายบริหารมีอำนาจในการปฏิบัติราชการ การสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติ ควบคุม กำกับดูแล และการดำเนินการอื่นใดตามกฎหมายระเบียบ คำสั่ง หรือมติคณะรัฐมนตรีในเรื่องนั้นมิได้กำหนดเรื่องการมอบอำนาจไว้เป็นอย่างอื่น หรือมิได้ห้ามเรื่องการมอบอำนาจไว้เกี่ยวกับราชการของสำนักบริหารทรัพยากรบุคคล

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ ดังนี้

๑. ให้ส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล ร่วมกับสำนักงานเลขาธิการกรม จัดโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรการดับเพลิงขั้นต้นและการฝึกซ้อมหนีไฟในอาคารสูง ในวันพฤหัสบดีที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุม ๕๐๐ อาคารศูนย์วิศวกรรมกรรมการชลประทาน และอาคารที่ทำการฝ่ายวิชาการ กรมชลประทาน สามเสน กรุงเทพมหานคร

๒. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ได้แก่ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน (ผู้เข้ารับการฝึกอบรม วิทยากร และเจ้าหน้าที่) และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ใช้งบประมาณตามที่กองแผนงานจัดสรรให้ส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล จำนวน ๖๘,๖๙๐ บาท (หกหมื่นแปดพันหกกร้อยเก้าสิบบาทถ้วน) โดยสามารถใช้จ่ายได้ตลอดหลักสูตร ตามรายละเอียดที่แนบ

๓. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการดำเนินการ (ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดทำเอกสาร) ให้ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ยกเว้น กรณีมีความจำเป็นเร่งด่วนที่เกิดขึ้นโดยไม่ได้คาดหมายไว้ก่อนและไม่อาจดำเนินการตามปกติได้ทันให้ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๗๔ วรรคสอง

๔. ให้ผู้อำนวยการ...

๔. ให้ผู้อำนวยการสำนักบริหารทรัพยากรบุคคล สามารถอนุมัติเปลี่ยนแปลงรูปแบบการฝึกอบรม  
วัน เวลา สถานที่ และวิทยากรได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม



(นางปรียาพร จันทโรภาส)

ผส.บค.

อนุมัติ



(นายฐนันดร สุทธิพิศาล)  
รธส. รักษาการแทน รธร.

๑๐ ม.ค. ๒๕๖๘



โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ  
หลักสูตรการดับเพลิงขั้นต้นและการฝึกซ้อมหนีไฟในอาคารสูง  
ดำเนินงานโดย

ส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล ร่วมกับสำนักงานเลขานุการกรม

-----

**หลักการและเหตุผล**

การเกิดเพลิงไหม้ในสถานที่ทำงาน ย่อมทำให้เกิดความเสียหายหลายด้าน เช่น มีผลกระทบต่ออาคารและสถานที่บุคลากรสิ่งแวดลอม รวมถึงภาพพจน์ของหน่วยงานนั้น ๆ และการปฏิบัติงานอาจหยุดชะงักได้ส่งผลกระทบต่อความมั่นคงโดยรวม ซึ่งผู้บริหารของแต่ละหน่วยงาน ต้องดำเนินการเพื่อการป้องกันมิให้เกิดเพลิงไหม้ หรือการจัดการระงับเหตุเพลิงไหม้ในขั้นต้น ดังนั้น เรื่องการระงับอัคคีภัยในสถานที่ทำงานจึงเป็นสิ่งสำคัญยิ่ง แต่เนื่องจากบุคลากรในหน่วยงานยังขาดความรู้ ทักษะในการป้องกันและระงับอัคคีภัยในส่วนของการรับผิดชอบในด้านการป้องกันการเกิดเหตุเพลิงไหม้ในภาวะปกติเบื้องต้น การจัดทำแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย การตรวจเช็คและการฝึกอบรม ซึ่งผู้บริหารทั้งส่วนราชการและภาคเอกชนทุกแห่ง จะต้องดำเนินการจัดให้บุคลากรได้มีการเข้ารับการฝึกอบรมตามที่กฎหมายกำหนด โดยเฉพาะอาคารสูง การซ้อมหนีไฟของอาคารด้วยการจัดดำเนินการซ้อมหนีไฟของอาคาร โดยดำเนินการอย่างน้อย ๑๒ เดือนต่อครั้ง ตามกฎกระทรวงที่ได้กำหนดมาตรฐานในการบริหารจัดการและดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. ๒๕๕๕

กรมชลประทานเป็นหน่วยงานที่มีการบริหารงานด้านอาคารสถานที่อย่างเป็นระบบ ซึ่งแต่ละอาคารได้มีการดำเนินงานเพื่อรักษาความปลอดภัยด้านต่าง ๆ อย่างชัดเจน โดยเฉพาะอาคารสูง ได้แก่ อาคารฝ่ายที่ทำการวิชาการที่ตั้งอยู่ในบริเวณกรมชลประทาน สามเสน จำเป็นที่จะต้องให้บุคลากรของกรมชลประทานได้มีความรู้ ความเข้าใจเรื่องอัคคีภัยขั้นต้น หลักการป้องกันและบรรเทาภัยจากอัคคีภัย ตลอดจนเพิ่มพูนทักษะ และสามารถใช้อุปกรณ์ดับเพลิงเข้าทำการระงับเหตุเบื้องต้นได้ สามารถนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวันและใช้กับหน่วยงานได้อย่างถูกต้อง

ส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล ในฐานะหน่วยงานที่รับผิดชอบด้านการพัฒนาบุคลากรของกรม ร่วมกับสำนักงานเลขานุการกรม จึงได้จัดโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการหลักสูตรการดับเพลิงขั้นต้นและการฝึกซ้อมหนีไฟในอาคารสูง เพื่อเป็นการป้องกันและแก้ไขปัญหาได้จริง หากเกิดกรณีฉุกเฉินในสภาวะการณ์ต่าง ๆ จะช่วยบรรเทาความเสียหายที่เกิดขึ้นกับหน่วยงานมิให้เกิดผลกระทบต่อปฏิบัติหน้าที่ราชการ รวมทั้งเป็นการรักษาทรัพย์สินของทางราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

**วัตถุประสงค์** เพื่อให้ผู้เข้าร่วมสัมมนา

๑. สามารถอธิบายเรื่องอัคคีภัยขั้นต้น หลักการป้องกันและบรรเทาภัยจากอัคคีภัย
๒. สามารถใช้อุปกรณ์ดับเพลิงเข้าทำการระงับเหตุเบื้องต้นได้ และสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการทำงานและในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้อง
๓. มีโอกาสแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ความคิดเห็น และฝึกประสบการณ์ด้านป้องกันและระงับอัคคีภัย

**หัวข้อวิชาการสัมมนา**

- |                                                              |             |
|--------------------------------------------------------------|-------------|
| ๑. ความรู้เรื่องอัคคีภัยขั้นต้น                              | ๑.๕ ชั่วโมง |
| ๒. การป้องกันบรรเทาอัคคีภัยและการใช้อุปกรณ์ดับเพลิง          | ๑.๕ ชั่วโมง |
| ๓. ฝึกการใช้เครื่องมือดับเพลิงและฝึกซ้อมการดับเพลิงในขั้นต้น | ๑.๕ ชั่วโมง |
| ๔. ฝึกซ้อมการอพยพหนีไฟและการหนีไฟ                            | ๑.๕ ชั่วโมง |
| รวมทั้งสิ้น ๖ ชั่วโมง                                        |             |

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

บุคลากรกรมชลประทานมีทักษะในการดับเพลิง ป้องกันและแก้ไขปัญหากากเกิดอัคคีภัยได้อย่างถูกต้อง

คุณสมบัติของผู้เข้ารับการสัมมนา

ข้าราชการบรรจุใหม่ และบุคลากรของกรมชลประทานที่ปฏิบัติราชการอยู่ในส่วนกลางทุกสำนัก/กอง

จำนวนผู้เข้ารับการสัมมนา

จำนวน ๘๐ คน

ระยะเวลาการสัมมนา

วันพฤหัสบดีที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘

สถานที่ในการสัมมนา

ณ ห้องประชุม ๕๐๐ อาคารศูนย์วิศวกรรมชลประทาน และอาคารที่ทำการฝ่ายวิชาการ กรมชลประทาน สามเสน กรุงเทพมหานคร

เทคนิคการสัมมนา

บรรยาย สาธิต แลกเปลี่ยนความคิดเห็น ตอบข้อซักถาม และฝึกปฏิบัติ

วิทยากรในการสัมมนา

วิทยากรจากสถานีดับเพลิงและกู้ภัยบางโพ สำนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย กรุงเทพมหานคร

การประเมินผลโครงการสัมมนา

๑. ประเมินผลสัมฤทธิ์ของโครงการสัมมนา ดังนี้
  - ๑.๑ จำนวนผู้เข้าร่วมสัมมนาจริง ต้องไม่ต่ำกว่าจำนวนผู้เข้าร่วมสัมมนาตามเป้าหมายโครงการที่กำหนดไว้
  - ๑.๒ ร้อยละของผู้เข้าร่วมสัมมนาผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดี โดยมีเกณฑ์การประเมินจำแนก ดังนี้
    - ๑.๒.๑ ประเมินความรู้ ความเข้าใจ โดยการทดสอบ ก่อนและหลังการสัมมนา
    - ๑.๒.๒ ประเมินพฤติกรรมการเรียนรู้ และการฝึกปฏิบัติของผู้ร่วมสัมมนา
  - ๑.๓ ประเมินผลการวางแผนการนำความรู้จากการสัมมนาของผู้เข้าร่วมสัมมนาไปใช้ในการปฏิบัติงาน
  - ๑.๔ ประเมินความคุ้มค่าด้านการประหยัดค่าใช้จ่ายของโครงการสัมมนาเปรียบเทียบกับงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร
๒. ประเมินความเหมาะสมของกระบวนการสัมมนา โดยใช้แบบสอบถาม

### เกณฑ์ชี้วัดผลสำเร็จของโครงการสัมมนา

#### ผลผลิต (จากการประเมินผลโครงการ)

๑. จำนวนของผู้เข้าร่วมสัมมนาจริง ต้องไม่ต่ำกว่าจำนวนผู้เข้าร่วมสัมมนา ตามเป้าหมายโครงการที่กำหนดไว้
๒. ร้อยละ ๗๐ ของผู้เข้าร่วมสัมมนาผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดี
๓. จำนวนค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการต่ำกว่างบประมาณที่ได้รับการจัดสรร ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒
๔. ค่าเฉลี่ย ระดับความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมสัมมนา เกี่ยวกับความเหมาะสมของกระบวนการสัมมนาในภาพรวม อยู่ในระดับไม่ต่ำกว่า ค่อนข้างมาก

#### ค่าใช้จ่ายในการสัมมนา

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ ได้แก่ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน (ผู้เข้าร่วมสัมมนา วิทยากร และเจ้าหน้าที่) และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ใช้งบประมาณตามที่กองแผนงานจัดสรร ให้ส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล จำนวน ๖๘,๖๕๐ บาท (หกหมื่นแปดพันหกร้อยเก้าสิบบาทถ้วน) โดยสามารถจ่ายได้ตลอดหลักสูตร

#### ที่ปรึกษาโครงการ

๑. รองอธิบดีฝ่ายบริหาร
๒. ผู้อำนวยการสำนักบริหารทรัพยากรบุคคล
๓. เลขานุการกรม
๔. ผู้อำนวยการส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล

#### ผู้รับผิดชอบและผู้ประสานงานโครงการ

ส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล

- |                                  |                              |
|----------------------------------|------------------------------|
| ๑. นางสาวภรณ์ยา จรูญธนกิจการ     | หัวหน้าฝ่ายพัฒนาบุคลากรที่ ๒ |
| ๒. นางกชพร การันยกรกุล           | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ     |
| ๓. นางสาวศศิวิมล ศรีपालวิทย์     | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ     |
| ๔. นายณพพล วงศ์ศรีสังข์          | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ     |
| ๕. นางสาวรุจีพัชร มัญญาพันธ์     | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ     |
| ๖. บุคลากรส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล |                              |

สำนักงานเลขานุการกรม

- |                        |                                        |
|------------------------|----------------------------------------|
| ๑. นายสมชาย ควรบำรุง   | ผู้อำนวยการส่วนอาคารสถานที่ที่ ๒       |
| ๒. นางดวงฤทัย แก้วใหญ่ | หัวหน้าฝ่ายบริหารจัดการอาคารและสถานที่ |

#### สถานที่ติดต่อรายละเอียด

นางกชพร การันยกรกุล นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล  
สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล กรมชลประทาน อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี ๑๑๑๒๐ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๕๘๔ ๐๓๗๕, ๐ ๒๕๘๓ ๔๑๙๓ - ๔, ๐๙ ๑๗๓๙ ๕๗๕๓ โทรสาร ๐ ๒๕๘๓ ๖๑๒๒ เว็บไซต์ <http://person.rid.go.th/training>

## รายละเอียดหัวข้อวิชา

### โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรการดับเพลิงขั้นต้นและการฝึกซ้อมหนีไฟในอาคารสูง

๑. ความรู้เรื่องอัคคีภัยขั้นต้น ๑.๕ ชั่วโมง  
วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมสัมมนามีความรู้และมีความเข้าใจเรื่องอัคคีภัยขั้นต้น  
แนวทางการสัมมนา
  ๑. ความรู้และความหมายของอัคคีภัย
  ๒. การจัดการกับอัคคีภัยเทคนิคการสัมมนา การบรรยาย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และตอบข้อซักถาม
๒. การป้องกันบรรเทาอัคคีภัยและการใช้อุปกรณ์ดับเพลิง ๑.๕ ชั่วโมง  
วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมสัมมนามีความรู้ ความเข้าใจในหลักการป้องกันบรรเทาอัคคีภัย และวิธีการใช้อุปกรณ์ดับเพลิงได้อย่างถูกต้อง  
แนวทางการสัมมนา
  ๑. หลักการป้องกันบรรเทาอัคคีภัย
  ๒. การสาธิตและแนะนำวิธีการใช้อุปกรณ์ดับเพลิงเทคนิคการสัมมนา บรรยาย สาธิต แลกเปลี่ยนความคิดเห็น ฝึกปฏิบัติ และตอบข้อซักถาม
๓. ฝึกการใช้เครื่องมือดับเพลิงและฝึกซ้อมการดับเพลิงในขั้นต้น ๑.๕ ชั่วโมง  
วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมสัมมนาสามารถใช้เครื่องมือดับเพลิงและฝึกซ้อมการดับเพลิงในขั้นต้นได้อย่างถูกต้อง  
แนวทางการสัมมนา
  ๑. การฝึกปฏิบัติใช้เครื่องมือดับเพลิง
  ๒. การฝึกซ้อมการดับเพลิงเทคนิคการสัมมนา บรรยาย สาธิต ฝึกปฏิบัติ และตอบข้อซักถาม
๔. ฝึกซ้อมการอพยพหนีไฟและการหนีไฟ ๑.๕ ชั่วโมง  
วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมสัมมนาได้ฝึกซ้อมเหตุการณ์เสมือนจริงอพยพหนีไฟและการปฏิบัติตนเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้เพื่อความปลอดภัยได้อย่างถูกต้อง  
แนวทางการสัมมนา
  ๑. การฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ
  ๒. การปฏิบัติตนในการหนีไฟเทคนิคการสัมมนา บรรยาย และฝึกปฏิบัติ

กำหนดการโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ  
หลักสูตรการดับเพลิงขั้นต้นและการฝึกซ้อมหนีไฟในอาคารสูง

วันพฤหัสบดีที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘

ณ ห้องประชุม ๕๐๐ ตึกศูนย์วิศวกรรมกรรมการชลประทาน และอาคารที่ทำการฝ่ายวิชาการ  
กรมชลประทาน สามเสน กรุงเทพมหานคร

| เวลา             | หัวข้อวิชา                                                                                                         | วิทยากร                                                |
|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| ๐๘.๐๐ - ๐๘.๔๕ น. | ลงทะเบียน/ชี้แจงการสัมมนา/<br>ทดสอบก่อนการสัมมนา                                                                   | ส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล                                 |
| ๐๘.๔๕ - ๐๙.๐๐ น. | พิธีเปิดโครงการ                                                                                                    | ผู้บริหารกรมชลประทาน                                   |
| ๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น. | ความรู้เรื่องอัคคีภัยขั้นต้น                                                                                       | วิทยากรจากสถานีดับเพลิงและกู้ภัยบางโพ                  |
| ๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. | การป้องกันบรรเทาอัคคีภัย และการใช้อุปกรณ์<br>ดับเพลิง (แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ ๔ กลุ่ม วิทยากร<br>กลุ่มละ ๒ คน)        | กรุงเทพมหานคร                                          |
| ๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น. | ฝึกการใช้เครื่องมือดับเพลิงและฝึกซ้อม<br>การดับเพลิงในขั้นต้น (แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ ๔ กลุ่ม<br>วิทยากรกลุ่มละ ๒ คน) | วิทยากรจากสถานีดับเพลิงและกู้ภัยบางโพ<br>กรุงเทพมหานคร |
| ๑๔.๓๐ - ๑๖.๐๐ น. | ฝึกซ้อมการอพยพหนีไฟและการหนีไฟ (แบ่งกลุ่ม<br>ฝึกปฏิบัติ ๔ กลุ่ม วิทยากรกลุ่มละ ๒ คน)                               | วิทยากรจากสถานีดับเพลิงและกู้ภัยบางโพ<br>กรุงเทพมหานคร |
| ๑๖.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. | ทดสอบความรู้หลังการสัมมนา<br>ประเมินผลโครงการสัมมนา                                                                | ส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล                                 |

หมายเหตุ พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. และ ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.

พักรับประทานอาหารกลางวัน เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

กำหนดการนี้อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม