



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ส่วนบริหารทั่วไป สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา โทร. ๒๓๗๖

ที่ สบอ ๒๓๙๒/๒๕๖๘ วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรื่อง ขอความร่วมมือประชาสัมพันธ์การขอรับเกียรติบัตรและเครื่องหมายเชิดชูเกียรติสืบสานเกษตรกรรมยั่งยืน พ.ศ. ๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๒)

เรียน ผอ.ส่วน, ผอช.ภาค, ทน.๑-๙ บอ. และ หัวหน้าฝ่ายในส่วนบริหารทั่วไป

เพื่อโปรดทราบ แจ้งให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดทราบ หากประสงค์ จะสมัครขอรับเกียรติบัตรและเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ ขอให้กรอกรายละเอียดตามแบบแสดงข้อมูลบุคคลฯ พร้อมแนบเอกสารที่เกี่ยวข้องให้ครบถ้วน ให้ฝ่ายบริหารบุคคลและสวัสดิการ ส่วนบริหารทั่วไป ภายในวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๘ ก่อนเวลา ๑๓.๐๐ น. เพื่อดำเนินการต่อไป

(นางสาวประทุมทิพย์ ลุณวารณ)

ผบท.บอ.



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

สมอ ๒๓๑๒ / ๒๕ กพ. ๖๘

รล ๕๔๑

ส่วนราชการ สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล ส่วนทะเบียนประวัติและบำเหน็จบำนาญ โทร. ๒๓๓๒

ที่ สบค ๓๓๖๗

วันที่ ๒๕

กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

๐๓/๔๙๖

เรื่อง ขอความร่วมมือประชาสัมพันธ์การขอรับเกียรติบัตรและเครื่องหมายเชิดชูเกียรติสืบสานเกษตรกรรมยั่งยืน พ.ศ. ๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๒)

เรียน ผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้เชี่ยวชาญ ผู้อำนวยการสำนัก กอง ศูนย์ กลุ่ม และสถาบัน

ตามที่ กองนโยบายเทคโนโลยีเพื่อการเกษตรและเกษตรกรรมยั่งยืน สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ขอความร่วมมือประชาสัมพันธ์การขอรับเกียรติบัตรและเครื่องหมายเชิดชูเกียรติสืบสานเกษตรกรรมยั่งยืน พ.ศ. ๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๒) ให้บุคลากรในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ทราบ และหากมีความประสงค์ จะเสนอชื่อเพื่อขอรับเกียรติบัตรและเครื่องหมายเชิดชูเกียรติสืบสานเกษตรกรรมยั่งยืน ตามระเบียบว่าด้วยเกียรติบัตรและเครื่องหมายเชิดชูเกียรติสืบสานเกษตรกรรมยั่งยืน พ.ศ. ๒๕๖๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๖ (๙) และข้อ ๖ (๑๐) และหลักเกณฑ์และคุณสมบัติบุคคลฯ ข้อ ๔ ขอให้หน่วยงานรวบรวมและรับรองคุณสมบัติตามแบบแสดงข้อมูลบุคคลฯ พร้อมทั้งแนบเอกสารส่งให้สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ นั้น

สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล จึงขอให้สำนัก/กอง ที่มีความประสงค์ดังกล่าว ดำเนินการดังนี้

๑. ประชาสัมพันธ์ให้ผู้ที่มีความประสงค์เสนอชื่อขอรับเกียรติบัตรและเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ ตามข้อ ๖ (๙) และข้อ ๖ (๑๐) โดยกรอกข้อมูลตามแบบแสดงข้อมูลบุคคลฯ ด้วยลายมือ/พิมพ์ลงในแบบฟอร์มที่กำหนดเท่านั้น (เป็นข้อกำหนดของกองนโยบายเทคโนโลยีเพื่อการเกษตรฯ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์) หากมีข้อมูลผลการปฏิบัติงานเพิ่มเติมจากรายละเอียดตามแบบฟอร์ม (ข้อ ๖) ขอให้จัดทำเป็นเอกสารแนบท้าย พร้อมทั้งแนบเอกสารที่เกี่ยวข้องให้ครบถ้วนสมบูรณ์

๒. ให้ส่วนบริหารทั่วไปสำนัก/กอง ตรวจสอบข้อมูลและเอกสารประกอบให้ครบถ้วน และสรุปรายชื่อตามตารางที่แนบ โดยให้รวบรวมเอกสารฉบับจริง ส่งให้ส่วนทะเบียนประวัติและบำเหน็จบำนาญ สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล และสำเนาเอกสารที่เป็นไฟล์ PDF ตารางรายชื่อเป็นไฟล์ Excel ส่งทาง Email : history22372@gmail.com ภายในวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๘

ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดเอกสารและรายละเอียดที่เกี่ยวข้องได้จาก QR Code ด้านท้ายบันทึกนี้ และสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ นางพัชรี แสงสว่าง นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ โทร. ๐๒ ๒๔๑ ๐๐๒๐ - ๒๙ ต่อ ๒๓๓๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งผู้เกี่ยวข้องทราบต่อไป

(นางปริยาพร จันทโรภาส)

ผส.บค.



เอกสารประกอบ