



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

พท 6587/18พช.68
เลขที่เอกสารในระบบ E.ภพด 02/290/2568.....

9963

ณ วันที่ 15/6/68

ส่วนราชการ กองพัสดุ ส่วนพัฒนาระบบพัสดุ โทร. ๐ ๒๒๔๓ ๖๕๔๗ ภายใน ๒๖๑๒ , ๒๕๕๓

ที่ กพด ๑๕๑๗๐ /๒๕๖๘ วันที่ ๑๘ พ.ย. ๒๕๖๘

เรื่อง ขอเชิญประชุมชี้แจงแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ตามหนังสือแจ้งเวียนของกรมบัญชีกลางฉบับใหม่

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก กอง ศูนย์ กลุ่ม และ สถาบัน

ด้วยกองพัสดุกำหนดจัดประชุมเพื่อชี้แจงแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ กรณีที่ กรมบัญชีกลางได้มีหนังสือแจ้งเวียนแนวทางปฏิบัติตามหนังสือ คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๕๕๑ ลงวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๘ เรื่อง การอนุมัติยกเว้นการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๖๖ วรรคสอง และวรรคห้า และหนังสือ คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๘๐๔ ลงวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เรื่อง แนวทางปฏิบัติสำหรับการจัดซื้อวงเงินไม่เกิน ๕๐,๐๐๐ บาท เป็นต้น ให้ทุกหน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติไปในแนวทางเดียวกัน ซึ่งมีสาระสำคัญหลายประการอันส่งผลต่อการปฏิบัติงานของหน่วยงานภายใต้กรมชลประทาน ที่จำเป็นต้องปรับแนวทางการดำเนินงานให้มีความเหมาะสม สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ใหม่ และสามารถปฏิบัติได้อย่างคล่องตัว

เพื่อให้ทุกหน่วยงานดำเนินการได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน เป็นไปตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด และเป็นไปตามแนวทางหนังสือแจ้งเวียน กองพัสดุจัดประชุมชี้แจงแนวทางผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ในวันพุธที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมตงตาล ชั้น ๔ อาคาร ๙๙ ปี หม่อมหลวงชูชาติ กำภู กรมชลประทาน สามเสน จึงขอเชิญผู้เกี่ยวข้องของทุกหน่วยงานเข้าร่วมประชุมผ่านระบบ Zoom ที่ <https://zoom.us/j/๙๒๕๐๐๗๒๒๕๔๘?pwd=adWOZUK&PTNsQWraMemLlivj๕๙WYwA.๑> (Meeting ID : ๙๒๕ ๐๐๗๒ ๒๕๔๘) (Passcode : ๙๑๓๗๓๑) และแพลตฟอร์ม Youtube ที่ <https://youtube.com/live/ycnOIA๒๐๐vg?feature=share> ตามวันและเวลาข้างต้น และขอให้ทุกสำนัก/โครงการ จัดทำแบบลงลายมือชื่อของผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน รายงานกองพัสดุผ่านระบบ Asset ที่ <https://asset.rid.go.th/> ตามขั้นตอนที่แนบ ภายในวันพุธที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๘ เพื่อกองพัสดุจะได้ตรวจสอบและรายงานกรมให้ทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งหน่วยงาน/โครงการในสังกัดทราบเพื่อเข้าร่วมการประชุม และรับฟังการประชุมชี้แจงดังกล่าว

ด่วนที่สุด

เรียน ผอ.ส่วน, ผอช.ภาค และ พท.บอ.

เพื่อพิจารณาผู้เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมดังกล่าว (นายพงษ์ศักดิ์ อัครมณี)
ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด โดยส่วนภูมิภาคให้เข้าร่วม
ประชุมผ่านระบบ Zoom หรือ แพลตฟอร์ม Youtube และขอให้
ผู้เข้าร่วมประชุมลงลายมือชื่อตามแบบฟอร์มที่แนบส่งฝ่ายพัสดุ สบอ.
ภายในวันที่ ๒๘ พ.ย. ๖๘ เพื่อรวบรวมส่งกองพัสดุต่อไป

(นายธนทร์ สมบูรณ์)

ผส.บอ.

6๐๗๖

การประชุมชี้แจงแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
ตามหนังสือแจ้งเวียนของกรมบัญชีกลางฉบับใหม่

วันพุธที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมดงตาล ชั้น ๔ อาคาร ๙๙ ปี หม่อมหลวงชูชาติ กำภู กรมชลประทาน สามเสน
และระบบ Zoom ที่ <https://zoom.us/j/๙๒๕๐๐๗๒๒๕๔๘?pwd=adWOZUK๔PTNsQWr๙MemLlivj๕๙WYwA.๑>
(Meeting ID : ๙๒๕ ๐๐๗๒ ๒๕๔๘) (Passcode : ๙๑๓๗๓๑)
และแพลตฟอร์ม Youtube ที่ <https://youtube.com/live/ycnOIA๒๐๐vg?feature=share>

หน่วยงาน.....

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ	E-mail	หมายเลขโทรศัพท์	หมายเหตุ

หมายเหตุ - หน่วยงานส่วนกลางเข้าร่วมประชุม ณ ห้องดงตาล ชั้น ๔ อาคาร ๙๙ ปี หม่อมหลวงชูชาติ กำภู กรมชลประทาน สามเสน ตามวันและเวลาข้างต้น
- หน่วยงานส่วนภูมิภาค ติดตามการประชุมผ่านระบบ ZOOM หรือแพลตฟอร์ม Youtube
- ขอให้ส่งแบบลงลายมือชื่อผู้เข้าร่วมประชุม/ติดตามการประชุมนี้ส่งให้ ฝ่ายพัสดุ ส่วนบริหารทั่วไป ภายในวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ (ก่อนเวลา ๑๖.๓๐ น.)

กำหนดการประชุมชี้แจง
แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
ตามหนังสือแจ้งเวียนของกรมบัญชีกลางฉบับใหม่
ผ่านระบบ VDO Conference และ Zoom
วันพุธที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐-๑๖.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมดงตาล อาคาร ๙๙ ปี มล.ชุนชาติ กำภู กรมชลประทาน สามเสน

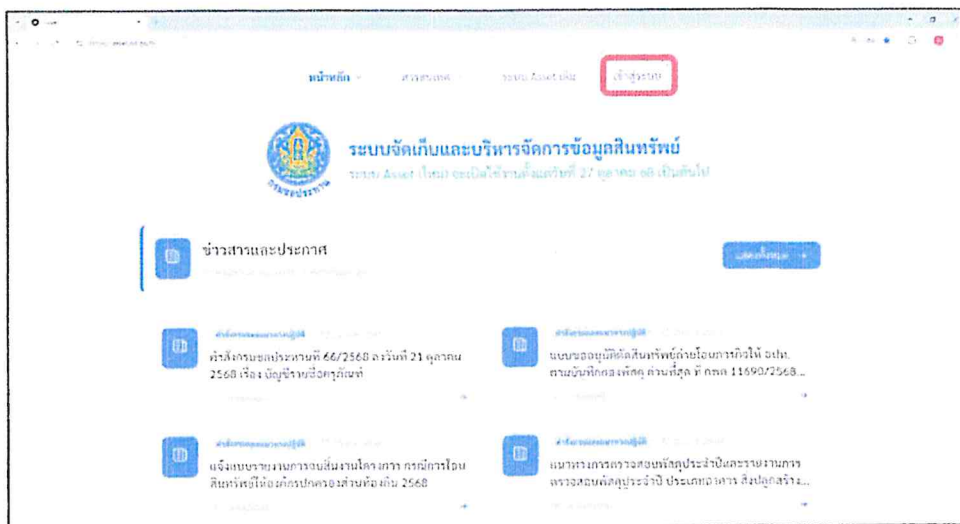
.....

- เวลา ๐๙.๓๐ – ๐๙.๔๕ น. - พิธีเปิดการประชุม
- เวลา ๐๙.๔๕ – ๑๒.๐๐ น. - หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
ส่วนที่ ๓๓ ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๕๘๑ ลงวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔
ส่วนที่ ๓๓ ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๘๐๔ ลงวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔
เป็นต้น
- เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. - หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
ส่วนที่ ๓๓ ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๕๘๑ ลงวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔
ส่วนที่ ๓๓ ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๘๐๔ ลงวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔
เป็นต้น (ต่อ)
- ถาม - ตอบ เสนอข้อคิดเห็น ประเด็นปัญหาและอุปสรรค

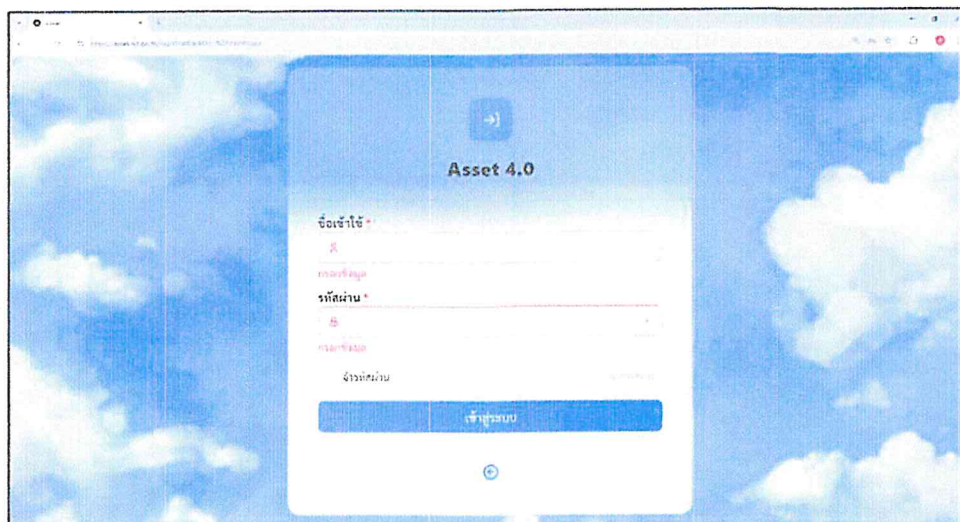
หมายเหตุ หัวข้อการประชุมปรับเปลี่ยนได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม

ขั้นตอนการส่งไฟล์รายชื่อผู้เข้าร่วมการประชุม
ในระบบจัดเก็บและบริหารข้อมูลสินทรัพย์ (ระบบ asset)

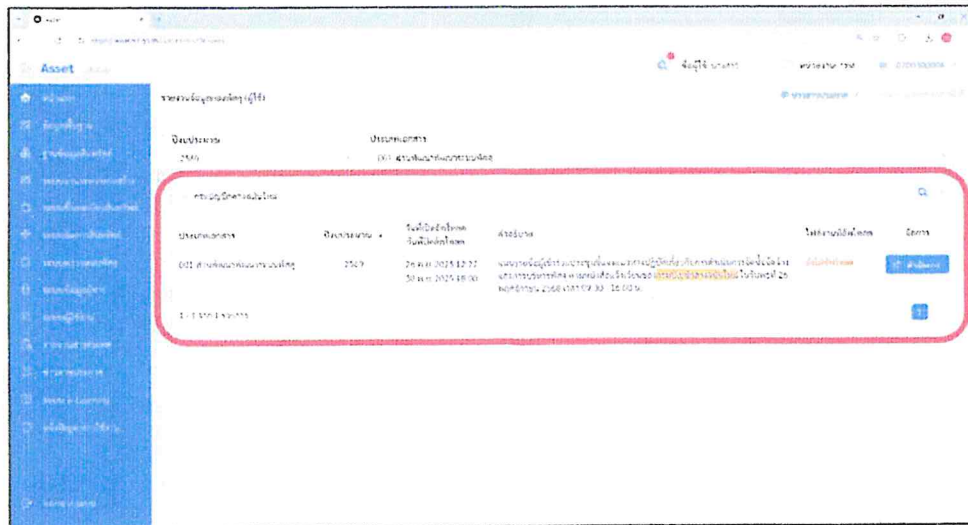
๑. สแกนแบบลงชื่อของผู้เข้าร่วมการประชุม (ที่ลงลายมือชื่อเรียบร้อยแล้ว) ให้เป็นไฟล์สกุล .pdf
๒. พิมพ์ URL ที่ <https://asset.rid.go.th/>
๓. เข้าสู่หน้าจอระบบจัดเก็บและบริหารจัดการข้อมูลสินทรัพย์ คลิก “เข้าสู่ระบบ”



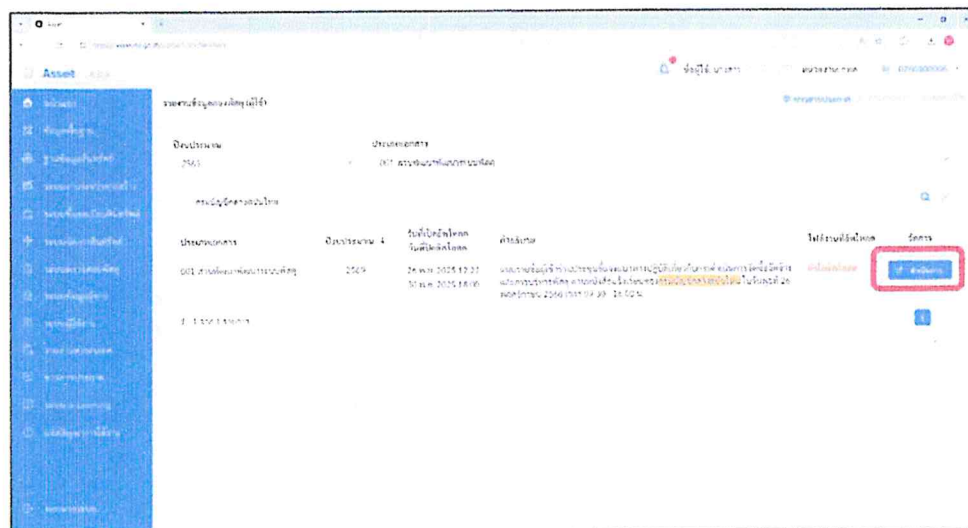
๔. ระบุ ชื่อผู้ใช้ระบบ และ รหัสผ่าน (ของหน่วยงานตนเอง) เพื่อเข้าสู่ระบบ



๘. ค้นหาข้ออธิบาย ในช่องค้นหา หรือเลื่อนหาในช่องคำอธิบายโดยหารายการ “แนบรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมชี้แจงแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ตามหนังสือแจ้งเวียนของกรมบัญชีกลางฉบับใหม่ ในวันพุธที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.”



๙. กดปุ่ม “ดำเนินการ”



๑๐. แนบไฟล์รายชื่อที่หน่วยงานจัดทำ

๑๑. เมื่อเรียบร้อยแล้ว กดปุ่ม “บันทึกข้อมูล”

ปีงบประมาณ	ปีงบประมาณ
2569	001 ส่วนงานพัฒนาเทคโนโลยี
2570	001 ส่วนงานพัฒนาเทคโนโลยี

บันทึกข้อมูล

๑๒. ปรากฏหน้าต่างระบบบันทึกข้อมูลสำเร็จ คลิก “ปิด”

บันทึกข้อมูลสำเร็จ

ปิด
