



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล ส่วนวิชาการและประเมินบุคคล โทร. ๒๕๐๒, ๒๕๐๔
ที่ สบค ๒๑๕๗/๓ วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

เรื่อง คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการทั่วไป ระดับสำนัก/กอง ๐๙/๕๖๑

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/กลุ่ม/ศูนย์

ด้วยกรมชลประทานได้มีคำสั่งกรมชลประทานที่ ข ๑๖๕๑/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑ แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการทั่วไป ระดับสำนัก/กอง โดยให้มีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณากลั่นกรอง ผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการ โดยการเสนอความเห็นเกี่ยวกับมาตรฐานและความเป็นธรรมของผลการประเมิน ผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการประเภทอำนวยการระดับต้น ประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษลงมา ประเภททั่วไปทุกระดับ ลูกจ้างประจำทุกกลุ่มตำแหน่ง และพนักงานราชการทั่วไป ในภาพรวมเสนอต่อ คณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงาน ราชการทั่วไป กรมชลประทาน

ในการนี้ สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล ขอส่งสำเนาคำสั่งกรมชลประทานที่ ข ๑๖๕๑/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑ แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการทั่วไป ระดับสำนัก/กอง รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายประทีป รักดีรอด)

ผส.สธ. รักษาการแทน ผส.บค.

-ทราบ

เรียน ผอ. ล้วน ผอ. ชาติ ผบ.บอ
เพื่อโปรดทราบ

(นายพงศ์ศักดิ์ อรุณวิจิตรสกุล)

ผส.ชป.๑๑ รักษาการแทน ผส.บอ.

๓๐ พย ๒๕๖๑

สำเนาฉบับ

คำสั่งกรมชลประทาน

ที่ จ ๑๖๕๑ / ๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการทั่วไป ระดับสำนัก/กอง

ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๒/ว ๒๐ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๒ กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๘/ว ๓๘ ลงวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๓ กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินประสิทธิภาพ และประสิทธิผลการปฏิบัติงานของลูกจ้างประจำของส่วนราชการ และประกาศคณะกรรมการบริหาร พนักงานราชการ เรื่อง แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ ไว้เป็นแนวทางในการปฏิบัติราชการให้บรรลุเป้าหมายขององค์กร โดยนำผลการประเมิน การปฏิบัติราชการดังกล่าวไปใช้ประกอบการพิจารณาแต่งตั้ง เลื่อนเงินเดือน/ค่าจ้าง และการบริหารทรัพยากรบุคคล โดยกรมชลประทานได้มีคำสั่งกรมชลประทาน ที่ ข ๑๐๓๐/๒๕๕๒ ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๒ แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ และลูกจ้างประจำ ระดับสำนัก/กอง ไว้แล้วนั้น

ทั้งนี้ กรมชลประทานได้มีการแบ่งส่วนราชการตามกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมชลประทาน กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๕๗ ดังนั้น เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการทั่วไป ระดับสำนัก/กอง เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับการ แบ่งส่วนราชการดังกล่าว และสามารถตรวจสอบได้ จึงให้ยกเลิกคำสั่งกรมชลประทาน ที่ ข ๑๐๓๐/๒๕๕๒ ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๒ และแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการทั่วไป ระดับสำนัก/กอง ขึ้นใหม่ โดยมีองค์ประกอบและ อำนาจหน้าที่ ดังนี้

องค์ประกอบ

๑. สำนักงานเลขานุการกรม

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. เลขานุการกรม | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้อำนวยการส่วนช่วยอำนวยความสะดวกและประสานราชการ | กรรมการ |
| ๓. ผู้อำนวยการส่วนประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ | กรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการส่วนการพิมพ์ | กรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการส่วนอาคารสถานที่ที่ ๑ (สามเสน) | กรรมการ |
| ๖. ผู้อำนวยการส่วนอาคารสถานที่ที่ ๒ (ปากเกร็ด) | กรรมการ |
| ๗. หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป | กรรมการและเลขานุการ |

๒. กองการเงินและบัญชี
๑. ผู้อำนวยการกองการเงินและบัญชี ประชานกรรมการ
 ๒. ผู้อำนวยการส่วนควบคุมงบประมาณ กรรมการ
 ๓. ผู้อำนวยการส่วนตรวจสอบและสั่งจ่าย กรรมการ
 ๔. ผู้อำนวยการส่วนควบคุมเงินเดือนและค่าจ้าง กรรมการ
 ๕. ผู้อำนวยการส่วนเงินนอกงบประมาณ กรรมการ
 ๖. ผู้อำนวยการส่วนพัฒนาระบบงานคลัง กรรมการ
 ๗. หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป กรรมการและเลขานุการ
๓. กองแผนงาน
๑. ผู้อำนวยการกองแผนงาน ประชานกรรมการ
 ๒. ผู้อำนวยการส่วนวิเคราะห์นโยบาย กรรมการ
 ๓. ผู้อำนวยการส่วนแผนงาน กรรมการ
 ๔. ผู้อำนวยการส่วนวิเคราะห์งบประมาณ กรรมการ
 ๕. ผู้อำนวยการส่วนเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน กรรมการ
 ๖. ผู้อำนวยการส่วนติดตามและประเมินผล กรรมการ
 ๗. หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป กรรมการและเลขานุการ
๔. กองพัสดุ
๑. ผู้อำนวยการกองพัสดุ ประชานกรรมการ
 ๒. ผู้อำนวยการส่วนพัฒนาระบบพัสดุ กรรมการ
 ๓. ผู้อำนวยการส่วนจัดหาพัสดุ กรรมการ
 ๔. ผู้อำนวยการส่วนสัญญาพัสดุ กรรมการ
 ๕. ผู้อำนวยการส่วนตรวจสอบและคลังพัสดุ กรรมการ
 ๖. ผู้อำนวยการส่วนบริหารสินทรัพย์ กรรมการ
 ๗. หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป กรรมการเลขานุการ
๕. สำนักบริหารโครงการ
๑. ผู้อำนวยการสำนักบริหารโครงการ ประชานกรรมการ
 ๒. ผู้อำนวยการส่วนวิศวกรรม กรรมการ
 ๓. ผู้อำนวยการส่วนวางโครงการที่ ๑ กรรมการ
 ๔. ผู้อำนวยการส่วนสิ่งแวดล้อม กรรมการ
 ๕. ผู้อำนวยการส่วนเศรษฐกิจสังคมและประเมินผลโครงการ กรรมการ
 ๖. ผู้อำนวยการส่วนโครงการเงินกู้และกิจการต่างประเทศ กรรมการ
 ๗. หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป กรรมการและเลขานุการ
๖. สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล
๑. ผู้อำนวยการสำนักบริหารทรัพยากรบุคคล ประชานกรรมการ
 ๒. ผู้อำนวยการส่วนสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง กรรมการ
 ๓. ผู้อำนวยการส่วนวินัยและระบบคุณธรรม กรรมการ
 ๔. ผู้อำนวยการส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล กรรมการ
 ๕. ผู้อำนวยการส่วนทะเบียนประวัติและบำเหน็จบำนาญ กรรมการ

๖. ผู้อำนวยการส่วนพัฒนาระบบงานและอัตรากำลัง
๗. หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป
๗. กองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง
๑. ผู้อำนวยการกองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง
๒. ผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมชลประทาน
(ด้านพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง)
๓. ผู้อำนวยการส่วนวิศวกรรม
๔. ผู้อำนวยการส่วนติดตามและประเมินผล
๕. หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป
๘. สำนักงานจัดรูปที่ดินกลาง
๑. ผู้อำนวยการสำนักงานจัดรูปที่ดินกลาง
๒. ผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมกรมชลประทาน
(ด้านจัดรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม)
๓. ผู้อำนวยการส่วนวิศวกรรม
๔. ผู้อำนวยการส่วนกฎหมายจัดรูปที่ดิน
๕. ผู้อำนวยการส่วนติดตามและประเมินผล
๖. ผู้อำนวยการส่วนกองทุนจัดรูปที่ดิน
๗. หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป
๙. สำนักกฎหมายและที่ดิน
๑. ผู้อำนวยการสำนักกฎหมายและที่ดิน
๒. ผู้อำนวยการส่วนสอบสวนและคดี
๓. ผู้อำนวยการส่วนกรรมสิทธิ์ที่ดิน
๔. ผู้อำนวยการส่วนจัดหาที่ดินที่ ๓
๕. หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป
๑๐. สำนักเครื่องจักรกล
๑. ผู้อำนวยการสำนักเครื่องจักรกล
๒. ผู้อำนวยการส่วนวิศวกรรม
๓. ผู้อำนวยการส่วนยานพาหนะและขนส่ง
๔. ผู้อำนวยการส่วนโรงงาน
๕. ผู้อำนวยการส่วนบริหารเครื่องจักรกลที่ ๕
๖. ผู้อำนวยการส่วนบริหารเครื่องจักรกลที่ ๗
๗. หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป
๑๑. สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา
๑. ผู้อำนวยการสำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา
๒. ผู้อำนวยการส่วนบริหารจัดการน้ำ
๓. ผู้อำนวยการส่วนยุทธศาสตร์
๔. ผู้อำนวยการส่วนอุทกวิทยา
๕. ผู้อำนวยการส่วนปรับปรุงบำรุงรักษา
- กรรมการ
กรรมการและเลขานุการ
ประธานกรรมการ
กรรมการ
กรรมการ
กรรมการ
กรรมการและเลขานุการ
ประธานกรรมการ
กรรมการ
กรรมการ
กรรมการ
กรรมการ
กรรมการและเลขานุการ
ประธานกรรมการ
กรรมการ
กรรมการ
กรรมการ
กรรมการ
กรรมการและเลขานุการ
ประธานกรรมการ
กรรมการ
กรรมการ
กรรมการ
กรรมการ

๖. ผู้อำนวยการส่วนการใช้น้ำชลประทาน	กรรมการ
๗. หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป	กรรมการและเลขานุการ
๑๒. สำนักวิจัยและพัฒนา	
๑. ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและพัฒนา	ประธานกรรมการ
๒. ผู้อำนวยการส่วนวิจัยและพัฒนาด้านวิศวกรรม	กรรมการ
๓. ผู้อำนวยการส่วนทดสอบและวิเคราะห์วัสดุ	กรรมการ
๔. ผู้อำนวยการส่วนวิจัยและพัฒนา ด้านวิทยาศาสตร์และสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
๕. หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป	กรรมการและเลขานุการ
๑๓. สำนักสำรวจด้านวิศวกรรมและธรณีวิทยา	
๑. ผู้อำนวยการสำนักสำรวจด้านวิศวกรรมและธรณีวิทยา	ประธานกรรมการ
๒. ผู้อำนวยการส่วนสำรวจทำแผนที่ภาคพื้นดิน	กรรมการ
๓. ผู้อำนวยการส่วนเทคโนโลยีภูมิสารสนเทศ	กรรมการ
๔. ผู้อำนวยการส่วนสำรวจกันเขตและประสานงานรังวัด	กรรมการ
๕. ผู้อำนวยการส่วนธรณีวิทยา	กรรมการ
๖. ผู้อำนวยการส่วนปฐพีกลศาสตร์	กรรมการ
๗. หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป	กรรมการและเลขานุการ
๑๔. สำนักออกแบบวิศวกรรมและสถาปัตยกรรม	
๑. ผู้อำนวยการสำนักออกแบบวิศวกรรมและสถาปัตยกรรม	ประธานกรรมการ
๒. ผู้อำนวยการส่วนวิศวกรรม	กรรมการ
๓. ผู้อำนวยการส่วนออกแบบโครงสร้างพิเศษ	กรรมการ
๔. ผู้อำนวยการส่วนมาตรฐานการออกแบบ	กรรมการ
๕. ผู้อำนวยการส่วนออกแบบระบบชลประทาน	กรรมการ
๖. ผู้อำนวยการส่วนออกแบบเขื่อน	กรรมการ
๗. หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป	กรรมการและเลขานุการ
๑๕. สำนักพัฒนาแหล่งน้ำขนาดใหญ่	
๑. ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาแหล่งน้ำขนาดใหญ่	ประธานกรรมการ
๒. ผู้อำนวยการส่วนวิศวกรรม	กรรมการ
๓. ผู้อำนวยการสำนักงานก่อสร้างชลประทานขนาดใหญ่ที่ ๕	กรรมการ
๔. ผู้อำนวยการสำนักงานก่อสร้างชลประทานขนาดใหญ่ที่ ๖	กรรมการ
๕. หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป	กรรมการและเลขานุการ
๑๖. ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	
๑. ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	ประธานกรรมการ
๒. ผู้อำนวยการส่วนยุทธศาสตร์และมาตรฐานเทคโนโลยี	กรรมการ
๓. ผู้อำนวยการส่วนระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย	กรรมการ
๔. ผู้อำนวยการส่วนระบบสารสนเทศและภูมิสารสนเทศ	กรรมการ
๕. ผู้อำนวยการส่วนสื่อสารโทรคมนาคม	กรรมการ
๖. หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป	กรรมการและเลขานุการ

๑๗. สำนักงานชลประทานที่ ๑ - ๑๗
๑. ผู้อำนวยการสำนักงานชลประทาน ประธานกรรมการ
 ๒. รองผู้อำนวยการสำนักงานชลประทาน กรรมการ
 ๓. ผู้อำนวยการส่วนแผนงาน กรรมการ
 ๔. ผู้อำนวยการส่วนวิศวกรรม กรรมการ
 ๕. ผู้อำนวยการส่วนบริหารจัดการน้ำและบำรุงรักษา กรรมการ
 ๖. ผู้อำนวยการส่วนเครื่องจักรกล กรรมการ
 ๗. หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป กรรมการและเลขานุการ
๑๘. กลุ่มตรวจสอบภายใน
๑. ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน ประธานกรรมการ
 ๒. นางสาวสิริมา อนันต์มนตรี กรรมการ
 - นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการพิเศษ
 ๓. นางสาวจันทร์ตรี วัฒนธรรม กรรมการ
 - นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการพิเศษ
 ๔. นางสาวปุษยาภรณ์ ผลไพบุลย์ กรรมการ
 - นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการพิเศษ
 ๕. นางสาวอาภรณ์ บัวทอง กรรมการและเลขานุการ
 - นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการพิเศษ
๑๙. กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
๑. ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ประธานกรรมการ
 ๒. นางสาวนฤมล เวียงวัง กรรมการ
 - นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
 ๓. นางสาวกวิณตรา วรรณวงษ์ กรรมการและเลขานุการ
 - นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
 ๔. นางฉวีวรรณ ต้นวีระชัยสกุล ผู้ช่วยเลขานุการ
 - พนักงานธุรการ ส ๓
๒๐. กองประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
๑. ผู้อำนวยการกองประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ประธานกรรมการ
 ๒. ผู้อำนวยการส่วนกิจกรรมพิเศษ กรรมการ
 ๓. ผู้อำนวยการส่วนวิศวกรรม กรรมการ
 ๔. ผู้อำนวยการส่วนติดตามและประเมินผล กรรมการ
 ๕. หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป กรรมการและเลขานุการ
๒๑. กองส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน
๑. ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน ประธานกรรมการ
 ๒. ผู้อำนวยการส่วนยุทธศาสตร์ กรรมการ
 ๓. ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมการมีส่วนร่วม ด้านบริหารจัดการน้ำ กรรมการ

- | | |
|--|---------------------|
| ๔. ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมการมีส่วนร่วม
ด้านพัฒนาแหล่งน้ำ | กรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการส่วนจัดการซื้อร้องเรียน | กรรมการ |
| ๖. หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป | กรรมการและเลขานุการ |
| ๒๒. สถาบันพัฒนาการชลประทาน | |
| ๑. ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาการชลประทาน | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายไพศาล วรรณเกื้อ
วิศวกรชลประทานชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| ๓. นายธเนศ อักษร
วิศวกรชลประทานชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| ๔. นายกรตสุวรรณ โพธิ์สุวรรณ
วิศวกรชลประทานชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| ๕. นางเรียม ทองย้อย
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน | กรรมการและเลขานุการ |

อำนาจหน้าที่

๑. พิจารณากลับกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการ โดยการเสนอความเห็นเกี่ยวกับมาตรฐานและความเป็นธรรมของผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการประเภทอำนาจระดับต้น ประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษลงมา ประเภททั่วไปทุกระดับ ลูกจ้างประจำทุกกลุ่มตำแหน่ง และพนักงานราชการทั่วไป ในภาพรวมเสนอต่อคณะกรรมการกลับกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการทั่วไป กรมชลประทาน

๒. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายทองเปลว กองจันทร์)
อธิบดีกรมชลประทาน

พิมพ์ญาดา ร้าง
พิมพ์ญาดา พิมพ์
พิมพ์ตรา