



E พว 1013,3/2

ลพจ 667 / 16 ม.ค. 68

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล โทร. ๐ ๒๕๘๓ ๔๑๙๓ - ๔ มล 164

ที่ สบค ๐๖/๑๖๒ วันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอประชาสัมพันธ์ส่งบุคลากรเข้าร่วมโครงการเสริมสร้างศักยภาพและพัฒนาคุณภาพของข้าราชการ 03/156  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก กอง ศูนย์ กลุ่ม และสถาบัน

ด้วยสำนักงาน ก.พ. มีหนังสือที่ นร ๑๐๑๓.๓/๒ ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๘ กำหนดจัดโครงการเสริมสร้างศักยภาพและพัฒนาคุณภาพของข้าราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ระหว่างวันที่ ๔ - ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ในรูปแบบออนไลน์ผ่านระบบปฏิบัติการ Zoom Meeting และผ่านสื่อสังคมออนไลน์ YouTube Live โดยไม่มีค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ

สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล ขอประชาสัมพันธ์ให้ท่านและบุคลากรในสังกัดของท่านที่มีคุณสมบัติตามที่ผู้จัดกำหนดทราบ ทั้งนี้ หากมีความสนใจเข้าร่วมโครงการดังกล่าวให้ดำเนินการลงทะเบียนตามช่องทางที่โครงการกำหนด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ว่าที่ร้อยตรี

(ยุทธนา จันทโรภาส)

ผพบ.บค. ปฏิบัติราชการแทน ผส.บค.

เรียน ผอ.ส่วน ผอช.ภาค ทน. ๑-๙ บอ. และหัวหน้าฝ่ายในส่วนบริหารทั่วไป

เพื่อโปรดทราบ และประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในสังกัดที่มีคุณสมบัติตามที่ผู้จัดกำหนดทราบ หากประสงค์เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมดังกล่าว ให้ดำเนินการลงทะเบียนตามช่องทางที่โครงการกำหนด

(นางสาวประทุมทิพย์ ลุณวารณ)

ผบท.บอ.

๑๖ ม.ค. ๖๘

๒๕

# ต้นฉบับ

เลขที่เอกสารในระบบ E นร1013.3/2

ส่วนบริหารทั่วไป (สกก.รับเอกสารจากภายนอก) รั้งที่ พป 581

วันที่ 14 ม.ค. 2568

เรื่อง โครงการเสริมสร้างศักยภาพและพัฒนาคุณภาพของข้าราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เรียน ผ.ส.บค.	วันที่กำหนด
<input checked="" type="checkbox"/> เพื่อโปรดพิจารณา <input type="checkbox"/> เพื่อโปรดดำเนินการ <input type="checkbox"/> เพื่อโปรดทราบ	ลงมติที่ประชุมคณะผู้บริหาร วันที่ 27 ธ.ค. 67
	ที่ประชุม 4-6 ก.พ. 68
	หมายเหตุ

๗๗

รายนาม

วราณัฐ

(นายประจักษ์กร จิตต์)

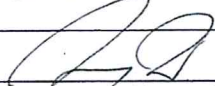
ผบ.ท.ล. ปฏิบัติราชการแทน สกนค.  
๑๔ ม.ค. ๒๕๖๘

เรียน ผบ.ท.ล. ๓ ม.ค.

- เพื่อทราบ
- เพื่อพิจารณา
- เพื่อดำเนินการ
- .....

เรียน ผ.พ.น.นค.

เพื่อโปรดพิจารณา



(นางสาวรศกัญญา ใจเอื้อ)

ผบ.ท.บค.

๑๔ ม.ค. ๒๕๖๘

วาที่ร้อยตรี

(ยุทธนา จันทร์โรภาส)

ผพ.บ.ค.

๑๕ ม.ค. ๖๘

เรียน ผ.กน.อ.กสิวิ

- เพื่อทราบ
- เพื่อพิจารณา
- เพื่อดำเนินการ
- .....



(นางสาวนิตยา อินทะนะ)

ผจ.บค.

๑๕ ม.ค. ๒๕๖๘



กรมชลประทาน
เลขรับ..... ๖๖๑/๖๘
วันที่..... ๒๕ ม.ค. ๖๘
เวลา.....

ที่ นร ๑๐๑๓.๓/๒

สำนักงาน ก.พ.

ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๑๐ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง โครงการเสริมสร้างศักยภาพและพัฒนาคุณภาพของข้าราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน อธิบดีกรมชลประทาน

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. โครงการเสริมสร้างศักยภาพและพัฒนาคุณภาพของข้าราชการ  
๒. กำหนดการ  
๓. คู่มือการลงทะเบียน

ด้วยสำนักงาน ก.พ. กำหนดจัดโครงการเสริมสร้างศักยภาพและพัฒนาคุณภาพของข้าราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งเป็นการอบรมและแลกเปลี่ยนประสบการณ์เกี่ยวกับการเตรียมความพร้อมการดำเนินชีวิตในช่วงสูงวัย การบริหารการเงิน การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลที่ปลอดภัยสำหรับผู้สูงวัย การดูแลสุขภาพ สวัสดิการและสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อการวางแผนชีวิตก่อนการเกษียณอายุราชการ โดยมีกลุ่มเป้าหมายเป็นข้าราชการที่มีอายุ ๕๐ ปีขึ้นไป จำนวน ๕๐๐ คน กำหนดดำเนินการระหว่างวันที่ ๔ - ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ในรูปแบบออนไลน์ผ่านระบบปฏิบัติการ Zoom Meeting และผ่านสื่อสังคมออนไลน์ YouTube Live (รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑) ดังนี้

๑. ผู้สมัครเข้ารับการอบรม ลำดับที่ ๑ - ๕๐๐ จะเข้ารับการอบรมผ่านทางระบบปฏิบัติการ Zoom Meeting ระหว่างวันที่ ๔ - ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ โดยวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ จะเป็นการทดสอบระบบและสาธิตวิธีการใช้งานในระบบ Zoom Meeting

๒. ผู้สมัครเข้ารับการอบรม ลำดับที่ ๕๐๑ เป็นต้นไป จะเข้ารับการอบรมผ่านสื่อสังคมออนไลน์ YouTube Live ระหว่างวันที่ ๕ - ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ (รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดแจ้งให้ข้าราชการที่มีคุณสมบัติดังกล่าว ในสังกัดของท่านเข้าร่วมโครงการเสริมสร้างศักยภาพและพัฒนาคุณภาพของข้าราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ด้วยจะขอบคุณยิ่ง ทั้งนี้ ข้าราชการที่ประสงค์จะเข้ารับการอบรม สามารถลงทะเบียนออนไลน์ที่ <https://register.ocsc.go.th/registration/retire2568> (รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓) โดยสามารถดาวน์โหลดสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ - ๓ ได้จาก QR Code ที่ปรากฏท้ายหนังสือนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นางพิภาวิน ลีสัมพันธ์)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาข้าราชการพลเรือน

ปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการ ก.พ.

สถาบันพัฒนาข้าราชการพลเรือน

โทร. ๐ ๒๕๔๗ ๑๐๐๐ ต่อ ๑๘๑๐, ๑๐๒๖, ๑๗๗๐

โทรสาร ๐ ๒๕๔๗ ๑๗๕๒

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@ocsc.go.th



<https://shorturl.ocsc.go.th/>

qr/retire68





โครงการเสริมสร้างศักยภาพและพัฒนาคุณภาพของข้าราชการ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

๑.๑ กระบวนการบริหารงานบุคคลภาครัฐแนวใหม่ได้ให้ความสำคัญกับการพัฒนาทรัพยากรบุคคล และถือว่าการสร้างมูลค่าเพิ่มให้ทรัพยากรบุคคลมีสมรรถนะสูงขึ้น เป็นกลยุทธ์ที่สำคัญอย่างยิ่งต่อความสำเร็จอย่างยั่งยืนขององค์กร ขณะเดียวกันการสร้างแรงจูงใจก็เป็นกลยุทธ์ที่สำคัญในการบริหารทรัพยากรบุคคลที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพการทำงาน การจูงใจอาจดำเนินการได้ในทุกกระบวนการของการบริหารงานบุคคล ตั้งแต่การจูงใจเพื่อดึงดูดคนดี คนเก่ง เข้าสู่ระบบราชการ การจูงใจเพื่อรักษาคนดี คนเก่ง ที่มีอยู่ในระบบราชการ ให้ทุ่มเททำงานอย่างเต็มศักยภาพ เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนส่วนใหญ่ของแผ่นดินอย่างโปร่งใส เป็นธรรม และยั่งยืน การที่บุคลากรภาครัฐจะทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพก็ต้องเป็นผู้ที่มีศักยภาพ ความรู้ และความสามารถ เพื่อผลการปฏิบัติงานที่ตรงตามความต้องการขององค์กร ซึ่งต้องใช้ทั้งความคิดและกำลังกาย จึงต้องมีสุขภาพที่ดีทั้งร่างกายและจิตใจ

๑.๒ แผนปฏิบัติการด้านผู้สูงอายุ ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) ได้กำหนดวิสัยทัศน์ไว้ว่า “ผู้สูงอายุมีคุณภาพชีวิตที่ดี มีหลักประกันมั่นคง เป็นพลังพัฒนาสังคม” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มคุณค่า และศักดิ์ศรีของผู้สูงอายุด้วยการส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้สูงอายุได้เพิ่มพูนศักยภาพของตนเอง เพื่อให้ผู้สูงอายุมีคุณภาพชีวิตที่ดีในทุกมิติ และเพื่อรองรับสังคมสูงวัยเชิงรุก ให้ตระหนักและเตรียมพร้อมในการใช้ชีวิตอย่างมีคุณภาพในอนาคต

๑.๓ ในการประชุม อ.ก.พ. วิสามัญเกี่ยวกับการเรียนรู้และพัฒนา ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ อ.ก.พ.ฯ ได้ให้ข้อเสนอแนะว่า การเรียนรู้ก่อนที่จะเกษียณอายุราชการ ทั้งการดูแลสุขภาพตนเอง การบริหารเงินและเศรษฐกิจเป็นเรื่องที่ต้องเตรียมการก่อนล่วงหน้าหลายปี การจัดระบบบริหารทรัพยากรบุคคล เกี่ยวกับสุขภาพ ควรส่งเสริมการดูแลสุขภาพเชิงป้องกัน (Preventive Healthcare) ที่มีความเหมาะสมกับวัย ซึ่งจะทำได้ทั้งการประหยัดการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล นอกจากนี้ ควรจัดให้มีเนื้อหาเกี่ยวกับการดูแลสุขภาพจิต การฝึกสติและสมาธิ (Mindfulness) ที่สามารถนำมาใช้ในชีวิตประจำวันและการทำงาน เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดปัญหาด้านสุขภาพจิต และควรส่งเสริมการสร้างโอกาสการทำงานในอนาคตให้ข้าราชการก่อนที่จะเกษียณอายุราชการ เนื่องจากข้าราชการส่วนใหญ่มีสุขภาพดีและมีกำลังที่จะทำงานต่อได้ จึงควรแนะนำเกี่ยวกับอาชีพหลังเกษียณอายุราชการ ทั้งการทำงานเพื่อสร้างรายได้ให้ตนเอง หรือการทำงานเพื่อสังคม ซึ่งจะช่วยให้เกิดการพัฒนาเรื่องการเข้าสู่สังคม (Socialize) หลังจากเกษียณอายุราชการ ถือเป็นการเข้าสู่สังคมสูงอายุ (Aging Society) ที่สมบูรณ์

๑.๔ สำนักงาน ก.พ. ในฐานะองค์กรกลางบริหารงานบุคคลที่มีหน้าที่รับผิดชอบหลักในการบริหารทรัพยากรบุคคลและการพัฒนาทรัพยากรบุคคลในราชการพลเรือน จึงเห็นความจำเป็นที่จะจัดให้มีการพัฒนาข้าราชการสูงวัยให้ได้รับความรู้ ความเข้าใจในเรื่องต่าง ๆ ที่จำเป็น เพื่อเป็นแนวทางสำหรับปรับใช้ในการดำเนินชีวิตให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีทั้งเรื่องการปฏิบัติงานและการดำรงชีวิตเมื่อพ้นจากราชการไปแล้ว และได้รับการดูแลเอาใจใส่ ให้ความสนใจและความสำคัญเพื่อสร้างขวัญและกำลังใจ และมีพลังที่จะสร้างสรรค์คุณประโยชน์ให้กับสังคม รวมทั้งถ่ายทอดแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ในการทำงานและการดำรงชีวิต โดยที่ผ่านมาสํานักงาน ก.พ. ได้ดำเนินการจัดการฝึกอบรมหลักสูตรสร้างคุณภาพข้าราชการสูงวัย สำหรับข้าราชการกลุ่มเป้าหมายที่มีอายุ ๕๐ ปีขึ้นไป ในรูปแบบผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Online) มาอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๗

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ข้าราชการที่เข้าร่วมโครงการได้เรียนรู้เรื่องการเปลี่ยนแปลงในวัยผู้สูงอายุ การดูแลรักษาสุขภาพที่ถูกต้อง ทั้งด้านร่างกาย และจิตใจ

๒.๒ เพื่อให้ข้าราชการที่เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้เกี่ยวกับสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ อันพึงได้เพื่อการวางแผนชีวิตก่อนเกษียณอายุราชการ

๒.๓ เพื่อให้ข้าราชการที่เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้และความเข้าใจในการเตรียมความพร้อมในเรื่องการเงิน เศรษฐกิจ แนวทางการประกอบอาชีพเสริม และการรู้เท่าทันสื่อสังคมออนไลน์

๒.๔ เพื่อให้ข้าราชการที่เข้าร่วมโครงการได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ร่วมกัน และสร้างเครือข่ายในการสร้างกลุ่มเพื่อทำประโยชน์แก่สังคม เสริมสร้างคุณภาพและคุณค่าของชีวิตภายหลังเกษียณอายุราชการ

## ๓. กลุ่มเป้าหมาย

ข้าราชการที่มีอายุตั้งแต่ ๕๐ ปีขึ้นไป จำนวน ๕๐๐ คน

## ๔. ผลสัมฤทธิ์ของงานที่คาดหวัง

### ๔.๑ ผลผลิต (Output)

ข้าราชการที่มีอายุตั้งแต่ ๕๐ ปีขึ้นไป เข้าร่วมโครงการเสริมสร้างศักยภาพและพัฒนาคุณภาพข้าราชการ ที่จัดอบรมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Online) จำนวน ๕๐๐ คน

### ๔.๒ ผลลัพธ์ (Outcome)

๔.๒.๑ ข้าราชการที่เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้ในเรื่องสิทธิประโยชน์และค่าตอบแทนการบริหารการเงิน ความรู้เรื่อง เทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับผู้สูงวัย การดูแลตนเอง จากผู้เชี่ยวชาญด้านต่าง ๆ สามารถนำไปปรับใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวันภายหลังการเกษียณอายุราชการได้อย่างมีคุณค่า

๔.๒.๒ ข้าราชการที่เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้ในการเสริมสร้างคุณภาพและคุณค่าของชีวิตสามารถดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข และเป็นแบบอย่างที่ดีในการดำเนินชีวิตแก่บุคคลอื่นในสังคม

## ๕. วิธีการวัดผลสัมฤทธิ์

### ๕.๑ ตัวชี้วัดผลผลิต

ข้าราชการที่เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ มีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมโครงการในการพัฒนาคุณภาพชีวิต เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนเกษียณอายุราชการ

### ๕.๒ ตัวชี้วัดผลลัพธ์

๕.๒.๑ ข้าราชการที่เข้าร่วมโครงการมีความรู้ในเรื่องสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ การบริหารการเงิน เทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับผู้สูงวัย และการดูแลตนเอง สามารถนำไปปรับใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวันได้อย่างมีความสุข

๕.๒.๒ ข้าราชการที่เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจในการเสริมสร้างคุณภาพ และคุณค่าของชีวิต ดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข และเป็นแบบอย่างที่ดีในการดำเนินชีวิตแก่บุคคลอื่นในสังคม

## ๖. แผนการดำเนินการ ระยะเวลา และสถานที่ดำเนินการ

โครงการเสริมสร้างศักยภาพและพัฒนาคุณภาพของข้าราชการ เป็นโครงการที่ดำเนินการอบรมให้กับข้าราชการที่มีอายุตั้งแต่ ๕๐ ปีขึ้นไป จำนวน ๕๐๐ คน เป็นการอบรมในรูปแบบออนไลน์ผ่านระบบปฏิบัติการ Zoom Meeting และสื่อสังคมออนไลน์ YouTube Live โดยมีประเด็นหัวข้อวิชาการอบรมเพื่อเตรียมความพร้อมและวางแผนชีวิตก่อนที่จะเกษียณอายุราชการในเรื่องสิทธิประโยชน์อันพึงได้ การบริหารด้านการเงิน การดูแลรักษาสุขภาพ และการเรียนรู้ด้านเทคโนโลยีดิจิทัลที่ปลอดภัยสำหรับผู้สูงวัย

กำหนดระยะเวลาดำเนินการ ๓ วัน ระหว่างวันที่ ๔ - ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ณ ห้อง Studio ๑ ชั้น ๑ อาคาร ๓ สถาบันพัฒนาข้าราชการพลเรือน สำนักงาน ก.พ. จังหวัดนนทบุรี

## ๗. งบประมาณการดำเนินการ

สำนักงาน ก.พ. รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมออนไลน์ผ่านระบบปฏิบัติการ Zoom Meeting และสื่อสังคมออนไลน์ YouTube Live

## ๘. ที่ปรึกษาโครงการ

๘.๑ เลขานุการ ก.พ.

๘.๒ รองเลขานุการ ก.พ. ที่กำกับดูแลสถาบันพัฒนาข้าราชการพลเรือน

๘.๓ ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาข้าราชการพลเรือน

## ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

เจ้าหน้าที่วิทยาลัยข้าราชการพลเรือน สถาบันพัฒนาข้าราชการพลเรือน สำนักงาน ก.พ.

โทรศัพท์ ๐ ๒๕๔๗ ๑๘๑๐, ๑๐๒๖

โทรสาร ๐ ๒๕๔๗ ๑๗๕๒



## ๑๐. การบริหารโครงการ/การประเมินผลโครงการ

สถาบันพัฒนาข้าราชการพลเรือน สำนักงาน ก.พ. จะรายงานผลการดำเนินการรายเดือน  
ต่อกลุ่มแผนงาน สำนักงาน ก.พ. สำหรับผลการดำเนินโครงการ และผลการประเมินโครงการเสนอต่อฝ่ายบริหาร  
สำนักงาน ก.พ. หรือ อ.ก.พ.วิสามัญเกี่ยวกับการเรียนรู้และพัฒนา

---



กำหนดการอบรมในรูปแบบผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ (Online)

โครงการเสริมสร้างศักยภาพและพัฒนาคุณภาพของข้าราชการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

วันที่ ๔ - ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

วันอังคารที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ : วันทดสอบระบบ Zoom Meeting (เฉพาะผู้เข้าอบรมรหัส R001 - R500 เท่านั้น)

๐๙.๓๐ - ๐๙.๔๕ น. เปิดให้ผู้เข้าอบรมเข้าสู่ระบบ Zoom Meeting  
 ๐๙.๔๕ - ๑๑.๐๐ น. ทดสอบระบบปฏิบัติการออนไลน์ และแนะนำวิธีการใช้ระบบ Zoom Meeting  
 โดย เจ้าหน้าที่สำนักงาน ก.พ.

วันพุธที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ : สวัสดิการและสิทธิประโยชน์ทางการเงิน (ผู้เข้าอบรมทุกคน)

๐๘.๓๐ - ๐๘.๔๕ น. เปิดให้ผู้เข้าอบรมเข้าสู่ระบบ Zoom Meeting และ YouTube  
 ๐๘.๔๕ - ๐๘.๕๐ น. กล่าวต้อนรับผู้เข้าอบรม  
 ๐๘.๕๐ - ๐๙.๐๐ น. กล่าวรายงานในพิธีเปิดการอบรม  
 โดย นางพิภาวิน ลีสัมพันธ์ ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาข้าราชการพลเรือน  
 ๐๙.๐๐ - ๐๙.๑๐ น. พิธีเปิดการอบรม  
 โดย นายปิยวัฒน์ ศิวรักษ์ เลขาธิการ ก.พ.  
 ๐๙.๑๐ - ๐๙.๑๕ น. ชี้แจงรายละเอียดโครงการ  
 โดย นางสาวลลิตลักษณ์ เศรษฐฤทธิ์ ผู้อำนวยการวิทยาลัยข้าราชการ  
 ๐๙.๑๕ - ๐๙. ๓๐ น. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม  
 ๐๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. การเสวนา เรื่อง “สวัสดิการและสิทธิประโยชน์สำหรับข้าราชการ”  
 โดย วิทยากรจากกรมบัญชีกลาง  
 ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหาร  
 ๑๓.๐๐ - ๑๔.๕๐ น. การบรรยาย เรื่อง “เทคนิคการบริหารจัดการเงินออม”  
 โดย วิทยากรจากธนาคารออมสิน  
 ๑๔.๕๐ - ๑๕.๐๐ น. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม  
 ๑๕.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. การบรรยาย เรื่อง “สวัสดิการและสิทธิประโยชน์จาก กบข.”  
 โดย วิทยากรจากกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.)



วันพฤหัสบดีที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ : เรื่องนำผู้สำหรับข้าราชการก่อนถึงวัยเกษียณ (ผู้เข้าอบรมทุกคน)

๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	เปิดให้ผู้เข้าอบรมเข้าสู่ระบบ Zoom Meeting และ YouTube
๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.	การบรรยายและแลกเปลี่ยนประสบการณ์ เรื่อง “การตระหนักรู้ในการใช้ดิจิทัลสำหรับผู้สูงวัยอย่างปลอดภัย” โดย วิทยากรจากสำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล
๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น.	พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม
๑๐.๔๕ - ๑๒.๐๐ น.	การบรรยายและแลกเปลี่ยนประสบการณ์ เรื่อง “การตระหนักรู้ในการใช้ดิจิทัลสำหรับผู้สูงวัยอย่างปลอดภัย” (ต่อ)
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหาร
๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น.	การบรรยาย เรื่อง “การฝึกจิตให้มีพลังสู่โลก” โดย วิทยากรจากสถาบันพลังจิตตานุภาพ
๑๔.๐๐ - ๑๔.๑๕ น.	พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม
๑๔.๑๕ - ๑๖.๑๕ น.	การบรรยาย และฝึกปฏิบัติ เรื่อง “ดูแลรักษาสุขภาพร่างกายด้วยหลักโภชนาการ” โดย วิทยากรจากมหาวิทยาลัย/ภาคเอกชน

หมายเหตุ : กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

## คู่มือการลงทะเบียนโครงการเสริมสร้างศักยภาพและพัฒนาคุณภาพของข้าราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

### เงื่อนไขการสมัครเข้าร่วมโครงการ

ผู้สมัครเข้าร่วมโครงการต้องเป็นข้าราชการที่มีอายุ ๕๐ ปีขึ้นไป

หมายเหตุ : ระบบการรับสมัครเข้าร่วมโครงการฯ แบบออนไลน์จะเปิดให้ลงทะเบียนตั้งแต่วันที่ ๒๑ - ๒๗ มกราคม ๒๕๖๘ โดยผู้สมัครลำดับที่ ๑ - ๕๐๐ จะเข้าอบรมด้วยระบบปฏิบัติการ Zoom และลำดับที่ ๕๐๑ เป็นต้นไปจะเป็นการเข้าอบรมจากสื่อสังคมออนไลน์ YouTube ทั้งนี้ สำนักงาน ก.พ. จะประกาศรายชื่อผู้รับการอบรมที่ <https://register.ocsc.go.th/registration/retire2568> และที่หน้าเว็บไซต์สำนักงาน ก.พ. ([www.ocsc.go.th](http://www.ocsc.go.th)) ในวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘ ผู้รับผิดชอบโครงการ ๐ ๒๕๔๗ ๑๐๐๐ ต่อ ๑๘๑๐ (พัชรา), ๑๘๑๐ (นิรมล), ๑๐๒๖ (ศิริพร), ๑๐๒๖ (มินิษา) ด้านเทคนิคการลงทะเบียน ๐ ๒๕๔๗ ๑๐๘๐

### ขั้นตอนการสมัคร

1. ให้ผู้สมัครเข้าที่เว็บไซต์นี้ตามลิงค์ที่ได้รับ (<https://register.ocsc.go.th/registration/retire2568>)

<b>โครงการเสริมสร้างศักยภาพและพัฒนาคุณภาพของข้าราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568</b> Dec 23, 2024   Written by ocscireline   0
<b>วัตถุประสงค์</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. เพื่อให้ข้าราชการที่เข้าร่วมโครงการได้เรียนรู้เรื่องการเปลี่ยนแปลงในวัยผู้สูงอายุ การดูแลรักษาสุขภาพที่ถูกต้อง ทั้งด้านร่างกาย และจิตใจ</li><li>2. เพื่อให้ข้าราชการที่เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้เกี่ยวกับสิทธิประโยชน์ต่างๆ เช่น เบี้ยบำนาญ การขอรับเงินบำนาญก่อนเกษียณอายุราชการ</li><li>3. เพื่อให้ข้าราชการที่เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้และวางแผนการเกษียณอายุราชการร่วมกับหน่วยงานต้นสังกัด เช่น การขอรับบำนาญก่อนเกษียณอายุราชการ และการขอรับเงินบำนาญก่อนเกษียณอายุราชการ</li><li>4. เพื่อให้ข้าราชการที่เข้าร่วมโครงการได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ร่วมกัน และสร้างเครือข่ายในการสร้างกลุ่มเพื่อประโยชน์แก่สังคม เสริมสร้างคุณภาพและคุณค่าของชีวิตภายหลังเกษียณอายุราชการ</li></ol>
<b>กลุ่มเป้าหมาย</b> <p>ข้าราชการที่มีอายุตั้งแต่ 50 ปีขึ้นไป จำนวน 500 คน</p> <p>ระบบการรับสมัครเข้าร่วมโครงการฯ แบบออนไลน์จะเปิดให้ลงทะเบียนตั้งแต่วันที่ 21 - 27 มกราคม 2568 โดยผู้สมัครลำดับที่ 1 - 500 จะเข้าอบรมด้วยระบบปฏิบัติการ Zoom และลำดับที่ 501 เป็นต้นไปจะเป็นการเข้าอบรมจากสื่อสังคมออนไลน์ YouTube ทั้งนี้ สำนักงาน ก.พ. จะประกาศรายชื่อผู้รับการอบรมที่ <a href="https://register.ocsc.go.th/registration/retire2568">https://register.ocsc.go.th/registration/retire2568</a> และที่หน้าเว็บไซต์สำนักงาน ก.พ. (<a href="http://www.ocsc.go.th">www.ocsc.go.th</a>) ในวันที่ 31 มกราคม 2568</p>
<b>ลงทะเบียน</b>
<b>เอกสารที่เกี่ยวข้อง</b> <ul style="list-style-type: none"><li><a href="#">แจ้งชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ</a></li><li><a href="#">สิ่งส่งมาด้วย 1 รายละเอียดโครงการ</a></li><li><a href="#">สิ่งส่งมาด้วย 2 ข่าวยุทธการกรมในรูปเล่มพร้อมสื่ออิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ (Online)</a></li><li><a href="#">สิ่งส่งมาด้วย 3 คู่มือการลงทะเบียน</a></li></ul>
<b>ผู้รับผิดชอบโครงการ</b> <p>(ขอติดต่อ: 0 2547 1000 ต่อ 1610 (พัชรา), 1810 (นิรมล), 1026 (ศิริพร), 1026 (มินิษา))</p>

๒. กรอกข้อมูลให้ครบถ้วนและคลิกปุ่ม “บันทึก” ระบบจะแสดงข้อความ “ขอบคุณสำหรับการสมัครเข้าร่วมโครงการฯ”

เลขประจำตัวประชาชน *	<input type="text"/>	
ชื่อ-สกุล *	<input type="text"/>	<input type="text"/>
ชื่อ (พร้อมตำแหน่ง)	นามสกุล	
วันเดือนปีเกิด *	<input type="text"/>	
	วันเดือนปี เช่น 05/12/2506	
มือถือ *	<input type="text"/>	
อีเมล *	<input type="text"/>	
	example@example.com	
หน่วยงาน/ส่วนราชการ *	<input type="text" value="Please Select"/>	
ชื่อตำแหน่ง *	<input type="text" value="Please select"/>	
ระดับตำแหน่ง *	<input type="text" value="Please Select"/>	
จังหวัดที่ปฏิบัติงาน *	<input type="text" value="Please Select"/>	
<input type="button" value="บันทึก"/>		